



Osnovna šola Ig
Troštova ulica 24
1292 Ig



LETNO POROČILO O URESNIČEVANJU VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019



Ig . 31. 8. 2019

Ravnateljica OŠ Ig:

Biserka Vičič Malnar

Obravnavano in potrjeno na
pedagoški konferenci učiteljskega zbora dne 29. 8. 2019
svetu staršev dne 26. 9. 2019
svetu šole dne 30. 9. 2019 (dopisna seja 1. 10. 2019).

1. PROSTORSKE IN MATERIALNE RAZMERE

a) Centralna šola

Šolska zgradba z vsemi prostori in opremo in po dokončanju prizidka, za delo v prihodnjem šol. letu v celoti ustreza izvajanju programa devetletne. Načrtovanje dela-pouka za tekoče šol. leto, pa je bilo z vidika organizacije zelo zahtevno, saj je bilo potrebno skrbno pretehtati, kako uporabiti vsak prostor na šoli. Premostitvena leta in vse intenzivne aktivnosti pri reševanju prostorske stiske so za nami. Skupaj z Občino Ig smo bili pri tem sodelovalni in uspešni. Načrt za organizacijo dela in pouka v novih in obstoječih prostorih smo pravočasno izdelali. Učilnice v prizidku so opremljene z interaktivnimi tablamami in računalniki, tako da bo bodo imele naše učenke in učenci, kot tudi učitelji optimalne pogoje za delo in učenje.

Z načrtovanimi investicijami in vzdrževalnimi deli kakovost prostorov ter življenje in delo v šoli vsako leto vzdržujemo in izboljšujemo.

b) Podružnične šole

Na PŠ Golo so prostorski pogoji, oprema prostorov, učna tehnologija ter učna sredstva ustrezni. V zgradbi PŠ Golo poteka tudi program predšolske vzgoje (3 oddelki Vrta Ig - enota Hribček). Za šolsko leto 2019/2020 načrtujemo tri samostojne oddelke 1. 2. in 3. razreda ter 2 oddelka podaljšanega bivanja.

Tudi v zgradbi PŠ Tomišelj poteka poleg osnovnošolskega programa še program predšolske vzgoje. Vzgojno izobraževalni program smo izvajali v treh samostojnih oddelkih. (1.2.3.r.) ter 2 oddelkih podaljšanega bivanja. Letos smo povsem obnovili šolsko razdelilno kuhinjo, saj je bila že dotrajana. V prihodnjem šol. letu načrtujemo pouk v treh samostojnih oddelkih in podaljšano bivanje v dveh oddelkih.

Na PŠ Iška vas poteka pouk in ostale dejavnosti v dveh učilnicah. V tem šol. letu smo izvajali program v dveh oddelkih. Organizirali smo tudi oddelek podaljšanega bivanja. Na enak način načrtujemo delo v naslednjem šolskem letu.

Na vseh treh podružnicah ustreznih prostorov za izvajanje pouka športa žal nimamo; trudimo se, kljub prilagojenim pogojem, realizirati VI cilje predmeta.

c) Učni pripomočki

Pri nabavi učnih pripomočkov smo sledili varčnemu ravnanju. Potrebne učne pripomočke smo sproti nabavljali. S pripomočki za učenje smo dobro opremljeni, seveda pa sproti poskrbimo za dokup iztrošenih in pa tudi novih pripomočkov.

2. KADROVSKA PROBLEMATIKA

Soočali smo se z odsotnostmi zaposlenih zaradi bolniških in porodniških dopustov, izobraževanj, spremstev na različna tekmovanja- predvsem športna, ki se odvijajo pretežno v času pouka. To nam povzroča nemalo težav. Nadomeščanja odsotnosti z obstoječim kadrom smo izvajali optimalno glede na razpoložljive možnosti, je pa bila obremenjenost zaposlenih na ravni šole zelo visoka. Ocenjujemo, da smo uspeli vse odsotnosti, glede na dane okoliščine optimalno strokovno nadomestiti.

Prišlo je tudi do menjave kadra na upravno-administrativnem-računovodskem področju, kar je pomenilo od začetka iskanja kadra do vzpostavitve tekočega dela izrazitejše angažiranje predvsem vodstva šole. Zaradi neustreznega vrednotenja kadrov na teh delovnih mestih (prenizki osebni prejemki glede na obseg in zahtevnost del, čas za ustrezno učenje ali/in prenos informacij pa ni predviden) šole zaznavamo resne težave pri iskanju in zaposlovanju teh kadrov.

3. DELO PEDAGOŠKIH DELAVCEV IN STROKOVNIH ORGANOV

3.1 Aktivni

Delo aktivov na nivoju šole je potekalo vse leto intenzivno in uspešno. Aktivni so si zadali pester program in ga tudi realizirali, nekateri tudi presegli.

Priložena so poročila o delu naslednjih strokovnih aktivov:

- aktivna razredne stopnje (1. vzgojno-izobraževalno obdobje),
- aktivna razredne stopnje (2. vzgojno-izobraževalno obdobje),
- aktivna podaljšanega bivanja,
- aktivna slovenskega jezika in umetnosti,
- aktivna tujih jezikov,
- naravoslovnega aktivna,
- družboslovnega aktivna,
- aktivna športa.

3.2 Izobraževanje

3.2.1 Strokovni delavci

Na skupnih delovnih-pedagoških konferencah in srečanjih v okviru aktivov smo pozornost posvetili:

- organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela na šoli,
- izvajanju vsebin vzgojnega načrta,
- prilagoditvam učencem z dodatno strokovno pomočjo in učencem priseljencem,
- oblikovanju mnenj k predlogom za dodelitev statusa športnika in umetnika,
- razporedu dopustov,
- problematiki - vsebini ILDN- individualnim letnim delovnim načrtom,

- oblikovanju mnenj k predlogom za napredovanje v nazive,
- obravnavi vzgojne problematike v oddelkih,
- spremljanju realizacije letnega načrta,
- obravnavi predlogov za izrek vzgojnih opominov,
- dogovorom o organizaciji in vsebini izvedbe odprtega dne šole,
- evalvaciji odprtega dne šole,
- obravnavi predlogov za ponavljanje razreda ter sprejetju odločitev,
- obravnavi letnega poročila o realizaciji VI dela v šolskem letu
- spremljavi, evalvaciji učnih in vzgojnih dosežkov,
- poročilom o opravljenem delu v vseh strokovnih aktivih na šoli,
- izboru učbenikov, delovnih zvezkov za naslednje šol. leto - natančno smo pregledali obstoječi nabor ter racionalizirali in optimizirali nabor,
- načrtovanju delovnih obveznosti za naslednje šol. leto
- načrtu izobraževanja zaposlenih,
- in drugi različni aktualni problematiki,
- itd.

Učiteljice in učitelji so se udeleževali srečanj študijskih skupin, se izobraževali interno-predavanja in delavnice, se udeležili izobraževalne ekskurzije, se izobraževali individualno kot tudi znotraj aktivov. Izobraževalna srečanja smo organizirali na šoli ter vsakemu zaposlenemu omogočili še do 3 dni izobraževanj izven zavoda.

Na šoli so bili realizirani naslednji izobraževalni sklopi za celoten kolektiv, oziroma za posamezne strokovne skupine:

- analiza NPZ za leto 2017/2018 (aktivni, november 2018),
- predavanje Kako živeti s stresom – dr. Matej TUŠAK (marec 2019)
- izobraževalna ekskurzija – Področje –Slovensko primorje (julij 2019)

Ravnateljica se je udeležila vsakoletnega strokovnega srečanja ravnateljev slovenskih osnovnih šol v Portorožu, tokrat na temo »Učenje v središču« ter se udeležila delovnih posvetov, sklicanih s strani MIZŠ.

Strokovni kolegij je obravnaval Pripravo načrta programa šol v naravi (razporeditev in uskladitev dni dejavnosti – april 2019).

3.2.2 Administrativni in tehnični delavci

Iz priloge je razvidna tudi udeležba na izobraževalnih srečanjih administrativnih in tehničnih delavcev. Glede na stalne spremembe na zakonodajnem področju, na obveznosti in novosti, ki obvezujejo tudi šole, so izobraževanja za korektno in strokovno delo, nujna.

Znanja (zaključke, novosti), ki jih naši zaposleni pridobijo na različnih izobraževanjih, posredujejo svojim sodelavkam in sodelavcem v okviru aktivov na šoli.

3.3 Hospitacije

Ravnateljica: skupaj z razgovori opravljenih 45 ur

V letošnjem šolskem letu je bil spremljan pouk z vidika vseh segmentov načrtovanja in izvedbe, kot tudi odzivnosti učencev na predmetni stopnji; izhodišče –specifična situacija v oddelkih. Spremljane so bile tudi štiri kandidatke v pripravi na strokovni izpit.

Po hospitacijah so bili opravljeni evalvacijski razgovori ter sprejete usmeritve za delo v prihodnje. Splošne ugotovitve pa so bile sproti implicirane in posredovane tudi ostalim strokovnim sodelavcem.

4. REALIZACIJA ZAGOTOVLJENEGA IN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

4.1 Vzgojno-izobraževalno delo

Vzgojno-izobraževalno delo je potekalo po programih.

Delo v šolski knjižnici je potekalo po programu. Knjižničarka je poleg rednega bibliotekarskega in pedagoškega dela izvajala ure knjižnične vzgoje in knjižnično informacijskih znanj. Aktivno se je vključevala v načrtovanje in izvedbo različnih del, dejavnosti, v projekte šole in vodila učbeniški sklad. Predstavljala je pomemben člen kulturnega utripa šole. Posebej se je v tem letu posvetila prenosu vseh potrebnih podatkov v sistem COBISS. Poročilo o opravljenih nalogah je dodano v prilogi. V tem letu je delo knjižničarke opravljala v deležu 0,50 še ena sodelavka. (glede na število učencev- normativi)

Svetovalno delo, delo učiteljic za DSP:

uspešno je bil izpeljan niz pomembnih strokovnih nalog, ki so razvidne iz poročil vseh navedenih strokovnih sodelavk in predstavljajo nepogrešljiv prispevek k ubranemu delovanju šole kot celote. Naj izpostavim le nekatere: temeljito in sprotno odzivanje na vzgojno problematiko, poklicna orientacija, šolski novinci, izvajanje dodatne strokovne pomoči, individualne in skupinske pomoči, intenzivno delo z učenci in starši itd.

4.2 Učni uspeh

Učni uspeh je 98,5 %, 10 učencev ne napreduje. Povprečna ocena znaša 4,16.

4.3 Pouk, dopolnilni, dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč (odločba o usmeritvi)

4.3.1 Realizacija pouka/programa (Vir: Lopolis)

Matična šola

Obvezni program	100,64 %
Razširjeni program	100,04%

PŠ Tomišelj

Obvezni program	100,52%
Razširjeni program	104,82%

PŠ Iška vas

Obvezni program	99,63%
Razširjeni program	106,56%

PŠ Golo

Obvezni program	99,77%
Razširjeni program	94,90%

4.3.2. Individualna in skupinska pomoč

V šol. letu 2018/2019 je bilo glede na število oddelkov načrtovanih skupaj 577,5 ur individualne in skupinske pomoči (16,5 ur na teden). Realiziranih je bilo 553 ur, kar znaša 96 %.

ISP se je izvajala na različnih področjih:

- učna pomoč
- šolska mediacija
- delo z nadarjenimi učenci

420 ur je bilo namenjenih učencem s težavami (učna pomoč in mediacija), 157,5 ur pa obogatitvenemu programu za nadarjene učence.

V dejavnosti v okviru ISP so se vključevali učenci od 1. do 9. razreda, vključno z vsemi podružnicami. Posamezni učenci so se vključevali tudi v več dejavnosti znotraj ISP.

izvajalec ISP	področje	načrtovano št. ur	realizirano št. ur	odstotki
J. Španinger	mediacija	52,5	39	74%
	učna pomoč RS	122,5	136	111%
S. Čergič	učna pomoč PS – SLJ	17,5	19	109%
B. Lemež	učna pomoč PS – SLJ	17,5	17	97%
K. Plavec	učna pomoč – PS (MAT)	35	32	91%
K. Zorko	učna pomoč – PS (TJA)	17,5	15	86%
Š. Videmšek	učna pomoč – PS (TJA)	17,5	14	80%
Š. Videmšek	učna pomoč – RS (TJA)	17,5	16	91%
M. Verlič	učna pomoč RS	35	27	77%
G. Kunstelj	učna pomoč – PŠ Golo	17,5	17	97%
K. Stojko Topolovec	učna pomoč – PŠ Golo	17,5	18	103%
A. Kunovar	učna pomoč – PŠ Iška vas	17,5	18	103%
R. Križman	učna pomoč – PŠ Tomišelj	35	33	94%
B. Simčič	kreativno pisanje PS NAD	17,5	17	97%
K. Vinšek	želim znati več – NAD	17,5	12	69%
M. Meden	kreativno pisanje RS - NAD	17,5	18	103%
M. H. Markovič	zabavna matematika - NAD	17,5	18	103%
D. Žnidaršič	logika - NAD	17,5	16	91%
M. Brenc	tabor za nadarjene	17,5	18	103%
G. Šantej	tabor za nadarjene	17,5	17	97%
A. Bučan	ExtraEnglish	17,5	18	103%
J. Španinger in D. Jazbinšek	osebnostni razvoj- NAD	17,5	18	103%
Skupaj		577,5	553	96%

4.3.3 Delo z nadarjenimi učenci

V šolskem letu 2018/2019 je bilo 78 učencev identificiranih kot nadarjenih, kar predstavlja 17% učencev od 4. do 9. razreda:

- 5 učencev 4. razreda (6 % generacije)
- 10 učencev 5. razreda (12 % generacije)
- 9 učencev 6. razreda (12 % generacije)
- 15 učencev 7. razreda (22 % generacije)
- 15 učencev 8. razreda (24 % generacije)
- 24 učencev 9. razreda (33 % generacije)

Postopek identifikacije nadarjenosti

V šolskem letu 2018/2019 smo postopek identifikacije nadarjenosti izvedli za 15 učencev:

- 5 učencev 4. razreda
- 5 učencev 5. razreda
- 1 učenca 7. razreda
- 3 učence 8. razreda
- 1 učenca 9. razreda

Postopek evidentiranja učencev, ki bi lahko bili nadarjeni

Konec šolskega leta, v mesecu avgustu, bomo evidentirali učencev, ki bi lahko bili nadarjeni.

V naslednjem šolskem letu bomo v soglasju s starši za evidentirane učence izvedli postopek identifikacije.

Obogatitveni programi za nadarjene učence

V šolskem letu 2018/2019 smo za nadarjene učence pripravili in izvajali obogatitveni program:

1. Želim znati več (mentorica: Katarina Vinšek)
12 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 5. do 9. razreda.
2. Kreativno pisanje (mentorica: Martina Meden)
18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 4. in 5. razreda.
3. Zabavna matematika (mentorica: Marija Horvat Markovič)
18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 4. in 5. razreda.
4. Logika (mentor: David Žnidaršič)
16 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.
5. Delavnice za osebni razvoj (mentorica: do decembra 2018 Jolanda Španinger, od decembra 2018 Damjana Jazbinšek)
18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 5. razreda.
6. Tabor za nadarjene učence (mentorja: Gorazd Šantej in Martina Brence)
35 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 6. do 9. razreda.
7. Kreativno pisanje (mentorica: Barbara Simčič)
17 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.
8. Extra English (mentor: Aleš Bučan)
18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.

4.3.4 Dodatna strokovna pomoč

V skladu z odločbami in individualiziranimi programi je bilo tedensko načrtovanih:

- 88 ur (od 1. 9.) + 30 ur svetovalnih storitev
- 91 ur (od 3. 1.) + 31 ur svetovalnih storitev
- 93 ur (od 11. 2.) + 32 ur svetovalnih storitev
- 95 ur (od 20. 2.) + 33 ur svetovalnih storitev
- 97 ur (od 11. 4.) + 34 ur svetovalnih storitev
- 95 ur (od 5. 5..) + 33 ur svetovalnih storitev
- 96 ur (od 10. 5.) + 34 ur svetovalnih storitev
- 98 ur od (23. 5.) + 35 ur svetovalnih storitev

DSP je prejemale 37 učencev, 18 iz razredne stopnje in 19 iz predmetne stopnje. Enemu učencu je bil z odločbo dodeljena spremljevalka. Povprečna letna realizacija DSP je 102,2% DSP po sistematizaciji in 94,5% DSP po realizaciji. DSP je izvajalo 21 strokovnih delavcev, 20 zaposlenih na OŠ Ig, ter ena zunanja sodelavka.

Za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov je bilo oblikovanih 38 strokovnih skupin, v katere je bilo vključenih 50 strokovnih delavcev in ena spremljevalka. Strokovne skupine so se sestajale z različno dinamiko, v povprečju pa ob začetku in zaključku izvajanja individualiziranega programa (78 sestankov); vmesne evalvacije so v glavnem potekale ob rednih sprotnih srečanjih strokovnih delavcev (in staršev).

Zunanja sodelavka je izvajala 3 ure DSP tedensko. Notranji strokovni delavci (5 razrednih učiteljic, 13 predmetnih učiteljev, 2 socialni pedagoginji, 2 pedagoginji in 1 inkluzivna pedagoginja) pa preostale ure.

Individualizirani programi s prilagojenim izvajanjem in DSP se skupaj z evalvacijami nahajajo v osebnih mapah učencev, poročila o realizaciji ur DSP pa tudi v obvezni šolski dokumentaciji.

4.4 Vzgojno delovanje OŠ Ig

Delo z učenci na razrednih urah in izven RU

1. Tematska področja, ki so jih razredniki obravnavali na razrednih urah

Prva triada

komunikacija, reševanje sporov, pogovor o prekrških- obravnava vzgojnega načrta, medsebojni odnosi (delavnice), razvijanje socialnih veščin (delavnice), pogovor o zdravi prehrani in odnos do hrane, prilagajanje resnice, odtujevanje lastnine, delovne navade, ekološko ozaveščanje, osnove bontona, sprejemanje drugačnosti, varno v prometu (pogovori, delavnice, akcije), čistoča zob

Druga triada

samopodoba: spoštovanje do sebe in drugih, hvaležnost, poštenje, odpuščanje, obvladovanje čustev, družina, moje močne lastnosti, moja vloga v svetu, pozitivne delovne navade, strpnost ekologija, medsebojni odnosi, ekologija

Tretja triada

odvisnosti (kajenje, internet, telefon), pomen zdrave prehrane in gibanja, ničelna toleranca do nasilja, učenje učenja, medsebojna pomoč, pogum, želje za prihodnost, pomen domače naloge, učinkovito reševanje sporov, zaupaj vase, dobro mislim o sebi in o drugih, puberteta, spoštovanje in odgovornost, ekološki problemi, prevzemanje odgovornosti, medvrstniška pomoč, prometne vsebine

2. Preventivne dejavnosti

Prva triada

varna raba interneta, zdrav način življenja (ga. Tea Kosmač, 11. 6. 2019), varnost v prometu (septembra 2018 je prišel g. policist)

Druga triada

varna raba interneta, nevarnosti pirotehničnih sredstev, zdrav način življenja (predavanje ga. Tea Kosmač)

Tretja triada

varna raba interneta (delavnica)

3. Druge aktivnosti

Prva triada

praznovanje rojstnih dni, učenje empatije, socialne igre

Druga triada

hodim-moja izbira, prostovoljstvo, sprotno reševanje konfliktov in vzpostavljanje dobrih odnosov

Tretja triada

valeta, predstavitev srednjih šol in poklicev

4.5 Uspeh pri nacionalnem preverjanju znanja

Devetošolci so preverjali znanje iz slovenščine, matematike in likovne umetnosti. Z dosežki smo zadovoljni, so pričakovani. Seveda pa sledi še podrobnejša analiza in usmeritve za izboljšanje dela tudi.

Predmet	SLJ	MAT	LUM
Rep. povpr.	48,48	51,05	49,82
Naši rezultati	47,30	54,80	49,93

V šestem razredu smo z dosežki naših učencev pri matematiki zadovoljni, pri slovenščini delno, nikakor pa ne pri angleščini, kjer bo temeljitejša analiza pokazala področja in oceno vzrokov za odstopanje od povprečja.

Predmet	SLJ	MAT	TJA
Rep. povpr.	49,43	57,28	51,36
Naši rezultati	47,54	57,24	38,42

Aktivni opravijo analize predvidoma do zaključka oktobra 2019 ter jih predstavijo celotnemu učiteljskemu zboru na enem od strokovnih delovnih srečanj. Na osnovi analize dosežkov sprejmemo načrt aktivnosti v smislu izboljšanja dosežkov. Smernice in nujnost ukrepov pa zastavijo učitelji posameznega predmeta že sedaj.

4.6 Preglednica najvidnejših priznanj učencev

Tekmovanja					Število priznanj		
NAZIV TEKMOVANJA	VRSTA	RAZRE D	DATUM	KOORD.	ŠT	PT	DT
ANGLEŠČINA 7	ŠOL	7.	28.2.19	Skočir			5 BR
ANGLEŠČINA 8	ŠOL	8.	15.10.19	Bučan	1 BR		
ANGLEŠČINA 9	DRŽ	9.	20.3.19	Zorko			2 SR
ANGLEŠČINA 9	ŠOL	9.	14.11.18	Zorko	4 BR		
ANGLEŠČINA 9	OBM	9.	17.1.19	Zorko		1 SR	
ASTRONOMIJ A	ŠOL	7.-9.	6.12.18	Brence	10		
ASTRONOMIJ A	DRŽ	7.-9.	12.1.19	Brence			2 SR
BRALNA ZNAČKA- NEM	ŠOL	7.-9.	MAR 2019	Potočnik	15 BR		
BRALNA ZNAČKA- SLJ	ŠOL	1.-9.	MAJ 2019	Čergič			366
BRALNA ZNAČKA- TJA	ŠOL	5.R, 7.R	JUNIJ 2019	Skočir	67		
FIZIKA	ŠOL		6.2.19	Brence	7		
FIZIKA	DRŽ	9.	6.4.19	Brence		1	
GEOGRAFIJA	ŠOL		15.1.19	Potočnik	6 BP, 2SP		

MATEMATIKA - KENGURU	ŠOL		21.3.19	Brence	108		
MATEMATIKA - KENGURU	DRŽ	5.-9.	13.4.2018	Brence			1 ZP, 7 SP
MATEMATIKA -LOGIKA	ŠOL		27. 9. 18	Žnidaršič	52		
MATEMATIKA -LOGIKA	DRŽ		20.10.18	Žnidaršič			2
MATEMATIKA - RAZVEDRILN A MAT	ŠOL		3.12.18	Plavec	8		
MATEMATIKA - RAZVEDRILN A MAT	DRŽ		26.1.19	Plavec			1
NEMŠČINA 9	ŠOL		22.11.18	Potočnik	1 BR		
NIT KRESNIČKA	ŠOL	7.	6.2.2019	Ortar	5 BR		
SLJ CANKARJEVO TEKMOVANJE	ŠOL	4.-9.	11.12.18	Simčič	20 BR	3 SR	1 ZL
SLJ MEHURČKI	ŠOL	1.-3.	5.4.19	Simčič	48		
ŠAH	PODR	1.-9.	11.12.19	Župec		4	
TEKMOVANJE V ZNANJU SLADKORNE	ŠOL		12.10.18	Crepulja B.	10 BR		2 SR
TEKMOVANJE ZLATA KUHALNICA	REG		22.5.18	Trošt	3	3 SR	
TEKMOVANJE ZLATA KUHALNICA	DRŽ		9.10.18	Trošt	3		3 SR
TIT T IZ KONSTR. IN TEH.	REG/DR Ž	6.-9.	5.4.19/18.5.1 9	Šantej		4B P	3SP
TIT T V ZNANJU TEHNOLOGIJ	ŠOL/DR Ž	8.,9.	16.10.18/1.1 2.18	Šantej	9BP		2ZP , 3SP
ZGODOVINA	ŠOL		4.12.18	Lemež	16		
ZGODOVINA	POD		5.2.19	Lemež		1	
ŠPO LJ MARATON	ŠOL PODR	2., 3., 4., 5.	27.10.18	Zeljковиč	12 MEDALJ ZA SODELOVANJE		

ŠPO ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	ŠOL	1.-9.	23.4.19			36	
ŠPO ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	ŠOL POD	7., 8., 9.	24.4.19			12 IND 2 SKUP	

NAZIV TEKMOVANJA	VRSTA T. (ŠT, PT, DT, ...)	RAZRED	DATUM	KOORD. / MENTOR
ŠPO ATLETIKA	PODROČNO, posamično	8,9	24.5.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO DESKANJE NA SNEGU	ŠOLSKO DRŽAVNO	8, 9	6.3.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO, Ž	5, 6, 7	28.3.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO POLFIN.M	6, 7	26.3.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO FINALE M	6, 7	23.4.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO KOŠARKA	ŠOLSKO MEDOBČINSKO	5, 6, 7	7.3.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO KRPA NOV KROS	ŠOLSKO PODROČNO	4, 5, 6, 7, 8	25.4.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO LJUBLJANSKI MARATON	ŠOLSKO PODROČNO	2, 3, 4, 5	27.10.2018	JERICA ZELJKOVIČ
ŠPO NOGOMET	ŠOLSKO PODROČNO Ž	7, 8, 9	13.11.2018	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO ODBOJKA	ŠOLSKO MEDOBČINSKO	5, 6, 9	12.12.2018	ALEKSANDRA AKRAP
ŠPO ROKOMET	ŠOLSKO PODROČNO	8, 9	8.1.2019	STANKO ZAVEC/DEJAN VUJIČ
ŠPO ROKOMET	ŠOLSKO DRŽAVNO ČETRTRFINAL.	8, 9	7.2.2019	STANKO ZAVEC/DEJAN VUJIČ
ŠPO ROKOMET	ŠOLSKO DRŽAVNO POLFINALE	8, 9	12.3.2019	STANKO ZAVEC/DEJAN VUJIČ
ŠPO ROKOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO	6, 7	8.4.2019	STANKO ZAVEC/NEDELJKO OŠAP
ŠPO ROKOMET	ŠOLSKO DRŽAVNO FINALE	8, 9	11.4.2019	STANKO ZAVEC/DEJAN VUJIČ
ŠPO SKOKI NA MPP	ŠOLSKO DRŽAVNO POLFINALE	7, 8, 9	21.2.2019	STANKO ZAVEC/MITJA PETKOVSER
ŠPO ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	ŠOLSKO	1 DO 9	9.4.2019	ANITA ŠUC
ŠPO ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	ŠOLSKO PODROČNO	1 DO 9	23.4.2019	ANITA ŠUC
ŠPO ŠPORTNA GIMNASTIKA	ŠOLSKO DRŽAVNO POLFINALE	7, 8, 9	24.4.2019	STANKO ZAVEC/MITJA PETKOVSER
ŠPO VELESALOM	ŠOLSKO PODROČNO		6.2.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO ATLETIKA	PODROČNO, ekipno	6, 7, 8, 9	24.9.2018	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO ATLETIKA	DRŽAVNO, posamično	9	5.6.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
KROS, LOŠKI POTOK	ŠOLSKO PODROČNO	3.do 9	5.10.20182018	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ROKOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO	8, 9	25.9.2018	STANKO ZAVEC/DEJAN VUJIČ
AKROBATIKA	ŠOLSKO DRŽAVNO	7, 8	4.12.2018	STANKO ZAVEC/MITJA PETKOVSER
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO MEDOBČINSKO Ž	7, 8, 9	11.12.2018	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO PODROČNO Ž	7, 8, 9	14.2.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPORTNO PLEZANJE	ŠOLSKO PODROČNO	7, 9	27.3.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPORTNO PLEZANJE	ŠOLSKO DRŽAVNO	9	13.3.2019	STANKO ZAVEC/YSI ŠPORTNI P.
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO PODROČNO	5, 6, 7	4.6.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO DVORANSKI NOGOMET	ŠOLSKO PODROČNO Ž	5, 6, 7	6.6.2019	STANKO ZAVEC/D.PODOBNIKAR
ŠPO ROKOMET	PODROČNO	6, 7	10.5.2019	STANKO ZAVEC/NEDELJKO OŠAP
ŠPO ŠPORTNA GIMNASTIKA	ŠOLSKO DRŽAVNO FINALE	7, 8, 9	16.5.2019	STANKO ZAVEC/MITJA PETKOVSER

4.7 Podaljšano bivanje

V preteklem šolskem letu smo organizirali 14 oddelkov podaljšanega bivanja, devet na centralni šoli na Igu za učence od 1. do 5. r. ter pet kombiniranih oddelkov na podružnicah. Vzgojno-izobraževalno delo in varstvo je potekalo po urniku do 16.00, oz. do 16.30.

Prostorske razmere za PB so bile dokaj ugodne, organizacijsko smo delo načrtovali tako, da so bile selitve minimalne. Senčnica – objekt za senco in igro, je nudila do začetka gradbenih del dodaten prijeten prostor za delo in igro.

Na vseh treh podružnicah imajo učenci za delo v podaljšanem bivanju ustrezne pogoje. Na PŠ Iška vas in PŠ Tomišelj imajo učenci na voljo tudi »učilnico« na prostem.

Aktivnosti, sodelovanje v projektih šole in obšolskih programih, ki jih izvajajo učenci vključeni v PB, so bile tudi v tem šol. letu pestre in raznovrstne. Aktiv učiteljev in učiteljic podaljšanega bivanja se je redno sestajal in se aktivno vključeval v delo in življenje šole v obliki različnih projektov in drugih dejavnosti. S svojim delom so učitelji aktiva dodali pomemben prispevek h kvalitetni ponudbi in izvedbi programov na nivoju celotne šole.

4.8 Obsežnejši projekti

PROJEKT EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

• PODNEBNE SPREMEMBE

Ozaveščanje učencev o eko vsebinah in seznanitev z različnimi tematikami (odpadki, plastika, voda,...)

• RAVNANJE Z ODPADKI / LOČENO ZBIRANJE ODPADNIH MATERIALOV

Zbiranje odpadnega papirja in kartona

Organizirano zbiranje starega papirja po razredih ter ozaveščanje o ponovni uporabi papirja kot surovine za nadaljnjo uporabo ter zbiranje denarnih sredstev za sofinanciranje dejavnosti.

Zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš

Zbiranje odpadnih tonerjev in kartuš v eko kotičku. Učenci in učitelji smo čez leto zbirali odpadne tonerje in kartuše. Učence smo osveščali o pomenu ločevanja nevarnih odpadkov in o pravilnem ločevanju nevarnih odpadkov. Poudarjali smo obremenjujoč vpliv teh odpadkov na okolje.

Zbiranje pokrovčkov

Skozi vse šolsko leto smo imeli na hodnikih posebne zabojnike za zbiranje zamaškov. Postavljeni so tudi v lokalni trgovini. Zamaške zbiramo za našega nekdanjega učenca, ki potrebuje sredstva za dodatne terapije in operacijo v Ameriki.

Odpadki - ločeno zbiranje - drugo

Zabojniki so nameščeni v bližini šole, za ločeno zbiranje odpadkov. Namestitev košev za ločeno zbiranje odpadkov v učilnicah. Motiviranje učencev za ločeno zbiranje odpadkov.

Zbiranje odpadnih baterij

Zabojnike za zbiranje odpadnih baterij imamo postavljene v eko kotičku. Pred šolo ločeno zbiramo vse vrste odpadkov. Pri pouku naravoslovnih predmetov (fizika, tehnika, naravoslovje) poudarjamo pomen zbiranja nevarnih odpadkov ter učence osveščamo o vplivu na okolje, če te odpadke neprimerno odlagamo.

• ENERGIJA

Ogled hidroelektrarne

Vodna energija je med pomembnejšimi obnovljivimi viri energije, tako na svetovni ravni kot v Sloveniji. Ogled hidroelektrarne na Savi.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Spoznajo delovanje hidroelektrarne.
- 2.) Spoznajo načine pridobivanja električne energije.
- 3.) Seznanijo se z oskrbo in varčevanjem električne energije.
- 4.) Seznanijo se s proizvodnjo električne energije iz nizkoogljične in obnovljive vodne energije.

Ogled vetrne elektrarne

Ogled vetrne elektrarne na Razdrtem z vodenim ogledom.

Cilji aktivnosti:

Ozaveščanje glede uporabe vetrne energije. Primerjava uporabe različnih virov energije - prednosti in slabosti. Primerjava uporabe vetrne energije med Slovenijo in med drugimi državami.

Ogled sončne elektrarne

Ogled manjših sončnih elektrarn s predavanjem glede njihovega delovanja.

Cilji aktivnosti:

Ozaveščanje glede uporabe sončne energije. Primerjava uporabe različnih virov energije - prednosti in slabosti. Primerjava uporabe sončne energije med Slovenijo in med drugimi državami.

Ogled vira geotermalne energije

Ogled vira geotermalne energije v Čateških Toplicah.

Cilji aktivnosti:

Ozaveščanje glede uporabe vira geotermalne energije. Primerjava uporabe različnih virov energije - prednosti in slabosti. Primerjava uporabe vira geotermalne energije med Slovenijo in med drugimi državami.

Ozaveščanje o ustreznem prostoru za kroženje zraka pri radiatorju

Ogrevanje z radiatorji, prostor okoli radiatorja.

Cilji aktivnosti:

1. Kam postaviti radiator?
2. Kakšen mora biti prostor okoli radiatorja?
3. Prednosti in slabosti ogrevanja z radiatorji.

Pozitivne izkušnje:

Učenci niso več zalagali radiatorja s svojimi stvarmi in poskrbeli za primeren odmik mize od radiatorja. Povezava s predmetom fizika 9, kjer so se pogovarjali o kroženju zraka in prehajanju toplote s telesa na telo.

Ozaveščanje o ustreznem zračenju

Ugodno počutje in sposobnost koncentracije za delo v prostoru, pa naj bo to bivalni ali delovni prostor, sta odvisna od vrste dejavnikov, kot so temperatura, osvetljenost, gibanje zraka, hrup in podobno, med njimi pa je eden najpomembnejših dejavnikov kakovost zraka. V zraku mora biti zadosten delež kisika, primerna zračna vlaga, nemoteča količina vonjav in tako majhna količina zdravju škodljivih snovi, da naše zdravje ni ogroženo.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Spoznajo pomen dobre kakovosti zraka in učinkovite načine prezračevanja..
- 2.) Seznanijo se z nastajanjem škodljivih primesi v zraku in kako jih z zračenjem odstraniti.
- 3.) Spoznajo vire onesnaževanja zraka v prostoru.

Izdelovanje opozorilnih in ozaveščevalnih nalepk za stikala in elektronske naprave

Priprava opozorilnih nalepk za stikala in elektronske naprave.

Cilji aktivnosti:

1. Učenci in zaposleni ugašajo luči in elektronske naprave, ko jih ne uporabljajo.
2. Učenci izdelajo različne opozorilne nalepke za stikala in elektronske naprave.

• **VODA**

Ozaveščanje o varčni rabi vode z opozorili oziroma napisi nad umivalniki

Priprava nalepk za ozaveščanje varčne rabe vode.

Cilji aktivnosti:

1. Učenci in zaposleni varčno porabljajo vodo.
2. Učenci izdelajo različne opozorilne nalepke.

Spodbujanje pitja vode iz pitnikov

Spodbujali smo učence, da pijejo vodo iz pitnikov (pip). Poudarjali smo pomen rednega pitja vode in nesladkanih pijač ter poudarjali prednosti in slabosti uporabe pitnikov v primerjavi s plastenkami in steklenicami.

Spodbujanje uporabe steklenic za večkratno uporabo med učenci

Spoznajo prednosti in pomanjkljivosti povratne in nepovratne embalaže. Uporabljajo plastenke brez BPA in bidone.

• **TRAJNOSTNA MOBILNOST / DETEKTIVI ZA TRAJNOSTNO MOBILNOST**

Štetje prometa ob ustanovi ali bližini (izvajajo učenci)

Štetje prometa ob ustanovi ali bližini.

Učenci 8. razreda so pri pouku matematike izvedli krajšo raziskavo o prometu v ob šolski stavbi. Spoznavali so različne metode zbiranja podatkov, učili so se, kako obdelati podatke in zapisati ugotovitve. Iskali so vzroke, zakaj ljudje (v večini starši osnovnošolcev) za prevoz najpogosteje posegajo po lastnem avtomobilu.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Raziskati promet v okolici naše šole.
- 2.) Raziskati vrste prometa in število potnikov v posameznem avtomobilu.
- 3.) Raziskati obremenjenost okolice s prometom.

Štetje potnikov v vozilih

Štetje potnikov v vozilih. Učenci 8. razreda so pri pouku matematike izvedli krajšo raziskavo število potnikov v osebnih avtomobilih, ki vozijo mimo njihovih domov.

Cilji aktivnosti:

- ozaveščati ljudi, da k manjši onesnaženosti zraka in okolja lahko prispevamo tudi s tem, da se nas v prevoznih sredstvih vozi več skupaj.
- spodbujati ljudi k dogovarjanju in skupni vožnji (npr. na delo).

Spodbujanje prihodov v šolo peš, s kolesom, z javnim ali šolskim prevozom med učenci

Spodbujanje prihodov v šolo, peš, s kolesom, javnim ali šolskimi prevozi med učenci.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Skrb za lastno zdravje.
- 2.) Naš mali prispevek k zmanjšanju onesnaženosti zraka.

Spodbujanje učencev za vožnjo s kolesom

Spodbujanje uporabe kolesa za vožnjo v šolo in po opravkih.

Cilji aktivnosti:

- učence se vzpodbuja v okviru kolesarskega krožka in pouka TIT, da uporabljajo kolo kot prevozno sredstvo.
- boljša kondicijska pripravljenost učenca, manjši ogljični odtis, zdrav način življenja.

Spodbujanje in ozaveščanje mladih pri izbiri prevoznega sredstva

Učence spodbujamo in ozaveščamo o pomenu pravilne izbire prevoznega sredstva. Ker je na šoli veliko vozačev, jih spodbujamo k uporabi javnih prevoznih sredstev. Spodbujamo jih tudi k uporabi koles. Cilji aktivnosti:

1. Učenci razmišljajo o primerni izbiri prevoznega sredstva.
2. Spoznajo ekološki vidik izbire prevoznega sredstva.
3. Seznanijo se z varnostnimi vidiki glede na izbiro prevoznega sredstva.
4. Vpliv na zdravje

• HRANA IN ZDRAVJE / NAČRT

Priprava sheme šolskega sadja

Na šoli že kar nekaj let zapored izvajamo evropski ukrep "Šolska shema", ki naj bi pripomogel med drugim tudi k temu, da učenci zaužijejo več mleka in mlečnih izdelkov, ter sadja in zelenjave. Z učenci bomo ugotovili kolikšen delež šolske sheme učenci ne prevzamejo in kaj lahko storimo, da bi bila šolska shema kot dodaten obrok med učenci bolj sprejeta. Poiskali bomo vzroke za neješčost izdelkov v okviru šolske sheme. Določili bomo ukrepe s katerimi bomo pripomogli k zvišanju deleža prevzetih živil, ki so namenjena projektu šolske sheme.

Kaj jemo - Raziskovanje deklaracij na embalaži živilskih izdelkov

Živila, ki so prisotna v našem vsakdanjem jedilniku so pogosto sestavljena iz snovi, ki pa niso tako zelo vsakdanja. Z učenci bomo raziskali 10 naključnih živil in njihovo sestavo. Sestavo bomo preverili na embalažah izdelkov in naše ugotovitve tudi predstavili. Učenci bodo sami ugotovili katere nenavadne sestavine izdelki vsebujejo in kaj te sestavine so.

Spodbujanje in skrb za dobre medsebojne odnose in strpnost

Spodbujanje kvalitetnih odnosov in strpnosti s pomočjo različnih aktivnosti.

Učenci in vsi zaposleni so strpnejši in bolj cenijo medsebojne odnose in se trudijo za vzpostavljanje kvalitetnejših in trajnejših odnosov. Učenci in zaposleni spoznajo pomen sodelovanja za učinkovito delo.

Z različnimi spoznavnimi in socialnimi igrami so se učenci med seboj bolje spoznavali, gradili medsebojno zaupanje, spoznavali pomembnost vsakega in njegovo vlogo v razredu. Spoznavali so kako pomembna je strpnost, vztrajnost in navsezadnje sodelovanje.

Sodelovanje otrok pri delu na eko kmetiji

Obisk eko kmetije za 6. razrede v okviru dneva dejavnosti in obiranje jabolk.

Spoznajo način dela na eko kmetiji, se osveščajo glede uporabe škropiv in gnojil ter glede pridelave eko živil in pomena zdrave prehrane. Naučijo se pravilno obirati jabolka.

Hrana in zdravje - Tradicionalni slovenski zajtrk

Spoznavajo pomen lokalno pridelane hrane ter raznolikosti v prehrani. Seznanijo se s tradicionalnimi slovenskimi jedmi. Spoznavajo pomen zdravega zajtrka in redne in raznolike prehrane. Izvedene so bile različne dejavnosti ob Tradicionalnem slovenskem zajtrku: obisk čebelarjev, priprava pogrinjka, zajtrk z županom, zajtrk za učitelje. Priskrbeli smo izdelke

lokalnih čebelarjev in kmetij, ki se ukvarjajo s predelavo mleka. Učenci so izdelovali različne likovne izdelke in zapise na temo zdrava hrana. V zbornici je bil pripravljen zajtrk za učitelje. Ta dan je bila tudi radijska ura.

Zmanjševanje ostankov hrane (ustrezno velike porcije, prilagoditev porcij potrebam otrok itd.)

Ostanki hrane in zavržena hrana sta eden od večjih izzivov s katerimi se soočajo današnje kuhinje (bodisi šolske, domače ali katere koli druge). Pri izvedbi projekta bomo ugotovili kakšne so ustrezne porcije za določeno starostno skupino, tako, da bomo opazovali koliko hrane pristane na odložitelnih vozičkih in zakaj je temu tako.

Didaktika: Hrana in zdravje

Lokalna in sezonska hrana. Svet predelane hrane. Slovenske avtohtone pasme živali in avtohtone sorte kmetijskih rastlin.

Podpirati učitelje pri vključevanju tem o odgovornem prehranjevanju v učni proces.

Ozaveščati starše in širšo družbo o lokalnih in globalnih vplivih njihovih vsakodnevnih odločitvah. Mladim pomagati razumeti povezavo med njihovimi prehranjevalnimi navadami in globalnimi izzivi prihodnjih generacij ter narediti najboljšo mogočo promocijo za trajnosten način življenja glede na svet, ki nas obdaja.

• OKOLICA ŠOLE / DIDAKTIKA

Moje prve vrtno škarje

Učenci se učijo uporabe vrtnih škarij.

Ozaveščanje - Šolska vrtilnica

Učence seznanimo s šolskim vrtom. Možnost vrtilčkanja na šoli je prosta izbira učencev in veliko se jih odloča za njo. Ozaveščanje se dogaja samo od sebe z zanimivo dejavnostjo.

Sajenje zdravilnih rastlin

Posadimo zdravilne rastline. Vrtilčkanje pomirja. Učenci spoznavajo nove zdravilna zelišča in njihovo uporabo.

Sajenje začimb in dišavnic

Posadimo nekaj začimb ali dišavnic. Vrtnarjenje umirja. Učenci spoznavajo nova zelišča in njihovo uporabo.

Uporaba pridobljenega komposta na lastnem vrtu

Uporabimo pridobljen kompost na vrtu. Učenci spoznajo, da kompost ni nekaj »fuj«, ampak »njam« za rastline.

Postavitev in ureditev eko vrta

Ureditev eko vrta. Eko vrt je potrebno vsako leto osvežiti.

Uporaba semen za šolski vrt (Šolska VRTilnica)

Sadimo v šolski vrt. Učenci so načrtovali in sejali semena in nato skrbeli za sadike, ki jih bodo dali v EKO vrtiček.

Sajenje grmovnic

Posadimo grmovje na vrtu. Sadili smo maline, kar je dobra telovadba in izkušnja za učence.

Sajenje dreves

Posadimo drevo.

Vzpostavitev vrta čutil

Na vrtu naredimo naloge za spodbujanje več čutnega zaznavanja.

Izdelava načrta za eko vrt

Z učenci predelamo načrt za eko vrt. Učenci po navadi nimajo izkušenj z načrtovanjem. Načrt gredic smo naredili na novo. Načrt vrta smo le osvežili.

Sodelovanje z zunanjim strokovnjakom za ekološko kmetovanje

Povabimo strokovnjaka na sodelovanje.

Sodelovanje staršev pri urejanju eko vrta

Starše seznanimo s projektom eko vrt in jih povabimo k sodelovanju. Aktivnost v naravi zbližuje ljudi med seboj in z naravo.

Vzdrževanje lastnega vrta

Preko leta vzdržujemo lastni vrt. Zaradi odgovornega dela z orodjem je lahko sodelovalo malo otrok na enkrat.

Organizacija učnih ur na prostem

Vsebine učnega načrta učenci spoznavajo na prostem.

1. Spoznavajo travnik kot življenjsko okolje. Seznanijo se z različnimi travniškimi rastlinami. Seznanijo se z invazivnimi vrstami rastlin.
2. Obiščejo gozdno učno pot in se seznanijo z življenjem v gozdu. Spoznavajo podrast in različne vrste dreves.
3. Obiščejo živalski vrt, kjer bogatijo znanja o različnih živalskih vrstah.
4. Na kmetijah spoznavajo različna opravila: pridelava in predelava sadja, mleka ...

5. Opazujejo nočno nebo. Poglobljajo znanja o astronomiji. Raziskujejo in merijo ter izdelujejo različne izdelke: sončne ure, rakete, modele osončja,... Spoznavajo različna ozvezdja, ki jih nato upodobijo na picah in piškotih.

6. Spoznajo delovanje vremenske postaje, čistilne naprave, recikliranja odpadkov ...

V šolah v naravi so bile izvedene različne ure pouka na prostem: opazovanje nočnega neba, orientacija z ekološkimi vsebinami, ure naravoslovja in fizike ... Učenci so med temi urami spoznavali nevarnosti svetlobnega onesnaženja, posledice slabega, nečistega zraka. Pri opravljanju nalog pri urah na prostem so morali združiti moči in teoretična znanja pridobljena pri pouku.

Ureditev eko kotička v ustanovi in dogovor o sprotnem urejanju

Urejanje eko kotička. Težave z urejanjem in materialom

Predstavitev in oznamovanje okoljskih dosežkov ustanove

Učenci (in mentorica) sestavijo članke za šolsko spletno stran in občasno za občinsko glasilo. Seznanitev bralcev z ekološkimi aktivnosti učencev na šoli. Iskanje novih načinom predstavitev

Priprava okoljskih vsebin za program šolskega radia

Priprava radijskih oddaj, s pomočjo katerih se ozavešča o okoljskih vsebinah učence in zaposlene šole. Učenci sestavijo radijske oddaje, s pomočjo katerih ozaveščajo sošolke in učitelje o okoljski problematiki.

Predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah v ustanovi

Predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah na šoli, učenci literarnega krožka aktivno sodelujejo pri ozaveščanju

Obveščanje in mediji - Mladi poročevalci

Sodelovanju na natečaju Mladi poročevalci za okolje. Sodelovanje na natečajih z različnimi publicističnimi besedili in ostalimi izdelki. Učence so zelo zanimale različne teme, izjemno so se izboljšali na retoričnem področju.

• SPLOŠNO / ZELENA ZASTAVA

Namestitev/izobešanje zelene zastave pred vhodom v ustanovo

Izobesimo zeleno zastavo pred ustanovo in učence seznanjamo s pomenom izobešene zelene zastave.

Ozaveščanje – Eko branje za eko življenje

Učenci postajajo s pomočjo branja okoljsko ozaveščeni. Učenci glede na kriterije preberejo določeno število besedil, (knjige, članki ...) o njih poročajo in pripravijo obnovo, plakat ...

Ozaveščanje

Z učenci bomo čez leto skupaj pregledovali eko vsebine in pripravili kviz s to tematiko. Učenci so z veseljem poročali o svojih izkušnjah in dognanjih, ki so jih pridobili tekom šolskega leta. Izkušnje smo pridobivali skozi branje knjig z eko vsebino, revij in ogledom videoposnetkov, ki so na voljo na medmrežju. Posvečali smo se letošnji aktualni temi PLASTIKA: omejena uporaba plastenk, plastične vrečke, slamice... Iz starih majčk smo sešili tudi vrečke za večkratno uporabo. Učenci so bili aktivni pri vse dejavnostih in z veseljem so sodelovali.

Predstavitev izdelkov učencev v prostorih šole

Z učenci bomo na hodnikih šole predstavili slogane, pesmi in risbe, ki bodo spodbujale okoljsko ozaveščenost, varčevanje z vodo in drugo. Vsi zaposleni šole in učenci bodo s pomočjo ozaveščanja ravnali ekološko.

Namestitev klopi za sedenje na hodnikih

Spodbujanje h kulturnemu pogovoru in umirjeno preživljanje prostega časa med odmori. Med odmori druženje učencev.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Kakovostno preživljanje prostega časa med odmori.
- 2.) Spodbujanje druženja med vrstniki.
- 3.) Spodbujanje strpnosti.

Namestitev klopi za sedenje v skupnih ali večnamenskih prostorih

Spodbujanje h kulturnemu pogovoru in umirjeno preživljanje prostega časa med odmori in čakanjem na dejavnosti.

Cilji aktivnosti:

- 1.) Kakovostno preživljanje prostega časa med odmori.
- 2.) Spodbujanje druženja med vrstniki.
- 3.) Spodbujanje strpnosti med vrstniki.
- 4.) Spodbujanje igranja različnih umerjenih družabnih iger in branja.

Predlagamo, da naslednje šolsko leto šola nameni sredstva za ureditev eko kotička: potrebujemo oglasno desko in zabojnike za recikliranje baterij, kartuš in zamaškov.

PROJEKT SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Evropska unija je Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem.

Na OŠ Ig smo v letu 2018/19 poleg redne šolske prehrane razdelili **sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke** 690 učencem. Pri izvedbi projekta smo bili pozorni na odzive in želje učencev. Vrsto izdelkov smo čim bolj približali njihovim željam, hkrati pa smo poskrbeli za raznovrstno ponudbo izdelkov glede na predpisane smernice v okviru projekta.

Učence smo pri izvedbi projekta opozarjali na: kulturo prehranjevanja, pozitiven odnos do hrane ter dejstvo, da se imajo možnost prehranjevani zdravo brez dodatnega doplačila. Njihova pravica je, da možnost izkoristijo in spoznajo različno sadje in zelenjavo, ter mleko in mlečne izdelke, ki jih do sedaj mogoče še niso poizkusili.

Obdobje projekta: 3. 9. 2018 do 20. 6. 2019. O izvedbi projekta so bili učenci in starši seznanjeni z okrožnico in objavo na spletni strani šole. Prav tako je bil v prostorih šole izobešen plakat, ki je naznanjal, da je naša šola del evropskega projekta Šolska shema. Projekt se je uvrstil v LDN, prav tako pa ga je ga. ravnateljica predstavila Svetu staršev in Svetu šole.

Živila smo naročali v večini pri slovenskih ponudnikih, s tem smo želeli skrajšati transportno verigo. Prav tako smo si prizadevali, da so izdelki sezonski in po možnosti lokalnega izvora. V primerih, ko zaradi vremenskih razmer in opustošene izbire na trgu ni bilo mogoče postopiti drugače, smo naročili tudi izdelke v območju EU. Prav tako, smo izven lokalne ponudbe naročali, če smo dobili ugodno in kvalitetno ponudbo za izdelke, za katere smo prepričani, da jih imajo učenci radi (jagode). V nabor smo vključili tudi izdelke ekološke, bolj prijazne pridelave.

Naročali smo:

- grozdje, paprike, slive, hruške, jabolka, jagode, jabolka, suhe hruške, suha jabolka, paradižnik, klementine, kaki, mandarine, orehi, sušen kaki, kisló zelje, mandarine, češnje,
- bio mleko, mleko, kefir, in bio jogurt.

Dokumentacijo smo vodili ločeno od dokumentacije šolske prehrane. Posebej smo vodili evidenco naročanja sadja in zelenjave z ustreznimi dobavnicami in računi, ter evidenco mleka in mlečnih izdelkov s pripadajočimi dobavnicami in računi. Pri mleku in mlečnih izdelkih smo shranjevali deklaracije, ki dokazujejo ustreznost izdelka.

Izdelke smo delili po 4. šolski uri, saj je bilo skozi leta izvajanja projekta ugotovljeno, da je to najboljši časovni zamik, glede na redne obroke šolske prehrane. Razdeljevanje je potekalo tako, da je učenec pomočnik ob določeni uri vsako sredo in vsak drugi ponedeljek prinesel izdelke v posamezen razred. Izdelki, ki so ostali so bili ponujeni učencem poleg kosila (kot dodatek osnovnega kosila, ki je bil ta dan na jedilniku).

Pri izvajanju projekta smo izvedli tudi različne **spremljevalne dejavnosti**. Z učenci od 1. do 5. razreda smo pri pouku podaljšanega bivanja izvedli pogovore na temo sadja, zelenjave in mleka, ter hkrati izdelali izdelke, katere smo razstavili v šolski jedilnici. Z učenci predmetne stopnje smo obiskali ekološko kmetijo Erjavec, kjer smo se naučili veliko novega o sadju, jabolkih, njihovi pridelavi in predelavi. Z učenci različnih razredov smo izvedli tudi delavnico »Zdravi prigrizki«. Učenci, ki so želeli so sodelovali pri pripravi sadnih napitkov, žitno-sadnih muffinov, namazov, ipd. Prigrizke smo ponudili v avli šole vsem učencem, ter jim tudi priložili recepte za lažje ustvarjanje prigrizkov doma.

Z namenom **ugotavljanja učinkovitosti** izvajanja ŠS smo v mesecu novembru (2. teden) in juniju (1. teden) izvedli skupinsko izpolnjevanje ankete, ki jo je pripravil Nacionalni inštitut za javno zdravje. Učenci 4.a, 6.a, in 8.a so v računalniški učilnici izpolnili anketo s svojo šifro in šifro šole. Anketa se je nanašala na zadovoljstvo ob uživanju sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov, ter na splošne prehrambne navade.

Za izvedbo projekta je **Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja** po odločbi št. 33093-322/2018/3, **financirala** stroške za nabavo živil: 3950,10 eur za shemo sadja in zelenjave, ter 2633,40 eur za shemo mleka. Skupno 6583,50 eur. Stroške povezane z organizacijo spremljevalnih dejavnosti in stroške, povezane z naročanjem, nabavo, razdeljevanjem je krila Osnovna šola Ig.

Pri izvedbi projekta smo sodelovali:

Tanja Crepulja Bičanić, vodja prehrane
Šolska kuhinja OŠ Ig
Nataša Dovjak, knjigovodja/administrator

Nepravilnosti, oziroma težave pri izvajanju so bile minimalne. Določena vrsta sadja (npr. grozdje), se je izkazala kot nerodna za razdeljevanje, saj je preveč mehka in posledično povzroči malo več umazanije. Učenci so v večini tudi lepo sprejeli mleko, a včasih je bilo potrebno tudi ukrepati ob kakšnem objestnem ravnanju z izdelki.

PROJEKT ODPRTI DAN ŠOLE 2019

V soboto, 11. 5. 2019, smo na šoli izvedli dan odprtih vrat z naslovom »Pokaži, kaj znaš«. Na šoli so v dopoldanskem času potekale razredne prireditve, nastopi, delavnice ter različne druge dejavnosti (knjižna izmenjevalnica, ustvarjalne delavnice, kvačkanje, kviz znanja, znanstveni poskusi). V športni dvorani je potekal nogometni turnir. Izvedli smo tudi izbor za »Ig ima talent«, kjer so učenci lahko pokazali svoje glasbene, plesne in druge talente. Obiskovalci so se lahko okrepčali tudi s palačinkami in kokicami ter kavo in sokom.

Na odprtem dnevu smo zbirali tudi prostovoljne prispevke za šolski sklad. V ta namen smo zaposleni ter predstavniki staršev v šolskem skladu organizirali srečelov. Skupaj smo zbrali 1439 evrov. Po odprtem dnevu smo objavili članek v Mostiščarju.

PROJEKT VARNA RABA INTERNETA/ E-VARNA ŠOLA

V letošnjem šolskem letu smo vse učence ozaveščali o pravilni in varni rabi interneta ter drugih mobilnih naprav. Na temo varne rabe interneta smo 29. 9. 2018 izvedli tehniški dan za celo šolo. Učitelji so se z učenci pogovarjali o uporabi interneta, telefonov, računalniških igrice, ... Ogledali so si nekaj risank Ovce in kratkih filmov o varni rabi interneta, izdelovali so plakate, narisali risbe, napisali pesmice, izvedli kvize, ... V glasilu Mostiščar sta bila o varni rabi interneta objavljena dva članka in tri pesmice.

Za učence 3., 6. in 8. razreda so usposobljeni strokovnjaki iz safe.si izvedli delavnice o varni rabi interneta. Učenci 3. razreda (matična šola – 5. 3. 2019 in podružnice – 22. 2. 2019) so imeli delavnico z naslovom Ne bodi ovčica na internetu. Učenci 6. r. so imeli 13. 3. 2019 delavnice z naslovom Varovanje zasebnosti in uporaba družabnih omrežij. Učenci 8. r. so imeli 14. 3. 2019 delavnice z naslovom Zasvojenost z novimi tehnologijami.

Vsi učitelji in strokovni delavci uporabljajo služben e-naslov. Šola uporablja tudi nekaj projektnih naslovov. Dokumente, ki jih pošiljamo po e-pošti in vsebujejo osebne podatke, pošiljamo z geslom.

Na šolskih računalnikih je bila redno posodobljena protivirusna zaščita. E-dokumente v vodstvu šole, administrativnem delu in svetovalni službi arhiviramo na zunanje trde diske.

Bronasta značka E-varna šola velja do decembra 2019. Poskušamo čim bolj upoštevati načrt za ukrepanje, ki ponuja uporabne nasvete in pojasnila.

V prihodnjem šolskem letu bodo imeli učenci 3., 6. in 8. razreda delavnice o varni rabi interneta. V mesecu decembru bomo s pomočjo evalvacijskega vprašalnika ocenili stanje e-varnosti na naši šoli. Ostalo bomo planirali v avgustu.

MEDNARODNI PROJEKT ERAZMUS

V šolskem letu 2018/2019 smo drugo leto sodelovali pri mednarodnem projektu Erasmus+ Cool science for young Scientist, ki ga z letošnjim šolskim letom tudi zaključujemo.

Uspešno smo izvedli dve mednarodni projektni srečanja za učitelje, ki sta potekali v Grčiji in Turčiji. Na njih smo si izmenjali prepotrebne informacije o projektu, načrtovali bodoče aktivnosti in si razdelili zadolžitve.

Uspešno smo gostili izmenjavo učiteljev z učenci, ki je potekala od 3. 12. 2018 do 7. 12. 2018. Povratne informacije gostovanja so bile izredno pozitivne.

Po skoraj dveh letih trdega dela na projektu lahko, poleg pozitivnih izkušenj mednarodnega sodelovanja, pokažemo tudi končni izdelek v obliki e-knjige poskusov s treh primarnih tem – vode, ognja in zraka.

Učenci so skozi leto sodelovali pri poskusih, jih izvajali, delali plakate in zapisovali ugotovitve. Decembra so učenci v času izmenjave vodili ogled mesta Ljubljane, Iga in naše šole – vse v angleškem jeziku. Tudi vodenje sprejemne prireditve jim ni bilo tuje. Pri projektu je na različne načine sodelovalo okoli 10 učiteljev in več kot 50 otrok.

PROJEKT NEODVISEN SEM

Glede na družbeni pojav pretirane uporabe tehnologije - pametnega telefona, računalnika in televizije – smo se tudi na OŠ Ig začeli spraševati, ali ima neomejena raba interneta kakšen vpliv na osnovnošolske otroke. Iz tega naslova smo v šolskem letu 2018/2019 zastavili projekt Neodvisen sem in izvedli nekaj začetniških aktivnosti:

- v sodelovanju s podjetjem Logout d.o.o. smo izvedli anketo o rabi pametnega telefona in računalnika med sedmošolci, osmošolci in devetošolci. Na analizo podatkov še čakamo. Analiza bo primerjala naše otroke s slovenskimi otroki, gre za analizo na državnem nivoju.

- podjetje Logout d.o.o. je v zahvalo za sodelovanje izvedlo brezplačno delavnico, ki smo jo poimenovali Neodvisen sem, na Dnevu odprtih vrat, ki ga je naša šola organizirala na delovno soboto v maju. Na delavnici je bilo okrog 12 učencev, otroci so se srečali z nekaterimi osnovnimi pojmi na temo tehnologije, pripovedovali so tudi o lastnih izkušnjah. O delavnici je Irena Dobernik napisala tudi članek za Mostiščarja.

- Irena Dobernik je izvedla tudi anketo o rabi interneta v četrtilih, petih in šestih razredih. Analiza bo narejena čez poletje in članek bo objavljen v Mostiščarju z rezultati predvidoma jeseni oziroma čez poletje.

4.9 Interesne dejavnosti

Ime ID	Načrtovano ur	Realizirano ur	Realizirano (%)
Baseball and softball	30	30	100%
Bober – računalniško razmišljanje	3	3	100%
Bralne urice	32	33	103%
Bralno tekmovanje NEM	10	10	100%
Brihtne glavce	32	33	103%
Čarobne urice	25	25	100%
Češčina za začetnike	14	14	100%
Družabne igre	7	7	100%
Dvoranski nogomet 3-9 (5 skupin)	210	210	100%
English club	30	27	90%
Extra English	30	30	100%
Film	38	44	116%
Geografski krožek	31	31	100%
Glasbene urice	23	24	104%
Glasbeni krožek – Iška vas	32	32	100%
Help with English	30	30	100%
Igralne urice - Golo	32	33	103%
Knjižnica - Tomišelj	70	74	106%
Kolesarski krožek (3 skupine)	95	95	100%
Križanke, rebusi in uganke	30	30	100%
Literarni krožek	38	37	97%
Ljubljanski maraton	3	3	100%
Matematični krožek (3 skupine)	97	96	99%
Matematično – fizikalni krožek z astronomijo	53	53	100%
Mini rokomet 1-5 (5 skupin)	270	282	104%
Mladi izžanski prostovoljci (2 skupini)	30	30	100%
Naravoslovne učilnice	18	18	100%
Naravoslovni krožek	26	28	108%
Naravoslovni krožek – Iška vas	31	31	100%
Naravoslovni krožek - Tomišelj	36	36	100%
Naravoslovno – tehnični krožek	41	41	100%
Novinarski krožek	38	38	100%
Od ideje do izdelka - Golo	32	33	103%
Odbojka	9	9	100%
Pevski zbor	304	307	101%
Ples 2-6 (2 skupini)	57	57	100%
Plesni tečaj za devetošolce	93	93	100%
Pravljični krožek – Iška vas	35	37	106%
Pravljični krožek - Tomišelj	35	36	103%

Pravljичno – dramski krožek	32	32	100%
Računalniški krožek	27	27	100%
Razredna skupnost	12	13	108%
Sprostitutveni – ustvarjalni krožek	38	39	103%
Šahovska tekmovanja	12	12	100%
Šahovski krožek	54	54	100%
Šolski radio in gledališče	25	30	120%
Športni krožek - Tomišelj	35	35	100%
Taborniki	90	124	138%
Ustvarjalni krožek	35	36	103%
Zlata kuhalnica	14	15	107%
Skupaj	2424	2497	103%

Košarka/odbojka
Prva pomoč
Vrtnarski krožek

ni bilo prijav
ni bilo prijav
ni bilo prijav

4.10 Natečaji

MENTOR	NATEČAJ	RAZRED
META PERME	Ekošola: gozdovi	9. A
BARBARA SIMČIČ	Župančičeva frulica	9. B, 9. C
BARBARA SIMČIČ	RTV SLO- ARS natečaj kratka zgodba	9. B, 9. C
SLAVICA ČERGIČ	Moja domovina-moja občina ali te poznam?	6. B, 9. B
SLAVICA ČERGIČ	Moja domovina-moja občina ali te poznam?	9. B

4.11 Skupnost učencev

V letošnjem šolskem letu smo s predstavniki skupnosti učencev in šolskega parlamenta izvedli dejavnosti po zastavljenem programu.

Na prvem srečanju v oktobru smo izvedli volitve v šolski parlament in volitve vodstva skupnosti učencev. Izvoljenih je bilo 12 poslancev – po 1 predstavnik od 2. do 5. razreda na razred in po en predstavnik od 6. do 9. razreda na oddelek. Po glasovanju so učenci izglasovali Zojo Šuc (9.b) za predsednico in Kristjana Severja (9.a) ter Matea Matiča (9.b) za podpredsednika.

Učenci so predlagani program sprejeli v celoti in določili smo sodelujoče za posamezna dela.

V nadaljevanju šolskega leta smo izvajali aktivnosti po programu:

- delavnica na temo Šola in šolski sistem (nadaljevanje teme iz preteklega šolskega leta);
- sodelovanje z občino Ig pri zavijanju in delitvi daril za najmlajše;
- sodelovanje učencev v skupini za spremljanje šolske prehrane (učenci so imeli na vsakem srečanju številne predloge glede sprememb v šolski prehrani, vendar običajno

dokaj neskladne s smernicami zdravega prehranjevanja. Sedaj imajo možnost oddati pohvale in pripombe v nabiralnik v šolski jedilnici);

- delavnica o prijateljstvu, medsebojnih odnosih, komunikaciji (pogovor o prijateljstvu na delavnici; učenci so pisali pesmi in lepe misli o prijateljstvu tudi v oddelkih; nekaj njihovih izdelkov smo razstavili v stekleni vitrini v pritličju šole);
- sodelovanje na odprtem dnevu šole (napisi o prijateljstvu, izdelava rožic, knjižna izmenjevalnica);

Predstavniki oddelkov so zavzeto, z veliko resnostjo in odgovornostjo sodelovali v pogovorih, na delavnicah in pri izvedbi načrtovanih aktivnosti. Program aktivnosti za prihodnje šolsko leto smo pričeli pripravljati na zadnjem srečanju, nadaljevali pa bomo na prvem srečanju v novem šolskem letu.

Učenci so za prihodnje šolsko leto že potrdili nekaj stalnih aktivnosti (zavijanje daril, radijska ura...), ponovno želijo pisati pisma prijateljstva, predlagali pa so tudi uvedbo 'sorazrednikov', želijo pa si tudi več povezovanja med učenci (med oddelki) ter tudi med učenci in učitelji. V programu bi želeli tudi več vsebin, ki bi učence pripravile na nadaljnje življenje (npr. prva pomoč, osnove financ...).

4.12 Šole v naravi

Razred	Naziv šole v naravi	Št. udeleženih učencev	Kraj in čas	Št. dni	Vodje in spremljevalci
3. r	Plavalna šola v naravi	76	ŠČ OSILNICA 1. TERMIN: 25.-29. 3. 2019 2. TERMIN: 14.-5. 4. 2019	5 5	VODJE: Nataša Uršič Božena Štefančič Neja Boštjančič SPREMLJEVALKE: Manuela Beljan, Maša Verlič, Petra Berlisk
5. r	Letna šola v naravi	71	LETOVIŠČE PACUG 10.-14. 9. 2018	5	VODJA: Anita Šuc SPREMLJEVALCI, VADITELJI: Andreja Dodič, Vida Horvat, Stanko Zavec, Jožefa Antolič, Aleksandra Akrap
6. r	Zimska šola v naravi	59	CŠOD TRILOBIT: 7.-11. 1. 2019	5	VODJA: Stanko Zavec UČITELJI/VADITELJI: Aleksandra Akrap, Jožefa Antolič, Anita Šuc, Branka Potočnik

7. r	ŠVN- astronomija	63	ČŠOD MEDVED: 15.-19. 10. 2018	5	VODJA: Martina Brence SPREMLJEVALCI: Gorazd Šantej, Kristina Plavec, Tanja C. Bičanić
8. r	Družboslovna šola v naravi	55	ČŠOD KAVKA 10.-12. 6. 2019	3	VODJA: Barbara Lemež, Aleš Bučan, Aleksandra Akrap, Jerica Zeljkovič
6. – 9. r	Tabor za nadarjene	30	TONČKOV DOM NA LISCI 6.-8. 3. 2019	3	VODJA: Martina Brence, Gorazd Šantej

ŠPORTNO VZGOJNI KARTON

Testiranje morfoloških in motoričnih sposobnosti učenk in učencev je bilo izvedeno pod vodstvom Anite Šuc. Poročilo je bilo oddano na FŠ, ki nam je že posredovala povratne informacije.

Rezultati testiranja psihomotoričnih in morfoloških značilnosti (karton):

xt za celo šolo: 50,5 (0,5 točke nad republiškim povprečjem).

xt učenke, 50,1

xt, učenci, 50,2

4.13 Odprti dnevi, radijske ure in prireditve

a) Odprti dnevi in prireditve za starše

1. Pokaži, kaj znaš- maj 2019, peti razredi
2. Razredna prireditve- maj 2019, 4. A in 4. B
3. Razredna prireditve- maj 2019, 4. C
4. Pokaži, kaj znaš- maj 2019, 2.A
5. Predstava za starše: MUCA KOLESARICA, junij 2019
6. 1. A ima talent, maj 2019, 1. A
7. Predstava za starše: POD MEDVEDOVIM DEŽNIKOM, junij 2019 , 1. A
8. Pokaži, kaj znaš, maj 2019, 1. B
9. Zabava ob koncu leta, junij 2019, 1. B
10. 60 let rokometa na Igu, junij 2019
11. Razredna prireditve, maj 2019, 2.B, 3.B
12. Pokaži, kaj znaš- nastop za starše, maj 2019, 2.B, 3.B

PŠ TOMIŠELJ

13. Sprejem prvošolcev, september 2019, 1.R.
14. Prireditev pred dnevom samostojnosti in enotnosti, december 2018, 1.2.3.R.
15. Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku, februar 2019, 1.2.3. R.
16. Odprti dan za bodoče prvošolce in njihove starše, februar 2019, 3.R.
17. Šola se predstavi v kraju- velikonočna razstava, april 2019, 1.2.3.R.
18. Otroci imajo talent, maj 2019, 1.R.
19. Otroci imajo talent, maj 2019, 2.R.
20. Otroci imajo talent, maj 2019, 3.R.
21. Prireditev pred dnevom državnosti, junij 2019, 1.2.3.R.

PŠ GOLO

22. Sprejem prvošolcev, september 2018, 1.R.
23. Miklavžev bazar, december 2018, 1.2.3.R.
24. Odprti dan za bodoče prvošolce, februar 2019, 1.2.3.R.
25. Pozdrav dogodkom in pomladi, marec 2019, 1.2.3.R.
26. Odprti dan šole: Naj se govori o nas, maj 2019, 1.2.3.R.
27. Zaključek za starše: športne igre, junij 2019, 1.2.3.R.
28. Proslava pred dnevom državnosti, junij 2019, 1.2.3.R.

PŠ IŠKA VAS

29. Sprejem prvošolcev, september 2018, 1.2.3.r.
30. Odhod na Krim, oktober 2018, 1.2.3.r.
31. Šolski bazar (IG), december 2018, 1.2.3.R.
32. Novoletna prireditev, december 2018, 1.2.3.R.
33. Prešernov dan (IG), februar 2019, glasbeni krožek, učiteljici M. Pšeničnik in M. Križman
34. Materinski dan: plesni krožek, marec 2019, 1.2.3.R.
35. Obisk gasilcev in vaja evakuacije, maj 2019, 1.2.3.R.
36. Zaključna prireditev, junij 2019, 1.2.3.R.

b) Radijske ure

ID šolski radio in gledališče so obiskovali učenci 7., 8. in 9. razreda. Vključenih je bilo 55 učencev. Večkrat so nastopali tudi mlajši učenci. Spoznali so osnove javnega nastopanja, tvorili različna besedila ter nastopali.

Oktobra 2018 smo obiskali filmski festival v Izoli, na katerem smo sodelovali z animiranimi in igranimi filmi, ki so jih ustvarili učeni s pomočjo mentorjev.

Prvo radijsko oddajo smo pripravili ob **dnevu reformacije** v sodelovanju z družboslovnim aktivom .

V mesecu novembru smo posneli prvo radijsko oddajo HUDO z novinarko RTV SLO Tadejo Bizilj, v kateri je učence spraševala o poteku snemanja animiranega filma.

OŠ Ig je bila zaradi sodelovanja v natečaju Zastave domišljije, ki sta ga organizirala madžarski inštitut in založba Beletrina, izbrana za nagradno srečanje z igralko Lucijo Čirović. Učenci so se z igralko v novembru 2018 pogovarjali o pomenu branaj knjig.

Druga radijska oddaja je imela naslov Tradicionalni slovenski zajtrk.

Januarja smo na šoli z gosti in novinarji RTV SLO izvedli novinarske delavnice z naslovom »Kaj pa vas osrečuje«. Čez teden dni je skupina učencev nastopila v radijski oddaji HUDO na RTV Slovenija; učenci so z dobrim nastopom ustvarili kvalitetno oddajo.

Sledile so priprave na februarsko radijsko oddajo ob kulturnem prazniku.

Po sodelovanju na območnem srečanju mladinskih lutkovnih in gledaliških skupin v organizaciji JSKD, ki smo ga kasneje predstavili na dnevu odprtih vrat, so se devetošolci pripravljali na valetu. Tvorili so pesmi za vabilo ter besedila za predstavitve oddelkov.

Zadnja radijska oddaja je bila izvedena v juniju in bila posvečena odhajajočim devetošolcem.

4.14 Sodelovanja

a) Sodelovanje s starši

1. Svet staršev

Realizirane so bile 3 seje (25. 9. 2018, 21. 2. 2019, 4. 6. 2019).

Obravnane vsebine:

- letno poročilo o vzg.-izob. delu v preteklem šolskem letu 2017/2018,
- letni delovni načrt za tekoče šolsko leto 2018/2019,
- prispevki staršev in način plačevanja,
- poročilo o vzg.-izob. delu v 1. ocenjevalnem obdobju,
- spremembe Pravilnika OŠ o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika
- šolski sklad – poročilo o delu, finančno poročilo, načrt za delo,
- poročilo o delu skupnosti učencev,
- sprotna spremljava realizacije letnega delovnega načrta,
- skupna nabavna cena del. zvezkov in drugih učnih gradiv,
- pripravili smo odgovore na številna vprašanja in predloge staršev.

2. Svet šole

Svet staršev se je na rednih sejah sestal trikrat (27. 9. 2018, 6. 3. 2019, 18. 6. 2019). Dopisna seja je bila izvedena v juniju. (dopolnitev – Finančni načrt za 2019)

Iz vsebin obravnave:

- obravnava poročila o delu v šolskem letu 2017/2018,
- predstavitev in potrditev LDN za 2018/2019,
- obravnavan je bil zaključni račun, poslovno poročilo in poročilo o popisu za 2018,
- poročilo šolskega sklada za 2018 in predstavljen plan za 2019,
- predstavljeno je bilo samoevalvacijsko poročilo,
- potrjen je bil predlog o prispevkih staršev,
- informacija o stanju terjatev (dolžniki – starši),
- realizacija LDN v tekočem šol. letu in načrtovanje dela za šol. leto 2019/2020,
- posodobitev Pravil šolske prehrane
- dopolnitev cenika o uporabi šolskih prostorov
- realizacija LDN
- itd.

3. Šolski sklad

Uspešno je deloval v skladu z načrtom. Starši so se v večjem obsegu kot v preteklem obdobju posluževali možnosti za pridobitev pomoči iz tega sklada. Aktivno so sodelovali pri načrtovanju in izvedbi odprtega dne šole v delu zbiranja prispevkov.

4. Roditeljski sestanki

V mesecu septembru smo izvedli uvodne roditeljske sestanke za starše vseh učencev, na katerem so razredničarke posredovale poročilo o delu v preteklem šolskem letu ter predstavile program organizacije dela v tekočem šolskem letu.

V februarju smo na oddelčnih roditeljskih sestankih analizirali učno vzgojne dosežke po oddelkih in načrtovali delo v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju.

Staršem devetošolcev je svetovalna delavka posredovala pomembnejše informacije o vpisu v srednje šole.

5. Govorilne ure

Realizirali smo 7 skupnih govorilnih ur (enkrat v mesecu), na katerih smo bili staršem na voljo vsi pedagoški delavci šole.

Vsak učitelj je opravil tudi tedenske govorilne ure v dopoldanskem času. Po potrebi so se učitelji s starši sestali tudi izven načrtovanih govorilnih ur.

6. Predavanja za starše

V šolskem letu 2018/2019 smo organizirali dve strokovni predavanji namenjeni staršem učencev od 1. do 9. razreda. Želimo si, da bi se starši v večjem številu

udeleževali predavanj. Trudimo se namreč pridobiti kakovostne predavatelje in ponuditi za naše šolsko okolje aktualne teme. Pogovora sta potekala na temo Med razvjenostjo in odgovornostjo (4.10.2018)-udeleženi 32 staršev na ravni šole ter Kako komunicirati z otrokom, da me bo slišal.(7.3.2019) – udeleženi 25 staršev na ravni šole.

Komisija za šolsko prehrano

V šolskem letu 2018/19 je komisija za prehrano zasedala v ponedeljek, 1. 4. 2019, ob 7.30 uri v učilnici A11. Sestanek je bil izveden po opravljenih adaptacijah in vzpostavitvi starega delovanja sistema v kuhinji.

Prisotni so bili vsi člani komisije:

- Tanja Crepulja Bičanić (vodja šolske prehrane, učiteljica kemije)
- Nataša Uršič (učiteljica razredne stopnje)
- Damjana Jazbinšek (svetovalna delavka)
- Dezire Kos Premk (mama učenca 9.b)
- Anja Pavšič (učenka 8.a razreda)
- Nina Petrovčič (učenka 8.a razreda)

Na sestanku smo obravnavali:

- pregled dela v šolskem letu 2017/18,
- nova kuhinja in jedilnica,
- obravnava predlogov s strani učencev,
- sladke pijače.
- nabiralnik šolske prehrane,
- ideje, predlogi, razno.

Komisija šolske prehrane se je sestajala tudi izven uradnih sestankov (manjši dogovori in predlogi).

Zapisnik sestanka je bil javno objavljen na spletni strani šole.

b) Sodelovanje z okoljem, v katerem šola deluje

Sodelovanje z Občino Ig ocenjujemo kot korektno in uspešno. Kot takšno tudi pomembno vpliva na boljšo kakovost pogojev za izvajanje VI dela ter posledično tudi na kakovost vzgojno izobraževalnega dela na šoli.

Povezuje nas skrb za ustrezno načrtovanje investicij in vzdrževanje šolskih zgradb, opremo prostorov, optimizacijo izvedbe organizacije pouka za vsako šolsko leto posebej, sodelujemo pa tudi pri izvedbi kulturnih in drugih prireditev v kraju. Zadovoljni smo, da smo s skupnimi močmi uspešno zaključili prenovu šolskih prostorov in gradnjo prizidka, kar gotovo pomeni velik doprinos k pogojem za delo in učenje na šoli.

Aktivno in uspešno poteka tudi sodelovanje z Vrtcem Ig, tako na strokovnem kot kadrovsko-organizacijskem področju, še posebej pri načrtovanju sodelovanja na PŠ Golo in PŠ Tomišelj, kjer v isti stavbi poteka tako program šole kot vrtca.

Ravno tako intenzivno sodelujemo z društvi in drugimi organiziranimi skupinami in ustanovami v občini.

Šola živi in dela s krajem in se aktivno vključuje v krajevni utrip. Utrinke iz našega šolskega vsakdana, učenke in učenci, pod mentorstvom svojih učiteljev, redno objavljajo v lokalnem mesečniku Mostiščar.

Za tvorno sodelovanje, podporo in pomoč šoli, se zahvaljujemo vsem sodelujočim.

c) Sodelovanje s Pedagoško fakulteto – mentorstvo študentom

PEDAGOŠKA PRAKSA

Z. ŠT.	IME IN PRIIMEK DIJAKA/ŠTUDENTA	SMER IN LETNIK ŠTUDENTA	ŠTEVILO DNI PRAKSE	MENTOR/ICA
1.	Tea Kosmač	Pedagoško- andragoška izobrazba	5 dni	Petra Berlisk
2.	Mira Hrovat	Magisterij- izredni študij- inkluzivna pedagogika	15 dni	Tina Harman
3.	Neja Boštjančič	Magisterij- študij	15 dni	Slavi Hiti

5. SKLEP

Zastavljene delovne naloge, ki smo jih v letnem delovnem načrtu načrtovali za šol. leto 2018/2019, smo uspešno realizirali. Ocenjujem, da smo delo opravili na ravni šole kakovostno in temeljito, vsebina letnega poročila o opravljenem delu in analiza opravljenega dela, pa tudi tokrat predstavlja izhodišče za usmeritev in načrtovanje dela v prihodnjem šolskem letu.

Še posebej nas veseli, da smo kljub številnim organizacijskim rešitvam začasnega tipa, zaradi prenove šole in gradnje prizidka, uspešno zaključili šolsko leto in uresničili zastavljene vzgojno izobraževalne cilje. Pripravili smo tudi prostorski načrt razporeditve oddelkov, seveda vključujoč nove prostorske pridobitve za šol. leto 2019/2020.

Iz poročil sodelavcev je razvidna pestrost in obseg vseh opravljenih nalog. Poudarek bo še naprej dan aktivnostim za sprotno in kakovostno pridobivanje in utrjevanje znanj na posameznih predmetnih področjih, na izboljševanju tistih področij našega dela, kjer bomo zasledili slabše rezultate, poudarek bo dan aktivnostim za negovanje kulturnega in strpnega reševanja konfliktnih situacij ter za pestro ponudbo vsebin vzgojno izobraževalnega dela.

Delo je v vseh osmih aktivih potekalo intenzivno, realizirane so bile številne načrtovane naloge, ki so obogatile delo in življenje naše šole. Pohvala gre še posebej vodjem aktivov, ki so tudi v tem šol. letu uspešno usklajevali delo.

Tudi ekipa svetovalnih sodelavk in učiteljic za dodatno strokovno pomoč je delovala ubrano in strokovno, opravila je pomembno delo predvsem na področju vzgojnega delovanja, prvenstveno reševanja konfliktov in nesoglasij med učenci ter na področju dela z učenci s posebnimi potrebami.

Knjižničarka je poleg ustaljenih nalog skupaj z učitelji in tudi v sodelovanju s starši preverila nabor učbenikov in delovnih zvezkov ter nadaljevala z obsežnim delom prenosa vseh podatkov v COBISS sistem.

Učencem smo omogočili pripravo in udeležbo na številnih tekmovanjih na različnih področjih. Z dosežki na tekmovanjih smo zelo zadovoljni, kar gre zahvala tako učencem kot njihovim mentorjem-učiteljem.

Popestrili smo nabor ponudbe interesnih dejavnosti, tako da so imeli učenci na voljo širok nabor možnosti. Več poudarka in truda bo potrebno v prihodnje vlagati v dvig interesa za vključevanje učencev v pevski zbor, saj glede na število učencev, ki obiskujejo našo šolo, z obstoječo odzivnostjo nismo zadovoljni.

Uspešno smo izpeljali vse načrtovane šole v naravi. Vse, razen ene, so nadstandardno izpeljane, kar gre zahvala pripravljenosti naših učiteljev, da se lotijo načrtovanja in izvedbe; treba je poudariti, da le ta vzame kar veliko časa, truda, pomeni tudi dodatno učiteljevo odgovornost za učence.

Tudi v tem šol. letu smo veliko pozornosti posvečali, poleg pridobivanju znanja, tudi poudarku na kakovosti medsebojnih odnosov, spoštovanju vsakega posameznika in hkrati vseh, ki tako in drugače sooblikujemo vsakdanji utrip naše šole-učencev, zaposlenih in staršev. Konstruktivnim in strpnim oblikam reševanja nesoglasij med učenci bomo posvetili pozornost tudi v prihodnjem šolskem letu.

Uspešni smo bili na področju sprotnega in hitrega odziva na učenčevo vedenje. Tako smo postavljali jasne meje, ki veljajo na naši šoli in vzgojni okvir, znotraj katerega učenci komunicirajo in se odzivajo. Prepričani smo, da smo tako v pomembni meri vplivali na oblikovanje odgovorne mlade osebnosti.

Veliko truda je bilo vložena poleg pouka tudi v številne razredne in širše zastavljene projekte, izvajanju individualne in skupinske pomoči, še posebej dodatni strokovni pomoči, programom, ki so bili namenjeni nadarjenim učencem, kot tudi v poglobljeno delo z oddelki.

Rdeča nit letošnjega odprtega dne šole je bila, da učenke in učenci pokažejo svoje talente in področja, s katerimi se ukvarjajo. V izvedbo tega dne je bilo vložena precej časa in truda pedagoških delavcev. Dan je bil po naši oceni uspešno izpeljan, tudi povratni odzivi staršev in drugih obiskovalcev so nam to potrdili. Zelo smo veseli, da smo s skupnimi močmi in

sodelovanjem tudi letos pripravili skupno druženje s starši in drugimi obiskovalci. Obenem gre zahvala staršem in vsem, ki so prispevali v šolski sklad in ki podpirajo naše delo.

Vsi obsežnejši projekti so bili uspešno izpeljani, zaključili smo tudi z mednarodnim sodelovanjem v projektu Erasmus.

Sodelovanje s starši ocenjujemo kot korektno in vzpodbudno. Manj ugodne izkušnje so bile le posamične, smo se pa tudi te potrudili rešiti strpno in sodelovalno. Včasih smo bili žal deležni prikritih groženj, tudi izsiljevanj s strani kakega starša za ocene otroka, vendar je šlo, kot že rečeno, le za posamične primere. Ne glede na to, pa predstavljajo tovrstne izkušnje in pritiski za učitelje in zaposlene precejšnje nelagodje in gotovo nikomur ne koristijo.

S šolskimi stavbami, inventarjem se trudimo ravnati skrbno, razpoložljiva sredstva pa preiščeno vlagati v vzdrževanje že obstoječega ter v nove investicije, v skladu z možnostmi in prioriteta. V tem letu je bila osrednja investicija Občine Ig brez dvoma gradnja prizidka k matični šoli. Sodelovanje z Občino Ig je zgledno, saj so potrebe šole in naših učencev razumljene kot naše skupne potrebe, skupno dobro in temu skladien je tudi odziv.

Bivalni in učni standard, z vidika prostorskih možnosti, nudi učenkam in učencem naše šole po novih pridobitvah, zelo dobre pogoje za delo in učenje. Odpira se problem izvajanja pouka športa, saj sicer prostorna športna dvorana na matični šoli, postaja za tako številčno šolo že sedaj pretesna. Rešitve iščemo v okviru možnosti. Skupaj z Občino Ig, pa bo le-te potrebno dolgoročno še doreči.

Trudili se bomo tudi v prihodnje ohranjati, vzdrževati šolske prostore v kar najboljši kondiciji.

Ig, 31. 8. 2019

Ravnateljica OŠ Ig
Biserka V. Malnar

6. PRILOGE

Poročila strokovnih delavcev

socialni pedagoginji
učiteljice za DSP
knjižničarki

Poročila strokovnih aktivov

aktiv slovenskega jezika in umetnosti
aktiva tujih jezikov
družboslovni aktiv
naravoslovni aktiv
športni aktiv
aktiv razredne stopnje – 1. vzgojno izobraževalno obdobje
aktiv razredne stopnje – 2. vzgojno izobraževalno obdobje
aktiv podaljšanega bivanja

Poročilo računalnikaric

Poročilo mentorice prometne vzgoje

Poročilo o izobraževanju na seminarjih in posvetih

POROČILO SOCIALNE PEDAGOGINJE JOLANDE ŠPANINGER

Področja mojega dela v šolskem letu 2018/2019:

1. Svetovalno delo (v obsegu 26 ur na teden):

- koordinacija dela z nadarjenimi učenci (do meseca decembra 2018)
- zdravstveno varstvo učencev (od meseca decembra 2018)
- šolski novinci
- vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo
- organizacijski vidik oddelkov podaljšanega bivanja
- normaliziranje oddelkov
- vodenje postopkov za pridobitev statusov učencem
- neposredno svetovalno delo
- koordiniranje dodatne strokovne pomoči za učence priseljence iz tujih držav
- koordinacija ISP

2. Dodatna strokovna pomoč (v obsegu 7 ur na teden)

3. Individualna in skupinska pomoč (do meseca decembra 2018 v obsegu 5,5 ur na teden, od meseca decembra pa v obsegu 5 ur na teden):

- učna pomoč
- šolska mediacija
- delavnice za osebni razvoj nadarjenih učencev (do meseca decembra 2018)

SVETOVALNO DELO

1. Koordinacija dela z nadarjenimi učenci

Naloge v okviru koordinacije dela z nadarjenimi učenci sem opravljala do meseca decembra 2018, nato je to področje prevzela svetovalna delavka Damjana Jazbinšek. V tem času sem opravila naslednje naloge:

Koordinacija evidentiranja učencev, ki bi lahko bili nadarjeni

Na začetku šolskega leta sem za razredničarke 3. razreda pripravila pisne informacije in delovna gradiva, ki se nanašajo na področje evidentiranja. Prav tako sem se z zunanjo sodelavko, psihologinjo, dogovorila za izvedbo testiranj.

Priprava individualiziranih programov

Za 10 učencev, ki so bili preteklo šolsko leto identificirani kot nadarjeni, sem v začetku šolskega leta 2018/2019 koordinirala pripravo individualiziranih programov.

Koordinacija izvajanja dodatnih programov za nadarjene učence

V šolskem letu 2018/2019 smo za nadarjene učence pripravili in izvajali obogatitveni program:

1. Želim znati več (mentorica: Katarina Vinšek)

12 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 5. do 9. razreda.

2. Kreativno pisanje (mentorica: Martina Meden)

18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 4. in 5. razreda.

3. Zabavna matematika (mentorica: Marija Horvat Markovič)

18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 4. in 5. razreda.

4. Logika (mentor: David Žnidaršič)

16 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.

5. Delavnice za osebnostni razvoj (mentorica: do decembra 2018 Jolanda Španinger, od decembra 2018 Damjana Jazbinšek)

18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem 5. razreda.

6. Tabor za nadarjene učence (mentorja: Gorazd Šantej in Martina Brenc)

35 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 6. do 9. razreda.

7. Kreativno pisanje (mentorica: Barbara Simčič)

17 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.

8. ExtraEnglish (mentor: A. Bučan)

18 urni program je bil namenjen nadarjenim učencem od 7. do 9. razreda.

Vodenje dokumentacije

- koordiniranje priprave pedagoške dokumentacije nadarjenih učencev (dopolnitve že obstoječih individualiziranih programov, soglasja staršev za delo z učenci) in urejanje ter hranjenje zbrane dokumentacije

2. Šolski novinci

Sprejem prvošolcev

Konec avgusta 2018 in prvi šolski dan sem koordinirala program ob sprejemu prvošolcev.

Vpisi otrok v 1. r

Od januarja do junija sem izvajala dejavnosti, povezane z vpisom otrok v 1. razred za šol. leto 2019/2018:

- priprava vabil za vpis
- izvedba vpisa
- vodenje vpisne dokumentacije
- priprava in posredovanje potrdil o vpisu staršem bodočih prvošolcev
- urejanje podatkov v programu Lopolis
- sodelovanje z drugimi šolami (vpisi v drug šolski okoliš oz. iz drugega okoliša)

- sodelovanje z ZD Ljubljana Rudnik
- priprava dopisov za Inšpektorat za šolstvo in pristojni CSD, v katerih sem ju seznanila z neodzivom staršev na vabilo k vpisu otroka v OŠ
- naročilo daril za bodoče prvošolce

3. Vodenje postopkov za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo

Od februarja do maja sem izvajala dejavnosti v okviru ugotavljanja pripravljenosti otroka za vstop v šolo za naslednje šolsko leto:

- posredovanje informacij staršem ob vpisu otrok v šolo
- zbiranje prošenj staršev za odlog šolanja
- sodelovanje z drugimi institucijami in zbiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije
- vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo in priprava strokovnih mnenj
- priprava odločb

4. Organizacijski vidik oddelkov podaljšanega bivanja

Avgusta 2018 in na začetku šolskega leta sem aktivno sodelovala z učitelji, ki so v šolskem letu 2018/2019 na matični šoli poučevali v oddelkih podaljšanega bivanja. Predstavila sem jim organizacijo in jim nudila pomoč pri oblikovanju urnikov ter načrtovanju dejavnosti glede na specifično situacijo posameznih oddelkov (število otrok v oddelku, združevanja, interesne dejavnosti, odhodi na avtobus ipd.).

Od meseca aprila do avgusta sem aktivno sodelovala z vodstvom šole pri načrtovanju organizacije podaljšanega bivanja na matični šoli za šol. leto 2019/2020.

5. Normaliziranje oddelkov

Avgusta 2018 sem vodila sestanke učiteljev za prenos ključnih informacij o učencih na prehodu iz 2. v 3. razred, iz 3. v 4. razred in iz 5. v 6. razred.

Maja in junija 2019 sem koordinirala oblikovanje oddelkov bodočega 4. razreda in bodočega 6. razreda, ki je potekalo v širši strokovni skupini (vodstvo, svetovalna služba, razredničarke 3. oz. 5. razreda). Prav tako sem meseca julija koordinirala oblikovanje oddelkov bodočega 9. razreda, v primeru, da bomo imeli septembra en oddelek manj.

Oblikovala sem oddelke 1. razreda in oddelke podaljšanega bivanja na matični šoli za šol. leto 2019/2020.

Skupine vseh na novo oblikovanih oddelkov sem uredila v Lopolisu.

Julija 2019 sem za starše učencev bodočega 1. r., 4.r. in 6. r. pripravila pisne informacije o tem, v kateri oddelek bo vključen njihov otrok.

6. Neposredno svetovalno delo

Celo šolsko leto sem izvajala neposredno svetovalno delo. Opravila sem 207 svetovalnih razgovorov z učenci in starši. Na pobudo učencev, staršev ali učiteljev sem se aktivno vključevala v reševanje težav posameznih otrok na učnem, vedenjskem, čustvenem in socialnem področju. Prizadevala sem si za timsko reševanje nastalih težav in k sodelovanju povabila tako starše kot učitelje posameznih otrok. Sodelovala sem tudi z zunanjimi institucijami:

- Center za socialno delo Vič Rudnik (sodelovanje na multidisciplinarnih timih in posvetovalnih sestankih, telefonski razgovori, izdelava pedagoških poročil)
- MKZ Rakitna
- ZGNL
- ZRSS

Poleg neposrednega svetovalnega dela z učenci in njihovimi starši, sem opravila tudi 87 posvetovalnih pogovorov z učitelji, v okviru katerih sem jim nudila pomoč v obliki podpore in usmeritev pri njihovem delu s posameznimi učenci in oddelki. Pri reševanju posameznih težav na vzgojnem in učnem področju sem občasno sodelovala tudi z vodstvom šole.

7. Koordiniranje dodatne strokovne pomoči za učence priseljence iz tujih držav

V letošnjem šolskem letu smo pomoč na področju osvajanja slovenskega jezika nudili 15 učencem priseljencem na matični šoli in PŠ Tomišelj ter PŠ Golo. DSP so izvajale naše učiteljice (profesorice razrednega pouka in profesorici slovenskega jezika). Sama sem pripravila vloge za pridobitev sredstev in dva zahtevka za izplačilo ur (za Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport). Pred oblikovanjem predloga prilagoditev med preverjanjem in ocenjevanjem znanja sem razrednikom posredovala usmeritve. Prav tako sem z njimi opravila nekaj posvetovalnih razgovor, v okviru katerih sem jim posredovala usmeritve za delo z učenci in njihovimi starši.

8. Koordiniranje ISP

Celo šolsko leto sem koordinirala izvajanje dejavnosti znotraj individualne in skupinske pomoči (učna pomoč in delo z nadarjenimi učenci). Poleg vodenja evidenc, priprave soglasij za zbiranje osebnih podatkov in pisnih usmeritev za delo, sem sodelovala z izvajalci ISP in razredniki.

Pomladi sem aktivno sodelovala z vodstvom šole pri načrtovanju organizacije ISP za naslednje šolsko leto.

Ob koncu šolskega leta sem koordinirala pripravo zaključnih poročil o izvajanju učne pomoči in zbrano dokumentacijo uredila v osebnih mapah učencev. Prav tako sem ob koncu šolskega

leta koordinirala pripravo zaključnih poročil o delu z nadarjenimi učenci znotraj obogatitvenih programov.

Julija 2019 sem pripravila zaključno poročilo o izvajanju ISP v šolskem letu 2018/2019.

9. Vodenje postopkov za pridobitev statusa športnika in mladega umetnika

V šolskem letu 2018/2019 sem za 64 učencev vodila postopek za pridobitev statusa športnika in mladega umetnika (zbiranje in pregledovanje vlog, priprava dopisov staršem za dopolnitev pomanjkljivih vlog, posredovanje informacij staršem, sodelovanje z ravnateljico, priprava odločb in sklepov ter pisnih dogovorov med šolo, starši in učenci, priprava seznama učencev s statusom).

10. Zdravstveno varstvo učencev

Od decembra 2018 sem organizirala načrtovane sistematske preglede v ZD Rudnik. Starše in učence sem informirala s pisnimi obvestili, posredovala sem jim pripravljene vprašalnike. Obvestila so bila objavljena tudi na spletni strani šole. Z učiteljicami sem se dogovorila glede prevozov in malice ter dogovorjeno koordinirala. Organizirala sem naročene prevoze za mlajše učence. Z vodstvom šole sem se dogovarjala o spremljevalcih na sistematski pregled.

Sistematski pregledi zob so potekali utečeno v zobni ambulanti na šoli. Učenci razredne stopnje so sodelovali v preventivnem programu Vsakodnevna skrb za ustno zdravje.

Ko smo v šoli zaznali pojav uši, sem ukrepala skladno s protokolom ravnanja ob pojavu uši na naši šoli.

Meseca julija sem pripravila sezname učencev v razredih, ki se bodo naslednje šolsko leto udeležili sistematskih pregledov in jih posredovala ZD Rudnik.

DODATNA STROKOVNA POMOČ

V šolskem letu 2018/2019 sem petim učencem nudila dodatno strokovno pomoč, v skupnem obsegu 7 ur na teden.

Poleg neposrednega dela z učenci sem v okviru ur DSP opravljala še naslednje naloge:

- sodelovanje v strokovnih skupinah
- sodelovanje pri pripravi in evalvaciji individualiziranih programov
- sodelovanje z učitelji učencev, ki sem jim nudila DSP
- individualni razgovori s starši
- vodenje dokumentacije (dnevniki, zapisi pogovorov)
- izdelava zaključnih pedagoških poročil za vsakega otroka posebej
- sodelovanje pri pripravi poročil za Zavod RS za šolstvo (v okviru postopka ob spremembi ravni izobraževanja)

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

1. Šolska mediacija

Ko sem za šolsko leto 2018/2019 načrtovala število ur, namenjenih šolski mediaciji, sem izhajala iz izkušenj preteklih šolskih let in za mediacijo predvidela 52,5 ur na letni ravni. Ker je bila potreba po mediaciji v tem šolskem letu manjša kot v preteklih letih, sem izvedla 39 mediacij, ki se jih je udeležilo 54 učencev. Razliko od načrtovanih ur sem realizirala v okviru izvajanja učne pomoči (ISP).

Mediacije sem večinoma izvajala na predlog učiteljev in učencev.

Poleg neposrednega izvajanja mediacij sem v okviru ur za šolsko mediacijo opravljala še naslednje naloge:

- vodenje dokumentacije (dnevnik, zapisi o posameznih mediacijah, evidenca sprejetih dogovorov)
- sodelovanje z učitelji učencev, ki so se vključili v mediacijo
- individualni razgovori s starši učencev, ki so bili vključeni v mediacijo

2. Učna pomoč

Na začetku šolskega leta 2018/2019 sem načrtovala, da bom učno pomoč v okviru ISP izvedla v skupnem obsegu 122,5 ur. Ker sem imela nižjo realizacijo ur, namenjenih mediaciji, sem razliko realizirala v okviru ur učne pomoči in jo izvedla v skupnem obsegu 136 ur.

Učno pomoč sem nudila 28 učencem razredne stopnje. Poleg neposrednega dela z učenci sem v okviru ur učne pomoči opravljala še naslednje naloge:

- sodelovanje z razredničarkami učencev, ki sem jim nudila učno pomoč
- sodelovanje pri pripravi poročil za Zavod RS za šolstvo (na začetku postopka usmerjanja)
- vodenje dokumentacije (priprave, dnevniki)
- izdelava zaključnih pedagoških poročil za vsakega učenca posebej

3. Delavnice za osebni razvoj nadarjenih učencev

Do meseca decembra 2018 sem v okviru ISP izvedla 5 srečanj za skupino nadarjenih učencev 5. razreda.

Poleg izvajanja delavnic sem opravljala še naslednje naloge:

- priprava delavnic
- vodenje dokumentacije

DRUGO

V šolskem letu 2018/2019 sem sodelovala na dveh sestankih Sveta staršev. Februarja sem za Svet staršev pripravila analizo učnih rezultatov v 1. ocenjevalnem obdobju od 1. do 5. razreda. Zaradi kadrovskih menjav sodelavk na področju koordinacije DSP, sem na začetku šolskega izvedla nekaj nalog s tega področja.

Med šolskim letom sem nadomestila lastne ure DSP in ISP, ki so odpadle v času moje odsotnosti (bolezen in udeležba na seminarjih). Prav tako sem nadomestila nekaj ur DSP, ki so odpadle zaradi odsotnosti sodelavk.

Bila sem predsednica komisije za spremljanje poskusnega dela svetovalne delavke.

V obsegu ene ure na teden sem izvajala naloge asistenčne učiteljice.

Med šolskim letom sem dvakrat na teden izvajala spremstvo učencev na avtobusno postajališče.

Skupaj s svetovalno delavko sem vodila interesno dejavnost Mladi izanski prostovoljci, v okviru katere so starejši učenci nudili učno pomoč mlajšim učencem ali vrstnikom.

Celo leto sem sodelovala na internih timskih sestankih širše šolske svetovalne službe in v ožjem timu s svetovalno delavko. Prav tako sem sodelovala tudi na pedagoških in ocenjevalnih konferencah ter delovnih sestankih.

Kot predsednica komisije za uničenje odpisanega inventarja sem vodila sestanke komisije in pripravljala zapisnike o uničenju.

Med šolskim letom sem se udeležila strokovnih izobraževanj za kolektiv, poleg tega pa še seminarjev izven šole. Do meseca januarja sem bila vključena tudi v supervizijo.

POROČILO ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE – SOCIALNE PEDAGOGINJE DAMJANE JAZBINŠEK

Področje dela: Svetovalno delo

1. Svetovalno delo z učenci:

Individualno in skupinsko svetovalno delo:

Zavedam se pomembnosti tega, da učenci v svetovalni odnos vstopajo prostovoljno, da v to ne smejo biti prisiljeni. Prav tako ocenjujem kot pomemben pogoj za vstop v svetovalni pogovor to, da je med nami vzpostavljena določena stopnja zaupanja.

Delo svetovalne delavke sem prevzela v decembru 2018, zato sem potrebovala nekaj časa, da so me učenci spoznali in da sem z njimi navezala stik.

Ocenjujem, da so se sčasoma učenci privadili name in me sprejeli, saj so vedno pogosteje sami obračali name.

Svetovalno delo z učenci je bilo večinoma individualno naravnano. Dnevno sem vstopala v odnose z učenci, ki so se znašli v različnih, zanje težavnih situacijah. Prevladovale so predvsem težave v odnosih z vrstniki in učne težave.

Učencem, ki so imeli težave v odnosih z vrstniki, sem pomagala pri razumevanju dinamike odnosov, pomagala sem jim pri iskanju načina, kako na primeren način vzpostaviti komunikacijo, kako odreagirati na frustracije, kako na primeren način izražati čustva in kako razreševati konflikte.

Učencem, ki so imeli učne težave, sem pomagala pri izboljšanju njihove kvalitete učenja, pomagala sem jim razvijati učinkovite strategije, metode in tehnike učenja, pomagala sem pri oblikovanju (ustreznih) učnih navad.

Trudim se, da je svetovalno delo usmerjeno v iskanje rešitev skupaj z učencem, ki mora prepoznati svojo aktivno vlogo v odnosu. Predvsem se nagibam k temu, da skupaj z učencem načrtujeva korake k spremembam, skupaj iščeva rešitve in skupno spremljava uspešnost zastavljenih ciljev.

Opazam pa, da ob vseh nalogah, ki jih imam, mi primanjkuje časa za intenzivno, redno obravnavo posameznih učencev.

Velika večina svetovalnega dela je tako odpadla na vzgojno zahtevnejše učence, s katerimi sem izvajala individualno svetovanje, nekaj je bilo tudi pogovorov v skupini učencev. Vseskozi se mi pojavlja vprašanje, koliko učencev ostaja »skritih«, takih, ki ne izstopajo na vedenjskem področju in zato pogosto ostanejo spregledani in kako najti poti tudi do teh učencev.

Izvajala sem **redne ure svetovalnega dela**, učence sem umestila v urnik po pouku 5., 6. ali 7. uro, izjemoma tudi predure, ker sem večino predur imela namenjenih za dodatno strokovno pomoč. Z učenci na razredni stopnji, predvsem v nižjih razredih, sem srečanja v dogovoru z razredničarko/učiteljico kombinirala tudi med poukom in v podaljšanem bivanju. Skupno je bilo izvedenih 115 svetovalnih pogovorov z učenci, poleg tega pa še pogovori ob sprotnem razreševanju akutnih zadev.

Poleg rednih ur svetovalnega dela sem v letošnjem šolskem letu **izvajala 3 ure dodatne strokovne pomoči** tedensko za enega učenca, konec meseca maja pa je še en učenec pridobil veljavno odločbo o usmeritvi, tako da sem s koncem mesecem maja izvajala **4 ure DSP** tedensko za dva učence. Skupno sem izvedla 75 ur dodatne strokovne pomoči ter po dogovoru ure nadomeščanj sodelavk izvajalk DSP.

Dejavnosti v razredih:

V okviru nadomeščanj sem se trudila učencem približati na drugačen način, jih bolje spoznati, spoznati njihovo razredno klimo. Nadomeščanja sem izkoristila za pogovore o različnih interesih in posredovanje različnih informacij, predvsem v povezavi z vpisom v srednjo šolo.

Izvedla sem tudi nekaj opazovanj skupinske dinamike v razredih, predvsem razredne stopnje (v 4. b, 4. c, 5. a, 5. b). Skupaj z razredniki sem sodelovala pri prepoznavanju težav in iskanju rešitev težavne razredne klime v več razredih matične šole (predvsem v 4., 6. razredih).

Sodelovala sem pri **izvajanju dejavnosti na področju preventive**. V decembru 2018 sem s policistom PP Vič organizirala za vse razrede predmetne stopnje (vključeni so pa bili tudi 5. razredi) predavanje z namenom opozarjanja na nevarnosti uporabe pirotehničnih sredstev. V februarju 2019 je bilo s strani gasilcev organizirano predavanje o nevarnosti rabi ognja. Prav tako je bilo v mesecu februarju organizirana spletna preventiva, delavnice Safe.si za 3. in 6. razrede. V mesecu marcu pa so bile za 8. razrede organizirane delavnice o varni rabi interneta. V aprilu 2019 so bile v izvedbi strokovnega delavca Rdečega križa v 8. razredih izpeljane delavnice prve pomoči »Samo eno življenje imaš«. V vseh treh osmih razredih je bilo v marcu 2019 organizirano izkustveno predavanje nekdanjega odvisnika o odvisnosti od drog. Ob sodelovanju z ZD Ljubljana so bile izvedene delavnice na temo zdravega načina življenja in osebne higiene v nižjih razredih razredne stopnje, v 5. razredih na temo zasvojenosti, v 6. razredih na temo odraščanja, v 7. razredih na temo pozitivne samopodobe in stresa, v 8. razredih na temo medosebnih odnosov in v 9. razredih na temo zdrave spolnosti.

Drugo:

V okvir svetovalnega dela sodi tudi prepoznavanje, preprečevanje in sankcioniranje neželenih, nedovoljenih vedenj. Na takšna vedenja moramo biti pozorni vsi delavci šole, nanje dosledno opozarjati in se nanje odzivati.

Kot zelo dober ukrep se je izkazala povrnitev povzročene škode. Pri tej metodi učenec povrne povzročeno škodo oziroma se primerno simbolno oddolži za storjeno napako. V letošnjem šol. letu je bilo izvedenih okvirno 20 restitucij (pomoč v podaljšanem bivanju, pomoč v učilnici, pomoč v ŠVN, pomoč v jedilnici, pomoč vrstnikom pri učenju). Učiteljice se velikokrat odločajo tudi za obliko restitucije, ko učenec predstavi plakat z vsebino, povezano z njegovo kršitvijo pravil.

Izrečenih je bilo 41 **vzgojnih opominov**, kar je več kot v preteklem letu. Glavnina opominov je bila izrečena od januarja 2019 naprej. Devet vzgojnih opominov je bilo izrečenih zaradi velikega števila neopravičenih ur, skladno z vzgojnim načrtom.

Učitelji se pogosto poslužujejo tudi **ukrepa asistence (letos 424)** med učno uro. V letošnjem letu je bil opazen velik porast uporabe tega ukrepa (v primerjavi z lanskim šolskim letom). Opažam, da ukrep ni vedno izpeljan kot je bil zamišljen, ker do pogovora z učencem in načrtovanja ustreznega vedenja v prihodnje včasih ne pride.

2. Svetovalno delo z učitelji/strokovnimi delavci:

Sodelovanje z učitelji:

Sodelovanje z učitelji je pomembno, ker so le ti nosilci vzgojno-izobraževalnega dela in posedujejo pomembne informacije o učencih. Učitelji tako v proces reševanja in preprečevanja težav vstopajo s svojim posebnim znanjem in vedenjem, zato je poudarek na posvetovalnem delu z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja in evalvacije dela v šoli.

Sodelovanje z učitelji in drugimi sodelavci poteka dnevno in po potrebi. Menim, da sem vzpostavila dober odnos z večino sodelavcev in da ni ovir za uspešno in konstruktivno sodelovanje.

Svetovalno delo zajema predvsem pogovore in načrtovanje dela z razredom (razrednik), uravnavanje razredne klime, načrtovanje dela s posamezniki, ki potrebujejo več pozornosti (vedenjske in učne težave).

Pomembno je sodelovanje z učitelji na različnih timih (DSP, vedenjska problematika, interni timi ob zaznavi nasilja in podobno). V nekaterih sem sodelovala kot član, druge sem sama vodila.

Z učitelji sem sodelovala tudi pri izvedbi roditeljskih sestankov, tako sem v 3. razredu izvedla predavanje za starše na tematiko: Kako se učiti, staršem 9. razredov pa sem podala informacije o tem, kakšen je postopek vpisa v srednjo šolo ter katere so še načrtovane dejavnosti s strani svetovalne službe na tem področju. Pomemben je tudi prispevek svetovalne službe na pedagoških konferencah, kolegijih, oddelčnih učiteljskih zborih in delovnih sestankih.

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavkami:

Moje mnenje je, da so za reševanje vprašanj, ki so zaradi kompleksne povezanosti pedagoških, psiholoških in socialnih področij zelo zapletena, najbolj učinkovita, kadar jo sestavlja tim različnih strokovnjakov, s tega zornega kota, je smiselno povezovanje in sodelovanje svetovalnih delavcev različnega strokovnega profila, zato bi izpostavila **srečanja skupine strokovnih sodelavk svetovalne službe** (svetovalni delavki in izvajalke dodatne strokovne pomoči), ki potekajo na 14 dni in so dragocena iz strokovnega in medosebnega vidika. Izkazala so se kot pomembna pri prenosu informacij, posvetovanjih ob strokovnih dilemah ter z vidika načrtovanja dela. Najbolj intenzivno sicer sodelujem s kolegico Jolando Španinger, s katero si deliva svetovalno delo in si ustrezno in po potrebi porazdeliva tudi naloge, prav tako pa s Tino Harman, ki je koordinatorka pri delu z otroki s posebnimi potrebami, s katero sva izmenjevali informacije o učencih, ki so v postopku usmeritve, kot tudi o učencih, ki so že usmerjeni oz. že imajo odločbo.

Naše sodelovanje označujem kot zelo ustvarjalno in učinkovito pri soočanju z različno zahtevnimi problemi, saj kljub temu, da smo v tem timu zastopani različni strokovni profili, uspemo ohraniti strokovno avtonomnost vsake posameznice in se pri tem vzajemno podpiramo.

Pomembno pa se mi zdi, da se kot svetovalna delavka zavedam svojih omejitev in kadar je treba, se obrnem na ustreznega strokovnjaka tudi zunaj šole.

Sodelovanje z vodstvom:

Sodelovanje z ravnateljico in pomočnicama ravnateljice ocenjujem kot dobro. Sodelovanje poteka vsakodnevno, vzpostavljeno imamo redno komunikacijo. Z vodstvom poteka sodelovanje tudi na raznih timskih sestankih, konferencah, delovnih sestankih, ožjih strokovnih skupinah, sejah Sveta staršev.

3. Svetovalno delo s starši:

Starši so s svojimi informacijami zelo pomembni člen pri celoviti obravnavi otrok, zato je delo s starši zelo pomemben segment svetovalnega dela in zajame pomemben delež le tega. Preko pogovorov s starši želim doseči zavedanje, da smo šola in starši partner pri vzgoji otroka in je naše tesno sodelovanje pomembno.

Pri učencih s težavami v vedenju in čustvovanju sem si prizadevala za poglobljeno sodelovanje s starši, saj težave otrok v takih primerih pogosto izvirajo iz primarne družine. Poglobljeno je bilo sodelovanje s starši tudi v primerih učnih težav otrok, izkazanih težavah v prilagajanju socialnim situacijam, pri socialnih in finančnih težavah družin ter v primeru neuspešnega sodelovanja učiteljice in starša. Več sodelovanja je bilo tudi s starši učencev devetih razredov, glede vpisa v srednje šole ter zaključevanja ocen. Tedensko sem tako na **dogovorjenih srečanjih osebno sodelovala** z veliko starši. Zelo veliko je bilo telefonskih pogovorov in tudi elektronske komunikacije. Veliko je bilo spontanov pogovorov, brez predhodnega dogovora.

Skozi svoje delo se trudim za vzpostavitev sodelovalnega in zaupnega odnosa s starši. Tako sem staršem lahko nudila svetovanje ob vzgojnih in osebnih dilemah, jih seznanjala z različnimi oblikami psihosocialne pomoči, seznanjala sem jih z možnostmi pridobitve pomoči šolskega sklada in pomoči iz drugih virov. Sodelovala sem tudi s starši deklice, ki se šola na domu.

Izvedeni sta bili **dve predavanji v okviru šole za starše**. Obe predavanji je izvedla ga. Neva Strel Pletikos; prvo predavanje je potekalo 04. 10. 2018 pod naslovom »Med razvajanostjo in odgovornostjo«, obiskalo ga je 32 staršev. Drugo predavanje, »Kako komunicirati z otrokom, da me bo slišal«, je bilo izvedeno 07. 03. 2019, obiskalo ga je 25 staršev. Predavanji sta bili načrtovani in izvedeni v času po skupnih govorilnih urah.

Področje dela: Socialna skrb

1. Vodenje šolskega sklada OŠ Ig:

V letošnjem šolskem letu sem vodila **upravni odbor šolskega sklada**. Skrbela sem, da je delovanje dejavnosti sklada potekalo nemoteno, tako z vsebinskega kot finančnega vidika. V začetku šolskega leta je bil pripravljen okvirni vsebinski in finančni načrt, ki je bil dopolnjen in potrjen na upravnem odboru sklada. O delu sklada sem poročala tudi ravnateljici in Svetu staršev. Ob koncu leta sem pripravila poročilo o delovanju sklada in finančno poročilo o stanju sredstev sklada. Med letom sta bila izvedena dva večja projekta, pri kateri je sodeloval tudi šolski sklad. V začetku decembra smo organizirali novoletni bazar. V maju smo sodelovali pri

pripravi odprtega dne šole, kjer smo sredstva zbirali s srečelovom in s prostovoljnimi prispevki v želvicah. Med letom se je upravni odbor šolskega sklada sestal štirikrat: 09. 10. 2018, 04. 04. 2019, 25. 04. 2019 in 09. 05. 2019. Delo šolskega sklada ocenjujem kot uspešno.

2. Vodenje postopkov za pridobivanje pomoči iz šolskega sklada:

Starši vloge za odobritev pomoči iz šolskega sklada oddajo pri meni, skupaj s prilogami. V letošnjem šolskem letu so bile odobrene vse prispelne vloge (23 vlog). Glavnina vlog je odpadla na prošnje za sofinanciranje plačila šol v naravi, sledijo jim vloge za pomoč pri plačilu dejavnosti. Nekaj vlog je bilo tudi za pomoč pri poplačilu šolskih položnic. Po prejemu vloge sledi postopek pridobivanja soglasij za odobritev prošnje s strani članov UO šolskega sklada. Po vsej urejeni dokumentaciji izdam sklep o odobreni vlogi. Kot zelo pomembno se je izkazalo usklajeno delovanje z računovodjo in knjigovodjo, vsa komunikacija še ne poteka na optimalnem nivoju.

3. Organiziranje in koordinacija humanitarnih akcij:

Tekom celega šolskega leta smo se na šoli vključevali v razne zbiralne akcije, v večini so potekale pod okriljem Rdečega križa. Tako smo sodelovali v zbiralni akciji »Zaigraj z nami«, kjer smo zbirali denar za brezplačne počitnice za otroke iz socialno-ekonomsko šibkejših družin, hkrati pa so učenci s prispevkom lahko sodelovali v nagradni igri.

4. Prepoznavanje socialno ogroženih družin/učencev in pomoč pri pridobivanju različnih oblik pomoči:

Ocenjujem, da so socialno/finančno ogrožene družine kar dobro informirane o tem, na koga se obrniti na pomoč, o čemer govori v prid povečano število vlog za pridobitev pomoči iz sredstev šolskega sklada. V okviru zmožnosti jim pomagamo preko šolskega sklada, potrebno pa se je obrniti tudi na druge vire pomoči. V letošnjem šol. letu sem je tako vključitev 17 učencev naše šole v projekt Botrstvo, ki poteka preko Zveze prijateljev mladine. 3 učenci so vključeni v projekt Dobrodelnega društva Petka za nasmeh, ki družinam teh učencev plačuje položnice s stroški prehrane in drugimi plačljivimi šolskimi dejavnostmi.

Kot pomembno v tem segmentu dela vidim sodelovanje z razredničarkami, ki imajo velikokrat boljši vpogled v socialni status družin ter tudi s starši vzpostavljen bolj zaupen odnos.

Področje dela: Poklicna orientacija

Področje poklicne orientacije je del svetovalne službe, kjer vidim v prihodnje še veliko rezerve in možnosti za dodatne dejavnosti. Želim si v prihodnje razvijati in vnesti več vsebin, saj vidim, da obstaja velika potreba po usmerjenem delu na kariernem področju.

Redno sem učence obveščala o vseh novostih, pomembnih informacijah, razpisih, pomembnih datumih, obvestilih srednjih šol, datumih dni odprtih vrat in drugih pomembnih zadevah. Obveščanje je potekalo preko oglasne deske za poklicno orientacijo, preko okrožnic,

razredničark, spletne strani šole. V pisarni svetovalne delavke je učencem na voljo informativno gradivo, brošure, razpisi, priročniki. Na spletni strani je pripravljena izčrpna podstran na temo poklicne informacije, ki sem jo posodabljala z aktualnimi informacijami.

Poklicno orientacijo sem usmerila na učence 7., 8. in 9. razredov. Poudarek dejavnosti je bil na učencih zaključnega razreda.

Za učence 8. razredov je bil v okviru naravoslovnega dne 25. 01. 2019 realiziran naravoslovni dan z obiskom sejma Informativa 2019. Za učence sem pripravila vprašalnik, ki so ga učenci izpolnili ob obisku sejma. Skozi vprašalnik so učenci raziskali tri poklicna področja, ki so za vsakega izmed njih najbolj zanimiva, o teh področjih so poiskali čim več informacij in podrobnosti o izobraževalnih programih.

Z učenci 9. razredov smo v januarju ob pomoči računalniškega programa Kam in kako razmišljali o poklicnih interesih in izdelovali poklicni načrt. Učenci so izdelali seznam primernih poklicev in zbirali podatke o poklicih, ki so jih zanimali. Prav tako sem jim na njihovo željo in željo staršev predstavila postopek vpisa v srednjo šolo. Vsak učenec je imel možnost individualnega razgovora na temo vpisa v srednje šole. Opravljenih je bilo 10 razgovorov, z večino učencev po eden, z nekaterimi sem se srečala tudi večkrat. Učence sem spodbujala k obisku dni odprtih vrat srednjih šol, obisku informativnih dni in iskanju drugih informacij. Skladno z rokovnikom sem jih obveščala o vseh novostih, pomembnih datumih, rokih, omejitvah in drugem. Učencem sem posredovala informacije glede možnosti za štipendije. Pripravljen je bil in jim tudi dan zbirnik najpomembnejših informacij glede poklicne orientacije.

Izveden je bil tudi roditeljski sestanek za starše devetošolcev, kjer so izvedeli podrobnosti in novosti glede izbire srednje šole in samega vpisa. S starši sem okrog vpisa veliko sodelovala v telefonskih pogovorih kot tudi preko elektronske pošte.

Skladno s Pravilnikom o vpisu v srednje šole in ob soglasju staršev smo skupaj izpolnjevali prijave za vpis v začetni letnik srednje šole in nato sem le te posredovala na izbrane srednje šole.

Uredila sem tudi prenos zaključenih ocen devetošolcev v bazo MIZŠ.

Področje dela: Vodenje dokumentacije

Skozi celo šolsko leto sem skrbela za naslednjo dokumentacijo:

- Evidenca učencev, podatki o učencih in starših, sezname v programu LoPolis.
- Matične knjige.
- Matični listi učencev.

- Dokumentacija in urejanje vpisa/prepisa/izpisa učencev višjih razredov med šolskim letom.
- Hranila sem osebne mape in drugo dokumentacijo o obravnavanih učencih s soglasji staršev.
- Vodila dokumentacijo o popravni izpiti.
- Vodila dokumentacijo o izrečenih vzgojnih opominih.
- Vodila dokumentacijo o učenki, ki se šola na domu.
- Zbirala zapisnike o nezgodah/poškodbah učencev.
- Zbirala zapisnike o zaseženih predmetih.
- Zbirala zapise in vodila evidenco izrečenih ukrepov asistenc.
- Po potrebi in na zahtevo sem izdajala potrdila o šolanju in izpise iz evidenc ter o izdanih dokumentih hranila evidenco.

Področje dela: Strokovno izpopolnjevanje s področja svetovalnega dela in socialne pedagogike

Tekom tega leta sem skrbela tudi za svoje strokovno izpopolnjevanje:

- Udeležila sem se izobraževanja na temo vpisa v srednje šole, ki ga je za svetovalne delavce osnovnih in srednjih šol organiziralo MIZŠ.
- Udeležila sem se strokovnega seminarja »Učno in vedenjsko zahtevni otroci – izziv sodobnega časa«, v marcu 2019.
- Udeležila sem se spletnega seminarja »Skotopični sindrom j«, marca 2019.
- Sproti sem spremljala novice preko okrožnic MIZŠ.
- Spremljala sem novice v literaturi in skupaj s knjižničarko skrbela za ažuriranje strokovne knjižnice svetovalne službe.

Področje dela: Druge naloge

Poleg glavnih nalog svetovalne službe so bile opravljene še številne druge, a nič manj pomembne zadolžitve:

- Skrbela sem za vpise in prestopne učencev na našo oziroma druge OŠ med šolskim letom ter urejala dokumentacijo.
- Sodelovala sem pri izvedbi raziskave Zavod za šolstvo o obremenjenosti učencev (anketiranje v razredih).
- Ob koncu šolskega leta se poskrbela za organizacijo rokov in komisij za popravne izpite za učence ter bila tudi članica izpitne komisije pri popravni izpiti iz predmeta fizika.
- Pri izvedbi NPZ (devetošolci, ki so imeli odločbo o dodatni strokovni pomoči so pri pisali pri meni).
- Intenzivno sem sodelovala z zunanjimi institucijami, predvsem: CSD Vič-Rudnik, ZD Vič-Rudnik, Svetovalni center Ljubljana, MKZ Rakitna, PP Vič, ZPM Moste-Polje in

ZPM Vič-Rudnik, društvo Petka za nasmeh, Rdeči križ Slovenije, Karitas, Zavod za šolstvo in drugi.

- Sodelovala kot članica na sestanku komisije za šolsko prehrano.
- Skrbela sem za sezname uporabnikov garderobnih omaric po oddelkih, skrbela za naročanje ključev, popravilo omaric.
- Organizirala sem fotografiranje učencev matične šole.
- Skrbela sem za nadzor kamer in z njimi pokritih prostorov ter poskušala čim hitreje ukrepati ob zaznanih kršitvah.
- Pooblaščenca sem za upravljanje z video nadzornim sistemom in dajanje informacij.
- Sodelovala sem na sejah Sveta staršev.
- Sodelovala sem na konferencah, delovnih sestankih, kolegijih, oddelčnih zborih.
- Skupaj s sodelavkami sem sooblikovala srečanja strokovne skupine svetovalnih delavk/izvajalk DSP.
- Pripravila sem simulacijo glede predvidenega števila učencev v prihodnjem šolskem letu.
- Enkrat tedensko sem bila dežurna na hodniku v času glavnega odmora in poskrbela za varnost učencev.
- Bila sem asistenčna učiteljica (vsak četrtek, 1. šolsko uro).
- Pomagala sem pri nadomeščanju kolegic izvajalk dodatne strokovne pomoči.
- Pripravljala sem soglasja za zbiranje osebnih podatkov in obnovitev podatkov.
- Skrbela sem za redno objavljanje obvestil in ažuriranje podatkov v zvezi s svetovalno službo in mojimi nalogami na spletni strani šole.
- Vodila sem krožek Mladih izžanskih prostovoljcev, kjer so učenci prostovoljci pomagali vrstnikom z učno pomočjo.
- Vodila sem delavnice za osebnostni razvoj za nadarjene.
- Vnos ocen devetošolcev in povprečnih zaključenih ocen devetošolcev v aplikaciji CEUVIZ in Vpis.
- Urejanje podatkov v aplikaciji CEUVIZ (prenos oddelkov v naslednje šolsko leto, urejanje podatkov v povezavi s tem).

Za zaključek...

Na delovno mesto svetovalne delavke sem nastopila z decembrom 2018.

Delo šolske svetovalne delavke sem že opravljala na prejšnjih delovnih mestih, zato poznam naloge, ki jih to delovno mesto zajema, a vendarle se delo v določenih segmentih razlikuje od šole do šole, zato je to v začetku od mene zahtevalo prilagajanje, spoznavanje šolske klime in kulture.

Šolsko leto je bilo vsekakor zelo intenzivno, dinamično, polno izzivov z vidika poklicnega razvoja.

Veliko je bilo nalog, ki so med seboj prepletene, a hkrati tudi različne, kar me sicer motivira pri samem delu, a vseh zastavljenih nalog nisem uspela opraviti enako kakovostno oz. ne tako kot bi si želela.

»Rezervo« vidim predvsem na področju poklicnega usmerjanja, v prihodnjem letu nameravam nazaj oživiti Tržnico poklicev, prav tako pa bi si želela, da bi lahko bolj sistematično delala na področju otrok z učnimi težavami (prepoznavanje, diagnosticiranje učencev, npr. s pomočjo Šalijevega nareka, SNAP testiranj ...).

Zaznavam, da so potrebe po svetovalnem delu na šoli zelo velike in vsem je težko zadostiti. Poleg rednih delovnih nalog svetovalne službe je veliko potreb po neposrednem delu predvsem z učenci, pa tudi učitelji in starši. Veliko je učencev, ki bi potrebovali ali si sami želeli pomoč svetovalnih delavk. Pomembni so mi pozitivni odnosi tako širše v kolektivu, kot tudi ožje, v skupini svetovalnih delavk, zato bi si želela bolj konstruktivnega sodelovanja s sodelavci. Želela bi si, da problemi ne bi ostali skriti, da se nam določeni učenci ne bi izmuznili.

Zelo pomembno se mi zdi, da drug drugega, s tem ne mislim le na učitelje, ampak tudi na starše, učence, podpiramo v zastavljenih, zadanih ciljih, le tako bomo uspešni in bomo prispevali k optimalnemu razvoju posameznega učenca in zaživel v šoli, ki vključuje in ne izključuje.

Potrudila se bom, da bom svoje delo opravljala zavzeto ter odgovorno in verjamem, da bom tako v šolsko okolje vnesla tudi del sebe.

POROČILO UČITELJICE ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ MOJCE PETKOVŠEK

Področje dela: Dodatna strokovna pomoč

V šolskem letu 2018/2019 je bilo na začetku šolskega leta v dodatno strokovno pomoč vključenih 5 učencev, 10 ur tedensko. Z januarjem se je vključil še en učenec z 1 DSP uro za *premagovanje primanjkljajev*. Tako je sedaj 6 učencev, 11 ur tedensko.

Štirje učenci so bili na razredni stopnji ter dva na predmetni. Realizacija ur je 99,46%.

Delo je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom, obsegalo je naslednja področja:

- neposredno delo z učenci;
- sodelovanje z razredniki in učitelji, ki učenca poučujejo;
- sodelovanje s starši (sestanki, strokovne skupine, individualni razgovori s starši, telefonski pogovori in elektronska sporočila);
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo;
- sodelovanje v aktivu svetovalne službe in z zunanjimi institucijami;
- organizacija in vodenje strokovnih skupin;
- pisanje zapisnikov strokovnih skupin;
- priprava, izvajanje, spremljanje in evalvacije individualiziranega programa;
- vodenje dokumentacije in osebnih map učencev, ki imajo DSP;
- izdelava zaključnih pedagoških poročil za vsakega učenca posebej;

- sodelovanje pri priprav poročil za Zavod RS za šolstvo (za učence, ki že imajo DSP, pa so v postopku za spremembo odločbe).

Področje dela: Koordinacija za DSP

- Korespondenca z ZRSS (pisno in telefonsko, pridobivanja soglasja staršev za posredovanje dodatnih informacij o učencih v postopku usmerjanja na zahtevo ZRSS).
- Signiranje pošte.
- Dogovarjanje z učitelji, kdo bo izvajal učno pomoč.
- Mesečno poročanje realiziranih ur DSP v računovodstvo.
- Skrb za posredovanje informacij o novih urah DSP v računovodstvo (novo prispele odločbe) in pomočnicama ravnateljice.
- Priprava in pomoč pri vnašanju NPZ prilagoditev v program, komunikacija z RIC.
- Sprotno ažuriranje simulacije stanja ur DSP.
- Priprava in dopolnjevanje zbirnika prilagoditev DSP.
- Priprava in ažuriranje zbirnika prilagoditev na podlagi mnenj zunanjih institucij.
- Pisanje sklepov o ustanovitvi strokovnih skupin.
- Koordinacija pisanja Poročila o otroku za učence, ki imajo le DSP kot učno pomoč.
- Posredovanje ustreznih informacij razrednikom za Načrta za dela za učence, ki imajo prilagoditve na podlagi zunanjih institucij.
- Posredovanje ustreznih informacij učiteljem za pisanje poročila o otroku za usmerjanje.
- Priprava skupnega poročila o otroku. (poiskati vse učitelje, opomnike, skupaj sestaviti dokument, zbrati podpise, žig, kopiranje, dogovoriti se starši za prevzem, na voljo za vsa dodatna pojasnila, odgovarjanje na poizvedbo, pošiljanje odgovorov).
- Organizacija (uskladitev terminov s starši in vsemi učitelji), izvedba sestankov strokovnih skupin, zapisniki.
- Priprava in ažuriranje IP-jev.
- Izmenjava informacij.
- Urejanje dokumentov v Excelu (simulacija, realizacija).
- Sodelovanje z učitelji, ki so izvajalci DSP, pojasnila, korespondenca,...
- Pisanje in urejanje nadomeščanj za DSP.
- Vnos podatkov o učencih s posebnimi potrebami v aplikacijo » Učenci s posebnimi potrebami« MIZS, ter vnos realizacije vseh ur, ki se jim nudi DSP kot učna pomoč.

Druge naloge in opravila:

- dežurstva med odmori;
- nadomeščanje odsotnih učiteljev v podaljšanem bivanju;
- nadomeščanje ur DSP ob odsotnosti sodelavk;

- spremstvo na športnem dnevu;
- sodelovanje na pedagoških in ocenjevalnih konferencah ter delovnih sestankih;
- sodelovanje na vseh roditeljskih sestankih in srečanje za starše ob koncu šolskega leta za 1.b.;
- sodelovanje na vseh govorilnih urah;
- sodelovanje na internih timskih sestankih strokovnih sodelavk;
- sodelovanje na aktivih OPB;
- prilagajanje urnikov za učence, ki pišejo teste izven razreda;
- sodelovanje na sestanku za NPZ in izvajanje nadzora;
- pisanje odgovorov za inšpektorat;
- nakup in priprava materiala za izdelavo izdelkov za bazar za OPB;
- nakup igrač za OPB;
- uvajanje novih sodelavk;
- priprava didaktičnega materiala za DSP;
- udeležba strokovnih izobraževanj za kolektiv;
- spremljanje novosti v strokovni literaturi;
- udeležba na seminarju za strokovne delavce osnovnih šol Hiperaktiven ali nemiren otrok.

POROČILO UČITELJICE ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ TINE HARMAN

Moje delo v letošnjem šolskem letu zajem tri vsebinske sklope in sicer naloge, ki izhajajo iz naslova izvajanja dodatne strokovne pomoči, koordinacija DSP na šoli ter drugo delo. Po teh vsebinskih sklopih je razdeljeno tudi poročilo.

Dodatna strokovna pomoč

V začetku šolskega leta je bilo v obravnavo DSP vključenih 12 učencev, v obsegu 23 ur tedensko. Z januarjem se je v obravnavo vključil nov učenec v obsegu 2 uri tedensko in v februarju še ena učenka tudi v obsegu 2 uri tedensko. Šolsko leto tako zaključujem s 14 učenci pri katerih sem izvajala dodatno strokovno pomoč v obsegu 27 ur tedensko. Od teh sta bila dva učenca na razredni stopnji, ostali učenci so bili na predmetni stopnji.

Delo je potekalo v skladu z letno pripravo po področjih:

- ❖ Neposredno delo z učenci;
- ❖ sodelovanje z razredniki in učitelji, ki učenca poučujejo;
- ❖ sodelovanje s starši;
- ❖ sodelovanje s šolsko svetovalno službo;
- ❖ sodelovanje v aktivu svetovalne službe in z zunanjimi institucijami;
- ❖ organizacija in vodenje strokovnih skupin za pripravo, izvajanje, spremljanje in evalvacijo individualiziranega programa;

- ❖ strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje;
- ❖ vodenje dokumentacije in osebnih map učencev, ki imajo DSP.

Delo je bilo na vseh področjih uspešno izvedeno. Učenci so na ure DSP radi prihajali, realizacija ur je 100%. Sodelovanje s starši je potekalo predvsem preko sestankov strokovnih skupin, nekaj tudi na govorilnih urah, preko telefonskih pogovorov in elektronskih sporočil.

Koordinacija:

- ❖ Korespondenca z ZRSS (pisno in telefonsko, pridobivanja soglasja staršev za posredovanje dodatnih informacij o učencih v postopku usmerjanja na zahtevo ZRSS).
- ❖ Signiranje pošte.
- ❖ Dogovarjanje z učitelji, kdo bo izvajal učno pomoč.
- ❖ Skrb za posredovanje informacij o novih urah DSP v računovodstvo (novo prispele odločbe) in pomočnicama.
- ❖ Priprava in pomoč pri vnašanju NPZ prilagoditev v program, komunikacija z RIC.
- ❖ Sprotno ažuriranje simulacije stanja ur DSP.
- ❖ Priprava in dopolnjevanje zbirnika prilagoditev DSP.
- ❖ Priprava in ažuriranje zbirnika prilagoditev na podlagi zunanjih institucij.
- ❖ Pisanje sklepov o ustanovitvi strokovnih skupin.
- ❖ Koordinacija pisanja Poročila o otroku za učence, ki imajo le DSP kot učno pomoč
- ❖ Posredovanje ustreznih informacij razrednikom za Načrta dela za učence, ki imajo prilagoditve na podlagi zunanjih institucij.
- ❖ Posredovanje ustreznih informacij učiteljem za pisanje poročila o otroku za usmerjanje.
- ❖ Priprava skupnega poročila o otroku. (poiskati vse učitelje, opomnike, skupaj sestaviti dokument, zbrati podpise, žig, kopiranje, dogovoriti se starši za prevzem, na voljo za vsa dodatna pojasnila, odgovarjanje na poizvedbo, pošiljanje odgovorov).
- ❖ Organizacija (uskladitev terminov s starši in vsemi učitelji), izvedba sestankov strokovnih skupin, zapisniki.
- ❖ Priprava in ažuriranje IP-jev.
- ❖ Izmenjava informacij.
- ❖ Vnos prilagoditev v Lopolis.
- ❖ Urejanje dokumentov v Excelu (simulacija, realizacija).

Drugo

- ❖ Dežurstvo med odmori;
- ❖ nadomeščanje odsotnih učiteljev v razredu in podaljšanem bivanju;

- ❖ nadomeščanje ur DSP ob odsotnosti sodelavk;
- ❖ spremstvo na športnem dnevu;
- ❖ spremstvo na ekskurziji po Dolenjski;
- ❖ nudenje individualne pomoči dvema učencema še pred izdajo odločbe o usmeritvi;
- ❖ mentorstvo študentki inkluzivne pedagogike na tri-tedenski reflektivni praksi;
- ❖ opravljanje nalog asistenčnega učitelja;
- ❖ spremstvo učencev na šolski avtobus;
- ❖ sodelovanje na konferencah in delovnih sestankih;
- ❖ izdelava didaktičnih materialov in pripomočkov za učence, ki imajo DSP;
- ❖ prilagajanje urnikov za učence, ki pišejo teste izven razreda.

POROČILO UČITELJICE ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ ALJE OPREŠNIK PRODANOVIČ

V šolskem letu 2018/2019 sem izvajala dodatno strokovno pomoč dvanajstim učencem na matični šoli Ig in podružnični šoli Tomišelj. V začetku šolskega leta sem imela 20 pedagoških ur, kasneje pa 25 pedagoških ur, zaradi na novo prispelih odločb učencem skozi šolsko leto.

Moje delo je poleg neposrednega dela z dvanajstim učenci, ki zajema odpravo, omilitev in zmanjšanje težav, ovir in primanjkljajev, ki ovirajo učenca pri uspešnem napredovanju na učnem, socialnem in drugih področjih obsegalo tudi nenehno spremljanje otrokovega razvoja, sprotne prilagajanje individualnim potrebam otroka ter nudenje najprimernejših prilagoditev, metod in oblik podajanja znanja in spretnosti, ki otroku pomagajo, da je lahko uspešen tako v učnem procesu kot tudi v življenju nasploh, kot tudi vsakodnevno sodelovanje z učitelji, šolsko svetovalno službo, vodstvom in zunanjimi inštitucijami.

Za vseh dvanajst učencev sem bila vodja strokovne skupine, kar pomeni, da sem za vse učence pripravila individualiziran program, vodila vso potrebno dokumentacijo (tedenske in dnevne priprave, poročila o otroku, zapisnike sestankov, vabila na sestanke in drugo) ter organizirala in izvedla sestanke strokovnih skupin.

Sestanke strokovnih skupin sem izvedla ob začetku in zaključku šolskega leta. Pri treh učencih sem organizirala in izvedla tudi vmesni evalvacijski sestanek, saj se s temi starši nisem srečala na govorilnih urah, mi pa je bilo pomembno, da starše seznanim z napredkom in težavami otrok.

Poleg sestankov v katere so bili vključeni učitelji in starši, sem izvajala tudi individualne razgovore s starši ali učitelji, kadar je bilo to potrebno. Menim, da je za napredek otroka takšno sodelovanje nujno.

Moje sodelovanje z zunanjimi inštitucijami je potekalo v obliki telefonskih pogovorov, pisanja poročil in prošenj.

Za pomoč mobilnega logopeda sem zaprosila več ustanov: Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik, Center Janeza Levca Ljubljana in Center za usposabljanje, delo in varstvo Draga, poslala poročilo o otroku za potrebe diagnostične obravnave na Centru za duševno zdravje Vič, poročilo o otroku na CSD Ljubljana, enota Vič – Rudnik ter v sodelovanju z učitelji izdelala dve poročili za Zavod RS za šolstvo v okviru preverjanja ustreznosti usmeritve.

Poleg omenjenega sem skozi celo šolsko leto enkrat tedensko izvajala dežurstvo med glavnim odmorom, spremstvo učencev na avtobusno postajališče in bila asistenčna učiteljica.

Poleg rednega dela sem med letom izvajala nadomeščanja ur DSP zaradi odsotnosti sodelavk, izvedla in realizirala pa sem tudi vse ure, ki so odpadle zaradi moje bolniške odsotnosti. Nadomeščanja in spremstva pa sem izvajala tudi na ravni šole po navodilu vodstva.

Sodelovala sem na vseh pedagoških sestankih, pedagoških in ocenjevalnih konferencah, delovnih sestankih ter na internih sestankih širše svetovalne službe šole. Udeležila sem se vseh strokovnih izobraževanj za kolektiv, ter se tudi sama strokovno izpopolnjevala na izobraževanju Osebnostne motnje v kolektivu in oblike dela z otroki, ki imajo težave v razvoju.

Organizirala pa sem tudi nagradni izlet v Lipico.

Poročilo KNJIŽNICARK Brigitte STROPNIK ARAPOVIĆ in ŠPELE VIDEMŠEK

Interno bibliotekarsko strokovno delo

- je potekalo po letnem načrtu šolske knjižnice,
- v času med 16. 8. 2018 in 01. 07. 2019 je bilo nabavljenih 532 knjig,
- obdelava knjižnega gradiva (vnos, oprema, postavitve),
- odpisovanje knjižnega gradiva,
- zapisi knjig v COBBIS sistem se je nadaljevalo tudi v tem šolskem letu,
- oblikovanje seznamov za bralno značko in domače branje,
- nabava knjig za Cankarjevo tekmovanje, domače branje in bralno značko.

Pedagoško delo

- individualno pedagoško delo z bralci,
- v šolskem letu 2018/2019 si je 6149 uporabnikov knjižnice izposodilo 8213 enot knjižničnega gradiva,
- izvedba ur knjižne vzgoje (ure nadomeščanja), ura z 4. b razredom ob knjižni novosti Bobri voz – interaktivno gradivo,

- sodelovali smo v projektu Javne agencije za knjigo RS »Rastem s knjigo« slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu. Učenci so prejeli knjigo pisateljice Nataše Konc Lorenzzuti: Avtobus ob treh. Knjigo smo uvrstili na seznam knjig za domače branje v 7. razredu,
- sodelovanje na nacionalnih preizkusih znanja.

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli

- z učitelji, svetovalno službo in ravnateljico sva se posvetovali ob nakupih knjig,
- udeležili sva se delovnih sestankov, bili prisotni v času govorilnih ur, sestanku sveta staršev – učbeniški sklad,
- sodelovali sva v aktivu slovenskega jezika in umetnosti in angleškega jezika,
- sodelovala sem z računovodkinjo – finančna usklajevanja za učbeniški sklad in za nakupe knjig za knjižnico.

Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje

- Matej Tušek: Kako živeti s stresom
- Analiza nacionalnih preizkusov znanja

Druge naloge

- vodenje učbeniškega sklada, učbeniki »za na klop«,
- nabava delovnih zvezkov za učence 1. in 2. razreda (žigosanje, vnos v COBBIS, ob koncu šolskega leta odpis),
- pedagoška ura za učence 8. in 9. razreda: ob Cankarjevem letu smo z učiteljico slovenskega jezika Slavico Čergič in obema knjižničarkama pripravile učno uro o Ivanu Cankarju. Uro smo pripravili v okviru Nacionalnega meseca skupnega branja.
- v knjižnici je bilo srečanje s predstavnico iz ameriške ambasade; srečanje s pisateljico Polono Podkoritnik Čepon za učence dveh učnih skupin; potopisno predavanje o Mozambiku sodelavke Nataše Uršič; srečanje Erasmus+
- razstave: Cankarjevo leto, novoletna, pomladna in poletna dekoracija, English lessons
- razstava izdelkov učencev 4. razreda, Moja prva knjiga – izdelki 5. a razreda, ob dnevu Zemlje, knjižne novosti,
- urejanje in pospravljanje radio sobe,
- fotokopiranje za učence – za plakate, referate in govorne nastope,
- sodelovanje z Občino Ig in Mestno knjižnico Ljubljana - Enota Ig,
- priložnostna fotografiranja, del fotografij tudi za šolsko kroniko.

POROČILO O DELU AKTIVA SLOVENSKEGA JEZIKA IN UMETNOSTI – voditeljica Barbara SIMČIČ

Kulturni dnevi so bili v celoti realizirani. Prav tako so bile izvedene radijske ure, in sicer ob dnevu reformacije, ob kulturnem prazniku in ob dnevu žena in materinskem dnevu; izvedena je bila tudi kratka radijska oddaja z naslovom Pozdrav devetošolcem v mesecu juniju.

Izvedene so bile vse načrtovane prireditve, torej prireditve ob božiču in dnevu samostojnosti in enotnosti, občinska prireditve ob kulturnem prazniku, valeta ter prireditve ob dnevu državnosti. 14. 6. 2019 smo imeli na šoli tudi posebno prireditve ob odprtju novega prizidka, na kateri je bil slavnostni gost gospod predsednik Republike Slovenije Borut Pahor.

Vse stalne naloge so bile opravljene. Prehod na COBISS sistem je že pred letom dodatno obremenil delo knjižničarke. Obe knjižničarki sta uspešno izvedli ustvarjalno uro z učenci 4. razreda na temo interaktivnega stripa z naslovom Bobri voz.

Članice aktiva smo pripravljale in lektorirale prispevke ter skrbele za objavo v občinskem glasilu Mostiščar ter na šolski spletni strani.

V šolskem letu 2018/2019 je bralno značko opravilo 366 učencev. Nagradnega izleta v Benetke se je v tem šol. letu udeležilo 11 zlatih bralk. Zaradi plačila (42 evrov) so imeli starši nekaj pripomb.

Izpeljali smo tudi Cankarjevo tekmovanje. Na šolskem tekmovanju so osvojili bronasto priznanje: 4. razred – 1 učenec, 5. razred – 2 učenki, 6. razred – 2 učenca, 7. razred – 7 učencev, 8. razred – 2 učenki in v 9. razredu – 6 učenk. Na območnem Cankarjevem tekmovanju so osvojile srebrna priznanja 3 učenke 9. razreda, na državnem pa je ena učenka iz 9. b osvojila zlato priznanje.

Tekmovanje Mehurčki je namenjeno učencem 1. VIA in letos se ga je udeležilo 48 učencev; vsi sodelujoči so prejeli priznanja.

Članice aktiva smo se strinjale, da moramo v prihodnjem šolskem letu vsi učitelji spodbujati učence, da se udeležijo ne le priprav na Cankarjevo tekmovanje, ampak tudi tekmovanja.

Pogovorile smo se tudi o skromni zasedbi v šolskem pevskem zboru. Spodbujati bo treba učence, da se vključijo v to ID.

Izveden je bil projekt Rastem s knjigo za učence 7. razreda, ki ga že nekaj let vodi Barbara Simčič z učiteljicami za GUM.

Učenci so sodelovali na različnih literarnih natečajih: Slavica Čergič je bila mentorica učencem, ki so uspešno predstavili svoje literarne, fotografske in likovne izdelke na natečaju društva Naša zemlja Moja Domovina – moja občina, ali te poznam; učenci so prejeli priznanja. Pod mentorstvom Mete Perme je učenka 9. razreda sodelovala na ekološkem

natečaju Mladi poročevalci, pod mentorstvom Barbare Simčič pa so devetošolke sodelovale na pesniškem natečaju Župančičeva frulica in na natečaju Radia Slovenija ter programa Ars na najboljšo kratko zgodbo.

V okviru Dneva odprtih vrat smo pripravili različne dejavnosti in nanje povabili starše, učence ter zaposlene. Učenci IP gledališki klub so se v tem šolskem letu udeležili lutkovnega in gledališkega srečanja, ki ju je organiziral JSKD, s predstavama, ki so ju ustvarili na podlagi svojih besedil. V aktivu smo spregovorile tudi o zaščiti avtorskih pravic, npr. o dogovoru za uprizarjanje del uveljavljenih pisateljev ali o predvajanju glasbe na prireditvah.

Ga. Meta Perme je povabila na šolo mlado pisateljico Polono Podkoritnik Čepon, Slavica Čergič pa je skupaj s knjižničarkama v knjižnici pripravila uro branja Cankarjeve črtice Skodelica kave.

Slavica Čergič je predstavila kratko analizo o uspehu učencev na NPZ iz slovenščine. Uspeh devetošolcev je 47,2 %, v državnem merilu pa 49,43 %. Uspeh učencev 6. razreda je 48 %, na državnem nivoju pa 49,43 %. Pismenost učencev je potrebno dvigniti, saj nekateri celo svoje ime in priimek zapisujejo z malo začetnico. Učenci imajo težave s pravopisom in s tvorjenjem besedil, v katerih je potrebno opisovati, pojasnjevati, razlagati in utemeljiti.

Jožefa Antolič je sporočila analizo uspeha učencev 9. razreda na NPZ iz LUM. Učenci OŠ Ig so dosegli povprečno število % točk 49,93, državno povprečje pa je 49,82.

POROČILO O DELU AKTIVA TUJIH JEZIKOV – VODJA ALEŠ BUČAN

Pouk angleškega, nemškega in španskega jezika v šolskem letu 2018/2019 je potekal po zastavljenem programu in v skladu z letnim delovnim načrtom.

Učitelji smo poučevali v naslednjih oddelkih in skupinah:

Špela Videmšek: 4. a, b, c, d; MUS 6.r. /4; 7.r. /4

Nataša Skočir: 5. a, b, c; 7. a, b, c; MUS 7.r /1,2,3

Karmen Zorko: 6. a, b; MUS 6. r /1,2; MUS 8.r. /4.; 9.r /1,2,3; DKE: 8.a

Aleš Bučan: 6.c; MUS 6. r /3; 8. r /sk. 1,2,3; 9.r /sk. 4,5

Branka Potočnik: NI1, NI2, NI3

Boris Hozjan: N2N (1., 2. skupina)

Irena Dobernik: ŠI1; ŠI2

Izvedli smo:

1. TEKMOVANJA

ANGLEŠČINA

7. razred (**mentorica: Nataša Skočir**) – šolsko, državno

8. razred (**mentor: Aleš Bučan**) – šolsko, državno

9. razred (**mentorica: Karmen Zorko**) – šolsko, regijsko, državno

NEMŠČINA

9. razred (**mentorica: Branka Potočnik**) – šolsko, državno

ANGLEŠKI JEZIK

7. razred (mentorica: NATAŠA SKOČIR)

Šolsko tekmovanje (31.1. 2019)

14 učencev – 3 skupine

Državno tekmovanje (28.2. 2019)

14 učencev – 3 skupine

5 bronastih priznanj

8. razred (mentor: ALEŠ BUČAN)

Šolsko tekmovanje (15. 10. 2018):

18 učencev

1 bronasto priznanje

Državno tekmovanje (19. 11. 2018):

1 učenec

9. razred (mentorica: KARMEN ZORKO)

Šolsko tekmovanje (14.11. 2018):

15 učencev

4 bronasta priznanja

Regijsko tekmovanje (17.1. 2019):

3 učenci

1 srebrno priznanje

Državno tekmovanje (20. 3. 2019):

2 učenca

2 srebrni priznanji

NEMŠKI JEZIK

9. razred (mentorica: BRANKA POTOČNIK)

Šolsko tekmovanje (22. 11. 2018)

3 učenci

1 bronasto priznanje

2. ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA

Mentorica: **Nataša Skočir** (5. in 7. razred)

Sodelovalo je **67** učencev.

NEMŠKO BRALNO TEKMOVANJE – BÜCHERWURM

Mentorica: **Branka Potočnik**

Za nemško bralno značko je tekmovalo skupaj **17** učencev.

15 učencev je prejelo bronasto priznanje.

ŠPANSKA BRALNA ZNAČKA

Mentorica: **Irena Dobernik**

ŠPANSKA BRALNA ZNAČKA

Mentorica: **Irena Dobernik**

Sodelovalo je **14** učencev.

3. OBLIKE DIFERENCIACIJE, DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Diferenciacija pri angleščini je potekala po načrtanem programu.

Učenke in učenci so z obiskovanjem dopolnilnega in dodatnega pouka pri angleščini izpopolnili, poglobili in dopolnili svoje znanje

Učenci, ki so se pripravljali na tekmovanje iz nemščine – 9. razred, so imeli možnost obiskovanja ur dodatnega pouka. Tisti učenci, ki pa so imeli težave, pa so lahko obiskovali dopolnilni pouk.

4. INTERESNA DEJAVNOST

Izvajale so se naslednje interesne dejavnosti:

- English Club - 9. razred (**Karmen Zorko**)
- Bralno tekmovanje – nemščina (**Branka Potočnik**)
- Help with English (5. razred), Extra English (7. razred) (**Nataša Skočir**)

5. PRIREDITVE, DEJAVNOSTI, ČLANKI

ODPRTI DAN ŠOLE (11. 5. 2019):

- Aktiv tujih jezikov je sodeloval pri odprtem dnevu šole (koordinacija, dejavnosti).
- Nataša Skočir je napisala članek za Mostiščarja v zvezi z odprtim dnevom šole.
- Karmen Zorko je sodelovala pri organizaciji valete za 9. razrede.
- Našo šolo je obiskala predstavnica ameriške ambasade v Ljubljani (predstavitev je bila v celoti v angleščini). Organizacijo za dogodek sta prevzeli Špela Videmšek in Brigita Stropnik.

6. DODATNA IN INDIVIDUALNA STROKOVNA POMOČ

Učitelji tujih jezikov smo izvajali tudi DSP in ISP:

Aleš Bučan: DSP TJA in ISP za nadarjene

Karmen Zorko: DSP in ISP TJA

Špela Videmšek: DSP in ISP TJA

Nataša Skočir: DSP

7. IZOBRAŽEVANJA

Učitelji smo se dodatno strokovno izobraževali:

Nataša Skočir:

- Spletno izobraževanje 'Spletne učilnice' (11.3. 2019 – 8.4. 2019)

Branka Potočnik:

- Kako poučevati v razredu, v katerem imamo paleto učencev z različnimi potrebami (nadarjene učenec, učenca z ADHD, čustveno-vedenjsko težavnega učenca, ...) in pri tem ne pozabiti nase? (Strunjan, 6. 4. 2019)

8. NACIONALNI PREIZKUS IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA OB KONCU 2. TRILETJA

V šolskem letu 2018 / 2019 je nacionalno preverjanje znanja iz angleščine potekalo ob koncu 2. triletja.

V 6. razredu je pri nacionalnem preverjanju sodelovalo 70 učencev. Dosegli so povprečni rezultat 38,42 % kar je skoraj 13 % pod nacionalnim povprečjem, ki znaša 51,36 %.

Analiza rezultatov bo podana na predstavitvi v mesecu oktobru.

Ocenjevalci na nacionalnem preverjanju znanja:

Karmen Zorko (angleščina – 9. razred)

Nataša Skočir (angleščina - 6. razred)

Aleš Bučan (angleščina – 6. razred)

9. E-GRADIVA, SPLETNE UČILNICE

Učitelji tujih jezikov smo pri svojem delu z učenci uporabljali e-gradiva preko interaktivne table in dela z računalniki v šolski računalnici.

10. UČILA, DELOVNI PRIPOMOČKI

- V učilnici A14 je potreben nov kateder oz. rač. miza v obliki črke L.
- Potrebna je montaža zvočnikov (A14 – A. Bučan).
- Potrebno je beljenje sten v učilnici A14 (po vzoru učilnice A13).
- Učiteljici Nataša Skočir in Karmen Zorko potrebujeta nov prenosni računalnik.

POROČILO O DELU DRUŽBOSLOVNEGA AKTIVA – VODJA BARBARA LEMEŽ

Pouk geografije, zgodovine in DKE je v šolskem letu 2018/19 potekal po zastavljenem programu in v skladu z letnim delovnim načrtom.

Učiteljice in učitelj smo poučevali v naslednjih oddelkih in skupinah:

Boris HOZJAN: GEO 6. a, 7. a, b, DKE 7. a, b, c

Branka POTOČNIK: GEO 6. b, c; 7. c, 8. b, c; 9. a, b, c

Lea KERT: ZGO 6. a, b, c; 7. a, b, c; DKE 8. b, c, GEO 8. a

Barbara LEMEŽ: ZGO 8. a, b, c; 9. a, b, c

Aleš BUČAN: DKE 8. a

Poleg učiteljic in dveh učiteljev predmetne stopnje so članice družboslovnega aktiva še učiteljice razredne stopnje.

Izvedli smo:

11. TEKMOVANJA

GEOGRAFSKO TEKMOVANJE

V šolskem letu 2018/19 je potekalo 24. tekmovanje v znanju geografije v organizaciji Zavoda Republike Slovenije za šolstvo. Na šolskem tekmovanju je sodelovalo je 14 učencev 7., 8. in 9. razreda, ki so skupaj osvojili 6 bronastih priznanj. Na območnem tekmovanju sta sodelovala 2 tekmovalca in oba osvojila srebrno priznanje. Na državno se ni uvrstil nihče. V času območnega tekmovanja je potekal tabor za nadarjene, zato se območnega tekmovanja ni udeležil nihče s priznanjem s šolskega tekmovanja.

Letošnja tema je bila Migracije – geografsko-zgodovinska pokrajinska posebnost sveta.

Na tekmovanjih so sodelovali 3 učitelji – Branka Potočnik, Boris Hozjan in Lea Kert. Strokovna dela in mentorstva so zabeležena na potrdilih o strokovnem sodelovanju.

Boris Hozjan

Strokovno delo pri tekmovanju:

- član šolske tekmovalne komisije - ocenjevalec

TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE

V šolskem letu 2018/19 je potekalo 29. tekmovanje učencev iz znanja zgodovine. Na šolskem tekmovanju je sodelovalo je 23 tekmovalcev, 16 jih je osvojilo bronasta priznanja. Na področno tekmovanje se je uvrstilo 15 tekmovalcev, sodelovalo jih je 11, en je osvojil srebrno priznanje.

Letošnja vsebina se je nanašala na 150-letnico tabora v Vižmarjih.

Na tekmovanjih so sodelovali 3 učitelji – Barbara Lemež, Lea Kert in Aleš Bučan. Strokovna dela in mentorstva so zabeležena na potrdilih o strokovnem sodelovanju.

TEKMOVANJE IZ VESELE ŠOLE

V šolskem letu 2018/19 se tekmovanja iz Vesele šole nismo udeležili zaradi nesporazuma glede mentorstva in smo zamudili prijavo.

OBLIKE DIFERENCIACIJE, DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Učenke in učenci so z obiskovanjem dopolnilnega pouka pri geografiji svoje znanje izpopolnili, poglobili in dopolnili. Izvajalka je bila Branka Potočnik, ki je pouk izvajala v kombinaciji z nemščino 1 uro tedensko.

Dodatni pouk iz zgodovine je izvajala 0,5 ure tedensko Barbara Lemež (priprave na tekmovanje).

Dopolnilni in dodatni pouk iz geografije in DKE je izvajal Boris Hozjan v obsegu 0,5 ure tedensko.

12. DODATNA IN INDIVIDUALNA STROKOVNA POMOČ

V šolskem letu 2018/19 člani aktiva nismo izvajali ISP niti DSP.

13. INTERESNE DEJAVNOSTI

- Geografski krožek, 7.–9. razred, vključenih 14 učencev (priprava na tekmovanje)
- Taborništvo – 4.– 8. razred.

14. PRIREDITVE, DEJAVNOSTI, ČLANKI

Učitelji, člani družboslovnega aktiva sodelujejo prek celega leta na različnih eko dnevih (ločevanje odpadkov, zbiralne akcije, dan Zemlje, odprti dan šole...)

Ob božiču in ob dnevu samostojnosti in enotnosti so učiteljice razredne stopnje (1. VIO) priredile proslavo.

Radijsko uro ob dnevu žena (8. marec) so pripravile učiteljice 2. VIO.

Kot razredniki in z različnimi razrednimi projekti smo sodelovali na Dnevu odprtih vrat.

15. IZOBRAŽEVANJA

Učiteljica Branka Potočnik se je udeležila izobraževanja na temo Kako poučevati v razredu, v katerem imamo paleto učencev z različnimi potrebami (nadarjene učenec, učenca z ADHD, čustveno-vedenjsko težavnega učenca, ...) in pri tem ne pozabiti nase?.

Lea Kert se je udeležila štirih izobraževanj: Aktivno državljanstvo (DKE), Suport – obvladovanje učencev v razredu, Učitelj – supervzornik svojih učencev in Samozavest v razredu.

Barbara Lemež in Lea Kert sta se udeležili več predstavitev učbenikov (ZGO, DKE)

16. HOSPITACIJE

Lea Kert je imela hospitacijo ravnateljice pri zgodovini v 7. b (25. 1. 2019)

17. KULTURNI IN TEHNIŠKI DNEVI TER EKSKURZIJE V OKVIRU DRUŽBENO-EKONOMSKEGA AKTIVA

razred	naslov	vodja	
9. razred – kulturni dan	Ogled Muzeja novejše zgodovine	Barbara Lemež	realizirano
7. razred – tehnični dan	Orientacija	ŠVN	realizirano v ŠVN
8. razred	Muzej prve svetovne vojne	Barbara Lemež	realizirano v ŠVN

EKSKURZIJE

razred	kraj	vodja	
4.	Ekskurzija po občini Ig	Marija H. Markovič	realizirano
5.	Srednjeveška Ljubljana	Vida Hrovat	realizirano
5.	Notranjski kras	Andreja Dodič	realizirano
6.	Dolenjska	Branka Potočnik	realizirano
7.	Štajerska	Lea Kert	realizirano
8.	Prekmurje	Boris Hozjan	realizirano
9.	Cerkljansko, Pivka	Barbara Lemež	realizirano
1. – 9.	nagradni izlet – Lipica	Alja Prodanovič Oprešnik	realizirano

ŠOLA V NARAVI

Za 8. razrede je Barbara Lemež organizirala 3-dnevno šolo v naravi na CŠOD Kavka. Realizirani so bili po en športni (pohod v Topolovo), kulturni (Muzej 1. svetovne vojne) in naravoslovni dan (Vpliv Padske nižine na mahove in lišaje).

18. SMERNICE DELA ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO

V naslednjem šolskem letu bomo izvajali že ustaljene vsebine.

Opredelitve:

1. Tekmovanja_
 - Geografija – Branka Potočnik/Boris Hozjan

- Zgodovina – Lea Kert in Barbara Lemež
- Vesela šola – Barbara Lemež
- 2. Prireditve in radijske ure:
 - Radijska ura ob materinskem dnevu: Anita Petrovčič
 - Radijska ura ob 1. maju: Boris Hozjan
 - Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti – Andreja Dodič
 - Valeta: Barbara Lemež
- 3. Ekskurzije: Branka Potočnik, Lea Kert, Boris Hozjan, Barbara Lemež

19. UČILA, DELOVNI PRIPOMOČKI, RAZMERE ZA POUČEVANJE

Učilnico B18, ki je sicer obrnjena proti S, bi bilo potrebno opremiti s temnimi zavesami ali zunanji žaluzijami zaradi ustrezne zatemnitve.

V osmem razredu bomo pri DKE uporabljali nov učbenik Jaz, midva, mi 8.

V učilnicah za zgodovino (B 18) in geografijo (A 8) bi bilo potrebno na steno zmontirati zvočnike.

POROČILO O DELU NARAVOSLOVNEGA AKTIVA – VODJA MARTINA BRENCE

ČLANI AKTIVA:

- predmetni učitelji: Martina Brenc, Gorazd Šantej, Mirjam Ortar, Barbara Flajnik, Vilma Trošt Stenovc, Andreja Andreja Babšek, Tanja Bičanić Crepulja, Kristina Plavec, Andreja Župec. Sandra Toni
- razredni učiteljici: Vida Hrovat, Anita Petrovčič

Učitelji, ki smo v naravoslovnem aktivu, smo v šolskem letu 2018/2019 učili naslednje predmete: matematika, fizika, biologija, kemija, naravoslovje, gospodinjstvo, tehnika in tehnologija ter izbirne predmete: sodobna priprava hrane, obdelava gradiv – les, obdelava gradiv – umetne mase, tehnika, elektrotehnika, elektronika z robotiko, poskusi v kemiji ter multimedija.

1. Izdelali smo načrt za delo naravoslovnega aktiva za šolsko leto 2018/2019.
2. Organizirali smo:
 - dopolnilni in dodatni pouk pri matematiki za učence od 6. do 9. razreda,
 - dopolnilni in dodatni pouk pri fiziki za učence od 8. in 9. razreda,
 - dopolnilni in dodatni pouk pri kemiji za učence od 8. in 9. razreda,
 - dopolnilni in dodatni pouk pri biologiji za učence od 8. in 9. razreda,
 - pouk v manjših učnih skupinah pri matematiki za učence 6. in 7. razreda do ¼ ur,
 - pouk v manjših učnih skupinah pri matematiki za učence 8. in 9. razreda,
 - projekt nadarjenih iz logike (od 4. do 9. razreda),

- Naravoslovni tabor za nadarjene na Lisci za učence od 6. do 9. razreda,
 - Naravoslovno šolo v naravi za 7. razred (astronomija)
 - projekt Erasmus+: Cool Science for Young Scientists od 1. do 9. razreda,
 - dodatno strokovno pomoč (MAT, KEM),
 - individualno in skupinsko pomoč (MAT).
3. Izdelali smo načrt za organizacijo naravoslovnih in tehniških dni.
 4. Naravoslovni in tehniški dnevi so bili na predmetni stopnji realizirani po programu.
 5. Pregledovali smo učna sredstva in učila ter predlagali nakup novih.
 6. Dogovarjali smo se o načinu dela z manj uspešnimi učenci (učenci, ki obiskujejo dopolnilnim pouk, ISP, DSP ter imajo kakršne koli učne težave).
 7. Dogovarjali smo se o načinu dela z nadarjenimi učenci (ID, DOD, prijave na tekmovanje, učenci - učitelji pomočniki, individualizacija).
Potekale so naslednje interesne dejavnosti, v katere so se vključevali tudi nadarjeni učenci:
 - Šahovsko tekmovanje za učence od 1. do 9. razreda,
 - Šahovski krožek za učence od 6. do 9. razreda,
 - Kolesarstvo za učence 4. razreda,
 - Razredna skupnost za učence 7. b razreda,
 - Zlata kuhalnica za učence 7. in 8. razreda,
 - Naravoslovno – tehnični krožek za učence od 6. do 9. razreda,
 - Naravoslovne učilnice za učence od 6. do 9. razreda,
 - Matematične delavnice za učence od 7. do 9. razreda,
 - Matematični krožek za učence 9. razreda,
 - Matematični krožek za učence od 6. in 7. razreda,
 - Bober – računalniško razmišljanje za učence od 4. do 6. razreda,
 - Računalništvo Logo za učence 3. razreda.
 8. Usklajevali smo načine in kriterije za preverjanje in ocenjevanje znanja ter se dogovarjali o minimalnem znanju pri posameznih predmetih.
Dogovorili smo se o uporabi učbenikov, delovnih zvezkov in učnih pripomočkov za šolsko leto 2019/20.

Pomagali smo pri izpeljavi nacionalnih preizkusov znanja in sodelovali pri popravljanju nalog iz matematike (6. in 9. razred) ter fizike (9. razred).

Izdelali smo kratko poročilo o rezultatih. V začetku šolskega leta 2019/2020 pa bomo naredili še natančno analizo.
 9. Kratko poročilo o izvedbi tekmovanj:
Šolska tekmovanja:

TEKMOVANJE	MENTOR-ICA	RAZRED
<i>Mednarodni matematični Kenguru</i>	Martina Brence	1. – 9.
<i>Razvedrilna matematika</i>	Kristina Plavec	6. – 9.
<i>Logika</i>	David Žnidaršič	4. – 9.
<i>Fizika</i>	Martina Brence	8., 9.
<i>Tekmovanje za Preglovo priznanje (kemija)</i>	Tanja Crepulja Bičanič	8., 9.
<i>Sladkorna bolezen</i>	Tanja Crepulja Bičanič	8., 9.
<i>Astronomija</i>	Martina Brence	7. – 9.
<i>Šah</i>	koordinatorica Andreja Župec	1. – 9.
<i>Tekmovanje v znanju tehnologij</i>	Gorazd Šantej	8., 9.
<i>Naravoslovje Kresnička</i>	Mirjam Ortar	7.
<i>Bober – računalniško razmišljanje</i>	Rozalija Grešak	4. – 6.

Udeležili pa smo se še:

- državnega tekmovanja iz matematike,
- državnega tekmovanja iz razvedrilne matematike,
- državnega tekmovanja iz znanja o sladkorni bolezni,
- področnega in državnega tekmovanja iz fizike,
- državnega tekmovanja iz kemije,
- državnega tekmovanja iz logike,
- državnega tekmovanja iz astronomije,
- področnega in državnega šahovskega tekmovanja (posamezno in ekipno),
- regijskega in državnega tekmovanja v konstruktorstvu in tehnologijah obdelave,
- državnega tekmovanja v znanju tehnologij,
- regijskega in državnega tekmovanja za Zlato kuhalnico.

Natančni rezultati tekmovanj so navedeni v poročilih vodij tekmovanj.

10. Organizirane so bile naslednje interesne dejavnosti:

- Šahovsko tekmovanje za učence od 1. do 9. razreda,
- Šahovski krožek za učence od 6. do 9. razreda,
- Kolesarstvo za učence 4. razreda,
- Razredna skupnost za učence 7. b razreda,
- Zlata kuhalnica za učence 7. in 8. razreda,
- Matematične delavnice za učence od 7. do 9. razreda,
- Naravoslovno – tehnični krožek za učence od 6. do 9. razreda,
- Naravoslovne učilnice za učence od 6. do 9. razreda,
- Matematični krožek za učence 9. razreda,
- Matematični krožek za učence od 6. in 7. razreda,
- Bober – računalniško razmišljanje za učence od 4. do 6. razreda,
- Računalništvo Logo za učence 3. razreda.

11. V okviru projekta Erasmus+: Cool Science for Young Scientists smo v decembru na šoli organizirali izmenjavo učencev in učiteljev sodelujočih šol. Udeležili smo se tudi dveh izmenjav učiteljev in sicer v Grčijo in v Turčijo.
12. V okviru prometne vzgoje so bile izvedene planirane dejavnosti. Natančno poročilo o delu prometne vzgoje je v poročilu Vide Hrovat.
13. Sodelovali smo pri različnih prireditvah, sestankih in predavanjih: priprava pogostitev (Tanja Crepulja Bičanić), fotografiranje (Barbara Flajnik), računalniška projekcija (David Žnidaršič, Sandra Toni, Barbara Flajnik), računalniška obdelava zloženek, brošur, časopisov (Sandra Toni). Fotografije, narejene z digitalnim fotoaparatom, arhiviramo tudi na CD ali DVD.
14. Učitelji smo se izobraževali na raznih seminarjih, izobraževanjih, predstavitev in sejmih ter na študijskih skupinah. O novostih smo poročali sodelavcem.
15. Učitelji na predmetni stopnji smo s strokovnimi nasveti pomagali učiteljicam na razredni stopnji in obratno.
16. Računalniško opismenjevanje je potekalo pri pouku na razredni in predmetni stopnji. Na razredni stopnji so učiteljice uporabljale predvsem računalnike v matičnih učilnicah, občasno pa so z učenci prihajale tudi v računalniško učilnico. Na predmetni stopnji (od 6. do 9. razreda) je računalniško opismenjevanje potekalo pri različnih predmetih in dejavnostih.
17. David Žnidaršič, Sandra toni in Barbara Flajnik so sodelavcem pomagali pri delu z računalnikom.
18. Tanja Crepulja Bičanić je v tem šolskem letu izvajala projekt Tradicionalni slovenski zajtrk in dan slovenske hrane ter projekt Šolska shema.
19. Martina Brence, Gorazd Šantej in Tanja Crepulja Bičanić smo sodelovali v projektu Eko šola.
20. V naslednjem šolskem letu načrtujemo naravoslovni tabor za nadarjene učence od 6. do 9. razreda v mesecu septembru.
21. Kratko poročilo o NPZ

Matematika – 9. razred

NPZ iz matematike je pisalo 70 devetošolcev.

Povprečni dosežek v državi: 51,05 %

Povprečen dosežek na OŠ Ig : 54,80 % (+ 3,75 %)

Matematika – 6. razred

NPZ iz matematike je pisalo 74 šestošolcev.

Povprečni dosežek v državi: 57,28 %
Povprečen dosežek na OŠ Ig : 57,24 % (- 0,04)

22. Smernice za novo šolsko leto:

- Predlagamo nakup novih učnih **pripomočkov za eksperimentiranje pri pouku fizike** (učitelja bosta zbrala ponudbe)
- Predlagamo, da se v kabinetu fizika namesti **žaluzije**.
- Predlagamo nakup novih omar za učilnico tehnike A5.

O še kakšnih novostih pa bomo premislili čez počitnice in jih avgusta vključili v program dela za novo šolsko leto.

POROČILO O DELU AKTIVA ŠPORTNE VZGOJE – VODJA DUŠAN WEBER

1. Materialno-organizacijske potrebe:

Realizirane so bile sledeče materialne potrebe: semafor za ročno obračanje števil, žogice za badminton, žogice za namizni tenis, komplet dresov, 2 kvalitetni žogi za vsako športno panogo (košarka, nogomet, odbojka, rokomet).

2. Športne površine:

Potrebe: zunanje površine za atletiko-tekaška steza, jama za skok v daljino, metalna površina za kroglo in žogico, univerzalna površina za razredno stopnjo, igrišče za odbojko.

Pogoji za izvajanje učne vsebine iz atletike so se z izgradnjo prizidka drastično poslabšale in otežile izvajanje vsebin iz učnega načrta. Apeliramo na aktivnosti v smeri hitrega reševanja te problematike.

1.3 Športni dnevi:

SEPTEMBER	6. RAZRED	1. Športna turistika Olimpijski festival Ljubljana	28.9.2018	Stanko Zavec
OKTOBER	7. RAZRED 9. RAZRED	1. Pohodništvo 1. Pohodništvo	9.10.2019 9.10.2019	Stanko Zavec
JANUAR	6. RAZRED	2. Pohodništvo v času ŠN 3. Plavanje v času ŠN	7.1. – 11.1. 2019 17.12. – 21.12.2018	Stanko Zavec
FEBRUAR	6. RAZRED 7. RAZRED 8. RAZRED 9. RAZRED	4. Zimski športni dan 2. Zimski športni dan 1. Zimski športni dan 2. Zimski športni dan	14.2.2019 14.2.2019 14.2.2019 14.2.2019	Anita Šuc Anita Šuc Anita Šuc Anita Šuc
MAREC	9. RAZRED	3. Športna turistika – bowling	12.3.2019	Dušan Weber

APRIL	6. RAZRED 7. RAZRED 8. RAZRED 9. RAZRED	5. Atletika 3. Atletika 2. Atletika 4. Atletika	17.4.2019 17.4.2019 16.4.2019 16.4.2019	Aleksandra Akrap
MAJ	7. RAZRED 8. RAZRED 9. RAZRED	4. Plavanje 3. Plavanje 5. Plavanje	10.5. 2019 16.5.2019 9.5.2019 po NPZ	Stanko Zavec Stanko Zavec Stanko Zavec
JUNIJ	7. RAZRED 8. RAZRED 8. RAZRED	5. Športna turistika/baseball 4. Pohodništvo 5. Športna turistika- rafting	20.6.2019 11.6.2019 18.6.2019	Dušan Weber Barbara Lemež Dušan Weber

Festival športa mladih, 5.6.2019 za izbirni predmet ŠSP.

4. Šole v naravi:

Realizirane so bile vse šole v naravi.

- **Letna šola v naravi:** Pacug **5.razred**; vodja: Anita Šuc
- **Zimska šola v naravi;** ČŠOD Trilobit; **6. razred**; vodja: Stanko Zavec

5. Projekt »Odpravljanje plavalne nepismenosti«

1. Pod vodstvom Božene Števančec in Marjane Pšeničnik je bil izveden tečaj plavanja za 1. razrede.
2. Preverjanje znanja plavanja v šestih razredih; vodja: Stanko Zavec
3. Tečaj plavanja za neplavalce; vodja: Stanko Zavec - ni bilo

6. Športna značka:

Zlati sonček in Krpanova značka pod vodstvom Suzane Černjavič sta bila izvedena.

7. Športno-vzgojni karton:

Testiranje morfoloških in motoričnih sposobnosti učenk in učencev je bilo izvedeno pod vodstvom Anite Šuc. Poročilo je bilo oddano na Fakulteto za šport, ki nam je že posredovala povratne informacije.

Rezultati testiranja psihomotoričnih in morfoloških značilnosti (karton):

xt za celo šolo: 50,5 (0,5 točke nad republiškim povprečjem).

xt učenke, 50,1

xt, učenci, 50,2

8. Interesne dejavnosti

1. **Odbojka:** A. Akrap (predmetna stopnja in razredna)
2. **Dvoranski nogomet**, učenke in učenci (4. do 9. razred) vodja: Darjan Podobnikar
3. **Ples**, I. in II. triada: Anita Šuc

9. Izobraževanje.

Udeležili smo se naslednjih izobraževanj:

- Sodobni didaktični pristopi učenja alpskega smučanja; Fakulteta za šport: Stanko Zavec, Jožefa Antolič
- Promocija zdravja v VIZ: Anita Šuc
- Osnove metodike učenja v rokometu, odbojki v tretjem triletju OŠ: Anita Šuc
- 12. Kongres športa za vse, FŠ, OI Slovenije, ŠUS: Aleksandra Akrap, Stanko Zavec

V okviru Zavoda za šport Republike Slovenije je Stanko Zavec vodil 10. področni center za šolski šport.

Udeležili smo se 33 tekmovanj. Od tega smo jih tudi 13 organizirali.

*šolsko – 1x

*medobčinsko – 4x

*področno – 6x

*državno – 2x

11. MIZŠ:

V Okviru MIZŠ smo se udeležili vseh načrtovanih tekmovanj.

12. Predlog nabave športnih rekvizitov za šolsko leto 2019/2020.

*dresi – markirke 15 kos

*palice za nordijsko hojo 15 kos

*po 5 žog za vsako športno panogo

*dodatni kabinet za učitelje ŠPO

POROČILO AKTIVA RS – 1. VZG. IZOB. OBDOBJE – VODJA KATARINA STOJKO TOPOLOVEC

Članice aktiva smo razredne učiteljice centralne šole in podružničnih šol.

STALNE NALOGE:

Vse naloge smo izvedle:

1. Načrtovanje in izvedba naravoslovnih, športnih, kulturnih in tehniških dni
2. Organizacija dopolnilnega in dodatnega pouka ter individualna in skupinska pomoč za učence
3. Razpored dežurstev
4. Vključevanje učencev v interesne in obšolske dejavnosti na šoli
5. Sodelovanje na različnih prireditvah
6. Sodelovanje z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci na šoli

ŠOLE V NARAVI

Izvedle smo plavalni tabor v Osilnici za učence 3. razredov centralne šole in podružničnih šol.(pouk športa -20 ur-v skladu z učnim načrtom)

Pedagoški vodja je bila Nataša Uršič.

Prvi termin: 25. 3. – 29. 3. 2019

Drugi termin: 1. 4. – 5. 4. 2019

EKSKURZIJE

Izvedene so bile ekskurzije po bližnji okolici domačega kraja.

PLAVANJE

1. razred (10 urni tečaj plavanja, OŠ Savsko naselje mesec marec/april)
3. razred (20 ur plavanja v okviru ŠPO, Osilnica mesec marec/april)

IZOBRAŽEVANJE

1. Lopolis
2. Matej Tušek: Kako živeti s stresom? - 12. 3. 2019
3. Seznanitev z rezultati NPZ-a in analiza – 28. 11. 2018
4. Varstvo pri delu
5. Individualna izobraževanja
6. ILDN – 4. 10. 2018
7. Nov sistem inventure – 6. 12. 2018
8. Sladkorna bolezen, PŠ Tomišelj – 24. 8. 2018

ODPRTI DNEVI IN SODELOVANJE S KRAJEM, STARŠI TER PROJEKTI

PŠ Iška vas

1. Sprejem prvošolcev (3. 9. 2018)
2. Pohod na Krim s starši (6. 10. 2018)
3. Sodelovanje na šolski prireditvi ob novoletnem bazarju (6. 12. 2018)
4. Novoletna prireditev, prireditev pred Dnevom samostojnosti (19. 12. 2018)
5. Sodelovanje na šolski prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku (6. 2. 2019)

6. Sodelovanje na krajevni prireditvi ob materinskem dnevu (21. 3. 2019)
7. Odprti dan šole – obisk gasilcev in vaja evakuacije (11. 5. 2019)
8. Zaključna prireditev za starše (20. 6. 2018)
9. Zaključna prireditev pred Dnevom državnosti (20. 6. 2019)
 - Varna raba interneta – september 2018
 - Ustvarjamo, pripravimo bazar in pomagamo – december 2018
 - Zbiramo odpadni material (zamaški, kartuše, baterije...) – celo leto
 - Zbiranje starega papirja – celo leto
 - Dobrodelna akcija »Otroci za otroke« - Rdeči križ Slovenije – januar 2019

PŠ Tomišelj

Prireditve in odprti dnevi z udeležbo učencev, staršev ter zunanjih sodelavcev PŠ

- Sprejem prvošolcev - september 1. t, Slavi Hiti
- Prireditev pred dnevom samostojnosti in enotnosti - december 1., 2., 3. r učiteljice
- Prireditev pred slovenskim kulturnim praznikom - februar 1., 2., 3. r
- Odprti dan za bodoče prvošolce in njihove starše - februar, Dominika Jereb Skrt, Sara Rupert
- Šola se predstavi v kraju – velikonočna razstava - april, vse zaposlene
- Otroci imajo talent – maj - vse zaposlene
- Prireditev pred dnevom državnosti - junij, razredničarke 1., 2., 3. r

PROJEKTI NA RAZREDNEM NIVOJU:

- Praznujemo in se družimo (celoletni projekt)
- Ustvarjamo, pripravimo bazar in pomagamo (december 2018)
- Eko projekt (celoletni projekt)
- Projekt »Velikonočne delavnice« (marec, april 2019)
- Prijazne besede (celoletni projekt)
- Bodi prijatelj (celoletni projekt)

Centralna šola Ig

1. Sprejem prvošolcev (B. Števančec in Petra Strelec)
2. Odprti dan za bodoče prvošolce (razredničarke)
3. Odprti dan za starše Pokaži kaj znaš 11. 5. 2019 (razredničarke 1. VIO)
4. Zaključna prireditev za starše – predstava Muca Copatarica (13. 6. 2019 Nevenka Pavlin, Maša Verlič, Petra Strelec)
5. Zaključna prireditev – Zabava za starše (18. 6. 2019 Božena Števančec, Danica Blažič in Mojca Petkovšek)
6. Dan Slovenske hrane (vse učiteljice)
7. Dobrodelne akcije – Karitas in Rdeči križ
8. Eko projekti: zbiramo zamaške, kartuše, baterije

PŠ Golo

1. Odprti dan za bodoče prvošolce - februar 2018, razredničarke in učitelj
2. Sprejem prvošolcev – september, vsi učitelji
3. Miklavžev bazar – december, vsi učitelji
4. Sodelovanje na prireditvi ob Dnevu samostojnosti – december 2018, razredničarke in učitelj
5. Prireditev v domačem kraju, krajevni praznik Pozdrav dogodkom in pomladi - marec, učenci in učitelji PŠ Golo)
6. Odprti dan šole – Naj se govori o nas, maj 2019, razredničarke in učitelj ter starši
7. Proslava ob Dnevu državnosti
8. Zaključna prireditev za starše – junij 2019, učitelji in starši

PROJEKTI NA RAZREDNEM NIVOJU:

- Sooblikovanje gasilskega koledarja
- Tekmovanje za čiste zobe, 2. in 3. r
- Karitasov projekt Tek za podnebno solidarnost
- Novoletni bazar – voščilnice
- Soustvarjanje in priprava materiala za odprti dan – INFO TABLA
- Medsebojni odnos, razvijanje socialnih veščin – delavnice, celo šolsko leto
- Varno v prometu – pogovori, delavnice... celo šolsko leto
- Zdrav način prehranjevanja in kulturno uživanje hrane, celo šolsko leto

Na vseh podružnicah in na centralni šoli je 11. 5. 2019 potekal odprti dan za starše. Tema letošnjega odprtega dne: Pokaži kaj znaš.

SODELOVANJE 1. VIO (centralna šola in podružnice)

1. Med šolskim letom smo sodelovale z zobozdravstveno službo na šoli in ZD Vič-Rudnik (sistematski pregledi in tekmovanje za Čiste zobe)
2. Sodelovanje s svetovalno službo in knjižničarko
3. Sodelovanje z lokalno skupnostjo
4. Sodelovanje pri objavi člankov v Mostiščarju
5. Likovni in literarni natečaji (Rdeči križ – Kapljice krvi)
6. Učiteljice drugih razredov so pripravile kulturni program ob sprejemu prvošolcev na centralni šoli
7. Na podružničnih šolah in na centralni šoli Ig je bil pripravljen odprti dan za starše in otroke bodočih prvošolcev
8. Sodelovanje pri Eko projektu šole (zbiranje plastenk, zamaškov, tonerjev)
9. Zbiranje šolskih potrebščin, oblačil za socialno ogrožene otroke (RK Slovenije in Karitas)
10. Projekt Igraj se z nami – prostovoljno zbiranje prispevkov za otroke v stiski
11. Sodelovanje na pustnem karnevalu

12. Sodelovanje na Ižanskem sejmu in bazarju

PROMETNA VARNOST

Celoletno izobraževanje učencev o pomenu prometne varnosti in obisk policista.

TEKMOVANJA

V tem šolskem letu je so bila izvedena naslednja tekmovanja:

1. Matematični Kenguru (Martina Brenc in razredničarke)
2. Bralna značka S knjigo v svet (Slavica Čergič in razredničarke)
3. Eko bralna značka (razredničarke)
4. Športna značka Zlati sonček (Suzana Černjavič in razredničarke)
5. Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani (ZD Vič-Rudnik)
6. Tekmovanje za Cankarjevo priznanje (Barbara Simčič in razredničarke)

POROČILO AKTIVA RS – 2. VZG. IZOB. OBDOBJE – VODJA ANDREJA DODIČ

V šolskem letu 2018/2019 sta bili izvedeni letna šola plavanja v Pacugu in ekskurzija po Notranjski za 5. razrede.

- Sodelovali smo na različnih prireditvah: kulturna prireditev v občini ob Prešernovem dnevu 8. 2. 2019, Novoletna prireditev in Zaključna prireditev ob dnevu državnosti.
- Sodelovali smo z zobozdravstveno in zdravstveno preventivno službo.
- Sodelovali smo na likovnem natečaju GD Golo in prispevali likovne izdelke na temo Gasilci.
- Sodelovali smo na odprtem dnevu za starše Pokaži, kaj znaš, ki je bil 11. 5. 2019.
- Objavili smo članke v Mostiščarju.
- Sodelovali smo v preventivnih akcijah prometne vzgoje - obisk policista.
- Izvedli smo Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Učiteljica Vida Hrovat je z učenci 5. a pripravila radijsko uro ob dnevu žena in materinskem dnevu.

Tekmovanja:

- tekmovanje iz logike,
- mednarodno matematično tekmovanje Kenguru,
- slovenska bralna značka S knjigo v svet,
- angleška bralna značka,
- Krpanova značka,
- kolesarski izpit,
- Cankarjevo tekmovanje,
- šolsko tekmovanje v čiščenju zob.

Izobraževanja: Udeležile smo se izobraževanj na šoli in izven nje. Spremljale smo novosti, ponudbe novih učbenikov in ostalih pripomočkov.

Sodelovanje s starši: Izvedle smo uvodni roditeljski sestanek in sestanek po zaključku ocenjevalnega obdobja. Enkrat mesečno so bile izvedene popoldanske govorilne ure, dopoldanske govorilne ure pa so bile izvedene tedensko.

Načrtovani dnevi dejavnosti so bili izvedeni. V 4. razredih je bila sprememba izvedbe pri športnem dnevu – namesto načrtovanega pohoda v Drago so šli na pohod v Dobravico ter pri naravoslovnem dnevu – namesto Elektrike so izvedli naravoslovni dan Okolje domače pokrajine.

V 5. razredih so bili izvedeni vsi načrtovani dnevi dejavnosti.

V šolskem letu 2. VIO organizira Novoletno prireditev. Vodja je Andreja Dodič. Letna šola v naravi za 5. razrede bo v šolskem letu 2019/2020 na Debelem rtiču. Vodja je Maja Križman.

Vodja kabineta 2. VIO je Anita Petrovčič.

Kolesarski izpit: Teoretični del kolesarskega izpita za 5. razred opravljajo učenci septembra. Praktični del kolesarskega izpita se bo opravljal v okviru športa, predvidoma jeseni.

POROČILO AKTIVA PODALJŠANEGA BIVANJA – VODJA MIRA HROVAT

V letošnjem šolskem letu smo imeli 6 aktivov, torej enega več od načrtovanega plana. Sproti smo si izmenjevali informacije. Pomembnejše novice, predloge in načrte smo posebej izpostavili tudi na aktivih.

Letošnje šolsko leto se nam je v OPB-jih pridružilo devet od štirinajstih novih sodelavcev. Vseh oddelkov je bilo 14 (s podružnicami). Dva oddelka PB-ja sta bila na PŠ Tomišelj, en oddelek OPB-ja na PŠ Iška vas in dva oddelka na PŠ Golo. Poleg tega so bile ob četrtkih, 5. in 6. šolsko uro za četrtošolce in petošolce za lihe in sode tedne formirane nekoliko drugačne skupine, saj so imeli nekateri učenci takrat NIP-e.

Na prvem aktivu smo se dogovorili o enotnem in usklajenem delu v skupinah OPB-jev. Tekom leta je bilo potrebno dogovore ponavljati, ažurirati spremembe. Zaradi nadomeščanj je bilo potrebno sproti prenašati posebne in tekoče informacije. To je bilo z vodenjem črnih map za vsak OPB precej olajšano. Na tem področju vodenja črnih map je bilo potrebno sproti spreminjati podatke, saj je prihajalo med letom tudi do izpisov učencev.

V naslednjem šolskem letu se bo med drugim potrebno dogovoriti o novih projektih. Letos smo jih izvedli v oddelkih OPB-jev deset. Nekatere smo izvedli bolj uspešno, druge malo manj.

V šolskem letu 2018/2019 sem opravila popis žog in igrač. Nabavili in dokupili smo nove žoge, kolikor jih je manjkalo za vse skupine OPB-jev, saj niso imele vse skupine treh žog (eno mehko rumeno, eno nogometno in eno košarkarsko).

Izkazala se je večja potreba po didaktičnih igrah, zato smo nabavljali didaktične igre tako za matično šolo kot za podružnične šole v skupnem znesku 1220 evrov. Vse igre so popisane in označene.

Ker so imeli v Tomišlju dovolj svojih iger, so zaprosili za porabo 200 evrov za namen nabave materiala za ustvarjanje. Material so izbrale in prevzele v trgovini Pri Levčku, v BTC-ju. Za porabiti nam je ostalo še 220 evrov. Avgusta se bomo dogovorili, kako preostanek do decembra porabiti.

Pomembno se mi zdi, da se tudi na avgustovskem aktivu dogovorimo, kaj se da na področju dela in dejavnosti znotraj skupin še obogatiti.

V prihajajočem šolskem letu bom vodja aktivov jaz, kar so izglasovali na 6. Aktivu, 13. 6. 2019. Na naslednjem aktivu se bomo dogovorili nekaj pomembnejših stvari, ki jih bomo tekom leta uresničevali.

Izvedeni so bili naslednji aktivni (pripisani so tudi dnevni redi):

1. AKTIV PB-JA

Torek, 28. 8. 2018, ob 8:00 uri, v začasni zbornici OŠ Ig

Dnevni red:

- 1. Dogovor o enotnem in usklajenem načinu dela v aktivu PB-ja*
- 2. Sezname učencev in naknadne prijave ter izpisi*
- 3. Zagotavljanje varnosti učencev z zdravstvenimi težavami*
- 4. Načrtovani projekti aktiva PB-ja v šolskem letu 2018/19*
- 5. Posebnosti v organizaciji dela v PB-ju za šolsko leto 2018/2019*
- 6. Razno*

2. AKTIV PB-JEV

Petek, 7. 9. 2018, ob 9:05, v začasni zbornici OŠ Ig

Dnevni red:

- 1. Dogovor glede projektov v OPB-ju za šolsko leto 2018/19*
- 2. Poročanje o delu v OPB-jih v preteklem tednu, odkrivanje težav in problemov v OPB-jih*
- 3. Finance*
- 4. Predlogi glede vnašanja podatkov v Novi Lopolis*
- 5. Načrtovanje dejavnosti in nabava materiala za ustvarjanje v OPB-ju za bazar*
- 6. Razno*

3. AKTIV PB-JEV

Sreda, 7. 11. 2018, v prenovljeni zbornici, ob 10:00, na matični OŠ Ig.

Dnevni red:

- 1. Pogovor s pomočnicama ravnateljice o vpisovanju podatkov za LDN (stebri)*

2. Bazar – dogovor o nabavi, izvedbi, idr.
3. Pogovor o tekočem delu – organizacijska vprašanja

4. AKTIV OPB-JEV

Četrtek, 17. 1. 2019, ob 9:00 uri, v zbornici, na OŠ Ig.

Dnevni red:

1. Predstavitel projekta Promocija zdravja na delovnem mestu za zaposlene
2. Evalvacija Bazarja v šolskem letu 2018/2019
3. Evalvacija dela v skupinah OPB-ja
4. Razno

5. AKTIV PB-JEV

Petek, 26. 4. 2019, ob 9:10, v zbornici, na OŠ Ig.

Dnevni red:

1. Poročanje in predstavitev LDN s strani gospe Barbare Lemež
2. Analiza dosedanjega dela
3. Evalvacija projektov za šolsko leto 2018/19
4. Načrtovanje dela in projektov do konca šolskega leta 2018/19
5. Predlogi za prihodnje šolsko leto
6. Razno (tekoče delo in delo v prihodnje)

6. AKTIV PB-JEV

Četrtek, 13.6. 2019, ob 9:05, v zbornici, na OŠ Ig.

Dnevni red:

1. Poročilo pomočnice ravnateljice ge. Barbare Flajnik
2. Izvolitev novega vodje aktivov PB-ja
3. Aktivnosti v PB-jih v šolskem letu 2018/2019 in poročanje o le-teh
4. Predlogi za dejavnosti v šolskem letu 2019/2020

Načrti za naprej, predlogi:

Potekalo bo sprotno elektronsko informiranje vodstva o morebitni nezgodi v OPB-ju s strani učitelja, pri katerem se nezgoda zgodi.

Kot je bilo dogovorjeno na 6. aktivu s strani sodelavk v OPB-jih se predlaga uvedbo urnika za OPB skupine. Predlog je bil, da bi imeli vsi otroci svojo garderobno omarico ter da bi se poenostavila prijava učiteljic in učiteljev na kosilo, in sicer, isti dan zjutraj. To predlagajo tudi glede odjave.

POROČILO O DELU RAČUNALNIKARJA ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI– računalnikarice Rozalija Grešak, Barbara Flajnik, Sandra Toni

1. RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE

I-tablo učenci in učitelji uporabljajo med poukom za razlago snovi in ogleda filmov, ...

Na matični šoli se računalniki nahajajo v vseh učilnicah. V učilnicah na razredni stopnji je bila na voljo i-tabla s projektorjem ali projektor z računalnikom. Učencem sta bila na voljo tudi računalnika med izvajanjem ISP in DSP. Učenci so lahko uporabljali računalnik tudi v knjižnici. Nekatere učilnice na razredni stopnji še nimajo projektorja in platna oz. i-table, vendar učiteljice niso izrazile želje za to.

Učenci imajo tudi na podružničnih šolah Golo, Iška vas in Tomišelj na voljo računalnike, ki jih uporabljajo pri pouku ali drugih dejavnostih skoraj vsak dan. Na podružničnih šolah Golo in Tomišelj imajo i-tablo s projektorjem in računalnikom. Na podružnični šoli Iška vas pa imajo projektor z računalnikom.

V letošnjem šolskem letu smo izvedli računalniško opismenjevanje v prvem triletju.

Učenci podružnične šole Iška vas so spoznali način dela v računalnici in risali v programu Slikar.

Učenci 3. razreda so v okviru tehniškega dne ustvarjali risbe v programu Slikar.

Učenci 4. razreda so urili znanje o vožnji s kolesom in se pripravljali na kolesarski izpit. Naloge teoretičnega dela kolesarskega izpita so reševali s pomočjo računalnika. Takoj so lahko izvedeli, če so izpit opravili ali ne.

Učenci predmetne stopnje so lahko uporabljali i-tablo ali projektor v dvanajstih učilnicah in računalnike v računalnici, nekaterih učilnicah in knjižnici pri rednem, dopolnilnem in dodatnem pouku, ISP in DSP, izbirnih predmetih, interesnih dejavnostih, naravoslovnih in tehniških dnevih ter poklicni orientaciji. V 8. razredu smo izvedli tudi tehniški dan na temo obdelave podatkov, kjer so se učenci seznanili z izdelavo spletnih anket in obdelave podatkov v Excelu.

Učenci so pri pouku v računalnici spoznavali varno rabo interneta, pridobivali nova znanja ali pa le utrjevali, urili, ponavljali že obravnavano snov s pomočjo didaktičnih in drugih programov ter spletnih strani.

Izvedenih je bilo tudi nekaj anket o prehranjevalnih navadah pod vodstvom Tanje C. Bičanić. Računalnike so učenci uporabljali tudi pri izbirnem predmetu Elektronika z robotiko, kjer so uporabljali program Arduino.

Na temo varne rabe interneta smo 29. 9. 2018 izvedli tehniški dan za celo šolo. Učitelji so se z učenci pogovarjali o uporabi interneta, telefonov, računalniških igrice, ... Ogledali so si nekaj risank Ovce in kratkih filmov o varni rabi interneta, izdelovali so plakate, narisali risbe, izvedli kvize, ...

Za učence 3., 6. in 8. razreda so bile izvedene naslednje delavnice na temo varne rabe interneta:

Razred	Datum	Tema delavnice	Izvajalec
3. a, b	5. 3. 2019	Ne bodi ovčka na internetu	predavatelj iz Safe.si
3. g, i, t	22. 2. 2019	Ne bodi ovčka na internetu	predavatelj iz Safe.si
6. a, b, c	13. 3. 2019	Varovanje zasebnosti in uporaba družabnih omrežij (90 min)	predavatelj iz Safe.si
8. a, b, c	14. 3. 2019	Zasvojenosti s sodobnimi tehnologijami (90 min)	predavatelj iz Safe.si

2. IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

Učiteljem, strokovnim in administrativnim sodelavcem smo med šolskim letom pomagali pri manjših računalniških težavah.

Marsikatero težavo pa rešijo učitelji, strokovni in administrativni delavci sami ali pa si med seboj pomagajo.

3. PROGRAMSKA OPREMA

V letošnjem letu nismo pridobili nobene nove programske opreme. Večina didaktične programske opreme je na voljo brezplačno preko interneta.

4. STROJNA OPREMA

V letošnjem šolskem letu smo kupili naslednjo računalniško opremo:

- 26 novih računalnikov in monitorjev za prenovo računalniške učilnice
- 9 novih računalnikov za nov prizidek
- 1 projektor za učilnico A17

Vso zgornjo opremo smo kupili prek projekta SIO-2020, pri katerem je bila polovica stroškov sofinancirana s strani projekta.

Kupili pa smo tudi 2 zunanja trda diska za varnostne kopije pomembnih podatkov.

Zaradi nižjih stroškov na kopijo in hitrejšega kopiranja smo najeli pri podjetju Micopy kopirne stroje. Kopiranje je v osnovi črno belo, barvno kopiranje je omogočeno trem osebam na šoli, na katere se bodo lahko obrnili učitelji, če bodo želeli imeti barvno kopiranje.

5. OMREŽJA

a) DOMENA, STREŽNIK, UPORABNIŠKA IMENA IN ELEKTRONSKI NASLOVI

Med šolskim letom smo učence, učitelje in druge delavce šole usmerjali k uporabi storitev omrežja internet. Učitelji imajo tudi možnost enkratnega koriščenja Office in Windows na domačem računalniku.

Uporabljamo službene elektronske naslove v obliki ime.priimek@osig.si, in projektne elektronske naslove: vodja.prehrane@osig.si, obracuni@osig.si, prehrana@osig.si,

kuhinja@osig.si, racunovodstvo@osig.si, ucitelj.racunalnistva@osig.si, tajnistvo@osig.si, knjiznica@osig.si, svetovalna.sluzba@osig.si.

Prešli smo tudi na uporabo Arnesovih spletnih učilnic, ki pa še niso v celoti v uporabi.

b) SPLETNA STRAN OŠ IG

Skrbimo, da so na spletni strani objavljeni aktualni podatki.

Pri oblikovanju, posodabljanju, urejanju in dodajanju novih vsebin sodelujejo tudi drugi sodelavci. Skrbimo za vnos novosti, obvestil, nekaterih fotografij, ki jih posredujejo sodelavci v e-obliki, ter za urejanje in obnavljanje spletne strani kot administrator. Na začetku leta je bila stran osvežena, nekatere vsebine dodane, nekatere pa odstranjene.

V juliju in avgustu se bo spletna stran prenesla z GVS strežnika, na katerem je sedaj, na drug Arnesov strežnik. GVS strežnik bodo namreč ukinili.

c) ODPRTOST ŠOLE NA PODROČJU IKT

Digitalni fotoaparati so letos uporabljali več učiteljev in knjižničarka za fotografiranje različnih dejavnosti, šole v naravi, športnih dejavnosti, izdelkov učencev ter beleženju različnih dogodkov in prireditev.

Računalnik in projektor ter i-table so večkrat uporabljali učitelji, strokovni delavci in zunanji izvajalci pri različnih predavanjih, izobraževanjih in predstavitev za učence, starše in delavce šole.

Občina je kupila projektor za uporabo v športni dvorani, ki omogoča predvajanje slike z zadnje strani, v oddaljenosti le 3 metre. Poleg tega ima možnost predvajanja slike v zelo svetlem okolju, kar je v telovadnici zelo dobrodošlo.

č) TELEKOMUNIKACIJE

Celotna šola je prešla na internetno telefonijo, prenovljena pa je tudi glavna omarica za internet in telefonijo. Prizidek ima svojo tovrstno omarico.

Prizidek je opremljen tako z žičnim kot brezžičnim omrežjem.

d) VARNA RABA INTERNETA IN ZNAČKA E-VARNA ŠOLA

Poročilo je oddala Barbara Flajnik.

6. MOJE DELO

Stalne naloge:

- pomoč sodelavcem pri izvajanju pouka v računalnici,
- pomoč sodelavcem pri uporabi računalnikov,
- instalacija novih programov in posodabljanje starih,
- skrb za nemoteno delovanje strojne opreme – organizacija,
- urejanje in priprava računalnikov za pouk in delo sodelavcev,
- posodabljanje spletne strani šole,
- sodelovanje z vodstvom šole pri celoviti informatizaciji zavoda,
- instaliranje različnih programov na šoli,
- priprava računalnikov za pouk,

- urejanje in skrb za brezhibno delovanje računalniške opreme v računalniški učilnici, učilnicah, kabinetih, na podružnicah in v pisarnah,
- pomoč v računovodstvu, tajništvu, knjigovodstvu, svetovalni službi, knjižnici, pomočnicama ravnateljice in ravnateljici pri delu z računalnikom,
- ponovna instalacija programov in posodabljanje računalniških programov na vseh računalnikih,
- urejanje in čiščenje dokumentov na računalnikih,
- reševanje težav z omrežjem, tiskanjem, branjem elektronske pošte, virusi,
- sodelovanje s serviserji,
- dogovarjanje po elektronski pošti in telefonu,
- pošiljanje slik in dokumentov po elektronski pošti,
- tiskanje različnih dokumentov,
- branje in urejanje slik iz digitalnega fotoaparata, tiskanje, shranjevanje,
- arhiviranje slik in različnih dokumentov na zunanji disk,
- priprava in urejanje spletne strani šole (administrator),
- priprava in urejanje za nemoteno delovanje e-dnevnika v programu Lopolis (administrator v sodelovanju z vodstvom šole),
- dogovarjanje z učitelji o uporabi računalniške učilnice,
- stalno izpopolnjevanje znanja s samoizobraževanjem preko spletnih strani in različnimi drugimi načini,
- sodelovanje z vodstvom šole pri nakupu nove računalniške opreme.

Računalniška izobraževanja, ki smo se jih udeležili:

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM	Računalnikar
Delavnice Lopolis	Logos.si	OŠ Oskar Kovačič, Lj., 15. 5. 2019	Barbara Flajnik

7. PREDLOGI IN NAČRTI ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

Na začetku leta bo potrebno dokončno urediti IKT opremo v prizidku. Kasneje bi bilo dobro urediti računalniško učilnico in odpisati zastarelo in dotrajano opremo, računalnike (v dogovoru je bilo 6 ali 8 računalnikov- odvisno od razpoložljivosti), ki še delujejo, pa prestaviti v knjižnico, da jih bo knjižničarka uporabljala za seznanjanje učencev z digitalno knjižnico COBISS.

8. MOJE MNENJE IN ŽELJE O RAČUNALNIŠKEM DELU

V letu, ki prihaja, si želim, da bi obstoječa računalniška oprema delovala brezhibno in nemoteno, da se lahko računalnikar posveti novostim in izboljšavam obstoječe opreme. Upam, da bo oprema v novem prizidku delovala in bo dobro služila svojemu namenu. Želim si tudi, da bi bilo delo računalnikarja bolj cenjeno in da bi se upoštevala količina in zahtevnost opreme, ki jo je potrebno vzdrževati, saj se obseg dela na tem področju intenzivno povečuje iz leta v leto, posluha za spremembo normativov pri zaposlovanju, pa s strani države ni.

POROČILO O DELU NA PODROČJU PROMETNE VZGOJE – MENTORICA VIDA HROVAT

Šolsko leto smo pričeli z aktivnim načrtovanjem varovanja otrok ob pričetku pouka. Posebna pozornost je bila namenjena najmlajšim, ki so prvič vstopili v šolo, načrtovanju šolskih prevozov in poskrbeli za varnost učencev zaradi gradbišča v bližini šole.

- V tednu pred pričetkom pouka so bile postavljene opozorilne table – šolska pot.
- Člani društva upokojencev so aktivno sodelovali pri varovanju otrok na centralni OŠ Ig in na podružničnih šolah.
- Starše učencev smo opozorili na spoštovanje pravil v okolici šole zaradi gradnje na uvodnih roditeljskih sestankih in na spletni strani šole.
- Za dodatno varnost so s svojo prisotnostjo v prvem tednu na cesti poskrbeli policisti.
- Delavci šole smo skrbeli za nadzor otrok zjutraj z jutranjim varstvom ter do odhoda šolskega avtobusa z opoldanskim varstvom.
- Posebno pozornost smo namenili učencem vozačem s posredovanjem pravil o primernem vedenju potnika v avtobusu.
- Po končanem pouku smo spremljali učence na avtobusno postajo in preverjali njihovo ravnanje.
 - - Tudi po končanem delu v pod. bivanju, so učiteljice spremljale otroke na avtobusno postajo in nadzorovale varen vstop otrok v avtobus.
- Starši prvošolcev so prejeli brošuro »Prvi koraki v prometu« z navodili za vzgojo otrok v prometu.
- Prvošolčki so dobili rumeni rutice in navodila za nošenje.

Dejavnosti, ki so potekale v okviru prometne vzgoje preko šolskega leta:

- Z učenci smo se o prometni varnosti pogovarjali pri pouku in na razred. urah.
- Opravljeni so bili dodatni razgovori z učenci vozači in nadzor vedenja na postajališču, kjer beležimo pogosto težave.
- Za občasno pomoč pri prevozih smo zaprosili člane društva upokojencev, a so sodelovanje zavrnilo zaradi pomisleka o smiselnosti le tega.
- Izvedeno je bilo srečanje s policistom in razgovor o ravnanju v prometu za učence od 1. do 5. razreda na centralni OŠ in podružnicah.
- Petošolci so sodelovali v celoletnem projektu Varno na kolesu in se udeležili zaključne prireditve v Senčurju.
- V začetku oktobra je bila izvedena preventivna delavnica prometne vzgoje za učence 5.razreda po programu »Jumicar«. Dejavnost je drugačna, izkustvena, vzgojna in otrokom zelo zanimiva.
- Sodelovali smo pri obeležitvi dneva spomina na žrtve v prometu.
- Sodelovali smo na natečaju Zavoda varna pot (z literarnimi prispevki).
- V februarju je bila izvedena preventivna delavnice Zavoda Varna pot »5x STOP je cool« za učence 9. razreda.
- Četrtošolci so sodelovali v akciji Bodimo preVidni.
- Sprotno smo spremljali vse preventivne akcije in se vključevali kolikor je bilo mogoče.

- Četrtošolci so se pripravljali na teoretični del kolesarskega izpita in ga v juniju tudi prvič opravljali. Zaradi zahtevnosti računal. programa in sposobnosti učenčevega branja, niso bili najbolj uspešni. Ponovni preizkus bodo opravljali v jeseni.
- Izveden je bil tudi teoretični dela kolesarskega izpita za petošolce (3x ponovitev) in posamezne individualne. Vsi žal niso bili uspešni.
- Izveden je bil **praktični** del kolesarskega izpita za petošolce, ki je potekal dne, 4. 6. 2019. **Izpit je opravilo 72 učencev** petega razreda in **1** učenka šestega razreda. 11 petošolcev ni opravilo izpita. Vzrok neuspeha je bilo slabo obvladovanje kolesa in neupoštevanje pravil. Tako teorijo, kot praktični del bodo lahko posamezni učenec ponovili in ponovno dokazovali znanje prihodnje šolsko leto.

Opažam, da imamo veliko učencev vozačev in starši se vse bolj zanašajo na uporabo šolskih koles, zato morajo bit ta tehnično ustrezna. Z novim šolskim letom nujno potrebujemo še eno kolo za odrasle, ki bo omogočilo hkratno delo dvema učiteljema.

ZAKLJUČEK

Prometno vzgojne dejavnosti so potekale o okviru pouka in izven njega.

Aktivnosti na tem področju je zelo veliko. Nekatere dejavnosti so pogojene z visokimi denarnimi prispevki staršev in jih učiteljice vsako leto ne vključimo v program dela. Spet druge neplačljive dejavnosti pa učiteljev ne pritegnejo, ker so zelo obremenjeni z različnimi nalogami in jih težko motiviram za dodatna dela, ki segajo vnjihov prosti čas, prav tako učence. Ti so vse bolj obremenjeni ali nezainteresirani za dodatne naloge.

Zelo smo hvaležni članom društva upokojencev za vsakoletno pomoč pri varovanju otrok ob začetku šolskega leta. Zaupano delo opravijo odgovorno. Učenci, posebno mlajši, resno upoštevajo njihove nasvete. Vse bolj pa jih upoštevajo tudi starši, ki ob jutrih hitijo v službo.

Tudi v prihodnje si želimo aktivnega sodelovanja z občinskim svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in **strokovno pomoč pri oblikovanju in dopolnitvi starega / novega programa “Varne šolske poti”**.

POROČILO O IZOBRAŽEVANJU NA SEMINARJIH IN POSVETIH

Zap. št.	Zap. št.	Naziv izvajalca	Naziv programa	datum	št.dni
1	BRENCE Martina	Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana	Praktična astronomija v osnovni šoli	17.9., 1.10. in 22.10.	5
2	ŠANTEJ Gorazd	Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana	Praktična astronomija v osnovni šoli	17.9., 1.10., 8.10., 15.10. in 22.10.	5
3	ŠUC Anita	RTC Krvavec, d.d.	Dan odprtih vrat Gorskega centra Krvavec	18.09.2018	1
4	AKRAP Aleksandra	RS Ministrstvo za zdravje	Kaj je zdrav šport mladih?	26.09.2018	1
5	AKRAP Aleksandra	Olimpijski komite Slovenije	13. Kongres športa za vse	30.11.2018 in 01.12.2018	1
6	ANTOLIČ Jožefa	Srednja šola za oblikovanje in fotografijo	Posvet likovnih pedagogov Slovenije	28.11.2018	1
7	BABŠEK Andreja	Ravnateljski servis, d.o.o.	Posvet pomočnic in pomočnikov ravnateljev in ravnateljic	4. in 5.10.2018	2
8	BRENCE Martina	OŠ Beltinci	Mednarodna konferenca: Dejavnosti razširjenega programa v sodobni šoli	27.10.2018	1
9	CREPULJA BIČANIČ Tanja	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti	10. posvet Kemijska varnost za vse	23.-24.10.2018	2
10	DOVJAK Nataša	Založba Verlag Dashofer	Obračunavanje potnih stroškov ter ostalih povračil v zvezi z delom	23.11.2018	1

11	FLAJNIK Barbara	Ravnateljski servis, d.o.o.	Posvet pomočnic in pomočnikov ravnateljev in ravnateljic	4. in 5.10.2018	2
12	KOVAČIČ Darja	Educa	Sodobna tajnica/tajnik v VIZ XV.	23.-24.10.2018	2
13	MRŽEK Tina	Center za varnejši internet	E-zlorabe otrok: iz teorije v prakso	27.09.2018	1
14	MRŽEK Tina	Vseživljenjska karierna orientacijska nacionalna koordinacijska točka	Ko bom velik-a, bom ...	22.10.2018	1
15	PERME Meta	Eko sklad	Regijsko srečanje in delavnica Podnebne spremembe	03.10.2018	1
16	RODE Simona	UKC LJ	Šola ukrepanja pri anafilaktični reakciji otroka in mladostnika	17.09.2018	1
17	RUPERT Sara	Pediatrična klinika Ljubljana	Seminar o sladkorni bolezni	18.10.2018	1
18	ŠANTEJ Gorazd	OŠ Beltinci	Mednarodna konferenca: Dejavnosti razširjenega programa v sodobni šoli	27.10.2018	1
19	ŠANTEJ Gorazd	EDUvision, s.p.	Sodobni pristopi poučevanja prihodnjih generacij	29.11.2018	1
20	ŠUC Anita	Fakulteta za šport	Osnove učenja rokometu, odbojke in košarke	16.11.2018	2
21	VILMA Trošt Stenovec	MIB d.o.o.	Strukturni dejavniki podjetja	22.11.2018	1
22	URŠIČ Nataša	RS Ministrstvo za zdravje	Metode dela z otroki dela s SAM	1.12.2018, 08.12.2018, 15.12.201	3

23	VIČIČ MALNAR Biserka	Šola za ravnatelje	XXVII. Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev OŠ: Učenje v središču	5. in 6.11.2018	2
24	VINŠEK Katarina	UNI LJ, Pedagoška fakulteta	Delo z matematično nadarjenimi učenci: Kombinatorični izzivi	06.10.2018	1
25	ZAFIROVIČ Sandra	Educa	Jesenske novitete za računovodje iz VIZ	25.09.2018	1
26	ZAVEC Stanko	RS Ministrstvo za zdravje	Kaj je zdrav šport mladih?	26.09.2018	1
27	TROŠT V. Stenovec	Gospodarsko razstavišče	Sodobne priprave hrane	29.11.2018	1
28	ZAVEC Stanko	Olimpijski komite Slovenije	13. Kongres športa za vse	30.11.2018	1
29	ZAFIROVIČ Sandra	Ministrstvo za javno upravo	Predstavitev novosti na področju plač	17.12.2018	1
30	DOVJAK Nataša	Ministrstvo za javno upravo	Javna naročila pod mejnimi vrednostmi EU - NMV	07.01.2019	1
31	BABŠEK Andreja	Ministrstvo za javno upravo	Javna naročila pod mejnimi vrednostmi EU - NMV	07.01.2019	1
32	ZAVEC Stanko	OO ZUTS - VZH regija	Alpsko smučanje	03.01.2019	1
33	ANTOLIČ Jožefa	OO ZUTS - VZH regija	Alpsko smučanje	03.01.2019	1
34	VIDMAR Janja	Natalija Čerček, s.p.	Strokovno izobraževanje na področju matematike	26.01.2019	1
35	ČERNJAVIČ Suzana	Rdeči križ Slovenije - OZLJ	8 Urna obnovitvena delavnica za bolničarje	29.01.2019	1
36	VINŠEK Katarina	Pedagoška fakulteta	Razvijanje zmožnosti branja in pisanja	26.01.2019	1
37	VINŠEK Katarina	Fakulteta za šport	Sproščanje v šoli	31.01.2019	3
38	JAZBINŠEK Damjana	MIZŠ	Delovno srečanje svetovalnih delavcev	31.01.2019	1

39	KRIŽMAN Romina	Fakulteta za šport	Licenca čarobni otroci, 1.del	02.02.2019	1
40	LEMEŽ Barbara	SVIZ	Seminar za sindik. zaupnike	11.02., 12.02.2019	2
41	ORTAR Mirjam	Izobraževalni center za zaščito in reševanje	Usposabljanje poverjenikov CZ	19.02., 20.02.2019	2
42	OPREŠNIK P. Alja	Domus Medica	Učno in vedenjsko zahtevni otroci	06.03.2019	1
43	KERT Lea	Super U, Špela Korinšek Kaurin s.p.	Učitelj – super vzornik svojih učencev	23.02.2019	1
44	BABŠEK Andreja A.	Ravnateljski servis, d.o.o.	Posvet pomočnic in pomočnikov ravnateljev in ravnateljic	05.03. - 06.03.2019	2
45	FLAJNIK Barbara	Ravnateljski servis, d.o.o.	Posvet pomočnic in pomočnikov ravnateljev in ravnateljic	05.03. - 06.03.2019	2
46	JAZBINŠEK Damjana	Domus Medica	Učno in vedenjsko zahtevni otroci	06.03.2019	1
47	OPREŠNIK P. Alja	Domus Medica	Učno in vedenjsko zahtevni otroci	06.03.2019	1
48	ZAVEC Stanko	Zavod za šport RS Planica	Strokovni posvet koordinatorjev	06.03.2019	1
49	ŠPANINGER Jolanda	Hotel Astoria	Hiperaktiven ali nemiren otrok	09.03.2019	1
50	PETKOVŠEK Mojca	Hotel Astoria	Hiperaktiven ali nemiren otrok	09.03.2019	1
51	HARMAN Tina	Hotel Astoria	Hiperaktiven ali nemiren otrok	09.03.2019	1
52	TROŠT STENOVEC Vilma	Društvo za mediacijo in komunikacijo	Učinkovito reševanje konfliktov v razredu	14.03.2019	1
53	BRENCE Martina	Neva Strel Pletikos	Socialne igre v razredu	23.03.2019	1
54	ŠANTEJ Gorazd	Neva Strel Pletikos	Socialne igre v razredu	23.03.2019	1
55	ANTOLIČ Jožefa	Fakulteta za šport	Naučimo se smučati na igriv način	11.03. - 13.03.2019	3

56	ZAVEC Stanko	Fakulteta za šport	Naučimo se smučati na igriv način	11.03. - 13.03.2019	3
57	BABŠEK Andreja A.	Izobraževalni center Uspeh d.o.o.	Napredovanja jav. Uslužbencev v letu 2019	13.03.2019	1
58	DOVJAK Nataša	Saop d.o.o.	Pomladna konferenca za javni sektor	15.03.2019	1
59	LOVŠIN Anja	LDN zavod, Šola za ravnatelje	Načrtovanje	22.03.2019	1
60	URŠIČ Nataša	Mladinska knjiga	Kompetenten učitelj - srce sodobne šole	23.03.2019	1
61	BRENCE Martina	Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana	Praktična astronomija v osnovni šoli	30.03.2019	1
62	ŠANTEJ Gorazd	Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana	Praktična astronomija v osnovni šoli	30.03.2019	1
63	LOVŠIN Anja	MIB UDU d.o.o.	Promocija zdravja v VIZ	11.04.2019	1
64	ŠUC Anita	MIB UDU d.o.o.	Promocija zdravja v VIZ	11.04.2019	1
65	POTOČNIK Branka	Center za osebnostno rast	Kako poučevati v razredu, v katerem imamo paleto učencev...?	06.04.2019	1
66	DODIČ Andreja	RIC - Gim.Franceta Prešerna Kranj	Vrednotenje NPZ iz MAT. - 6.razred	26.03.2019	1
67	KRIŽMAN Maja	RIC - Gim.Franceta Prešerna Kranj	Vrednotenje NPZ iz MAT. - 6.razred	26.03.2019	1
68	KRIŽMAN Romina	Fakulteta za šport	Licenca Čarobni otroci, 2.del	30.03.2019	1
69	LOVŠIN Anja	LDN zavod, Šola za ravnatelje	Senčenje	02.04.2019	1
70	STRELEC Petra	Mladinska knjiga	Kompetenten učitelj - srce sodobne šole	23.03.2019	1
71	KRAMAR Ana	Pedagoška fakulteta, Koroška cesta 160, Maribor	Razvoj bralne pismenosti na razredni stopnji	5., 6., 12. in 13.4.2019	4

72	KUNOVAR Aleksandra	Pedagoška fakulteta, Koroška cesta 160, Maribor	Razvoj bralne pismenosti na razredni stopnji	5., 6., 12. in 13.4.2019	4
73	TROŠT STENOVEC Vilma	MIB UDU d.o.o.	Promocija zdravja v VIZ	11.04.2019	1
74	CREPULJA BIČANIČ Tanja	Nacionalni inštitut za javno zdravje	Predstavitev določenih zdrav. stanj pri učencih OŠ in predlogi ukrepanja	15.04.2019	1
75	SLAVI HITI	Rdeči križ Slovenije - OZLJ	8 Urna obnovitvena delavnica za bolničarje	16.04.2019	1
76	KRIŽMAN Romina	Fakulteta za šport	Licenca Čarobni otroci, 3.del	20.04.2019	1
77	KERT Lea	Super U, Špela Korinšek Kaurin s.p.	Samozavest v razredu	20.04.2019	1
78	KOŠIR Polona	Saop d.o.o.	Kadrovska evidenca	17.4.2019 in 23.04.2019	2
79	HARMAN Tina	Zavod Modri december, Zveza NVO za avtizem	Uporaba senzornih strategij v učnem procesu	11.05.2019	1
80	LOVŠIN Anja	Šola za ravnatelje	Projektno delo	10.05.2019	1
81	ŠPANINGER Jolanda	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti	Odklikni! Ustavimo spletno nasilje nad ženskami in dekleti	14.05.2019	1
82	LEMEŽ Barbara	Ministrstvo za javno upravo	Priprava na strok.izpit iz ZUP	13- 15.05.2019	3
83	LEMEŽ Barbara	Ministrstvo za javno upravo	Izpit iz ZUP	27.05.2019	1
84	FLAJNIK Barbara	Logos.si d.o.o.	1. Prometejeva delavnica (Lopolis)	15.05.2019	1
85	BABŠEK Andreja	Logos.si d.o.o.	1. Prometejeva delavnica (Lopolis)	15.05.2019	1
86	KRAMAR Ana	MIZŠ	Živeti raznolikost: vključevanje priseljencev, slovenščina in medkulturni dialog	17. in 18.05.2019	2

87	KUNOVAR Aleksandra	MIZŠ	Živeti raznolikost: vključevanje priseljencev, slovenščina in medkulturni dialog	17. in 18.05.2019	2
88	KERT Lea	MIZŠ (Državni zbor, Šubičeva ulica 4, Lj.)	Aktivno državljanstvo - Državni zbor odpira svoja vrata	31.05.2019	1
80	LOVŠIN Anja	Šola za ravnatelje, Vojkova cesta 63, Ljubljana	Zakonodaja v V-I	31.05.2019	1
81	KOŠIR Polona	Rdeči križ Slovenije - OZLJ	8 Urna obnovitvena delavnica za bolničarje	11.06.2019	1
89	FLAJNIK Barbara	Logos.si d.o.o.	2. Prometejeva delavnica (Lopolis)	05.06.2019	1
90	BABŠEK Andreja	Logos.si d.o.o.	2. Prometejeva delavnica (Lopolis)	05.06.2019	1
91	BRENCE Martina	Zavod RS za šolstvo	Študijsko srečanje za OŠ - 2.skupina: matematika, fizika	26.08.2019	1
92	ŠANTEJ Gorazd	Zavod RS za šolstvo	Študijsko srečanje za OŠ - 2.skupina: tehnika in tehnologija	26.08.2019	1
93	PLAVEC Kristina	Zavod RS za šolstvo	Študijsko srečanje za OŠ - 2.skupina: tehnika in tehnologija in matematika	22.08.2019	1