

---

# LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE IG

---

šolsko leto 2021/2022



**- DELOVNO GRADIVO -  
gradivo ni lektorirano**

# Vsebina

<b>1. PODATKI O USTANOVITELJU IN ZAVODU.....</b>	<b>1</b>
1.1. VIZITKA ŠOLE .....	1
1.2. ZGODOVINA ŠOLE .....	1
1.3. USTANOVITELJ .....	1
1.4. ŠOLSKI OKOLIŠ.....	1
<b>2. UVOD.....</b>	<b>2</b>
2.1 NAČELA IN SMOTRI PROGRAMA.....	2
2.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE .....	3
2.3 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE .....	3
<b>3. ORGANIZACIJA ŠOLE .....</b>	<b>4</b>
3.1 PODATKI O ŠTEVILU UČENCEV .....	4
3.2 ŠTEVILO ODDELKOV .....	5
3.3 ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA .....	5
3.4 ČASOVNI POTEK DEJAVNOSTI – ŠOLSKI ZVONEC .....	6
3.5 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE .....	7
3.6 POTREBE PO UČILIH .....	8
3.7 ORGANI ŠOLE .....	9
3.8 KADROVSKA SESTAVA.....	10
3.9 DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH .....	14
3.10 STROKOVNI ORGANI ŠOLE, KONFERENCE, SESTANKI .....	14
3.11 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH .....	17
3.11 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA .....	18
3.12 ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	21
<b>4. OBVEZNI PROGRAM .....</b>	<b>22</b>
4. 1 ŠOLSKI KOLEDAR .....	22
4.2 PREDMETNIK .....	25
<b>5 RAZŠIRJENI PROGRAM .....</b>	<b>33</b>
5.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	33
5.2 JUTRANJE VARSTVO .....	33
5.3 PODALJŠANO BIVANJE .....	33
5.4 DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK .....	34
5.5 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH .....	35
5.6 ŠOLE V NARAVI IN TABORI.....	36
5.7 TEČAJI PLAVANJA .....	36
5.8 KOLESARSKI IZPIT .....	36
5.9 PROJEKTI .....	37
5.10 ŠOLSKA TEKMOVANJA.....	42
5.11 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	43
<b>6. PREHRANA.....</b>	<b>46</b>
<b>7. ŠOLSKI PREVOZI.....</b>	<b>47</b>
7.1 LINIJE IN RELACIJE ŠOLSKIH PREVOZOV .....	47
7.2 VOZNI RED ŠOLSKIH PREVOZOV .....	48
7.3 PROMETNA VZGOJA - VARNA MOBILNOST.....	51
<b>8. SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>52</b>
8.1 SVET STARŠEV .....	52
8.2 RODITELJSKI SESTANKI .....	52
8.3 GOVORILNE URE .....	52

<b>9. VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE .....</b>	<b>54</b>
9.1 POVZETEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA .....	54
9.2 PRAVILA OBNAŠANJA .....	54
9.3 SKUPNOST UČENCEV.....	55
9.4 STATUS UČENCA ŠPORTNIKA IN UČENCA UMETNIKA .....	55

# 1. PODATKI O USTANOVITELJU IN ZAVODU

## 1.1. VIZITKA ŠOLE

### OSNOVNA ŠOLA IG



Troštova ulica 24, 1292 Ig  
telefon 01 28 02 340  
faks 01 28 02 368  
e-pošta: [tajnistvo@osig.si](mailto:tajnistvo@osig.si)  
spletna stran: <http://www.osig.si>

Podračun UJP: 01237-6030652682  
Davčna številka: SI 72025735

**Podružnice:** Golo, Golo 37, 1292 Ig, 01 36 02 270  
Iška vas, Iška vas 2, 1292 Ig, 01 36 73 556, 01 36 73 007  
Tomišelj, Tomišelj 30, 1292 Ig, 01 28 64 780

## VIZIJA OSNOVNE ŠOLE IG

*Spoštovanje, znanje, odgovornost, prijateljstvo  
in skrb za čisto okolje  
nas peljejo v lepše življenje, dobro počutje in manj težav.*

## 1.2. ZGODOVINA ŠOLE

Tradicija šolstva na Igu sega v leto 1631. Prvo šolsko poslopje je bilo zgrajeno leta 1796. Naslednje, imenovano stara šola, pa leta 1859.

Med 2. svetovno vojno je stavba šole delno pogorela. 1965. leta je postala šola na Igu osemrazredna. Pouk je potekal v novi stavbi v treh izmenah na razredni in predmetni stopnji. Šola je dobila status centralne šole, h kateri so pripadale še podružnične šole Golo, Iška vas in Tomišelj. 1981 so k centralni šoli dozidali še novo telovadnico, ki je bila zgrajena s sredstvi samoprispevka ljubljanskih občin.

Današnjo podobo je šola na Igu dobila leta 2002. Ustanoviteljica OŠ Ig je bila do decembra 1994 občina Ljubljana Vič-Rudnik, od takrat naprej pa samostojna občina Ig.

## 1.3. USTANOVITELJ

Ustanovitelj Osnovne šole Ig je Občina Ig.

## 1.4. ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovno šolo Ig obiskujejo učenke in učenci z Iga, Golega, Dobravice, s Sarskega, s Kremenice, z Rogatca nad Želimljami, Visokega, iz Iške Loke, Matene, Staj, Kota, Tomišlja, Bresta, Vrbljen, Strahomerja, Selnika, Škrilj, Zapotoka, Iške vasi, Iške, Podkraj, Drage, Suše, s Podgozda in z Gornjega Iga.

K Osnovni šoli Ig spadajo tri podružnične šole: Golo, Iška vas in Tomišelj.



## 2. UVOD

---

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim osnovna šola podrobno določi obseg, vsebino in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, potrebnega za uresničitev obveznega predmetnika in učnega načrta ter dogovorjenega programa interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Z njim določi obseg nalog, s katerimi šola uresničuje prizadevanja za telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano učencev. Določi tudi različne oblike varstva učencev, oblike sodelovanja s starši, z zunanjimi sodelavci in institucijami ter dejavnosti za vključevanje v okolje, strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev, delo strokovnih organov, delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice ter druge naloge, potrebne za uresničevanje zastavljenega programa.

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca septembra tekočega leta.

Ravnatelj šole pripravi predlog LDN in je odgovoren za njegovo uresničitev.

Osnovna šola Ig je javni vzgojno-izobraževalni zavod in opravlja dejavnost, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere trajno in nemoteno opravljanje v javnem interesu zagotavljata v okviru svojih pristojnosti Ustanoviteljica Občine Ig in Republika Slovenija.

### 2.1 NAČELA IN SMOTRI PROGRAMA

Namen programa je prikazati organizacijo pouka in razčleniti delo posameznih elementov delovanja OŠ Ig in njenih podružničnih šol (PŠ Golo, PŠ Iška vas, PŠ Tomišelj).

Zavod dosega svoj smoter s tem, da pri vzgojno-izobraževalnem delu upošteva pedagoška načela, ki poudarjajo zlasti:

- organiziranost, načrtnost in sistematičnost vzgojno-izobraževalnega procesa,
- vzajemno in skladno dejavnost šolskih organov pri reševanju družbeno-pedagoških vprašanj ter vzajemno spoštovanje in zaupanje med učenci in učitelji,
- povezanost šole z družbenim življenjem in drugimi organizacijami,
- aktivnost učencev za bogatitev njihovih življenjskih izkušenj, znanja in izobrazbe,
- prilagojenost vsebin, oblik in metod dela učencem ter njihovim individualnim razlikam,
- medpredmetno povezavo vseh učnih predmetov ter skladno povezanost pouka s prostovoljnimi dejavnostmi.

Osnovna šola daje vsem učencem možnost:

- pridobitve življenjsko uporabnega znanja,
- pridobitve delovnih navad in vrednotenja življenja,
- usmerjanja v nadaljnje izobraževanje in samoizobraževanje,
- razvijanja individualne sposobnosti in nagnjenj učencev,
- navajanja učencev na smotrno izkoriščanje prostega časa,
- usposabljanja učencev za delo in življenje.

Vzgojno-izobraževalno delo na šoli obsega:

- pedagoško delo v razredu,
- dopolnilni in dodatni pouk,
- interesne in ostale dejavnosti učencev,
- organizacijo pouka in drugih dejavnosti,
- dejavnost strokovnih in drugih organov šole,
- razširjeni program življenja in dela na šoli,
- oblike pomoči učencem s posebnimi potrebam ter
- strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev.

V skladu z 2. členom Zakona o osnovni šoli sledimo sledečim dolgoročnim in kratkoročnim ciljem.

## 2.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

- Zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe,
- vzpodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njihove pozitivne samopodobe,
- razvijanje bralne in matematične pismenosti ter sposobnosti za razumevanje, sporočanje in izražanje v slovenskem jeziku,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja,
- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, ki omogočajo samostojno, učinkovito in ustvarjalno soočanje z družbenim in naravnim okoljem in razvijanje kritične moči razsojanja,
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije,
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje,
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do okolja,
- spremljati napredek slehernega učenca-formativno spremljanje,
- pridobivanje finančnih sredstev za ureditev šolskega prostora,
- pridobivanje finančnih sredstev za razširjen dodatni program.

## 2.3 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE

- Zagotavljati kvalitetno splošno izobrazbo in v primeru pouka na daljavo čim bolj poenotiti delo v oddelkih,
- vzpostavljati sistem enotnega vzgojnega delovanja,
- vzgajati k samostojnosti in odgovornosti učencev,
- graditi kakovostne odnose in sodelovanje med delavci šole, učenci in starši,
- zvišati raven motivacije za branje,
- razvijati učni pogovor v učnem procesu,
- uresničevati medpredmetno povezovanje,
- sodelovati v šolskih, lokalnih, državnih in mednarodnih projektih,
- nadgrajevati zavest o zdravem in ekološkem načinu življenja.

## 3. ORGANIZACIJA ŠOLE

### 3.1 PODATKI O ŠTEVILU UČENCEV

OŠ Ig, matična šola

Oddelek	Učilnica	Dečkov	Deklic	Vseh
1. A	RS1	10	10	20
1. B	RS2	10	9	19
2. A	RS3	12	12	24
2. B	RS4	12	12	24
3. A	RS6	14	11	25
3. B	RS5	15	11	26
3. C	E24	5	8	13
4. A	E25	11	9	20
4. B	E26	10	12	22
4. C	E27	11	11	22
4. D	E22	10	11	21
5. A	E21	16	12	28
5. B	E20	15	12	27
5. C	E23	14	14	28
6. A	A10	14	8	22
6. B	A9	13	8	21
6. C	A4	13	9	22
6. D	A2	11	10	21
7. A	A13	12	12	24
7. B	A14	10	12	22
7. C	A12	12	12	24
7. D	B18	14	11	25
8. A	B19	10	12	22
8. B	A7	10	12	22
8. C	A11	11	11	22
8. D	A1	10	11	21
9. A	A3	13	11	24
9. B	A8	10	13	23
9. C	A6	12	11	23
<b>SKUPAJ</b>		<b>340</b>	<b>317</b>	<b>657</b>

OŠ Ig, PŠ Golo

Oddelek	Dečkov	Deklic	Vseh
1. G	10	11	21
2. G	6	13	19
3. G	11	8	19
<b>SKUPAJ</b>	<b>27</b>	<b>32</b>	<b>59</b>

OŠ Ig, PŠ Iška vas

Oddelek	Dečkov	Deklic	Vseh
1. I	7	3	10
2. I	1	7	8
3. I	5	4	9
<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>27</b>

OŠ Ig, PŠ Tomišelj

Oddelek	Dečkov	Deklic	Vseh
1. T	4	9	13
2. T	9	11	20
<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>20</b>	<b>33</b>

OŠ Ig, SKUPAJ

ŠOLA	Dečkov	Deklic	Vseh
matična šola	340	317	657
PŠ Golo	27	32	59
PŠ Iška vas	13	14	27
PŠ Tomišelj	13	20	33
<b>SKUPAJ</b>	<b>393</b>	<b>383</b>	<b>776*</b>

\*od tega se šola na domu 14 učencev

### 3.2 ŠTEVILO ODDELKOV

MATIČNA ŠOLA		PODRUŽNICE	
razred	število oddelkov	razred	število oddelkov
		PŠ Golo	
1.	2	1.	1
2.	2	2.	1
3.	3	3.	1
4.	4	PŠ Tomišelj	
5.	3	1.	1
6.	4	2.	1
7.	4	PŠ Iška vas	
8.	4	1.	1
9.	3	2.,3.	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>29</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>7</b>

### 3.3 ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA

ŠOLA	SKUPIN PB
OŠ Ig, matična šola	10
PŠ Golo	3
PŠ Iška vas	2
PŠ Tomišelj	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>17</b>



### 3.4 ČASOVNI POTEK DEJAVNOSTI – ŠOLSKI ZVONEC

#### POUK

NA MATIČNI ŠOLI	
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
malica in odmor	9.55–10.25
3. ura	10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
odmor (kosilo)	13.40–13.55
7. ura	13.55–14.40

NA PODRUŽNICAH	
predura	7.30–7.55
1. ura	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35
malica in odmor	9.35–10.00
3. ura	10.00– 10.45
4. ura	10.50–11.35
5. ura	11.40–12.25
6. ura/kosilo in odmor	12.30–13.15

#### URE V ČASU PODALJŠANEGA BIVANJA

NA MATIČNI ŠOLI		NA PODRUŽNICAH	
5. ura	12.00–12.50	5. ura	11.35–12.25
6. ura	12.50–13.40	6. ura	12.25–13.15
7. ura	13.40–14.30	7. ura	13.15–14.05
8. ura	14.30–15.20	8. ura	14.05–14.55
9. ura združevanje skupin	15.10–16.10	9. ura	14.55–15.45
varstvo	16.10–16.30	varstvo	15.45–16.30

### 3.5 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

V letošnjem letu imamo dovolj učilnic za izvedbo pouka za vse učence. Učenci 3. t so zaradi manjšega števila prostorov v PŠ Tomišelj sedaj drugo šolsko leto začasno na matični šoli (sedanji 3. c). Želja otrok, staršev in učiteljev PŠ Tomišelj je, da se prostori v podružnični šoli čim hitreje vrnejo v uporabo šoli ter se lahko otroci 3. t vrnejo na podružnico.

Prostorski pogoji na matični šoli so ustrezni, z izjemo športne dvorane. Športna dvorana, ki se deli na tri dele in tako omogoča hkratno delo 3 različnim skupinam, ne zadošča za izvedbo pouka športa za vse oddelke. Nekateri oddelki tako izvajajo pouk športa v stekleni dvorani.

Učno tehnologijo in učna sredstva ocenjujemo kot ustrezna za uspešno izvajanje programa.

Na podružničnih šolah ocenjujemo pogoje za delo kot ustrezne, razen za pouk športne vzgoje. Na PŠ Iška vas in PŠ Tomišelj nimajo notranjega prostora za izvedbo pouka športa, na PŠ Golo prostor imajo, potrebovali pa bi nekaj dodatne športne opreme. Zunanje površine pri podružnici PŠ Iška vas so ustrezne, pri PŠ Golo se z letošnjim letom ureja zunanje športno igrišče, pri PŠ Tomišelj bi bilo potrebno urediti zunanjo površino, da bi ustrezala pogojem izvajanja pouka športa.

stavba	notranja talna čistilna površina	od tega za pouk športa	zunanje		športna igrišča		drugo
			(poti)	(nasadi, zelenice)	(asfaltna)	(travnata)	
OŠ Ig, matična šola	7.366 m <sup>2</sup>	1223 m <sup>2</sup>	908 m <sup>2</sup>	5216 m <sup>2</sup>	800 m <sup>2</sup>	580 m <sup>2</sup>	9139 m <sup>2</sup>
PŠ Golo	604 m <sup>2</sup>	/	/	494 m <sup>2</sup>	/	150 m <sup>2</sup>	220 m <sup>2</sup>
PŠ Iška vas	201 m <sup>2</sup>	/	493 m <sup>2</sup>	454 m <sup>2</sup>	/	/	194 m <sup>2</sup>
PŠ Tomišelj	309 m <sup>2</sup>	/	432 m <sup>2</sup>	/	/	/	822 m <sup>2</sup>

Obnovitvena dela potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje skozi vse leto. Poskrbeli bomo za nujna popravila v šolskih prostorih ter zunanjih površinah, kot tudi za dolgoročna investicijsko vzdrževalna dela. Za soglasje in financiranje večine od navedenih investicij bomo zaprosili Občino Ig, kot ustanovitelja in lastnika.

#### MATIČNA ŠOLA

- priprava projekta za preureditev zelenice v športno igrišče,
- preureditev nove zelenice pri šoli v športno igrišče,
- popravilo parketa v športni dvorani,
- ureditev dodatnega kabineta za učitelja DSP,
- beljenje 4 učilnic in 1 pisarne,
- zamenjava lesenih letvic na zunanjih klopeh (3 kom),
- zasteklitev prehoda pri novem prizidku šole ter ureditev napisa nad njim (glavni vhod),
- nakup stolov za likovno učilnico (30 kom),
- klima naprave za 3 učilnice (2. VIO),
- v učilnici tehnike menjava luči,
- v učilnici A3 menjava stolov in miz (30 kom) ter menjava poda,
- v učilnici biologije zamenjati kateder (miza za učitelja),
- v gospodinjski učilnici zamenjava miz in stolov (30 kom),
- nakup nove kosilnice.

#### PŠ GOLO

- sanacija fasade starega in novega dela šole (ponekod so luknje),
- sanacija kletnih prostorov – luščenje stropa zaradi počene cevi,
- zamenjava gorilnika na kurilni napravi (centralno ogrevanje),
- redno beljenje učilnic, hodnikov in toaletnih prostorov,
- zamenjava lesenih letvic na zunanjih klopeh (1 kom).

## PŠ IŠKA VAS

- prenova fasade in strehe,
- namestitvev letvenikov v prostor, kjer je knjižnica,
- vzdrževanje zunanje vrtno mize in klopi ter lesenih delov na igralih.

## PŠ TOMIŠELJ

- pregled in sanacija fasade,
- sanacija jaškov okoli šole,
- obnovitev in pleskanje škarpe ob šoli,
- barvanje zunanjih lesenih površin,
- zamenjava lesenih letvic na zunanjih klopeh (1 kom).

## 3.6 POTREBE PO UČILIH

### MATIČNA ŠOLA

- računalniška oprema za delo na daljavo,
- Družboslovni aktiv: prenoviti je treba komplet zemljevidov, in sicer : Afrika, S Amerika, J Amerika ter montirati projekcijsko platno v učilnici A3,
- Aktiv športa: nakup športnih rekvizitov (12 nogometnih žog, 6 vortexov), prenosni zvočnik z bluetooth,
- Aktiv 1. VIO: modelirke (30 kom), ploščati obroči (30 kom), navadne lupe (15 kom), 3 tube grafične barve na vodni osnovi in 2 valjčka, balinčki (2 kom), gomitvist (4 kom), mehke žoge (2 kom), žogice za badminton (4 kom), loparji za badminton (4 kom), dolga kolebnica (1 kom),
- Aktiv tujih jezikov: zvočniki v učilnici A14,
- Naravoslovni aktiv: 3 prenosni računalniki za učitelje, trup (torso), stenski periodni sistem elementov, kroglični model grafita in diamanta, geotrikotnik za tablo TRISO (3 kom), šestilo za tablo TRISO
- Aktiv 2. VIO: rezalnik za stiropor, žoge za v oddelke (12 kom), komplet geometrijskih teles, maketa Sončnega sistema, 3 stojala za sušenje likovnih izdelkov, 20 lesenih podlag za na mizo, torba z glasbenimi instrumenti.

### PŠ GOLO

- računalniška oprema za delo na daljavo,
- nakup prenosnega radia oz. zvočnika za v telovadnico,
- nakup blazin in manjših športnih pripomočkov (balinčki (4 kom), gomitvist (4 kom), dolga kolebnica (1 kom), vortex (2 kom))
- navadne lupe (20 kom),
- modelirke (20 kom),
- 3 tube grafične barve na vodni osnovi in dva valjčka.

### PŠ IŠKA VAS

- računalniška oprema za delo na daljavo,
- radio z USB in bluetooth,
- podloge za sedenje (30 kom),
- športni pripomočki in oprema (kolebnice (16 kom), teniški loparji (4 kom), mehkejšje žoge (16 kom), gomitvist (3 kom), stožci in klopučki, balinčki (1 kom), ploščati obroči (5 kom).

### PŠ TOMIŠELJ

- računalniška oprema za delo na daljavo,
- športni rekviziti (blazine za pouk na prostem (25 kom), gomitvist (5 kom), srednje žoge (7 kom), balinčki (3 kompleti), vortex (3 kom), dolga kolebnica (2 kom),
- 2 veliki tubi grafične barve,
- modelirke (20 kos),
- navadne lupe (5 kom).

## 3.7 ORGANI ŠOLE

Šolo upravljata ravnatelj in Svet šole.

### SVET ŠOLE

Svet šole sestavljajo: predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev, predstavniki staršev. Člani sveta so izvoljeni za štiri leta. Člani sveta so lahko zaporedoma izvoljeni največ dvakrat. Svet odloča z večino glasov vseh članov, če z zakonom ni drugače določeno.

#### **Pristojnost sveta šole**

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predložijo učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev ali skupnost učencev, in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

#### **ČLANI SVETA ŠOLE:**

- **predstavniki šole:** Aleš Bučan, Edina Gerzić, Aleksandra Kunovar, Katarina Vinšek, Andrej Župec
- **predstavniki staršev:** Petra Stepan, Uroš Krese, Špela Brložnik
- **predstavniki ustanovitelja:** Jožica Drobnič, Marija Kučič, Mirko Merzel

V letošnjem šolskem letu načrtujemo 3 redne seje sveta šole, z namenom sprotnega reševanja izzivov pa po potrebi skličemo še izredne seje.

#### **Okvirne vsebine obravnave:**

##### 1. seja sveta šole – september 2021

- Predstavitev in sprejem poročila Letnega delovnega načrta 2020/2021
- Predstavitev in sprejem Letnega delovnega načrta 2021/2022 (statistična predstavitev šole, predstavitev programa s kratkoročnimi cilji, šolskega koledarja, razširjenega programa, šolske skupnosti, oblik diferenciacije, tretjega predmeta NPZ-ja ...).

##### 2. seja sveta šole – februar 2022

- Poročilo o inventuri za leto 2021,
- poslovno poročilo za leto 2021,
- računovodsko poročilo za leto 2021,
- predstavitev analize učnega in vzgojnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju,
- priprava na novo šolsko leto (število oddelkov, delavcev, razširjen program, izbirni predmeti),
- ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice,
- kadrovski načrt, finančni načrt po proračunu občine in smernicah MIZŠ-a,

##### 3. seja sveta šole – junij 2022

- soglasje k predlogu o nadstandardnih dejavnostih,
- cena prehrane, cena oddajanja prostorov šole,
- evalvacija letnega dela sveta šole

### RAVNATELJ

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,

- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

### 3.8 KADROVSKA SESTAVA

#### Vodstvo šole

ravnateljica: mag. Tanja Rozman

pomočnica ravnatelja: Petra Miklič Rus

pomočnica ravnatelja: Barbara Flajnik

#### Strokovni delavci

Od 1. do 5. razreda

Ime in priimek	Poučuje v oddelku	Razrednik
Nevenka Pavlin	1. a	1. a
Danica Blažič	1. a	/
Nataša Kavčič	1. b	1. b
Petra Strelec	1. b	/
Katarina Stojko Topolovec	1. g	1. g
Jana Merlak	1. g	/
Tina Kušar	1. i	1. i
Dominika Jereb Skrt	1. t	1. t
Suzana Černjavič	2. a	2. a
Božena Števančec	2. b	2. b
Vanja Vidmar	2. g	2. g
Marjana Pšeničnik	2. i, 3. i	2. i, 3. i
Slavi Hiti	2. t	2. t
Manuela Beljan	3. a	3. a
Ana Kramar	3. b	3. b
Petra Pervinšek	3. c	3. c
Petra Berlisk	3. g	3. g
Maša Verlič	N1A 1. a, N1A 1. b, TJA 2. a, 2. b, 3. a, 3. b, 3. c	
Gregor Kunstelj	N1A 1. g, N1A 1. i, N1A 1. t, TJA 2. g, 3. g, 2. i, 3. i, 2. t	
Sabina Kuhar	spremljevalka učenca v 5. razredu	

Od 6. do 9. razreda

IME IN PRIIMEK	POUČUJE	Razrednik
Aleksandra Akrap	ŠPO deklice 6. a, b; 7. b, d; 8. a, d, 9. a, b, c	SR, 7. d
Jožefa Antolič	LUM vse	R, 6. c
Martina Brence	FIZ 8. a; 9. a, b, c MAT 6. a, b; MAT MUS 6., 8.	R, 6. a
Aleš Bučan	TJA 7. b, d TJA MUS 7., 8.; 9.	R, 7. b
Tanja Crepulja Bičanić	KEM 8. a, b, c, d; 9. a, b, c BIO 8. c, d	R, 8. c
Slavica Čergič	SLJ MUS 8., 9.	R, 8. a
Barbara Flajnik	TIT 6. d	/
Boris Hozjan	GEO 6. a, b, c, d; 7. c, d; 9. a	R, 9. a
Lea Kert	ZGO 6. a, b, c, d; 7. a, b; 8.a, b, c, d	R, 6. d
Polona Kukovica	GUM vse	SR, 7. b
Barbara Lemež	SLJ 7. b, d; SLJ MUS 7 ZGO 7. c, d; 9. a, b, c DKE 7. d	R, 7. d
Mirjam Ortar	NAR 6. a, b, c, d; 7. a, b, c, d	SR, 6. a
Nedeljko Ošap	ŠPO 4. a, b, c ŠPO dečki 6. c; 7. b, c; 8. c	R, 7. c
Andreja Perko nad. Nika Pintar	TJA 4. a, b, c, d; 5. a, b, c TJA MUS 8.	SR, 5. a
Meta Perme	SLJ 7. a, c; SLJ MUS 7., 9.	R, 9. c
Kristina Plavec	MAT MUS 8. TIT 6. c; 7. b, c; 8. a, b, c, d	R, 8. d
Branka Potočnik	GEO 7. a, b; 8. a, b, c, d; 9. b, c	R, 9. b
Mirjam Sečnik	SLJ 6. c, d; SLJ MUS 6. DKE 8. a, b, c, d	SR, 8. a
Barbara Simčič	SLJ 6. a, b; SLJ MUS 6., 8.	SR, 6. b
Nataša Skočir	TJA 6. a, b TJA MUS 6., 8., 9.	SR, 9. a
Gorazd Šantej	FIZ 8. b TIT 6. a, b; 7. a, d; 8. a, b, c, d	R, 6. b
Anita Šuc	ŠPO 4. d, 5. a, b, c ŠPO deklice 6. c, d; 7. a, c; 8. b, c; 9. a, b, c	R, 7. b
Tjaša Terzić		SR, 8. c
Vilma Trošt Stenovec	GOS 6. a, b, c, d BIO 8. a, b; 9. a, b, c	SR, 6. c
Barbara Vlah	MAT 6. c, d; 7. b, d MAT MUS 6., 7. FIZ 8. c, d	SR, 6. d
Dušan Weber	ŠPO dečki 6. b; 8. a, b; 9. a, b	SR, 9. b
Stanko Zavec	ŠPO dečki 6. a, d; 7. a, d; 8. d; 9. c	SR, 8. d
Karmen Zorko	TJA 6. c, d; 7. a, c TJA MUS 6., 7., 8.	R, 7. a
Diana Zupan	MAT 7. a, c MAT MUS 7., 9.	SR, 4. c
Polona Žagar	SLJ MUS 8. DKE 7. a, b, c	SR, 4. c
Andreja Župec	MAT MUS 8., 9.	SR, 9. c

## Svetovalna služba in učitelji DSP

IME IN PRIIMEK	POUČUJE	Razrednik
Damjana Jazbinšek	pedagog, svetovalna delavka, učitelj DSP	
Jolanda Španinger	socialni pedagog, svetovalna delavka, učitelj DSP, ISUP	
Ivanka Bider Petelin	specialni in rehabilitacijski pedagog, učitelj DSP	
Tina Harman	pedagog, svetovalna delavka, učitelj DSP	SR, 7. c
Maja Marija Gutnik	pedagog, učitelj DSP	SR, 7. b
Mojca Petkovšek	socialni pedagog, učitelj, DSP	
Petra Miklič Rus	socialni pedagog, učitelj DSP, ISUP	
Tina Dovč	pedagog, učitelj DSP	

## Učitelji v podaljšanem bivanju

Skupina	Učitelji v posamezni skupini	Oddelki	Število učencev
OPB 1	Barbara Marinšek	1. a	20
OPB 2	Katarina Mlinarič, Urška Brvar Rušnjak	1. b	19
OPB 3	Danica Blažič, Maša Verlič	2. a	20
OPB 4	Mira Hrovat	2. b	24
OPB 5	Petra Strelec, Urška Brvar Rušnjak, Tanja Crepulja Bičanić	3. a, 3. b	30
OPB 6	Teuta Imeri	3. a, 3. c	30
OPB 7	Tadeja Kadunc, Tjaša Terzić	4. a, 4. b	23
OPB 8	Polona Žagar	4. b, 4. c	27
OPB 9	Boris Hozjan, Lea Kert	4. b, 4. d	22
OPB 10	Nedeljko Ošap	5. a, 5. b, 5. c	28
OPB G1	Jerica Zeljkovič	1. g	16
OPB G2	Jana Merlak	2. g	16
OPB G3	Daša Pelikan Prek (do 30. 9.)	3. g	19
OPB I1	Manca Hace	1. i	10
OPB I2	Gregor Kunstelj, Tadeja Kadunc	2. i, 3. i	17
OPB T1	Liljana Hronek	1. t	13
OPB T2	Romina Križman, Gregor Kunstelj	2. t	20

### Opis del in nalog učiteljev iz Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest:

Učitelji opravljajo dela in naloge, določene s predpisi, letnim delovnim načrtom zavoda ter v skladu s sklepi vodstva zavoda, zlasti pa naloge, ki so vezane na:

- izvajanje priprav na vzgojno-izobraževalno delo:
  - oblikovanje letne priprave za redni, dopolnilni in dodatni pouk ter za pouk fakultativnih predmetov,
  - oblikovanje letne priprave za interesne dejavnosti,
  - oblikovanje priprave za naravoslovne, kulturne in športne dneve,
  - oblikovanje priprave za delo z oddelčno skupnostjo in za sodelovanje s starši,
  - oblikovanje programov za delo z organizacijami in društvi učencev,
  - oblikovanje programa za delo strokovnega aktiva,
  - oblikovanje dnevne priprave za neposredno vzgojno-izobraževalno delo (redni, dopolnilni in dodatni pouk, pouk fakultativnih predmetov itd.),

- popraviljanje izdelkov (nalog) učencev;
- opravljanje drugega dela v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom:
  - sodelovanje v strokovnih organih in strokovnih aktivih zavoda,
  - sodelovanje s starši in šolsko svetovalno službo,
  - sodelovanje s krajevno skupnostjo, podjetji in društvi ter drugimi združenji v šolskem okolju,
  - izpolnjevanje predpisane pedagoške dokumentacije in vodenje zapiskov o opažanjih pri učencih,
  - organiziranje in sodelovanje pri organiziranju prireditev, akcij, tekmovanj in drugačnih srečanj v zavodu ali zunaj njega ter spremljanje in varstvo učencev na prireditvah,
  - dežurstvo med odmori pri malici,
  - vodenje organizacij in društev učencev,
  - opravljanje mentorstva učiteljem pripravnikom,
  - izdelovanje letnega programa pripravništva,
  - urejanje kabinetov, učil, zbirk ipd.;
  - opravljanje drugih del po programu dela in življenja zavoda in po navodilih ravnatelja.
- V nujnih primerih učitelji opravljajo tudi naloge, ki sicer v celoti ne sodijo v opis njihovih delovnih nalog.

## Administrativni in tehnični delavci

Administrativni in tehnični delavci opravljajo delo v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest na Osnovni šoli Ig.

### Administrativni delavci:

Ime in priimek	Delovno mesto
Polona Košir	tajnica VIZ
Vesna Petrač, s.p.	računovodstvo
Tanja Gredelj, s.p.	knjigovodstvo

### Tehnični delavci:

Ime in priimek	Delovno mesto
Andreja Bolha	čistilka
Boris Bošnjak	receptor
Lidija Bučar	čistilka
Vida Čekrič	čistilka
Alenka Grünfeld	kuharska pomočnica
Majda Hojnik	kuharica
Ciril Janežič	voznik
Erika Kotnik	čistilka
Brigita Mehle	kuharica
Sonja Nose	čistilka
Robert Petan	gospodinjec
Špela Pezdir	čistilec
Tatjana Prijatelj	kuharica
Jasna Sikirič	čistilka
Klara Skubic	kuhinska pomočnica
Jože Strajnar	kuhinski pomočnik, čistilec
Mojca Strajnar	čistilka
Damjan Šerjak	voznik
Suzana Štebljaj	čistilka
Janez Tancek	hišnik



Andrej Župec	hišnik
Jure Župec	hišnik
Irena Žužek	kuharica

### 3.9 DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH

Delavci, ki so zaposleni za polni delovni čas, ostali pa sorazmerno manj, opravljajo delo v okviru 40-urnega delovnega tedna.

Strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas in lahko del delovne obveze opravijo tudi izven sedeža zavoda (spremljavo učencem, izobraževanje, študijske skupine, priprava na pouk, priprava in izvedba ostalih dejavnosti v skladu z LDN šole, drugo delo). Evidenco opravljenega dela izven ur poučevanja po urniku vodi pomočnica ravnatelja.

### 3.10 STROKOVNI ORGANI ŠOLE, KONFERENCE, SESTANKI

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

#### Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

##### Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in o njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

#### Pedagoške konference

Pedagoške konference so namenjene obravnavi učno-vzgojne problematike, načrtovanju in analiziranju mesečnih dejavnosti na osnovi LDN šole, izobraževanju in ostalim aktualnim temam, povezanih z učno-vzgojno tematiko.

Pedagoške konference za celoten učiteljski zbor bodo praviloma četrti četrtek v mesecu z začetkom ob 17. uri.

#### Datumi pedagoških konferenc v šolskem letu 2021/2022:

- četrtek, 30. september 2021 (pregled prilagoditev za učence in vzgojno delovanje šole)
- četrtek, 21. oktober 2021 (izobraževanje: Medsebojni odnosi in soočanje s stresom)
- četrtek, 25. november 2021 (analiza NPZ)
- četrtek, 23. december 2021 (novoletno druženje)
- četrtek, 24. marec 2022 (izobraževanje: Kako motivirati učence)
- četrtek, 26. maj 2022 (načrtovanje za šolsko leto 2022/23)
- četrtek, 30. junij 2022
- avgust, 25. avgust 2022

#### Datumi ocenjevalnih konferenc v šolskem letu 2021/2022:

- četrtek, 27. januar 2022 – ocenjevalna konferenca
- ponedeljek, 13. junij 2022 – ocenjevalna konferenca za učence 9. razreda
- sreda, 22. junij 2022 – ocenjevalna konferenca za učence od 1. do 8. razreda

## Delovni sestanki

Delovni sestanki so namenjeni sprotni obravnavi učno-vzgojne problematike, dejavnostim v zvezi z izvajanjem LDN in aktualni problematiki. Delovni sestanki so praviloma drugo sredo v mesecu ob 17.00.

Datumi delovnih sestankov se lahko spreminjajo in dopolnjujejo glede na potrebe, ki so vezane na izpolnjevanje nalog v zvezi z uresničevanjem LDN, reševanjem učno-vzgojne problematike, delom z učenci s posebnimi potrebami in ostalimi nalogami.

## Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

### Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

## Strokovni aktivni

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni se sestajajo po potrebi oziroma najmanj dvakrat letno. Člani strokovnega aktivnega izvolijo vodjo, ki skrbi za delovanje aktivnega.

### Vodje strokovnih aktivov

Aktiv učiteljev	Vodja aktivna
AKTIV UČITELJEV 1., 2. IN 3. RAZREDA	Nataša Kavčič (matična šola) Katarina Stojko Topolovec (PŠ)
AKTIV UČITELJEV 4. IN 5. RAZREDA	Andreja Dodič
AKTIV TUJIH JEZIKOV	Nataša Skočir
NARAVOSLOVNI AKTIV	Urška Brvar Rušnjak
DRUŽBOSLOVNI AKTIV	Barbara Lemež
AKTIV ŠPORTA	Aleksandra Akrap
AKTIV PB	Manca Hace
AKTIV DSP IN SVETOVALNE SLUŽBE	Tina Harman

### Delo strokovnih aktivov šole:

- obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

## Razredniki

### Delo razrednika

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

V primeru odsotnosti razrednika njegovo delo opravlja sorazrednik.

OŠ Ig - matična šola

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. a	Nevenka Pavlin	Danica Blažič
1. b	Nataša Kavčič	Petra Strelec
2. a	Suzana Černjavič	Mira Hrovat
2. b	Božena Števančec	Mira Hrovat
3. a	Manuela Beljan	Teuta Imeri
3. b	Ana Kramar	Maša Verlič
3. c	Petra Pervinšek	Teuta Imeri
4. a	Vida Hrovat	Mojca Petkovšek
4. b	Andreja Dodič	Tadeja Kadunc
4. c	Katarina Vinšek	Polona Žagar
4. d	Aleksandra Kunovar	Katarina Mlinarič
5. a	Martina Meden	Nika Pintar
5. b	Maja Križman	Ivanka Bider Petelin
5. c	Anita Petrovčič	Tina Dovč
6. a	Martina Brence	Mirjam Ortar
6. b	Gorazd Šantej	Barbara Simčič
6. c	Jožefa Antolič	Vilma Trošt Stenovec
6. d	Lea Kert	Barbara Vlah
7. a	Karmen Zorko	Diana Zupan
7. b	Aleš Bučan	Polona Kukovica
7. c	Nedeljko Ošap	Tina Harman
7. d	Barbara Lemež	Aleksandra Akrap
8. a	Slavica Čergič	Mirjam Sečnik
8. b	Anita Šuc	Maja Gutnik
8. c	Tanja Crepulja Bičanić	Tjaša Terzić
8. d	Kristina Plavec	Stanko Zavec
9. a	Boris Hozjan	Nataša Skočir
9. b	Branka Potočnik	Dušan Weber
9. c	Meta Perme	Andreja Župec

PŠ iška vas

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. i	Tina Kušar	Manca Hace
2. in 3. i	Marjana Pšeničnik	Gregor Kunstelj

PŠ Tomišelj

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. t	Dominika Jereb Skrt	Romina Križman
2. t	Slavi Hiti	Liljana Hronek

PŠ Golo

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. g	Katarina Stojko Topolovec	Jana Merljak
2. g	Vanja Vidmar	Jerica Zeljkovič
3. g	Petra Berlisk	Daša Pelikan Prek (do 30. 9.)

### 3.11 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Delavci se stalno strokovno izobražujejo v skladu s 53. členom Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja. V ta namen mora zavod delavcem na delovnih mestih, za katera se zahteva najmanj srednja izobrazba, omogočiti letno najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja oziroma 15 dni na vsaka 3 leta, ostalim delavcem pa najmanj 2 dni letno oziroma 6 dni na vsaka tri leta.

Stroške strokovnega izobraževanja plača zavod v okviru razpoložljivih sredstev.

#### **Cilj strokovnega izobraževanja je:**

- profesionalni razvoj in osebnotna rast strokovnih delavcev,
- večja kakovost in učinkovitost celotnega vzgojno izobraževalnega sistema ter zagotavljanje varnosti,
- vpliv in prispevek posameznika k dvigu profesionalnega ugleda šole v ožjem in širšem družbenem okolju.

#### **Posamično izobraževanje zaposlenih**

V okviru posamičnega izobraževanja se strokovni delavci udeležujejo študijskih skupin predmetnega področja in seminarjev, za katera so se prijavi že ob začetku šolskega leta ali pa se bodo prijavi med šolskim letom v soglasju z ravnateljico.

V začetku julija oz. konec avgusta bo organizirana strokovna ekskurzija zaposlenih (v okviru razpoložljivih finančnih sredstev).

## 3.11 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

### **Svetovalni delavki:**

Damjana Jazbinšek, pedagoginja

Jolanda Španinger, socialna pedagoginja

### **OSNOVNE NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE**

#### **Svetovalno delo z učenci:**

- kadar se učenci znajdejo v težavah, prihajajo v spore s sošolci, učitelji, imajo težave doma ali sami s seboj, niso kos učenju, se težje izražajo in ne berejo tekoče;
- individualna pomoč otrokom z različnimi težavami; po potrebi tudi v sodelovanju z zunanjimi strokovnimi ustanovami;
- karierna orientacija – spoznavanje srednjih šol in različnih poklicev, neposredna priprava na poklicno odločitev in individualno svetovanje za poklic, priprava na informativni dan, izvedba vpisa v srednje šole, informacije o štipendijah, delo z učenci, ki zaključujejo osnovnošolsko obveznost;
- koordinacija dela za učence s posebnimi potrebami (nadarjeni učenci in učenci z dodatno strokovno pomočjo);
- delo s šolskimi novinci (organizacija vpisa, obisk bodočih prvošolcev in staršev v šoli, informacije o organizaciji pouka za šolske novince ...);
- delavnice za učence.

#### **Sodelovanje s starši:**

- individualno svetovalno in posvetovalno delo s starši v zvezi z učnimi, vedenjskimi, vzgojnimi in čustvenimi težavami otrok;
- pomoč pri vzpostavljanju konstruktivnih odnosov v trikotniku učitelj-učenec-starši;
- delo s šolskimi novinci – vpis in razgovor o razvojnih značilnostih otroka, razgovori o šolanju otroka oz. o odločitvi šolanja;
- karierna orientacija – predavanje za starše starejših učencev, individualno svetovanje v zvezi z vpisom v srednje šole, informiranje o štipendiranju;
- pristojna svetovalka v Kariernem središču Območne enote Zavoda RS za zaposlovanje je gospa Zdenka Borštnik, pri kateri se lahko naročite za srečanje (01 24 24 287);
- priprava tem in organizacija predavanj ter delavnic za starše.

#### **Sodelovanje z vodstvom šole, učitelji in zunanjimi institucijami:**

- timsko delo na raznih področjih življenja in dela šole ter ŠSD;
- organizacija in vodenje strokovnih srečanj;
- sodelovanje na pedagoških konferencah;
- evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev v 4. razredu;
- koordiniranje dela za učence s posebnimi potrebami;
- sodelovanje na aktivih razredne in predmetne stopnje;
- posredovanje rezultatov analiz, anket;
- sodelovanje z vrtci;
- sodelovanje z zdravstvenimi zavodi;
- sodelovanje s centri za socialno delo;
- sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje in drugimi ustanovami.

#### **Vodenje akcij za finančno ogrožene otroke in družine:**

- koordiniranje zbiralnih akcij za dobrodelne namene;
- subvencioniranje šole v naravi in
- pomoč pri iskanju virov za subvencioniranje plačila prehrane ter drugih plačljivih dejavnosti.

### DSP (dodatna strokovna pomoč)

Skupne naloge izvajalk dodatne strokovne pomoči:

- izvajanje DSP;
- izvajanje svetovalne storitve;
- vodenje pedagoške dokumentacije;
- sklic in vodenje strokovnih skupin za pripravo in evalvacijo individualiziranega programa;

- koordinacija dela z učenci;
- sodelovanje s starši;
- sodelovanje z razredniki in učitelji;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami;
- sodelovanje na timskih sestankih.

Na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami je v vzgojno–izobraževalni program s prilagoditvami in dodatno strokovno pomočjo v začetku šolskega leta vključenih 46 učencev. Tem učencem pripada na podlagi izdanih odločb 109 ur DSP za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj in 20 ur učne pomoči. V teku je še nekaj postopkov za pridobitev odločbe. V šolskem letu 2021/2022 bomo nadaljevali s celostnim in sistematičnim spremljanjem otrok s posebnimi potrebami.

Izvajale se bodo ure, ki so določene v odločbah ter v okviru svetovalnih ur potrebno timsko spremljanje posameznega otroka v sodelovanju s starši ter z oddelkom, ki ga obiskuje. V okviru strokovne skupine na šoli bomo pripravili individualizirane programe, kjer določimo vsebinske, organizacijske in prostorske prilagoditve in področja, kjer učenec potrebuje več podpore. Redni sestanki strokovnih skupin bodo enkrat v šolskem letu, po potrebi tudi bolj pogosto. Pobudo za sestanek strokovne skupine lahko podajo tudi starši.

Dodatno strokovno pomoč bodo v šolskem letu 2021/2022 izvajale tri socialne pedagoginje, tri pedagoginje, ena inkluzivna pedagoginja in ena specialna in rehabilitacijska pedagoginja. Z novimi odločbami se bo tekom šolskega leta število ur DSP spreminjalo.

Razpored sistematiziranih ur dodatne strokovne pomoči v začetku šolskega leta:

- Ivanka Bider Petelin 23 ur
- Tina Dovč 20 ur
- Mojca Petkovšek 21 ur
- Tina Harman 18 ur
- Maja Marija Gutnik 12 ur
- Jolanda Španinger 5 ur
- Petra Miklič Rus 2 uri
- Damjana Jazbinšek 1 ura
- zunanja sodelavka iz ZGNL Mojca Suhadolnik 7 ur

Po odločbah je učencem dodeljenih 20 ur učne pomoči po realizaciji, ki jih izvajajo učitelji.

### ISUP (individualna in skupinska učna pomoč)

**Individualna in skupinska učna pomoč** je namenjena učencem, ki potrebujejo več učnega dela, pomoči pri organizaciji in spodbude, da bi dosegali minimalne standarde znanja. Nudi se učencem, ki že obiskujejo dopolnilni pouk. Večinoma se bo izvajala skupinsko. V učno-vzgojnem procesu je poudarek na odkrivanju, prepoznavanju in spodbujanju močnih področij učenca, njegovih interesov in uspešnosti. Glede na težave, ki spremljajo posameznega učenca, izberemo primerne metode in oblike dela ter jim pomagamo pri usvajanju ustreznih strategij učenja.

Na šoli skušamo delati z vsemi učenci tako, da se lahko izkažejo na svojih močnih področjih. Posebno skrb namenjamo nadarjenim učencem, pri čemer sledimo Konceptu za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci.

Za nadarjene učence v šoli oblikujemo individualiziran program.

Za učence, ki so bili zaradi različnih vzrokov v postopku evidentiranja v 3. razredu izpuščeni oz. spregledani, se postopek lahko v celoti izvede v drugi ali tretji triadi.

Delo in napredek nadarjenih učencev spremljamo do dokončanja osnovne šole v skladu z njihovimi individualiziranimi programi dela.

**RAZDELITEV UR ISUP**

NADARJENI: 4,5 ur

razredna stopnja

Ime in priimek	Področje	število ur
Martina Meden	Kreativno pisanje RS	0,5
Anita Petrovčič	Zabavna matematika	0,5
Katarina Vinšek	Znati želim več	0,5
Damjana Jazbinšek	Delavnice za osebnostni razvoj	0,5

predmetna stopnja

Ime in priimek	Področje	število ur
Polona Žagar	Kreativno pisanje	0,5
Aleš Bučan	EktraEnglish	0,5
Diana Zupan	Logika	0,5
Martina Brence	tabor za nadarjene	0,5
Gorazd Šantej	tabor za nadarjene	0,5

UČNA POMOČ PS: 5 ur

Ime in priimek	Področje	število ur
Diana Zupan	MAT – 9.	0,5
Kristina Plavec	MAT – 8.	0,5
Barbara Vlah	MAT – 7.	0,5
Barbara Vlah	MAT – 6.	0,5
Slavica Čergič	SLJ – 6., 8. in 9. razred	1
Mirjam Sečnik	SLJ – 7. razred	0,5
Karmen Zorko	TJA	0,5
Nataša Skočir	TJA	0,5
Martina Brence	FIZ	0,5

UČNA POMOČ RS: 6,5 ur

Ime in priimek	Področje	število ur
Maša Verlič	TJA – 4. & 5.	0,5
Petra Miklič Rus	SLJ, MAT – 3. in 5.	2
Jolanda Španinger	SLJ, MAT – 1. – 3.	1,5
Andreja Dodič	SLJ, MAT – 4.	1
Aleksandra Kunovar	SLJ, MAT – 4.	0,5
Maja Križman	SLJ, MAT – 5.	1

UČNA POMOČ PŠ: 2

Ime in priimek	Področje	število ur
PŠ Tomišelj- Dominika Jereb Skrt	SLJ, MAT	1
PŠ Iška vas- Tina Kušar	SLJ, MAT	0,5
PŠ Golo – Katarina Stojko Topolovec	SLJ, MAT	0,5

### 3.12 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko knjižnico vodi knjižničarka Brigita Stropnik Arapović, pomagata ji Dijana Grgurić Vidic in Mirjam Sečnik.

#### **Interno bibliotekarsko strokovno delo:**

- prednostna naloga v knjižnici bo še vedno prenos/vnos knjig v sistem cobiss. Do sedaj je vnešenih 18 200 knjižnih enot v knjižnici in 4 300 knjižnih enot v učbeniškem skladu,
- nabava knjižnega gradiva, obdelava, oprema, strokovna ureditev in postavitvev gradiva,
- izločanje in odpisovanje knjižnega gradiva,
- oblikovanje letnega načrta dela knjižnice.

#### **Pedagoško delo:**

- oblikovanje letnega delovnega načrta za Knjižnično informacijska znanja (KIZ),
- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji,
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami – KIZ – Knjižnična informacijska znanja in knjižna in knjižnična vzgoja,
- oblikovanje seznamov za bralno tekmovanje S knjigo v svet, eko bralno značko, domače branje, bralno tekmovanje iz nemškega jezika in angleškega jezika,
- priprava učnih gradiv: nabava in priprava gradiva za Cankarjevo priznanje, za tekmovanja, priprava učnih gradiv za učitelje, svetovalne delavke (dodatna strokovna pomoč), priprava gradiv za šole v naravi, eko dneve.

#### **Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli:**

- skupno načrtovanje pedagoških ur v šolski knjižnici,
- posveti z učitelji in vodstvom šole o nakupu novih knjig,
- sodelovanje v aktivu slovenskega jezika in umetnosti,
- obveščanje pedagoških delavcev o knjižnih novostih.

#### **Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje:**

- v okviru šole,
- udeležba na študijskih skupinah,
- udeležba na strokovnih sredah v Pionirski knjižnici,
- izobraževanje Kako učencem približati COBISS, izvajalec IZUM.

#### **Druge naloge:**

- predvidene razstave:
  - svetovni dan učiteljev - oktober
  - Jurčičevo leto - 2021
  - 50. obletnica Pikija Jakoba – 2022
- razstave prilagojene aktualnim dogodkom,
- noč v šolski knjižnici v sodelovanju z 2. b razredom in učiteljico Boženo Števančec,
- skrb za urejenost in preglednost informacij o šolski knjižnici na spletni strani šole:
- seznamami knjig za bralno značko, domače branje, bralna tekmovanja in informacije o učbeniškem skladu,
- priložnostna fotografiranja in priprava fotografij za kroniko šole in foto arhiv,
- vodenje učbeniškega sklada in učbeniki »za na klop«,
- sodelovanje z Mestno knjižnico Ljubljana – Enota Ig; Občino Ig; Društvom Fran Govekar Ig,
- fotokopiranje (plakati, referati) za učence,
- skrb za estetsko urejenost knjižnice.



## 4. OBVEZNI PROGRAM

### 4.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar je izdelan v skladu s Pravilnikom o šolskem koledarju in z navodili ministra za izobraževanje, znanost in šport za šolsko leto 2021/2022.

Pouk se začne v sredo, 1. septembra 2021, in konča 24. junija 2022, za učence 9. razreda pa se pouk konča 15. junija 2022.

#### POČITNICE, PROSTI DNEVI, PRAZNIKI, POMEMBNI DNEVI

DATUM	DAN	OBRAZLOŽITEV
1. september	sreda	začetek pouka
25. oktober do 1. november	ponedeljek - ponedeljek	jesenske počitnice
31. oktober	nedelja	dan reformacije
1. november	ponedeljek	dan spomina na mrtve
24. december	petek	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
25. december	sobota	božič
26. december	nedelja	dan samostojnosti in enotnosti
25. december do 2. januar	sobota do nedelja	novoletne počitnice
1. januar 2. januar	sobota nedelja	ново leto
31. januar	ponedeljek	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
4. februar	petek	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
7. februar	ponedeljek	pouka prost dan
8. februar	torek	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
11. februar 12. februar	petek sobota	informativna dneva v srednjih šolah
21. februar do 25. februar	ponedeljek do petek	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
18. april	ponedeljek	velikonočni ponedeljek
27. april	sreda	dan upora proti okupatorju
27. april do 2. maj	sreda do ponedeljek	prvomajske počitnice
1. maj do 2. maj	nedelja do ponedeljek	praznik dela
15. junij	sreda	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. junij	petek	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
25. junij	sobota	dan državnosti
25. junij do 31. avgust	sobota do sreda	poletne počitnice

#### Ocenjevalna obdobja

- |                                       |                              |
|---------------------------------------|------------------------------|
| 1. ocenjevalno obdobje                | od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022 |
| 2. ocenjevalno obdobje (9. razred)    | od 1. 2. 2022 do 15. 6. 2022 |
| 2. ocenjevalno obdobje (1.–8. razred) | od 1. 2. 2022 do 24. 6. 2022 |

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

sreda, 1. 9. 2021	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
torek, 30. 11. 2021	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
sreda, 4. 5. 2022	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
petek, 6. 5. 2022	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
torek, 10. 5. 2022	NPZ iz tretjega predmeta (tuji jezik) za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
torek, 31. 5. 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznaništev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
sreda, 1. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
četrtek, 2. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
torek, 7. 6. 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznaništev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
sreda, 8. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
četrtek, 9. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
petek, 10. 6. 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
sreda, 15. 6. 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
četrtek, 16. 6. 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
petek, 24. 6. 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

## Predmetni in popravni izpiti

Za učence:

- **devetega razreda** sta roka za popravne in predmetne izpite
  - od 16. junija do 29. junij 2022
  - in od 18. do 31. avgusta 2022
- od **prvega do osmega razreda** pa
  - od 27. junija do 8. julija 2022
  - in od 18. do 31. avgusta 2022

## Roki za ocenjevanja znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Za učence:

- **devetega razreda** sta roka za ocenjevanja znanja:
  - od 3. maj do 15. junij 2022
  - in od 18. do 31. avgusta 2022
- od **prvega do osmega** razreda pa:
  - od 3. maj do 24. junij 2022
  - in od 18. do 31. avgusta 2022

## 4.2 PREDMETNIK

### Obvezni program

Predmet/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina	-	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Geografija	-	-	-	-	-	1	2	1,5	2
Zgodovina	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Državlјanska in domovinska kultura in etika	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	1,5	2
Naravoslovje	-	-	-	-	-	2	3	-	-
Naravoslovje in tehnika	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Tehnika in tehnologija	-	-	-	-	-	2	1	1	-
Gospodinjstvo	-	-	-	-	1	1,5	-	-	-
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti	-	-	-	-	-	-	2-3	2-3	2-3
<b>Skupaj</b>	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/ 28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
<b>Število tednov pouka</b>	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dan	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dan	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dan	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dan	5	5	5	5	5	5	5	5	5

## Razširjeni program

Neobvezni izbirni predmeti	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Prvi tuj jezik	2								
Drugi tuj jezik							2	2	2
Drugi tuj jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									
Jutranje varstvo									

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta je 95 %.

## Izbirni predmeti

Učenci od 7. do 9. razreda si lahko izberejo dve uri ali tri ure izbirnih predmetov. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo, lahko uveljavljajo opravičenost obiskovanja izbirnih predmetov.

	OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	Učitelj
1.	Filmska vzgoja 1	Barbara Lemež
2.	Filmska vzgoja 2	Barbara Lemež
3.	Gledališki klub	Barbara Simčič
4.	Italijanščina I	Tjaša Terzić
5.	Izbrani šport NOGOMET	Stanko Zavec
6.	Izbrani šport ODBOJKA	Aleksandra Akrap
7.	Likovno snovanje I	Jožefa Antolič
8.	Multimedija	Barbara Flajnik
9.	Načini prehranjevanja	Urška Brvar Rušnjak
10.	Nemščina I	Branka Potočnik
11.	Nemščina II	Branka Potočnik
12.	Nemščina III	Branka Potočnik
13.	Organizmi v naravi in umetnem okolju	Tanja Crepulja Bičanić
14.	Ples	Anita Šuc
15.	Poskusi v kemiji	Mirjam Ortar
16.	Računalniška omrežja	Edina Gerzc
17.	Rastline in človek	Tanja Crepulja Bičanić
18.	Sodobna priprava hrane	Urška Brvar Rušnjak
19.	Starinski in družabni plesi	Anita Šuc
20.	Španščina I	Tjaša Terzić
21.	Španščina II	Tjaša Terzić
22.	Španščina III	Tjaša Terzić
23.	Šport za sprostitev	Anita Šuc, Aleksandra Akrap, Dušan Weber, Stanko Zavec
24.	Šport za zdravje	Aleksandra Akrap, Anita Šuc, Dušan Weber
25.	Urejanje besedil	Barbara Flajnik

## Dnevi dejavnosti

Po programu devetletne osnovne šole mora šola v vsakem razredu izpeljati s predmetnikom opredeljeno število kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Ker so dnevi dejavnosti del rednega programa osnovne šole, so se jih učenci dolžni udeleževati. Organizacija teh dni zahteva dogovarjanje in usklajevanje tudi z zunanjimi izvajalci, organizacijo prevoza, določitev ustreznega normativnega števila spremljevalcev, zato je treba razen v primeru nenadne bolezni morebitno odsotnost učencev napovedati vsaj tri dni pred izvedbo.

Organizator dneva dejavnosti pripravi akcijski načrt in v njem predvidi cilje, potek, organizacijsko in tehnično izvedbo dneva dejavnosti. Dan dejavnosti mora potekati v skladu z zahtevami po varni izvedbi za vse sodelujoče.

## NAČRTOVANI DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU

Dnevi dejavnosti se lahko izvedejo zaradi boljše ponudbe ali drugih razlogov tudi v drugačni obliki, kot so načrtovani, v okviru enakih ali ugodnejših finančnih načrtov.

### OŠ Ig

1. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Prvi šolski dan	Nataša Kavčič	1. september
	2.	Gledališče	Danica Blažič	december
	3.	Pustni običaji	Nevenka Pavlin	februar
	4.	Narodna galerija	Nevenka Pavlin	marec
ND	1.	Promet	Petra Strelec	oktober
	2.	Dan slovenske hrane	Nataša Kavčič	november
	3.	Zdrave navade – Zdravniški pregled	Nataša Kavčič	januar
TD	1.	Koliščarji	Nataša Kavčič	september
	2.	Novoletne delavnice	Nevenka Pavlin	december
	3.	Naravne nesreče	Nevenka Pavlin	april
ŠD	1.	Pohod – šport zdravja	Petra Strelec	23.september
	2.	Športne igre	Nataša Kavčič	januar
	3.	Plavanje	Nevenka Pavlin	junij
	4.	Pohod na sv. Ano	Nevenka Pavlin	maj
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	maj

2. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Film	Suzana Černjavič	februar
	2.	Gledališče kamišibaj	Božena Števančec	december
	3.	Šolski muzej	Božena Števančec	maj
	4.	Kulturni praznik	Božena Števančec	februar
ND	1.	Hiša eksperimentov	Suzana Černjavič	november
	2.	Dan slovenske hrane	Božena Števančec	november
	3.	Botanični vrt	Suzana Černjavič	junij
TD	1.	Ekološke delavnice	Suzana Černjavič	april
	2.	Novoletne delavnice	Božena Števančec	december
	3.	Evakuacija	Suzana Černjavič	april
ŠD	1.	Pohod – šport zdravja	Božena Števančec	september
	2.	Zimske radosti	Suzana Černjavič	januar
	3.	Orientacijski pohod	Božena Števančec	maj
	4.	Spomladanski pohod na sv Ano	Suzana Černjavič	maj
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	maj

3. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Pustne delavnice	Manuela Beljan	februar
	2.	Novoletna prireditev	Ana Kramar	december
	3.	Igrajmo se gledališče	Ana Kramar	april
	4.	Zaključna prireditev	Petra Pervinšek	junij
ND	1.	Zdravje in mi – zdr. pregled	Damjana Jazbinšek	marec
	2.	Dan slovenske hrane	Vilma Trošt Stenovec	20. november
	3.	Začutimo okolje	Petra Pervinšek	april
TD	1.	Prometna varnost	Manuela Beljan	september
	2.	Novoletne delavnice	Ana Kramar	december
	3.	Dan Zemlje	Petra Pervinšek	april
ŠD	1.	Jesenski pohod	Petra Pervinšek	september
	2.	Zimski pohod – igre na snegu	Manuela Beljan	januar
	3.	Zlati sonček	Manuela Beljan	maj
	4.	Spomladanski pohod	Ana Kramar	maj
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	maj

4. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Šolski muzej	Vida Hrovat	december
	2.	Lutkovno gledališče	Katarina Vinšek	po dogovoru
	3.	Pustni običaji/Filmska predstava (2 delna KD)	Aleksandra Kunovar	februar
ND	1.	Vsakdo ima svoj prostor pod soncem	Andreja Dodič	september
	2.	Skrbim za zdravo telo	Vida Hrovat	po dogovoru
	3.	Spoznavamo občino Ig	Aleksandra Kunovar	maj
TD	1.	Elektrika	Aleksandra Kunovar	marec
	2.	Igriva arhitektura	Andreja Dodič	januar
	3.	Moj avto ima motor	Vida Hrovat	november
	4.	Računalniško opismenjevanje	Katarina Vinšek	september
ŠD	1.	Jesenski pohod Šmarna gora	Katarina Vinšek	september
	2.	Športne igre	Andreja Dodič	marec
	3.	Atletika	Nedeljko Ošap	april
	4.	Plavanje	Stanko Zavec	maj
	5.	Zimski športni dan: Igre na snegu	Andreja Dodič	februar

5. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	
KD	1.	Šolski muzej	Maja Križman	februar
	2.	Koliščarji	Anita Petrovčič	januar
	3.	Srednjeveška Ljubljana	Martina Meden	september
ND	1.	Začutimo Primorski svet	Maja Križman	november
	2.	Ekskurzija po Notranjski	Anita Petrovčič	maj
	3.	Prometna vsebina	Martina Meden	september, oktober
TD	1.	Računalniško opismenjevanje	Edina Gerzić	september
	2.	Konstruktivske zbirke: žičnica/tehtnica Izkoristimo moč vetra	Martina Meden	maj
	3.	Hladilna torba	Maja Križman	november
	4.	Možak mahač/mobile	Anita Petrovčič	junij
ŠD	1.	Pohod po okolici Debelega rtiča	Maja Križman	november
	2.	Pohod po okolici Debelega Rtiča	Maja Križman	november
	3.	Atletika	Nedeljko Ošap	april
	4.	Plavanje	Stanko Zavec	maj
	5.	Pohod na Rašico	Maja Križman	september

6. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Gledališka predstava v CD ali na daljavo	Barbara Simčič	med 6. in 10. 12.
	2.	Predstava v CD z glasbeno vsebino (Operno popotovanje)	Polona Kukovica	9. 11. ali 13. 6.
	3.	Ogled stalne zbirke Narodne galerije	Jožica Antolič	15. 6.
ND	1.	Gozd	Mirjam Ortar	28. 9.
	2.	Travnik 3h Zdravstvene vsebine 2h	Mirjam Ortar	6. 5.
	3.	Naravoslovni poskusi (ŠVN)	Martina Brence	19. 1.
TD	1.	Poštni muzej	Gorazd Šantej	a+b 15. 9. c+d 16. 9.
	2.	Qcad	Gorazd Šantej	18.-22. 10.
	3.	Orientacija (ŠVN)	Gorazd Šantej	18. 1.
	4.	Varna raba interneta 2h Rač. opismenjevanje 3h	Barbara Flajnik	marec a+b 4. 10. c+d 11. 10.
ŠD	1.	2.državni praznik Dan športa	Stanko Zavec	23. 9.
	2.	Plavanje, preverjanje znanja plavanja v ŠN	Stanko Zavec	24. 1. -28. 1.
	3.	Pohod v ŠN	Stanko Zavec	24. 1. -28. 1.
	4.	Zimski športni dan v ŠN	Stanko Zavec	24. 1. -28. 1.
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	15. 5.

7. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Gledališka predstava v CD ali na daljavo	Mirjam Sečnik	med 6. in 10. 12.
	2.	Projekt Rastem s knjigo in glasbena vsebina	Polona Kukovica	12. 10.
	3.	Ekskurzija v Celje	Lea Kert	a+c 4. 5. b+d 6. 5.
ND	1.	Predpraznično vzdušje	Andreja Župec	25. 11.
	2.	Živalski vrt	Mirjam Ortar	29. 3.
	3.	Varno smučanje in varstvo narave (ŠN)	Anita Šuc Mirjam Ortar	28. 1.
TD	1.	Tehniški muzej Bistra	Gorazd Šantej	b+c 15. 9. a+d 16. 9.
	2.	Opazovanje vremena (ŠN)	Aleš Bučan	26. 1.
	3.	Zdravstvene vsebine 2h Računalniško opismenjevanje 3h	Edina Gerzić	a+b 7. 3. c+d 14. 3.
	4.	Qcad – pravokotna projekcija	Kristina Plavec	18.-22. 10.
ŠD	1.	2.državni praznik Dan športa	Stanko Zavec	23. 9.
	2.	Pohodništvo v ŠN	Nedeljko Ošap	17. 1. do 21. 1.
	3.	Športna turistika v ŠN	Nedeljko Ošap	17. 1. do 21. 1.
	4.	Zimski športni dan v ŠN	Nedeljko Ošap	17. 1. do 21. 1.
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	14. 5.



8. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Knjižni sejem v CD in obisk parlamenta	Barbara Lemež	24. 11.
	2.	Predstava v CD z glasbeno vsebino (Operno popotovanje)	Polona Kukovica	9. 11. 2021 ali 13. 6.
	3.	Ekскурzija v Prekmurje	Boris Hozjan	a+d. 6. 5. b+c) 10. 5.
ND	1.	Skrb za zdravje 3h Zdravstvene vsebine 2h	Vilma Trošt Stenovec	a+b 7. 3. c+d 8. 3.
	2.	Gibala, prva pomoč	Urška Brvar Rušnjak	11. 4.
	3.	Spolna vzgoja	Vilma Trošt Stenovec	13. 10.
TD	1.	Varna raba interneta 2h Računalniško opismenjevanje 3h	Edina Gerzić	a+b 17. 3. c+d 18. 3.
	2.	Planetarij	Martina Brence	27.9. ali 4. 10.
	3.	Rudnik Velenje	Gorazd Šantej	13.-17. 6.
	4.	Veseli december	Kristina Plavec	6. 12.
ŠD	1.	2.državni praznik Dan športa	Stanko Zavec	23. 9.
	2.	Zimski športni dan	Stanko Zavec	15. 2.
	3.	Pohod	Anita Šuc	25. 3.
	4.	Plavanje	Stanko Zavec	23. 5.
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	13. 5.

9. R		VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1.	Muzej novejšje zgodovine	Barbara Lemež	26. 4.
	2.	Knjižni sejem v CD in obisk Trubarjeve hiše literature	Barbara Lemež	25. 11.
	3.	Valeta ali KD v okviru ŠN (Triglavski narodni park; vodja Branka Potočnik) od 19. do 22. 4. 2022	Branka Potočnik	junij
ND	1.	Biodiverziteteta (ŠVN)	Vilma Trošt Stenovec	20. 4.
	2.	Zdravstvena vzgoja 2h Poskusi v kemiji 3h	Tanja Crepulja Bičanić	junij 4. 5.
	3.	Barjanska okna	Mirjam Ortar	13. 6.
TD	1.	Prometna varnost 2h Vetrovnik 3h	Gorazd Šantej	14. 2. 28. 9.-1. 10.
	2.	Orientacija in kartografija (ŠVN)	Branka Potočnik	22. 4.
	3.	GEN-I Krško	Martina Brence	28.-31. 3.
	4.	Obdelava podatkov	Andreja Župec	a 14. 4. b+c 15. 4.
ŠD	1.	2.državni praznik Dan športa	Stanko Zavec	23. 9.
	2.	Zimski športni dan	Stanko Zavec	15. 2.
	3.	Pohodništvo v ŠN	Boris Hozjan	marec
	4.	Plavanje	Stanko Zavec	13. 5.
	5.	Atletika	Aleksandra Akrap	12. 5.

## PŠ Golo

1., 2. in 3. razred	VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1. Sprejem prvošolcev – 1. r	Katarina Stojko Topolovec	september
	Zaključna prireditev 2., 3. r	Vanja Vidmar Petra Berlisk	junij
	2. Gledališka predstava 1., 2., 3. r	Katarina Stojko Topolovec	december
	3. Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, 1., 2., 3. r	Vanja Vidmar	december
4. Obisk kulturne ustanove	Vanja Vidmar	junij	
ND	1. Dan slovenske hrane	Jana Merlak	november
	2. Zdravje in mi 2.r Zdravje največje bogastvo (zdravniški pregled) 1., 3. r	Vanja Vidmar Jolanda Španinger	marec odvisno od termina
	3. Evakuacija	Petra Berlisk	april
TD	1. Prometna varnost	Petra Berlisk	september
	2. Zimska dekoracija	Jana Merlak	december
	3. Dan Zemlje in Tek za solidarnost podnebnim spremembam	Katarina Stojko Topolovec	april
ŠD	1. Jesenski pohod	Katarina Stojko Topolovec	september
	2. Zimske igre na snegu ali pustno rajanje	Vanja Vidmar	jan., feb.
	3. Pohod ob žici	Petra Berlisk	maj
	4. Zlati sonček	Petra Berlisk	maj
	5. Atletika	Aleksandra Akrap	april

## PŠ Iška Vas

1., 2. in 3. razred	VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI	VODJA DD	NAČRTOVAN DATUM
KD	1. Veščine iz pravadnine	Tina Kušar	po dogovoru
	2. Novoletna prireditev	Tina Kušar	december
	3. Prireditev – Materinski dan	Marjana Pšeničnik	marec
	4. Zaključna prireditev	Tina Kušar	junij
ND	1. Doživljamo naravo	Tina Kušar	po dogovoru
	2. Dan Zemlje	Manca Hace	april
	3. Skrb za zdravje	Tina Kušar Manca Hace	odvisno od termina zdr. pregleda
TD	1. Novoletni izdelki	Tina Kušar	december
	2. Izdelki iz naravnih materialov	Tina Kušar	jeseni
	3. Vaja evakuacije	Marjana Pšeničnik	april
ŠD	1. Jesenski pohod	Manca Hace	jeseni
	2. Zimski pohod – igre na snegu	Manca Hace	pozimi
	3. Spomladanski pohod	Manca Hace	spomladi
	4. Vodne igre	Manca Hace	junij
	5. ŠVZ karton	Manca Hace	april

## PŠ Tomišelj

<b>1. in 2. razred</b>	<b>VSEBINA DNEVA DEJAVNOSTI</b>	<b>VODJA DD</b>	<b>NAČRTOVAN DATUM</b>
<b>KD</b>	1. Gledališka predstava	Slavi Hiti	december
	2. Slovenski kulturni praznik	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	februar
	3. Obisk kulturne ustanove	Dominika Jereb Skrt	marec
	4. Zaključna prireditev	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	junij
<b>ND</b>	1. Dan slovenske hrane	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	november
	2. Zdravje in mi	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	marec
	3. Arboretum Volčji potok	Dominika Jereb Skrt	maj
<b>TD</b>	1. Gasilci in evakuacija	Slavi Hiti	september
	2. Veseli december	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	december
	3. Igriva arhitektura	Dominika Jereb Skrt	april
<b>ŠD</b>	1. Jesenski pohod	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	september
	2. Zimske igre na snegu	Slavi Hiti	januar
	3. Športne igre	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	oktober
	4. Zlati sonček	Slavi Hiti Dominika Jereb Skrt	maj
	5. Atletika	Aleksandra Akrap	april

## 5 RAZŠIRJENI PROGRAM

### 5.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V skladu s spremembami Zakona o osnovni šoli se imajo učenci od 4. do 9. razreda možnost vključiti v določene neobvezne izbirne predmete.

Učenci 4., 5. in 6. razreda so lahko izbrali eno ali dve uri neobveznih izbirnih predmetov ali pa se za obiskovanje izbirnih predmetov sploh niso odločili. Učenec mora izbrani neobvezni izbirni predmet obiskovati do konca šolskega leta in je iz njega tudi ocenjen.

Za učence v 1. razredu se izvaja neobvezni izbirni predmet tuj jezik – angleščina.

Glede na izkazano zanimanje bomo v letošnjem šolskem letu za učence 4., 5. in 6. razreda izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	Učitelj
1.	Šport	Anita Šuc, Nedeljko Ošap
2.	Nemščina	Boris Hozjan
3.	Računalništvo	Edina Gerzić
4.	Tehnika	Kristina Plavec, Gorazd Šantej

### 5.2 JUTRANJE VARSTVO

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira izvajanje jutranjega varstva za skupino učencev 1. razreda. Učenci imajo na PŠ Golo možnost prijave na zajtrk. Jutranje varstvo izvajamo v dveh skupinah na OŠ Ig in po ena skupina na podružničnih šolah (PŠ Golo, PŠ Iška vas, PŠ Tomišelj).

Jutranje varstvo poteka:

ŠOLA	
OŠ Ig	od 6.20 do 8.20
PŠ Golo	od 6.00 do 8.00
PŠ Tomišelj	od 6.00 do 8.00
PŠ Iška vas	od 6.30 do 8.00

### 5.3 PODALJŠANO BIVANJE

V skupine podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. V okviru podaljšanega bivanja učenci izvajajo obvezne vsebine (prehrana, ustvarjalno preživljanje prostega časa, sprostitvene dejavnosti, samostojno učenje).

Na matični šoli poteka podaljšano bivanje od 12.00 do 16.30. Na Golem, v Tomišlju in v Iški vasi pa od 11.35 do 16.30. Učenci so razporejeni v skupine podaljšanega bivanja na podlagi prijavnice.

Zaradi nemotenega dela v času podaljšanega bivanja ter iz vidika varnosti učenci odhajajo domov ob dogovorjeni uri in v spremstvu oseb, navedenih na posebni izjavi. Vsako spremembo ure odhoda ali spremljevalca morajo starši učitelju pisno sporočiti. Otroci od vključno 2. razreda dalje lahko odidejo iz PB sami, na podlagi pisne izjave staršev.

## 5.4 DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK

**Dodatni pouk** je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje zahtevnejših učnih ciljev. Dodatni pouk je organiziran skozi celo šolsko leto. **Dodatni pouk poteka pred ali po pouku.**

Če učenec pri določenem predmetu začuti potrebo po dodatnih vajah oziroma ponovni ali dodatni razlagi učne snovi, se lahko vključi v **dopolnilni pouk**, ki je namenjen učencem s slabšim učnim uspehom oziroma učencem s stalnimi ali občasnimi učnimi težavami. Učenec lahko obiskuje dopolnilni pouk skozi vse šolsko leto ali občasno – po potrebi. **Dopolnilni pouk poteka pred ali po pouku.**

### URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA NA PREDMETNI STOPNJI

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
o. (7.30–8.15)	DOP SLJ 7 Lemež (sodi teden)	DOP SLJ 6 Simčič A 10	DOP TJA 6 Skočir A 2	DOP MAT 6 A,B Brence (sodi teden) A 10	DOP MAT 8.D Plavec (sodi teden) A 1
	DOP FIZ 8.C, D Vlah (lihi teden)	DOP TJA 7 Zorko A 13	DOP TJA 8 Pintar (sodi teden)	DOP MAT 6 C,D Vlah (sodi teden) A 4	DOP SLJ 7 Sečnik (lihi teden)
		DOP SLJ 8 Simčič A 10	DOP MAT 8 A, B, C Župec (lihi teden) A 17	DOP SLJ 6 C, D Simčič (lihi teden)	DOD SLJ 7 Sečnik (sodi teden)
		DOP KEM 8 Crepulja (sodi teden) A 11	DOP TJA 9 Bučan (lihi teden) A 14		DOP MAT 9 B, C Župec (lihi teden) A 17
			DOP KEM 9 Crepulja (sodi teden) A 11		DOP MAT 9 Zupan (lihi teden) A 3
			DOD KEM 9 Crepulja (lihi teden) A 11		DOP MAT 8.A Brence (lihi teden) A 10
5. (12.05 – 12.50)	DOP FIZ 8. A,B Šantej (lihi teden) A 10				
6. (12.55–13.40)	DOP MAT 7.A,B,C,D Zupan (sodi teden) A 4	DOP/DOD SLJ 8 Čergič B 19		DOP NEM, GEO 7.- 9 Potočnik (lihi teden) A 8	DOP/DOD BIO 8 Trošt A 16
		DOP/DOD SLJ 9 Čergič B 19		DOP FIZ 9 Brence (sodi teden)	DOP/DOD BIO 9 Trošt A 16
				DOP LUM 6.-9. Antolič (sodi teden) A 15	

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7. (13.55–14.40)			DOP NEM, GEO 7.-9 Potočnik (sodi teden) A 8	DOP GEO 6., 7.C, D, 9.A Hozjan (lihi teden) A 3	

Oznake:

DOP – dopolnilni pouk

DOD – dodatni pouk

Lihi teden – teden A

Sodi teden – teden B

Opombe:

- kjer teden izvajanja ni posebej označen, dopolnilni in dodatni pouk potekata vsak teden;

- če je naveden samo razred, brez oddelkov (npr. TJA 7), velja za vse oddelke.

## 5.5 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

### MANJŠE UČNE SKUPINE

V 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk izvaja do ¼ ur v manjših učnih skupinah.

V 8. in 9. razredu se pouk pri slovenščini, matematiki in angleščini v celotnem obsegu izvaja v manjših učnih skupinah.

Razred	Skupina	Oddelki	MAT	SLJ	TJA	Število učencev
6.	1. sk.	6. a, 6. b	Martina Brence	Barbara Simčič	Nataša Skočir	14
	2. sk.	6. a, 6. b	Martina Brence	Barbara Simčič	Nataša Skočir	14
	3. sk.	6. a, 6. b	Martina Brence	Barbara Simčič	Nataša Skočir	15
	4. sk.	6. c, 6. d	Barbara Vlah	Mirjam Sečnik	Karmen Zorko	14
	5. sk.	6. c, 6. d	Barbara Vlah	Mirjam Sečnik	Karmen Zorko	15
	6. sk.	6. c, 6. d	Barbara Vlah	Mirjam Sečnik	Karmen Zorko	14
7.	1. sk.	7. a, 7. c	Diana Zupan	Meta Perme	Karmen Zorko	16
	2. sk.	7. a, 7. c	Diana Zupan	Meta Perme	Karmen Zorko	16
	3. sk.	7. a, 7. c	Diana Zupan	Meta Perme	Karmen Zorko	16
	4. sk.	7. b, 7. d	Barbara Vlah	Barbara Lemež	Aleš Bučan	16
	5. sk.	7. b, 7. d	Barbara Vlah	Barbara Lemež	Aleš Bučan	16
	6. sk.	7. b, 7. d	Barbara Vlah	Barbara Lemež	Aleš Bučan	15
8.	1. sk.	8. a	Martina Brence	Slavica Čergič	Karmen Zorko	15
	2. sk.	8. a, 8. b	Andreja Župec	Slavica Čergič	Nika Pintar	14
	3. sk.	8. b	Andreja Župec	Barbara Simčič	Nika Pintar	15
	4. sk.	8. c	Andreja Župec	Barbara Simčič	Nataša Skočir	14
	5. sk.	8. c, 8. d	Kristina Plavec	Polona Žagar	Aleš Bučan	14
	6. sk.	8. d	Kristina Plavec	Polona Žagar	Aleš Bučan	14
9.	1. sk.	9. a, 9. b	Diana Zupan	Slavica Čergič	Nataša Skočir	14
	2. sk.	9. a, 9. b	Diana Zupan	Slavica Čergič	Aleš Bučan	14
	3. sk.	9. a, 9. c	Diana Zupan	Meta Perme	Aleš Bučan	15
	4. sk.	9. b, 9. c	Andreja Župec	Meta Perme	Nataša Skočir	13
	5. sk.	9. b, 9. c	Andreja Župec	Meta Perme	Nataša Skočir	14

## 5.6 ŠOLE V NARAVI IN TABORI

V okviru razširjenega programa osnovne šole ponujamo učencem vsako šolsko leto bogat program šol v naravi, ki predstavljajo nadstandardni program šole in so v celoti plačljive. Izjemo predstavlja plavalna šola v naravi, ki jo sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, starši pa pokrijejo le del stroškov. Šole v naravi in tabori niso obvezni, saj v šoli organiziramo nadomestni program za tiste, ki se iz različnih razlogov te dejavnosti ne morejo udeležiti.

Staršem omogočamo obročni način plačevanja šole v naravi.

Program šol v naravi in taborov za šolsko leto 2021/2022 je naslednji:

R	VSEBINA	KRAJ	DATUM	VODJA
3.	Plavalna šola	Osilnica	od 21. 3. do 25. 3. 2022 od 28. 3. do 1. 4. 2022	Vanja Vidmar
5.	Letna šola v naravi	Debeli Rtič	od 8. 11. do 12. 11. 2021	Anita Šuc
6.	Zimska šola v naravi	Hotel Alpina, Kranjska Gora	od 24. 1. do 28. 1. 2022	Stanko Zavec
7.	Zimska šola v naravi	Hotel Rozka, Krvavec	od 17. 1. do 21. 1. 2022	Nedeljko Ošap
9.	Družboslovna šola v naravi	CŠOD Bohinj	od 19. 4. do 22. 4. 2022	Branka Potočnik

## 5.7 TEČAJI PLAVANJA

Za prvošolce organiziramo 10-urni tečaj plavanja, 20 ur učenja plavanja pa je v obveznem učnem načrtu pouka športne vzgoje v 2. ali 3. razredu. Učenje plavanja izvajamo v 3. razredu v okviru šole v naravi v Osilnici.

V 6. razredu je testiranje znanja plavanja. Vsak učenec naj bi preplaval 50 m v globoki vodi.

Za učence neplavalce od 6. do 9. razreda je organiziran 15-urni tečaj plavanja.

Učenci naj bi zapustili osnovno šolo kot plavalci. Znanje plavanja se upošteva tudi pri oceni športne vzgoje.

### Urnik tečajev plavanja:

- 1. razred: 10-urni tečaj plavanja od 13. do 17.12 2021
- 2. razred: 10-urni tečaj plavanja od 20.12 do 24.12. 2021

## 5.8 KOLESARSKI IZPIT

Opravljanje kolesarskega izpita za učence se prične v 4. razredu in zaključi s praktično izvedbo v 5. razredu. Kolesarski izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela. V teoretično usposabljanje in spretnostno vožnjo na poligonu so vključeni vsi učenci.

Za praktično usposabljanje v cestnem prometu v okolici šole se učenec in njegovi starši oziroma zakoniti zastopniki odločijo prostovoljno. Za to je potrebno podati pisno soglasje.

Ocenjevanje teoretičnega znanja učenci opravljajo največ 3x v šolskem letu, preko spletne strani

<http://www.kolesar.info>. Za vpis učenci uporabljajo geslo za spletno učilnico.

Praktični del kolesarskega izpita bo izveden v 5. razredu v okviru dneva dejavnosti. Nanj se učenci morajo pripravljati tudi s starši, če želijo biti uspešni. Na njem bomo preverili motorične spretnosti posameznega učenca in znanje prometnih predpisov, ki jih je učenec dokazal na opravljenem teoretičnem preizkusu. Po uspešno opravljenem poligonu bodo učenci v skupinah vadili vožnjo po prometnih površinah z učiteljem. Vaje s petimi učenci bodo potekale po pouku v popoldanskem času. Učence vozače bodo starši morali pripeljati na vajo in jih po vaji prevzeti. Vajo bodo lahko opravili s šolskim ali svojim kolesom. Obvezno pa morajo imeti

svojo kolesarsko čelado, ki je zakonsko predpisana do 18. leta starosti. Učenci, ki so blizu šole, lahko pridejo na vaje in izpit sami, vendar se ne smejo pripeljati s kolesom. Spoštovati morajo dana pravila pred in po izpitu. Pridobljena kolesarska izkaznica je veljavna šele, ko jo podpišejo tudi starši. Promet je vse gostejši in nevaren, zato si vsi želimo, da bi bili otroci dobro opremljeni z znanjem. Za uspeh učenca je zelo pomembno sodelovanje s starši in dober vzgled.

## 5.9 PROJEKTI

### KULTURNA ŠOLA

Naziv »Kulturna šola« je OŠ Ig pridobila v šolskem letu 2019/2020 s sodelovanjem na razpisu Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. Namen projekta je krepitev kulturne vzgoje ter ustvarjalnosti na osnovnih šolah, spodbujanje kakovostnih dosežkov mladih, izobraževanje mentorjev na kulturnem področju ter spodbujanje šol, da v lokalnem okolju promovirajo ustvarjalnost, vseživljenjsko učenje in povezovanje.

Na OŠ Ig se pogosto izvaja kvalitetne šolske in občinske kulturne prireditve, na katerih nastopajo mladi in tudi starejši občani. Mentorji učence spodbujamo k branju, pisanju, petju, likovnemu ustvarjanju, plesu, obiskovanju gledaliških predstav, likovnih razstav in podobnih dogodkov v kulturnih ustanovah. Zavedamo se tudi, kako pomembno je, da učenci pridobijo občutek za spoštljiv odnos do kulturne dediščine. OŠ Ig je v zadnjih letih izkazala nadpovprečno aktivno kulturno udejstvovanje učencev, njihovih sorodnikov ter mentorjev, zato je prejemnica naziva »Kulturna šola« do 31. 8. 2025.

Vodja projekta: Barbara Simčič

### ZLATI SONČEK, KR PAN

Športna programa Zlati sonček in Krpan sta zasnovana kot strokovno načrtovana športna ponudba od šestega leta dalje. Otrokom ponujata možnost za učenje novih spretnosti, razvijanje gibalnih sposobnosti, osebno ustvarjanje, ohranjanje zdravja. Namen obeh programov je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih.

#### Izpeljava programa Zlati sonček

- program B poteka v prvem razredu MALA ZLATA MEDALJA
- program C poteka v drugem razredu VELIKA MODRA MEDALJA
- program D poteka v tretjem razredu VELIKA ZLATA MEDALJA

Če otroku ne uspe opraviti katerega od teh programov, prejme DIPLOMO ZLATI SONČEK, za sodelovanje v programu

#### Izpeljava programa Krpan

- četrti razred BRONASTI KR PAN
- peti razred SREBRNI KR PAN

Če otrok ni uspešno opravil nalog, dobi pisno priznanje DIPLOMO za sodelovanje v programu

Vodja projekta: Petra Pervinšek

### MONTESSORI PROJEKT

Začeli bomo z internim projektom: Uvajanje elementov pedagogike Montessori v tradicionalni pouk v okviru delavnic za učitelje.

Koordinatorica je Ivanka Bider Petelin, sodelujejo učitelji prvega triletja

### SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO O PROJEKTU

Projekt »Spodbujamo prijateljstvo« je del širšega programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja. K sodelovanju so povabljene vzgojno-izobraževalne ustanove, šole in vrtci iz vse Slovenije.

Organizator natečaja Spodbujamo prijateljstvo je Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj, glavni partner in podpornik natečaja pa družba BTC.



## NAMEN

Namen natečaja je otroke spodbujati k pozitivnemu razmišljanju o prijateljstvu in razvijanju dobrih odnosov z vrstniki. V okviru natečaja bodo lahko otroci svoja razmišljanja o prijateljih in vsem, kar jim je v zvezi z njimi pomembno, narisali, napisali, fotografirali ali naredili filmček.

Vodja projekta: Katarina Vinšek

## TEDNI VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA (TVU)

so najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujemo na Andragoškem centru Slovenije (ACS) in ga prirejamo v sodelovanju s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti. Vsi, ki projekt soustvarjamo, bodisi v vlogi izvajalcev prireditev bodisi kot udeleženci, prispevamo k udejanjanju slogana '**Slovenija, učeča se dežela**'. TVU je član mednarodnega gibanja festivalov učenja.

Vodja projekta: Katarina Vinšek

## SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Šolska shema (v nadaljevanju: ŠS) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja, zelenjave in mleka. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka, ter hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠS (v preteklosti SŠSZ) eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. ŠS delimo na ŠSZ (šolsko sadje in zelenjavo), ter ŠM (šolsko mleko). Naša šola sodeluje pri deljenju sadja in zelenjave, ki ga učenci brezplačno prejmejo ob sredah.

Vodja projekta: Urška Brvar Rušnjak

## TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je projekt Čebelarstva zveze v sodelovanju z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ki poteka vsak tretji petek v novembru. Projekt podpira in ozavešča o več vidikih prehranjevanja: pomen zajtrka, odnos do zdravega prehranjevanja, kulturno prehranjevanje, pomen lokalno pridelane hrane, problem prekomerne potrošnje in zavržene hrane. V okviru projekta učencem ponudimo lokalno pridelan med, maslo, mleko, kruh in jabolko ter izvedemo spremljevalne aktivnosti.

Vodja projekta: Urška Brvar Rušnjak

## GIRLS DO CODE

Girls Do Code je projekt, ki je nastal pod okriljem Simbioze Genesis, s sodelovanjem z Digital School, Celtno in Zvezo Prijateljev Mladine. Namen projekta je dekletom starim 10 in 11 let ponuditi možnost brezplačnega strukturiranega učenja osnov programiranja in logičnega mišljenja. Dekleta se bodo naučila programiranja v okolju code.org, kjer bodo pridobila osnovna znanja konceptov kot so algoritem, zanka, dogodek, pogojnik, funkcija in druge. V okviru projekta bodo seznanjena s sestavnimi deli računalnika ter se poučile o digitalnem odtisu in varnosti na spletu.

Vodja projekta: Kristina Plavec.

## E-VARNA ŠOLA

Značka izkazuje odličnost na področju varne uporabe sodobne tehnologije, kot so računalniki, tablice, mobilni telefoni in internet.

Kaj ponuja značka E-varna šola?

Vseevropski akreditacijski sistem in podporno storitev za zagotavljanje e-varnega okolja na šolah.

Brezplačna orodja, gradiva in nasvete za šole, ki bi rade pridobile večšine in gotovost pri vključevanju in upravljanju z IKT v šolskem okolju.

Spletno stran [www.esafetylevel.eu](http://www.esafetylevel.eu), ki je tudi skupnost šol in učiteljev za izmenjavo izkušenj in ravnanja ob incidentih na šoli.

**V tem šolskem letu bomo:**

- preverjali pravilno in dosledno uporabo službenih e-naslovov,
- preverjali pravilno in dosledno uporabo AAI računov učencev, ki jih potrebujejo za izvedbo teoretičnega kolesarskega izpita, pouka in dela na daljavo,
- opozarjali delavce šole na osnovna pravila za varovanje in varnost gesel,
- upoštevali smernice za vse zaposlene, da bodo znali ukrepati, če odkrijejo nelegalne vsebine na šolskih napravah,
- poskrbeli, da bo redno posodobljena protivirusna zaščita na računalnikih,
- organizirali delavnice o varni rabi interneta za učence 3., 6. in 8. razreda,
- v mesecu oktobru 2022 bomo s pomočjo evalvacijskega vprašalnika ocenili stanje e-varnosti na naši šoli,
- poskrbeli, da bodo starši informirani o problematiki o e-varnosti preko spletne strani šole s povezavami in članki o tem.

Vodja projekta: Barbara Flajnik

## FRAKTALNA MREŽA – Z BARVNIMI RISBAMI DO BOLJŠEGA USPEHA V ŠOLI

V šolskem letu 2021 / 2022 se bo v oddelku podaljšanega bivanja OPB2 na PŠ Tomišelj izvajal mednarodni projekt Fraktalna mreža – Z barvnimi risbami do boljšega uspeha v šoli. V projektu se bodo učenci srečali s fraktalnimi risbami in bodo celoten cikel risb tudi narisali.

**Nekaj informacij o fraktalnih risbah:**

- Metodo fraktalne risbe je osnovala **Tanzilija Polujahtova**, pedagoginja, klinična psihologinja in družinska terapevtka, ki živi in deluje v Rusiji.
- Metoda fraktalne risbe ima **temelje in izhodišča** v raziskavah nevroznanosti, kromaterapiji in kvantni medicini.
- Metoda fraktalne risbe **lahko stimulira centre v možganih**, saj se ojačajo povezave med nevroni, ki se hkrati tudi aktivirajo.
- Metoda fraktalne risbe **poveča pozornost in koncentracijo, senzoriko in fino motoriko**.
- Metoda fraktalne risbe **temelji na risanju spontane risbe**, ki je sestavljena iz črt in barv.
- Fraktalne risbe **razvijajo ustvarjalno moč** in spodbujajo **razvoj notranjih potencialov**.

Tekom celotnega projekta bomo sodelovali z avtorico projekta go. Martino Kosec iz Zagreba.

Vodja projekta: Romina Križman

## EKOŠOLA

**Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.**

**Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).**

Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. Ekošola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. Temelji na metodologiji **7 korakov** (<http://www.ekosola.si/sedem-korakov/>). Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani t. i. zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program Ekošola. V Sloveniji ga izvajamo od leta 1996 v okviru **Društva DOVES – FEE Slovenia** (<http://www.drustvo-doves.si/>).

**Sledimo naslednjim načelom:**

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,

- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

#### **Uresničujemo naslednje cilje:**

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- razvijati pozitivne medsebojne odnose
- ravnati preudrano s hrano, oblačili, odpadki,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju.

### **7 KORAKOV ZA EKOŠOLO**

7 korakov je postopek dela posamezne ustanove, da pridobi zeleno zastavo (kot priznanje, da spada v mednarodni program Ekošola). V spodnji shemi so povzete ključne značilnosti in aktivnosti posameznega koraka, v nadaljevanju dokumenta pa je vsak korak podrobneje opisan.

#### 1. EKO-ODBOR:

- vzpostavitev (na začetku)
- po vzpostavitvi: delovanje in redna srečanja celotnega eko-odbora

#### 2. OKOLJSKI PREGLED:

- 8 področij: energija, odpadki, voda, transport, zdravje in dobro počutje, okolica šole, biotska raznovrstnost, drugo
- okoljski pregled

#### 3. EKO-AKCIJSKI NAČRT:

- jedro dela za šolsko leto
- določanje aktivnosti
- obvezna področja: voda energija, odpadki
- dodatni projekti: najmanj 3 (razpisani ali po izbiri)
- Izpolniti: EKO-AKCIJSKI NAČRT

#### 4. NADZOR IN OCENJEVANJE:

- spremljanje in merjenje uspešnosti zastavljenih ciljev

#### 5. KURIKULUM - DELO PO UČNEM NAČRTU:

- vključevanje okoljskih vsebin v šolske predmete oziroma učni načrt

#### 6. OBVEŠČANJE, OZAVEŠČANJE IN VKLJUČEVANJE:

- v šoli, ustanovi
- v lokalni oziroma širši skupnosti

#### 7. EKO-LISTINA:

- izjava o eko-poslanstvu
- obliko eko-listine izbere ustanova sama

### **ZELENA ZASTAVA**

Z opravljenimi 7 koraki postane ustanova ekošola in pridobi zeleno zastavo.

Vodja projekta: Tanja Crepulja Bičanić

### **VARNO NA KOLESU**

**Prijavili smo se k projektu Varno na kolesu, na razpis A** - za tiste učence, ki se pripravljajo na kolesarski izpit.

Pri projektu sodelujejo učiteljice: Vida Horvat, Andreja Dodič, Katarina Vinšek, Aleksandra Kunovar in Anita Petrovčič.

Opraviti moramo dve nalogi od treh, ki nosijo naslov:

- **Spoznavamo prometne znake** v domačem okolju in analiziramo prometno situacijo.
- **Čelada je kul:** Iščejo razloge zakaj je čelada pomembna. S pomočjo interneta iščejo pravila po svetu. Brskajo po žalostnih in srečnih zgodbah zaradi uporabe čelade.

- **Kolo in trajnostna mobilnost:** učenci raziskujejo prednosti uporabe kolesa v vsakdanjem življenju ter posledično vpliv na naše življenje.

Vodja projekta: Vida Hrovat

## SLOFIT PROJEKT

Slofit projekt je nadgradnja ŠVK meritev, ki jih vodi FŠ. Zbirko podatkov, ki jo poljudno imenujemo Športno-vzgojni karton (ŠVK) je naša šola OŠ Ig z letom 2019 začela voditi s pomočjo spletne aplikacije SLOfit ([www.slofit.org](http://www.slofit.org)). Aplikacijo je v sodelovanju s šolami razvila Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani. Učitelji uporabljajo SLOfit za načrtovanje in spremljanje pouka ter svetovanje otrokom in staršem otrok, ki to želijo. Aplikacija omogoča neposredno uporabo staršem, ki želijo s pomočjo podatkov v zbirki sami spremljati otrokov telesni in gibalni razvoj.

Vodja projekta: Anita Šuc

## PROJEKT ŠPF – ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL

ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL je projekt, ki ga organizira PZS (Plesna zveza Slovenije) in je namenjen vsem učencem šole, ne glede na starost, spol ali plesno predznanje. S projektom ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL želimo plesno kulturo, ki je del splošne razgledanosti, približati celotni populaciji mladih v šolah.

Na OŠ Ig se že od leta 2011 organiziramo šolski plesni festival na nivoju šole pod vodstvom Anite Šuc.

Učenci se lahko med sabo pomerijo v treh plesnih zvrsteh, kjer plešejo individualno: hip hop, pop in latino plesi. Učenci lahko plešejo tudi v paru in tekmujejo v treh plesnih zvrsteh: latinsko ameriški plesi, standardni plesi in swing plesi.

Na šolskem tekmovanju določimo tri sodnike, ki so lahko učitelji in učenci. Na ocenjevanje povabimo vsaj enega učenca, ki aktivno tekmuje v plesih. Na festival so povabljeni učenci, učitelji in starši.

Učenci 1. triade tekmovanje zaključijo na nivoju šole. Učenci 2. in 3. triade pa se lahko pomerijo na področnem tekmovanju. Področnega tekmovanja, ki ga organizira PZS se udeležijo najboljših šest (1. – 6. mesto) učencev, če tekmujejo individualno in najboljših šest učencev, če plešejo v paru.

Vsi učenci na področju šole prejmejo bronasto priznanje.

Vodja projekta: Anita Šuc

## MENJAJ BRANJE IN SANJE

Menjaj branje in sanje je projekt spodbujanja branja. Sodelujoči organizirajo izmenjavo knjig s posvetili, na zaključnem druženju na Gimnaziji Ledini pa spoznajo z literaturo povezane ustvarjalce in sodelujejo v delavnicah, povezanih z izbranim literarnim delom.

Osnovni cilj projekta je **vzbuditi večje zanimanje za branje** in knjigo med mladimi ter pomagati pri vzgoji otrok v trajne bralce. Z aktivnostmi projekta se trudimo krepiti ljubezen do umetnosti, medsebojno sporazumevanje, odgovornost do sočloveka, medgeneracijsko sodelovanje in povezovanje med posamezniki.

Projekt poteka kot organizirana trajna izmenjava knjig, opremljenih s posvetili, z mislimi ali s citati.

Projekt poteka vse šolsko leto. Vzgojno-izobraževalni zavodi lahko v projektu sodelujemo na dva načina:

1. Izmenjavo knjig se izpelje na dogodku v svojem zavodu na dan, ki ga določimo sami, ob tem pa izpostavimo cilje projekta Menjaj branje in sanje.

2. Druga možnost sodelovanja je udeležba na zaključnem srečanju na Gimnaziji Ledina, predvidoma v četrtek, 21. aprila 2022. Če zaradi epidemije dogodka ne bo mogoče izpeljati v živo, bo srečanje potekalo na daljavo v Zoomu.

Vodji projekta: Meta Perme, Karmen Zorko  
Nosilec projekta: Gimnazija Ledina

## 5.10 ŠOLSKA TEKMOVANJA

TEKMOVANJE	RAZRED	VODJA
Slovenščina	1.-9.	Barbara Simčič
Bober	4. in 5.	Diana Zupan
Bober	6.-9.	Edina Gerzič
Matematika	1.-9.	Andreja Župec
Fizika	8.-9.	Martina Brence
Kemija	8.-9.	Tanja Crepulja Bičanič
Astronomija		Martina Brence
Logika		Diana Zupan
Sladkorna bolezen		Vilma Trošt Stenovec
Naravoslovje kresnička		Mirjam Ortar
Tekmovanje iz znanja tehnologij		Gorazd Šantelj
Razvedrilna matematika		Kristina Plavec
Obdelava gradiv		Gorazd Šantelj
Geografija	6.-9.	Boris Hozjan
Zgodovina	8.-9.	Lea Kert
Logična pošast	4. in 5.	Maja Križman
Angleščina	6., 7.	Karmen Zorko
Angleščina	8.	Aleš Bučan
Angleščina	9.	Nataša Skočir
Bralno tekmovanje Bookworm	6.-9.	
Angleška bralna značka	4. in 5.	Nina Pintar
Nemščina	8., 9.	Branka Potočnik
Bralno tekmovanje Bücherwurm	7.-9.	Branka Potočnik
Vesela šola	4.-6.	Maja Križman
Vesela šola	7.-9.	Barbara Lemež
Kresnička		Božena Števančec
<b>ŠPORTNO TEKMOVANJE</b>	<b>RAZRED</b>	<b>VODJA</b>
Zlati sonček	1.-3.	Petra Pervinšek
Krpanova značka	4. in 5.	Petra Pervinšek
Atletika, ekipno		Stanko Zavec
Atletika, posamezniki		Stanko Zavec
Nogomet mlajše učenke		Stanko Zavec
Nogomet starejše učenke		Stanko Zavec
Nogomet mlajši učenci		Stanko Zavec
Veleslalom		Stanko Zavec
Deskanje na snegu		Stanko Zavec
Odbojka		Aleksandra Akrap
Športna gimnastika (mala prožna ponjava)		Aleksandra Akrap
Rokomet – mlajši učenci		Nedeljko Ošap
Rokomet – starejši učenci		Nedeljko Ošap
Šolski plesni festival		Anita Šuc

## 5.11 INTERESNE DEJAVNOSTI

Šolske ID izvajajo strokovni delavci šole in nekateri zunanji sodelavci. Dejavnosti so za učence brezplačne (razen morebitnih materialnih stroškov). Cilj vključevanja učencev v ID je zadovoljevanje interesov, ki presegajo program posameznega učnega predmeta in tudi zadovoljevanje potreb nadarjenih učencev. Učenci se za interesno dejavnost prijavijo septembra.

Izvajanje interesnih dejavnosti se na matični šoli začne v petem tednu septembra 2021, na podružničnih šolah pa že s 1. septembrom.

Interesne dejavnosti, ki smo jih v tem šolskem letu ponudili učencem:

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/ICA		NAMENJENA RAZREDOM
Astronomija za začetnike	Martina Brence	7., 8., 9. r	OŠ Ig
Baseball and softball	Rok Lesjak	1.–9. r	OŠ Ig + PŠ
Bralno tekmovanje Bücherwurm	Branka Potočnik	7.–9. r	OŠ Ig
Češčina za začetnike	Meta Perme	6.–9. r	OŠ Ig
Dvoranski nogomet	Darjan Podobnikar	dečki 2.-7 r, deklince 5.-9. r	OŠ Ig + PŠ
English club	Karmen Zorko	7. r	OŠ Ig
Fizikalne delavnice	Gorazd Šantej	8., 9. r	OŠ Ig
Geografski krožek	Boris Hozjan	7.–9. r	OŠ Ig
Gozdno-naravoslovno potepanje	Božena Števančec, Nataša Uršič	1.–3. r	OŠ Ig
Gremo na Krim	Marjana Pšeničnik	2., 3. r IV, 4., 5. r Ig	PŠ Iška vas OŠ Ig
Kolesarski krožek	Razredničarke	4. r	OŠ Ig
Košarka	Nedeljko Ošap	6.–9. r	OŠ Ig
Košarka	Anita Šuc	1.–5. r	OŠ Ig
Kresnička	Mirjam Ortar	6., 7. r	OŠ Ig
Kvizi, križanke, uganke	Katarina Vinšek	4., 5. r	OŠ Ig
Literarni krožek	Meta Perme	6.–9. r	OŠ Ig
Ljubljanski maraton in Pot ob žici	Jerica Zeljković	1.–9. r	OŠ Ig + PŠ
Logična pošast	Maja Križman	4., 5. r	OŠ Ig
Matematične delavnice	Andreja Župec	8., 9. r	OŠ Ig
Matematični krožek	Diana Kuralt	6.–9. r	OŠ Ig
Matematično-fizikalni krožek	Martina Brence	6., 8., 9. r	OŠ Ig
Mini rokomet	Zunanji mentor	1.–5. r	OŠ Ig + PŠ
MPZ Ig	Polona Kukovica	6.–9. r	OŠ Ig
Naravoslovno – tehnični krožek	Gorazd Šantej	6.–9. r	OŠ Ig
Nemščina	Boris Hozjan	3. r	OŠ Ig
Nemščina 4	Branka Potočnik	9. r	OŠ Ig
Novinarski krožek	Slavica Čergič	6.–9. r	OŠ Ig
Odbojka	Aleksandra Akrap	6.–9. r	OŠ Ig
Odbojka	Anita Petrovčič	3.–5. r	OŠ Ig
Ples	Anita Šuc	4.–6. r	OŠ Ig
Pravljичno-ustvarjalni krožek	Maša Verlič	1., 2. r	OŠ Ig
Računalniški krožek	Edina Gerzić	2., 3. r	OŠ Ig
Šahovska tekmovanja	Andreja Župec	1.–9. r	OŠ Ig + PŠ
Šahovski krožek	Lara Janželj	1.–9. r	OŠ Ig + PŠ
Šolski radio in gledališče	Barbara Simčič	6.–9. r	OŠ Ig
Športne urice	Ana Kramar	1.–3. r	OŠ Ig

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/ICA		NAMENJENA RAZREDOM
Taborniki (plačilo članarine TZS)	Božena Števančec, Tinkara Mazej	5.–9.r	OŠ Ig
Ustvarjalni krožek	Petra Strelec	1.–3. r	OŠ Ig
Ustvarjalno oblikovanje	Jožica Antolič	6.–9. r	OŠ Ig
Valetni tečaj plesa	Aleksandra Košir	9. r	OŠ Ig
Vesela šola	Maja Križman	4.–6. r	OŠ Ig
Vesela šola	Barbara Lemež, Mirjam Sečnik	7.–9. r	OŠ Ig
OPZ Ig	Polona Kukovica	1.–5. r	OŠ Ig

#### INTERESNE DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI GOLO

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/ICA	NAMENJENA RAZREDOM
Logična pošast	Vanja Vidmar	1.–3. r
Miselne igre	Vanja Vidmar	1.–3. r
OPZ Golo	Polona Kukovica	1.–3. r
Pravljичno-gibalni krožek	Katarina Stojko Topolovec	1.–3. r
Sprostitutveno-ustvarjalne igre	Petra Berlisk	1.–3. r

#### INTERESNE DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI IŠKA VAS

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/ICA	NAMENJENA RAZREDOM
Naravoslovni krožek	Aleksandra Kunovar	1.–3. r
Pravljичni krožek	Tina Kušar	1., 2. r
Glasbeni krožek - Iška vas	Marjana Pšeničnik	1.–3. r
Gremo ven	Marjana Pšeničnik	2., 3. r
Ustvarjalni krožek - Iška vas	Aleksandra Kunovar	1.–3. r
Zabavno se je igrati	Tina Kušar	1. r

#### INTERESNE DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI TOMIŠELJ

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/ICA	NAMENJENA RAZREDOM
OPZ Tomišelj	Polona Kukovica	1. do 2.
Ustvarjalni krožek – Iška vas	Aleksandra Kunovar	1.–3. r
Zabavno se je igrati	Tina Kušar	1. r
Knjižnica Tomišelj	Slavi Hiti	1.–3. r
Likovno ustvarjanje	Dominika Jereb Skrt	1., 2. r
Nemščina	Liljana Hronek	1., 2. r
Športni krožek	Ana Kramar	1., 2. r
Zabavne urice	Liljana Hronek	1., 2. r

Poleg interesnih dejavnosti učencem naše šole ponujamo različne občolske dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci.

**Obšolske dejavnosti, ki se bodo izvajale v šolskem letu 2021/2022:**

- Glasbena šola Emil Adamič
- Glasbeno društvo Bučar
- Ritmična gimnastika Špica
- Klub za Ritmično gimnastiko Tim
- Šola plesa Aleksandra
- Karate – do klub Ig Shotokan
- ŠD Mokerc Ig



## 6. PREHRANA

Za učence, ki obiskujejo centralno šolo Ig, podružnično šolo Tomišelj in podružnično šolo Iška vas pripravlja hrano centralna kuhinja Ig. Za učence pripravljajo dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico.

Za učence, ki obiskujejo podružnično šolo Golo pripravlja prehrano vrtčevska kuhinja enote Hribček na Golem.

Za učence pripravljajo zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. obroki šolske prehrane so enakomerno razporejeni tekom dneva:

- zajtrk (samo za učence na Golem): v času jutranjega varstva ob 7.00,
- dopoldanska malica: med 2. in 3. šolsko uro,
- kosilo: od 12.00 do 14.00,
- popoldanska malica: popoldne v času podaljšanega bivanja.

Dietno prehrano učencem zagotavljamo izključno na podlagi zdravniškega potrdila.

V šolskem letu 2021/22 na šoli pripravljamo za učence naslednje število obrokov:

Šola	Zajtrk	Malica	Kosilo	Popoldanska malica
OŠ Ig	/	636	470	82
PŠ Tomišelj	/	32	32	23
PŠ Iška vas	/	27	27	19
PŠ Golo	11	51	51	35

**Jedilnik** za tekoči mesec je objavljen na šolski spletni strani, na panoju v jedilnici, na panoju pred učilnico 1.a razreda in na panoju nasproti učilnice 2.b razreda. Jedilniki so oblikovani na podlagi smernic zdrave prehrane, prostorskih in kadrovskih kapacitet ter novih higienskih priporočil NIJZ. Upoštevano je tudi obdobje sezonske prehrane, torej prilagoditev na letni čas. Sadež se postreže glede na sezono in trenutno razpoložljivost. V šolski kuhinji se trudimo zmanjševati sladkane pijače, odvečni sladkor in sol v hrani, ter izdelke iz bele moke. Prav tako si prizadevamo, da je hrana okusna in približana okusom učencev v starostnih skupinah od 1. do 9. razreda.

V primeru, da ni mogoče zagotoviti ustreznih živil, si pridržujemo pravico do spremembe jedilnika.

Učenci prejemajo obroke na osnovi prijave in pogodbe, ki jo sklene šola s starši ali skrbniki.

**V primeru odsotnosti**, morajo starši pravočasno odjaviti prehrano, sicer se ta v celoti obračuna. Prehrano obračunavamo vsak tekoči mesec za predhodni mesec.

Položnice starši prejmejo po pošti po 10. dnevu v mesecu in poravnajo do 18. v mesecu. Vse informacije v zvezi z obračunom položnic vezanih na prehrano starši dobijo pri administratorki – knjigovodji ([obracuni@osig.si](mailto:obracuni@osig.si)).

Cenik šolske prehrane:

Obrok	Cena
Zajtrk	0,69 €
Malica	0,90 €
Malo kosilo (1.–5. razred)	2,48 €
Veliko kosilo (6.–9. razred)	2,58 €
Popoldanska malica	0,80 €

## 7. ŠOLSKI PREVOZI

---

Učenke in učenci se vozijo v šolo s šolskim kombijem in s šolskimi avtobusi. Vozni redi šolskega kombija in avtobusov bodo sproti objavljeni na spletni strani šole.

Učenci, ki po pouku čakajo na prevoz, neobvezni ali obvezni izbirni predmet (NIP, IP), se **OBVEZNO** vključijo v eno od organiziranih oblik varstva. Vključijo se lahko v :

- skupino za varstvo vozačev,
- skupino OPB (učenci do 5. razreda),
- skupino čakajočih učencev.

V primeru, ko učenec te oblike varstva ne potrebuje, starši prevzamejo odgovornost za varnost in vedenje njihovega otroka ter poskrbijo, da se njihov otrok po pouku **ne zadržuje na območju šolskega prostora.**

**Starši tovrstno odločitev podajo pisno.**

### 7.1 LINIJE IN RELACIJE ŠOLSKIH PREVOZOV

AVTOBUS (prevoznik LPP in Vučko)

- **LINIJA 1**  
Linija: Strahomer-Tomišelj-Podkraj-Brest-Matena-Iška Loka-Ig AP  
Kombinirano vozilo OŠ Ig izvede vožnje iz postajališč Iška Škraba, Iška, Gornji Ig in Dobravica vas
- **LINIJA 2**  
Linija: Zapotok-Visoko-Hrastje-Golo-Podgozd-Ig
- **LINIJA 3 - OBVOZ**  
Dodatni avtobus bo povezoval del linije 19I Iška vas obračališče-Kot-Staje-Ig AP

MINI AVTOBUS (prevoznik Vučko)

- **RELACIJA 4:** Sarsko-Kremenica-Ig

PREVOZ S KOMBIJEM (prevoznik Vučko)

- relacija Škrilje-PŠ Golo
- relacija Rogatec-Ig

PREVOZ S ŠOLSKIM KOMBIJEM

- Šolski kombi relacija Dobravica
- Šolski kombi relacija Iška-Gornji Ig
- Šolski kombi relacija Ig – Kremenica – Sarsko: za učence pri IP

## 7.2 VOZNI RED ŠOLSKIH PREVOZOV

### VOZNI RED ŠOLSKIH AVTOBUSOV

#### LINIJA 1

Linija: Strahomer-Tomišelj-Podkraj-Brest-Matena-Iška Loka-Ig AP

LINIJA 1	LPP	Vučko	LPP	LPP	Vučko	LINIJA 1	LPP	Vučko	LPP	Vučko	Vučko	Vučko	LPP
Postajališče	1	2	3	4	5	Postajališče	6	7	8	9	10	11	12
Strahomer	06:45	-	-	07:40	-	Ig AP	13:20	13:20	14:10	14:10	-	15:05	15:47
Vrbljene	06:47	-	-	07:42	-	Ig-športna dvorana	13:21	13:21	14:11	14:11	-	15:06	15:48
Tomišelj šola	06:49	-	07:36	07:44	-	Iška Loka	13:24	13:24	14:14	14:14	-	15:09	15:51
Tomišelj GD	06:50	-	-	07:45	-	Na gmajni	13:25	13:25	14:15	14:15	-	15:10	15:52
Tomišelj kapelica	06:52	-	07:33	07:47	-	Matena	13:27	13:27	14:17	14:17	-	15:12	15:54
Tomišelj 42	-	06:50	07:32	-	07:43	Brest	13:29	13:29	14:19	14:19	14:52	15:14	15:56
Podkraj obračališče	06:54	06:52	07:31	07:49	07:45	Tomišelj 42	13:31	-	14:21	-	14:48	15:16	-
Podkraj Anzeljc	-	06:54	07:29	-	07:47	Podkraj obračališče	13:33	-	14:23	-	14:46	15:18	-
Podkraj 134	-	06:56	07:27	-	07:49	Podkraj Anzeljc	13:35	-	14:25	-	14:44	15:20	-
Brest	06:58	06:58	07:22	07:53	07:51	Podkraj 134	13:37	-	14:27	-	14:40	15:22	-
Matena	07:00	07:00	-	07:55	07:53	Tomišelj kapelica	13:41	13:31	14:31	14:21	14:35	15:26	15:58
Na gmajni	07:02	07:02	-	07:57	07:55	Tomišelj GD	13:43	13:33	14:33	14:23	14:33	15:28	16:00
Iška Loka	07:03	07:03	-	07:58	07:57	Tomišelj šola	13:44	13:34	14:34	14:24	14:32	15:29	16:01
Ig-športna dvorana	07:07	07:07	-	08:02	08:00	Vrbljene	13:46	13:36	14:36	14:26	-	15:31	16:03
Ig AP	07:08	07:08	-	08:03	08:01	Strahomer	13:48	13:38	14:38	14:28	-	15:33	16:05

**LINIJA 2**

Linija: Zapotok-Visoko-Hrastje-Golo-Podgozd-Ig

LINIJA 2	LPP	Vučko	LPP	Vučko	LINIJA 2	LPP	Vučko	LPP	Vučko	Vučko	LPP
Postajališče	1	2	3	4	Postajališče	5	6	7	8	9	10
Zapotok obračališče	06:15	06:32	07:35	07:30	Ig športna dvorana	13:20	13:20	14:10	14:15	15:05	15:47
Zapotok	06:16	06:33	07:36	07:31	Ig AP	13:21	13:21	14:11	14:16	15:06	15:48
Zubanca	06:17	06:34	07:37	07:32	Ig mizarstvo	13:23	13:23	14:13	14:18	15:08	15:50
Zapotok K	06:18	06:35	07:38	07:33	Cesta na Kurešček	13:24	13:24	14:14	14:19	15:09	15:51
Rebernice	06:19	06:36	07:39	07:34	Dobravica ob cesti	13:25	13:25	14:15	14:20	15:10	15:52
Mali Kurešček	06:20	06:38	07:41	07:36	Podgozd	13:27	13:27	14:17	14:22	15:12	15:54
Kurešček K	06:22	06:40	07:43	07:38	Krajček	13:29	13:29	14:19	14:24	15:14	15:56
Visoko obračališče	06:24	06:42	-	07:40	Škrilje 2	13:30	13:30	14:20	14:25	15:15	15:57
Visoko kapelica	06:26	06:44	-	07:42	Škrilje 1	13:31	13:31	14:21	14:26	15:16	15:58
Križišče Raj nad mestom	06:28	06:46	-	07:44	Golo	13:33	13:33	14:23	14:28	15:18	16:00
Visoko	06:30	06:48	-	07:46	Golec	13:35	13:35	14:25	14:30	15:20	16:02
Hrastje	06:31	06:49	07:45	07:47	Hrastje	13:36	13:36	14:26	14:31	15:21	16:03
Golec	06:32	06:50	07:46	07:48	Visoko	-	13:37	-	14:32	15:22	16:04
Golo	06:34	06:52	07:48	07:50	Križišče Raj nad mestom	-	13:39	-	14:34	15:24	16:06
Škrilje 1	06:36	06:54	07:50	07:52	Visoko kapelica	-	13:41	-	14:36	15:26	16:08
Škrilje 2	06:37	06:55	07:51	07:53	Visoko obračališče	-	13:43	-	14:38	15:28	16:10
Krajček	06:38	06:56	07:52	07:54	Kurešček K	13:38	13:45	14:28		15:30	16:12
Podgozd	06:40	06:58	07:54	07:56	Mali Kurešček	13:40	13:47	14:30		15:32	16:14
Dobravica ob cesti	06:42	07:00	07:56	07:58	Rebernice	13:42	13:49	14:32		15:34	16:16
Cesta na Kurešček	06:43	07:01	07:57	07:59	Zapotok K	13:43	13:50	14:33		15:35	16:17
Ig mizarstvo	06:44	07:02	07:58	08:00	Zubanca	13:44	13:51	14:34		15:36	16:18
Ig AP	06:46	07:04	08:00	08:02	Zapotok	13:45	13:52	14:35		15:37	16:19
Ig športna dvorana	06:47	07:05	08:01	08:03	Zapotok obračališče	13:46	13:53	14:36		15:38	16:20

**LINIJA 3 - OBVOZ**

Dodatni avtobus bo povezoval del linije 19l Iška vas obračališče-Kot-Staje-Ig AP  
od 01.9. 2021 do predvidoma 23.09.2021

LINIJA 3 - OBVOZ	LPP	LPP	Postajališče	LPP	LPP	LPP	LPP
	1	2		3	4	6	7
Iška vas obračališče	06:52	07:48	Ig AP	13:23	14:12	15:00	15:45
Iška vas GD	06:53	07:49	Ig spomenik	13:31	14:20	15:08	15:53
Iška vas šola	06:54	07:50	Staje	13:33	14:22	15:10	15:55
Kot	06:56	07:52	Kot	13:34	14:23	15:11	15:56
Staje	06:57	07:53	Iška vas šola	13:36	14:25	15:13	15:58
Ig spomenik	06:58	07:54	Iška vas GD	13:38	14:27	15:15	16:00
Ig AP	07:06	08:02	Iška vas obračališče	13:39	14:28	15:16	16:01

**RELACIJA 4: Sarsko-Kremenica-Ig**

(vozni red velja od 1. 9. 2021)

RELACIJA 4 PRED POUKOM	1	2	RELACIJA 4 PO POUKU	1	2
Sarsko	07:10	08:00	Ig	13:20	14:10
Draga	---	08:03	Kremenica	13:25	14:15
Kremenica	07:15	08:05	Sarsko	13:30	14:20

**VOZNI RED ŠOLSKIH KOMBIJEV****VUČKO KOMBI**

VUČKO KOMBI relacija Škrlje-PŠ Golo		
PRED POUKOM	07:30	Škrlje
PO POUKU	15:15	PŠ Golo

VUČKO KOMBI relacija Rogatec-Ig		
PRED POUKOM	07:40	Rogatec
PO POUKU	14:10	Ig-šola

**ŠOLSKI KOMBI****Šolski kombi relacija Dobravica**

(velja od 9. 9. 2021)

PRED POUKOM	PON	TOR	SRE	ČET	PET
LIHI IN SODI TEDEN		07:20	07:20	07:20	07:20
	7:50	7:50	7:50	7:50	7:50

PO POUKU*	PON	TOR	SRE	ČET	PET
LIHI TEDEN	----	13:10	13:10	12:25	13:10
	13:50	14:00	14:00	14:00	–
SODI TEDEN	----	13:10	13:10	13:10	13:10
	13:50	14:00	14:00	14:00	–

Navedeni so časi odhoda z Iga\*

## Šolski kombi relacija Iška-Gornji Ig (velja od 1. 9. 2021)

### PRED POUKOM

postaja	ura
Gornji Ig	06:50
Iška	07:00
Ig-šola	07:10

### PO POUKU

*	PON	TOR	SRE	ČET	PET
<b>LIHI TEDEEN</b>	12:20	14:00	13:10	13:10	13:10
<b>SODI TEDEEN</b>	14:45	14:00	13:10	14:00	13:10

Navedeni so časi odhoda z Iga\*

## 7.3 PROMETNA VZGOJA - VARNA MOBILNOST

Šolsko leto bomo pričeli z aktivnim načrtovanjem varovanja otrok ob pričetku pouka. Posebna pozornost bo namenjena najmlajšim učencem, ki prvič vstopajo v šolo in načrtovanju šolskih prevozov.

- V tednu pred pričetkom pouka bodo postavljene opozorilne table – šolska pot.
- Policisti, redarska služba in člani društva upokojencev bodo pomagali pri varovanju otrok na Igu in na podružničnih šolah.
- Starše učencev bomo opozorili na spoštovanje pravil v okolici šole na uvodnih roditeljskih sestankih in na spletni strani šole.
- Za dodatno varnost bodo s svojo prisotnostjo na cesti poskrbeli tudi policisti.
- Delavci šole bomo skrbeli za nadzor otrok z jutranjim varstvom učencev 1. r ter do odhoda šolskega avtobusa z opoldanskim varstvom vseh učencev.
- Posebno pozornost bomo namenili učencem vozačem in jih spodbujali k spoštovanju pravil vedenja potnika v avtobusu.
- Po končanem pouku bomo spremljali učence na avtobusno postajo in preverjali njihovo ravnanje.
- Po končanem OPB bodo učiteljice spremljale otroke na avtobusno postajo in nadzorovale varen vstop otrok v avtobus.
- Starši prvošolcev bodo prejeli brošuro »Prvi koraki v prometu« z navodili za vzgojo otrok v prometu.
- Prvošolčki bodo dobili rumeni rutice in navodila za nošenje.

### Ostale dejavnosti, ki bodo potekale v okviru prometne vzgoje:

- Z učenci se bomo pogovarjali o prometni varnosti pri pouku in na razrednih urah. Posebno pozornost bomo namenili varnemu ravnanju na poti v šolo in iz nje zaradi spremenjenih razmer, ki so posledica gradbenih del na cesti.
- Nadzorovali bomo vedenje učencev na avtobusnem postajališču.
- Organizirali srečanje s policistom za razgovor o vedenju v prometu za učence od 1. do 5. razreda.
- Izvedli dan dejavnosti s prometno vsebino od 1.r do 5.razreda.
- Izvedli preventivno delavnico prometne varnosti za učence 9. razreda (5x STOP je cool).
- Četrtošolcev pripravljali na teoretični del kolesarskega izpita ( 2x v maju).
- Izvedli praktični dela kolesarskega izpita za petošolce (oktober / april).
- Sodelovali v akciji Bodimo preVidni (4. razred).
- Sodelovali v projektu Varo na kolo.
- Likovno in literarno ustvarjali na temo prometa in sodelovali na natečajih.
- Sprotno spremljali in sodelovali v akcijah Sveta za preventive in vzgojo v cestnem prometu.

Sodelovali bomo z občinskim SPV, ažurno spremljali spremenjene prometne razmere in učence opozarjali na nevarnosti in jih usmerjali v pravilna ravnanja.

Koordinator: Vida Hrovat

## 8. SODELOVANJE S STARŠI

### 8.1 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se na šoli oblikuje Svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj.

### 8.2 RODITELJSKI SESTANKI

Organizirali bomo uvodni roditeljski sestanek (septembra) in sestanek z vsebinami, ki se nanašajo na oddelčno skupnost (februarja).

1. roditeljski sestanek	september 2021
2. roditeljski sestanek	februar 2022
3. roditeljski sestanek	junij 2022

### 8.3 GOVORILNE URE

#### POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Osnovna šola Ig	1. četrtek v mesecu od 16.00 do 17.30, razen septembra, februarja in junija
Podružnična šola Golo	1. sreda v mesecu od 15.00 do 16.30
Podružnična šola Iška vas	2. četrtek v mesecu od 16.00 do 17.30
Podružnična šola Tomišelj	2. sreda v mesecu od 16.30 do 18.00

#### DOPOLDANSKE GOVORILNE

IME IN PRIIMEK	DAN	URA	od	do
Akrap Aleksandra	četrtek	2. ura	9.10	9.55
Antolič Jožefa	torek	3. ura	10.25	11.10
Beljan Manuela	torek	4. ura	11.15	12.00
Bider Petelin Ivanka	sreda	4. ura	11.15	12.00
Blažič Danica	četrtek	2. ura	9.10	9.55
Brence Martina	torek	5. ura	12.05	12.50
Brvar Rušnjak Urška	sreda	2. ura	9.10	9.55
Bučan Aleš	torek	4. ura	11.15	12.00
Čergič Slavica	ponedeljek	2. ura	9.10	9.55
Černjavič Suzana	ponedeljek	4. ura	11.15	12.00
Crepulja Bičanić Tanja	petek	2. ura	9.10	9.55
Dodič Andreja	ponedeljek	2. ura	9.10	9.55
Dovč Tina	sreda	3. ura	10.25	11.10
Gerzić Edina	ponedeljek	1. ura	8.20	9.05
Gutnik Maja Marija	torek	2. ura	9.10	9.55
Harman Tina	četrtek	2. ura	9.10	9.55
Hozjan Boris	torek	2. ura	9.10	9.55

<b>Hrovat Mira</b>	torek	5. ura	12.05	12.50
<b>Hrovat Vida</b>	ponedeljek	2. uro	9.10	9.55
<b>Imeri Teuta</b>	ponedeljek	4. ura	11.15	12.00
<b>Kadunc Tadeja</b>	sreda	5. ura	12.00	12.50
<b>Kavčič Nataša</b>	ponedeljek	predura	7.30	8.15
<b>Kert Lea</b>	ponedeljek	3. ura	10.25	11.10
<b>Kramar Ana</b>	sreda	4. ura	11.15	12.00
<b>Križman Maja</b>	sreda	5. ura	12.05	12. 50
<b>Kukovica Polona</b>	sreda	3. ura	10.25	11.10
<b>Kunovar Aleksandra</b>	torek	1. ura	8.20	9.05
<b>Lemež Barbara</b>	ponedeljek	2. ura	9.10	9.55
<b>Marinšek Barbara</b>	ponedeljek	5. ura	12.05	12.50
<b>Meden Martina</b>	sreda	1. ura	8.20	9.05
<b>Mlinarič Katarina</b>	sreda	5. ura	12.00	12.50
<b>Ortar Mirjam</b>	četrtek	2. ura	9.10	9.55
<b>Ošap Nedeljko</b>	petek	4. ura	11.15	12.00
<b>Pavlin Nevenka</b>	torek	predura	7.30	8.15
<b>Perme Meta</b>	torek	1. ura	8.20	9.05
<b>Pervinšek Petra</b>	sreda	3. ura	10.25	11.10
<b>Petkovšek Mojca</b>	ponedeljek	4. ura	11.15	12.00
<b>Petrovčič Anita</b>	četrtek	3. ura	10.25	11.10
<b>Pintar Nika</b>	torek	5. ura	12.05	12.50
<b>Plavec Kristina</b>	petek	3. ura	10.25	11.10
<b>Potočnik Branka</b>	sreda	2. ura	9.10	9.55
<b>Šantej Gorazd</b>	ponedeljek	3. ura	10.25	11.10
<b>Sečnik Mirjam</b>	petek	1. ura	8.20	9.05
<b>Simčič Barbara</b>	petek	3. ura	10.25	11.10
<b>Skočir Nataša</b>	ponedeljek	5. ura	12.05	12.50
<b>Števančec Božena</b>	torek	predura	7.30	8.15
<b>Strelec Petra</b>	sreda	3. ura	10.25	11.10
<b>Šuc Anita</b>	sreda	3. ura	10.25	11.10
<b>Terzić Tjaša</b>	četrtek	5. ura	12. 05	12. 50
<b>Trošt Stenovec Vilma</b>	torek	3. ura	10.25	11.10
<b>Verlič Maša</b>	sreda	1. ura	8.20	9.05
<b>Vinšek Katarina</b>	torek	3. ura	10.25	11.10
<b>Vlah Barbara</b>	četrtek	4. ura	11.15	12.00
<b>Weber Dušan</b>	torek	1. ura	8.20	9.05
<b>Žagar Polona</b>	sreda	3. ura	10. 25	12. 00
<b>Zavec Stanko</b>	petek	2. ura	9.10	9.55
<b>Zorko Karmen</b>	petek	4. ura	11.15	12.00
<b>Zupan Diana</b>	torek	4. ura	11.15	12.00
<b>Župec Andreja</b>	torek	2. ura	9.10	9.55



## 9. VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

---

### 9.1 POVZETEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

#### PRAVICE UČENKE IN UČENCA SO:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje;
- da šola zagotavlja varno in spodbudno okolje;
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur;
- da šola zagotavlja enakopravno obravnavanje glede na spol, raso, etično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine;
- da šola zagotovi varovanje osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi;
- da delavci šole spoštujejo njeno/njegovo osebnost in individualnost ter človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti;
- da ji/mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet;
- da se pri pouku upošteva razvojne značilnosti, predznanje, radovednost in individualne posebnosti;
- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok;
- da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo;
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje;
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole;
- da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole;
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta;
- da sodeluje pri ocenjevanju;
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

#### DOLŽNOSTI UČENKE IN UČENCA SO:

- da spoštuje pravila obnašanja;
- da izpolnjuje šolske obveznosti;
- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole;
- da izpolni osnovnošolsko obveznost;
- da redno in točno obiskuje pouk in druge dejavnosti;
- da drugih učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu;
- da skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole;
- da spoštuje pravila šolskega reda in hišni red OŠ Ig;
- da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino drugih učencev in delavcev šole;
- da se spoštljivo vede do drugih učencev in zaposlenih na šoli;
- da sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice;
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

### 9.2 PRAVILA OBNAŠANJA

1. K pouku **prihajam točno**. V času pouka šolo zapustim le v izjemnih primerih in vedno z dovoljenjem učitelja predmeta oziroma razrednika.
2. K pouku **redno prinašam šolske potrebščine in dosledno opravljam naloge**.
3. Med poukom **upoštevam navodila učitelja** predmeta.
4. Med ocenjevanjem znanja **ne goljufam**. **Upoštevam dogovorjene datume ocenjevanja**.
5. V šoli **sem dostojno oblečen/-a in obut/-a v copate**.
6. V šoli **se pozdravljamo**.
7. Do vseh učencev in zaposlenih na šoli **se vedem prijazno in spoštljivo**.
8. Težave in **konflikte vedno rešujem s pogovorom**, brez uporabe nasilja.
9. V šoli in njeni okolici **skrbim za red in čistočo**.
10. Hrano uživam le v učilnici in jedilnici, v času, ki je za to predviden. **Med malico in kosilom se vedem kulturno**.
11. **Upoštevam dogovore**, ki veljajo na ekskurzijah, naravoslovnih, tehniških, kulturnih in športnih dnevih ter šolah v naravi.
12. Pri interesnih dejavnostih **upoštevam navodila mentorja**, ki dejavnost vodi.

13. **Skrbno in odgovorno ravnaj s svojo lastnino, lastnino šole in lastnino drugih učencev ter zaposlenih.**
14. V prostorih šole **hodim umirjeno in tiho ter skrbim za svojo varnost in varnost drugih.** Med glavnim odmorom oziroma v času jutranjega varstva se tiho pogovarjam, sedim na klopi ali se mirno sprehajam po avli. Zadržujem se samo v zato namenjenih prostorih.
15. **Na avtobusnem postajališču se vedem kulturno** in upoštevam navodila dežurnega učitelja.
16. V šoli in njeni okolici **ne smem kaditi, posedovati in uživati alkohola, energetskih napitkov ter drugih psihoaktivnih snovi.**
17. V šolo **ne smem prinašati nevarnih predmetov**, pirotehničnih sredstev ter jih prodajati in uporabljati v šolski stavbi in njeni okolici.
18. V šoli (med poukom, v odmorih, v knjižnici, v garderobah, na straniščih, na dnevih dejavnosti, pri izbirnih predmetih, interesnih dejavnostih, v opoldanskem varstvu, podaljšanem bivanju in jutranjem varstvu itd.) **ne smem uporabljati pametnih naprav (prenosnih telefonov, predvajalnikov glasbe in elektronskih iger).**

### 9.3 SKUPNOST UČENCEV

V skupnost učencev OŠ Ig so vključeni predstavniki učencev od 2. do 9. razreda. V letošnjem šolskem letu se nameravamo srečati vsaj trikrat, od tega bo prvo srečanje skupno, kjer bodo prisotni vsi predstavniki oddelkov, naslednja srečanja pa bodo najverjetneje potekala ločeno (od 2. do 5. razred in od 6. do 9. razred).

Učenci se na razrednih urah, med odmori in drugje pogovarjajo in razpravljajo o pouku, dejavnostih na šoli ter o stvareh, ki jih tarejo. Nato predstavniki oddelkov te težave in ideje predstavijo na sestankih šolske skupnosti.

Tam se o idejah pogovorimo in se dogovorimo, kaj se da narediti ter kdo to lahko naredi. Skoraj vedno se porajajo konstruktivne rešitve, ki jih je možno uporabiti v šolskem življenju.

Ravno tako v okviru skupnosti učencev organiziramo dejavnosti in sodelujemo na različnih razpisih, projektih, načrtujemo in organiziramo skupne akcije (zbiralne akcije, dobrodelne akcije...), predlagamo izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) ter opravljamo druge naloge, za katere se dogovorimo z učenci.

Mentorici skupnosti učencev sva Nataša Kavčič (razredna stopnja) in Karmen Zorko (predmetna stopnja).

#### Načrt skupnosti učencev

september	1. srečanje skupnosti učencev - 4. teden v septembru. Eko slogan, sodelovanje pri urejanju eko kotička.
oktober	Osrednja tema letošnjega Tedna otroka je Razigran uživaj dan (Teden otroka 4. – 10. 10. 2021) – pogovor pri razrednih urah, ideje za dejavnosti na spletni strani <a href="https://www.zpms.si/programi/teden-otroka/">https://www.zpms.si/programi/teden-otroka/</a>
november	Obeležitev dneva strpnosti – 16. 11. in dneva otrokovih pravic – 20. 11. (razstava izdelkov na izbrano temo).
december	Sodelovanje v dobrodelni akciji 'Božiček za en dan'. Sodelovanje z občino Ig – zavijanje daril v veselem decembru (v primeru, da bo obdarovanje potekalo v živo).
januar, februar	Pisanje pisem starostnikom (sodelovanje z Domom starejših Škofljica).
marec	2. srečanje skupnosti učencev.
april	Dan knjige in knjižna izmenjevalnica – sodelovanje v projektu Menjaj branje in sanje (somentorica Meta Perme)
maj	3. srečanje skupnosti učencev.
celo leto	Urejanje vitrine v spodnji avli.

### 9.4 STATUS UČENCA ŠPORTNIKA IN UČENCA UMETNIKA

Status športnika in status mladega umetnika urejata Interni pravilnik OŠ Ig o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika in

Interni pravilnik OŠ Ig o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom mladega umetnika. Obema pravilnikoma sta priložena obrazca za vlogo.

Vlogo za pridobitev statusa pošljite na naslov šole s pripisom »status športnika/mladega umetnika« ali jo osebno vložite v tajništvo šole.

# SKLEP

---

Z letnim delovnim načrtom je določena vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo izvajala šola. Določeno je delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa šole (31. člen ZOŠ).

Letni delovni načrt je pripravila ravnateljica, po predhodni obravnavi na pedagoški konferenci (16. 9. 2021) in seji sveta staršev (27. 9. 2021).

Vsebine letnega delovnega načrta bodo tedensko oziroma mesečno spremljane na sestankih učiteljev, pedagoških konferencah, kolegijih in na rednih sestankih sveta šole in sveta staršev

## SKLEP

**Svet šole Ig je obravnaval in potrdil letni delovni načrt na svoji seji dne 28. 9. 2021**

Ravnateljica OŠ Ig:  
mag. Tanja Rozman

Predsednik sveta šole:  
Aleš Bučan