



OSNOVNA ŠOLA IG

Troštova ulica 24, 1292 Ig

Telefon: 01/2802 340

Telefax: 01/2802 368

E-mail: o-ig.lj@guest.arnes.si

ZAPISNIK SEJE SVETA STARŠEV OŠ IG

z dne 21.02.2019 ob 17:00 uri v Zbornici OŠ Ig

Prisotni: glej listo prisotnosti (priloga)

Gostje na seji: Biserka Vičič Malnar, Andreja A. Babšek, Barbara Flajnik, Damjana Jazbinšek

Dnevi red:

- 1) Potrditev zapisnika seje Sveta staršev z dne 25.9.2018
- 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v prvem ocenjevalnem obdobju
- 3) Predlog sprememb – dopolnitev Pravil delovanja Sveta staršev
- 4) Realizacija programa letnega delovnega načrta
- 5) Pobude, predlogi, vprašanja staršev

AD 1) POTRDITEV ZAPISNIKA

Člani Sveta staršev soglasno potrdijo zapisnik seje Sveta staršev z dne 25.9.2018.

AD 2) POROČILO O VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEM DELU V PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU

Ravnateljica OŠ Ig predstavi povzetek Poročila o vzgojno-izobraževalnem delu v prvem ocenjevalnem obdobju. Namen poročila je predvsem v tem, da vsak razrednik pripravi analizo uspeha v svojem oddelku ter ugotovi vzroke za področja, kjer ni zadovoljen z doseženimi cilji ter nakaže poti, kako te cilje doseči v drugem ocenjevalnem obdobju. Dosežki posameznih oddelkov so predstavljeni na konferenci, vsak razrednik povzetek stanja poda tudi na roditeljskem sestanku.

Učni uspeh na razredni stopnji je bil dosežen 100%, razen v 3 oddelkih (4 učenci niso bili ocenjeni pozitivno). Tem učencem nudi šola različne oblike pomoči (učna pomoč, DSP, dopolnilni pouk, skupinska pomoč).

Učni uspeh na predmetni stopnji je bil 78%. 22% učencev ne dosega minimalnih standardov znanja. Najslabši so učenci 8. in 9. razredov, najuspešnejši pa učenci 6. razredov.

Glavni vzroki za nedoseganje učnega uspeha so predvsem v tem, da učenci ne sledijo pouku, ne delajo domačih nalog, imajo slabe delovne navade in šibko predzadnje. Učitelji spodbujajo učence k obiskovanju nudene pomoči. Zelo uspešni učenci se udeležujejo tekmovanj.

Vzgojna situacija:

- prva triada: določeni posamezniki izstopajo, šola ravna v skladu z načrti
- druga triada: v 4. in 5. razredu je nekaj posameznikov. Težave so pogostejše v oddelkih podaljšanega bivanja. V 6. razredih se pojavljajo neopravičeni izostanki od pouka.
- tretja triada: povečano število izrečenih ukrepov asistence, neopravičeni izostanki od pouka in vedenjske težave.

Vprašanje staršev:

V 6. razredu so januarja pisali matematiko in slovenščino. 75% otrok je bilo negativnih. Če so že v 6. razredu pisali tako slabo, kakšen je bil rezultat v 8. in 9. razredu, če je tam uspeh slabši? Oba testa sta se pisala 1 teden po šoli v naravi.

Odgovor šole:

Glede uspeha pri testih se je potrebno vedno najprej obrniti na učitelja predmeta. Vsak učitelj pripravi pisno analizo in vzrokov za slab dosežen uspeh ter le-to predstavi ravnateljici vedno, ko več kot tretjina učencev ne doseže minimalnih ciljev. Planira tudi kdaj bo test ponovljen. Potrebno je priti do učitelja in z njim pogovoriti. Potem se presodi, če so potrebni pogovori še s kom drugim. Na koncu šolskega leta so običajno rezultati bistveno boljši od dosežkov ob zaključku 1.ocenjevalnega obdobja.

AD 3) PREDLOG SPREMEMB – DOPOLNITEV PRAVIL DELOVANJA SVETA STARŠEV

Predstavniki staršev so dobili osnutek sprememb pravilnika po e-pošti. Pravilnik je dopolnjen in ažuriran, predsednica Sveta staršev predstavi spremembe pravilnika.

Komentar predstavnika: v 5. členu zamenjati termin seji z: ...oba morata na »sestanku« ne na »seji«. Komentar bo upoštevan, pravilnik bo ustrezno popravljen.

Člani Sveta staršev soglasno potrdijo prenovljena Pravila delovanja Sveta staršev.

Dokument Pravila delovanja Sveta staršev OŠ Ig bo objavljen na interni strani šole.

AD 4) REALIZACIJA PROGRAMA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Ravnateljica OŠ Ig predstavi povzetek realizacije programa. Starši so na roditeljskih sestankih bili seznanjeni kaj je bilo že realizirano ter katere aktivnosti še sledijo do konca šolskega leta.

Izhodišče je letni delovni načrt, delo teče po sestavljenem načrtu, odstopanj ni. Zadnje govorilne ure bodo 23.5.2019, junija govorilnih ur ni. Dopoldanski termini bodo na voljo do konca leta.

Realizirani sta bili 2 delovni soboti, še 1 sledi (11.5. – odpri dan šole). Nadomešča se 3.5.2019.

Šola ima veliko organizacijskih težav z realizacijo nadomeščanja odsotnih učiteljev. Učitelji odhajajo na izobraževanja in tekmovanja, prav tako je veliko bolniških odsotnosti. Odsotne učitelje nadomešča obstoječ kader z dodatnimi zadolžitvami. Včasih se nadomeščanja ne da optimalno izvesti. Ravnateljica je že apelirala na pristojno ministrstvo, žal ni podpore.

AD 5) POBUDE, PREDLOGI, VPRAŠANJA STARŠEV

Predlog za znižanje cene učbenikov: predlog je bil poslan ravnateljici šole in bo posredovan aktivom učiteljev v presojo. Ravnateljica komentira, da se kar nekaj trditev nanaša na delovne zvezke, ki se ne uporabijo v celoti. V kolikor starši ugotovijo, da delovni zvezki niso uporabljeni, naj obvestijo ravnateljico kateri delovni zvezek, pri katerem predmetu in pri katerem učitelju. Starši naj preverijo tudi pri svojem otroku, zakaj delovni zvezek ni uporabljen. Deloma je lahko to vezano tudi na paket učbenikov in delovnih zvezkov, ki jih lahko učitelj vzame samo kot celoto in ne more izbirat posameznih gradiv. Cilj šole je, da se gradivo racionalizira, tako cenovno kot vsebinsko. Učitelji so pri svojih odločitvah avtonomni. Ko bo predlog pregledan, bo dala šola odgovor.

Komentar staršev:

Glavna skrb starša je, kako toliko delovnih zvezkov vpliva na opismenjevanje otrok. Otroci praktično ne pišejo več, samo rešujejo naloge v delovnih zvezkih. Če učenci pišejo, se odvija drug miselni proces.

Vprašanje staršev:

Ali obstaja statistika, kateri učitelj je izbral katero gradivo? Ali lahko šola pridobi podatke, če je izbrano gradivo ustrezno?

Odgovor šole:

Gradiva so nova in so iz nabora predpisanih gradiv. Izbor je огromen in je prepuščen stroki. Učitelji so omejeni tudi z izbranimi učbeniki v učbeniških skladih. Učbeniki za na klop so v uporabi več let.

Vprašanje staršev:

V 5.C razredničarka odhaja na porodniški dopust. Ali je že izbran nov učitelj?

Odgovor šole:

Nov učitelj je že izbran, prenos informacij že poteka. Ministrstvo pa ne omogoča, da bi bila predaja dela v smislu, da bi bila prisotna oba učitelja hkrati. Tudi interesno dejavnost bo prevzela nova učiteljica.

Komentar staršev:

S1: Nekaj učiteljev na šoli je takšnih, ki znajo tudi iz obstoječega gradiva dobro naučiti otroke. Niso slabi samo učbeniki, veliko je tudi slabih učiteljev.

S2: Na šoli je veliko zelo dobrih učiteljev, nekaj učiteljev pa je zelo slabih. Mogoče bi bilo razmisliti o uvedbi ocenjevanja učiteljev s strani učencev.

Odgovor šole:

Ravnateljica se zaveda, da je kader ključnega pomena. Dejstvo je, da so na vsaki šoli, tako kot v vsaki drugi ustanovi, zaposleni z vidika uspešnosti različni. Se pa vsak trudi po svojih močeh. Ravnateljica bi želela vedeti, če/ko morebiti pride - po mnenju starša do neustreznega ravnanja s strani zaposlenih. Starši naj se osebno obrnejo na njo. Ta informacijo bo služila kot izhodišče za razgovor z učiteljem.

Vprašanje staršev:

V 6. razredu se je ponovil test iz matematike. Ali se ve, kakšen je bil rezultat? Kaj je pisalo v poročilu učitelja? Drugi starš poda informacijo, da naj bi bil drugi test lažji in da so bili rezultati boljši.

Odgovor šole:

Točnega odgovora o vsebini poročila ni bilo mogoče podati neposredno na seji. Običajno je vzrok v tem, da otroci ne delajo domačih nalog, ne obiskujejo dodatnega pouka, ni bilo dovolj ponavljanja snovi. V glavnem so vzrok slabe delovne navade. V primerih, ko se test ponavlja, se opravi analiza, snov še enkrat razloži, učence opozori na napake in se potem test piše ponovno.

Vprašanje staršev:

Zakaj je toliko predur v 6. B razredu? Zakaj se predura uporablja za redni pouk? Veliko otrok je vezanih na šolski avtobus.

Odgovor šole:

Veliko šol začenja pouk že ob 7:30, OŠ Ig pa ob 8:20. Če ne bi bilo predur, bi se pouk podaljšal do 15h. Nastal bi problem prevoza otrok domov. Poleg tega bi morali učenci čakati 1-2 uri na izbirne predmete. Na OŠ Ig 8. ure praktično ni. Izvedba predure je v skladu s pravilnikom.

Predlog staršev:

Učitelji bi lahko v nižjih razredih obveščali starše preko e-pošte. V višjih razredih pa bi se pojavljale goljufije.

Odgovor šole:

Starši naj se o tem zmenijo s posameznim učiteljem.

Komentar staršev:

Šola v naravi v 6. razredu (zimsko) – kakšne so možnosti, da bi bilo vključeno 5-dnevno smučanje? Če se primerja z drugimi šolami, se tam smuča tudi prvi in zadnji dan, česar v OŠ Ig ni bilo. Enako vprašanje za šolo v naravi za 4. razred – ali bi bilo možno vključiti več plavalnih ur? Zakaj se plava samo 2 uri na dan?

Odgovor šole:

V program so vključene tudi druge vsebine, ne samo plavanje ali smučanje. Gre za šolo v naravi in ne za tečaj smučanja/plavanja, torej se šolska vsebina (praviloma dnevi dejavnosti) izvede izven šolskega prostora. Ravnateljica bo mnenje staršev posredovala vodji aktiva športnih pedagogov.

Pohvale staršev:

S1: Pohvala za razdelitev roditeljskih sestankov na več terminov.

S2: Izreka pohvalo večini učiteljev, otroci so bistveno drugačni kot smo bili mi starši takrat.

Zapisnik sestavila:

Hoja Platovšek Antič



predsednica Sveta staršev OŠ Ig:

Petra Stepan



Priloga:

- Lista prisotnosti
- Predlog za znižanje skupne nabavne cene delovnih zvezkov in likovnih potrebščin

LISTA PRISOTNOSTI – SEJA SVETA STARŠEV OŠ IG, DNE 21.02.2019

Zap.št.	IME IN PRIIMEK	RAZRED	PREDSTAVNIK - podpis	NAMESTNIK - podpis
1.	IGOR KOVAČIČ	1.A	OPR	OPR
2.	MIHA COMINO	1.B		
3.	HELENA JAKIČ	2.A		
4.	HOJA PLATOVŠEK	2.B		
5.	ROBERT SKUBIC	3.A		
6.	TJAŠA PENKO	3.B		
7.	KATJA DOLINŠEK ZAIC	4.A		
8.	SILVA SUSMAN	4.B		
9.	PETRA STEPAN	4.C		
10.	JURE SMODIČ	4.D		
11.	MARKO SCHULZ	5.A		
12.	KSENJA ŠOŠTARIČ FERKULJ	5.B		

13.	HELENA URBAS KOTOLENKO	5.C		<i>Kotlenko</i>	
14.	SIMON ZAJC	6.A		<i>Zajc</i>	
15.	JANEZ ŠKARJA	6.B		<i>Škarja</i>	
16.	DARJA MAVEC	6.C		<i>Mavec</i>	
17.	BLAŽ DOBROVOLJC	7.A		<i>OPR</i>	ga. NHTSH LOUŠIN <i>dobrovoljc</i>
18.	ŠPELA RUPERT	7.B + 1.I		<i>Rupert</i>	
19.	MOJCA CIBER	7.C		<i>OPR</i>	<i>OPR</i>
20.	SIMONA Z. STRAŽIŠAR	8.A		<i>Strazišar - župnjakovič Simonca</i>	
21.	DRAGAN AŠANIN	8.B			
22.	GORAN NEDELKO	8.C		<i>OPR</i>	ga. TIGRA BOŽIČ <i>goran</i>
23.	BRIGITA JANKOVIČ	9.A			
24.	DESIRE KOS PREMIK	9.B		<i>Kos Premik</i>	
25.	MATEJA RUPERT	9.C		<i>Rupert Premik</i>	
26.	NIL VESA FAJIČ BERGINČ	1.T		<i>VH</i>	
27.	ANDREJA GIORGIUTTI	2.T		<i>Giorgetti</i>	
28.	UROŠ KRESE	3.T		<i>Krese</i>	

Svet staršev OŠ Ig podaja predloge za znižanje skupne nabavne cene delovnih zvezkov ter likovnih potrebščin. Pri tem se svet zaveda, da so strokovni aktivni pri svojem odločanju avtonomni ter, da je zakonodaja, ki ureja to področje, natančno opredeljena. Ob tem zagovarja dejstvo, da kakovost vseh gradiv ostane na visokem nivoju, vendar to ne pomeni, da se to lahko doseže zgolj z gradivi višjih cen. Pomembno je urediti tudi področje likovnih potrebščin. Seznam je preobsežen, vsebuje material, ki se ga v praksi pogosto ne uporablja ali pa je uporaba zastavljena tako, da povzroča razlike med posameznimi učenci.

Svet staršev OŠ Ig poziva strokovne aktivne naj pregledajo podane predloge in se odločijo v skladu s svojimi pristojnostmi. Ko bodo sezname gradiv oblikovani in predstavljeni na seji Sveta staršev, pa kot predsednica Sveta staršev OŠ Ig pričakujem povratne informacije o tem, katere spremembe na tem področju, bodo implementirane v naslednjem šolskem letu.

predsednica Sveta staršev OŠ Ig

Petra Stepan



PREDLOGI za zmanjšanje skupne nabavne cene delovnih zvezkov (ohranitev kakovosti gradiva) ter likovnih potrebščin

1. Zmanjšanje števila delovnih zvezkov ali ukinitve le-teh predvsem z namenom, da se poznavanje slovnice in pismenosti učencev dodatno izboljša. Večje število delovnih zvezkov teh drugih učnih gradiv pripomore tudi k težji šolski torbi (v primeru, da ni na drug ustrezen način to že urejeno). Učenci bi morali več pisati v zvezke in ne zgolj le vpisovati besede v delovne zvezke.
2. Tiste delovne zvezke, ki se jih ne uporabi v celoti, bi bilo smiselno nadomestiti z učnimi listi. Strošek kopiranja listov, bi obračunali staršem po položnicah ali bi vsak učenec prinesel paket praznih listov v šolo.
3. Na drugem roditeljskem sestanku v vseh oddelkih, bi lahko starši podali mnenje o dejanski uporabi delovnih zvezkov oziroma koliko so ti, po njihovem mnenju, pripomogli k boljšemu razumevanju snovi. Razredničarke bi zabeležila mnenja, ki bi

služila za dodaten vir informacij za strokovne aktivne pri sestavljanju seznamov gradiv za naslednje šolsko leto.

4. Seznam delovnih gradiv naj se oblikuje tako, da so na seznamu zgolj samo gradiva, ki se bodo v praksi dejansko uporabljala. Gradiva naj bodo novejših izdaj.
5. Seznam delovnih zvezkov, zvezkov ter likovnih potrebščin za prvo triado, mora biti enak za matično šolo in vse tri podružnice.
6. Likovni material zagotovi šola za vse triade, ne zgolj za tretjo triado.
 - tako bi vsi učenci imeli ustrezne in enake kvalitete potrebščine
7. Pregledati, racionalizirati predvsem pa zmanjšati seznam likovnih potrebščin.
 - so visok finančni strošek
 - potrebščine je potrebno kupiti a se te dejansko ne uporabljajo

Starši opozarjajo, da se nekatere likovne potrebščine sploh ne uporabljajo tudi po tri leta zaporedoma, vendar kupiti jih je potrebno (v prvem razredu). Smiselno bi bilo, da se nakupijo osnovne likovne potrebščine, ki jih učenci dejansko uporabljajo, ostale pa po presoji učiteljice ali po potrebi med šolskim letom. Potrebno je spremeniti tudi način uporabe teh potrebščin, saj je večkrat bilo opaženo, da je nekaterim učencem ostalo neuporabljenih več likovnih potrebščin, medtem ko so učenci iz istega oddelka porabili vse potrebščine in so morali starši za naslednje šolsko leto dokupiti večino zahtevanega. To kaže na neučinkovit predvsem pa nepravičen način rabe tega materiala, saj se najprej uporabi material (konkretno DAS masa, risalni listi, itd) enega dveh učencev, nato drugih dveh in tako naprej – nekateri pa imajo na koncu šolskega leta še vso gradivo.

8. Atlas za 6. razred – en atlas na dva učenca, atlasi ostajajo v šoli med šolskim letom, plačilo razdeljeno med starše.
9. Delovni zvezki niso smiselni pri predmetih kot so zgodovina, geografija, glasbena vzgoja, saj je rešena le polovica zvezka. Zakaj je potrebno kupiti delovni zvezek, če se ga le deloma uporablja skozi šolsko leto?
10. V učbeniškem skladu je učbenik za angleščino za 4.razred. Vendar aktiv vseeno priporoča, da se ga nakupi, saj vsebuje lastnosti delovnega zvezka. Zakaj je potrebno potem kupiti še delovni zvezek? Ta trenutno ureditev, je povsem nesmiselna.