



OSNOVNA ŠOLA IG

Troštova ulica 24, 1292 Ig

Telefon: 01/2802 340

Telefax: 01/2802 368

E-mail: o-ig.lj@guest.arnes.si

ZAPISNIK SEJE SVETA STARŠEV OŠ IG

z dne 24.02.2020 ob 17:00 uri v zbornici OŠ Ig

Prisotni: glej listo prisotnosti (priloga)

Gostje na seji: Biserka Vičič Malnar, Andreja A. Babšek, Barbara Flajnik, Damjana Jazbinšek

Dnevi red:

- 1) Potrditev zapisnika seje Sveta staršev z dne 26.9.2019
- 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju
- 3) Realizacija programa letnega delovnega načrta
- 4) Razno (pobude, predlogi, vprašanja staršev)

Predsednica sveta predlaga novo točko dnevnega reda, saj je zaradi osebnih razlogov odstopila dosedanja zapisnikarica. Predlagana točka soglasno sprejeta.

AD 1) POTRDITEV ZAPISNIKA

Člani Sveta staršev soglasno potrdijo zapisnik seje Sveta staršev z dne 26.9.2019.

AD 2) IZVOLITEV ZAPISNIKARJA/CE SVETA STARŠEV

Za zapisnikarja Sveta staršev je soglasno izvoljen g. Jure Podržaj. Mandat zapisnikarja je usklajen z mandatom predsednice sveta.

AD 3) POROČILO O VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEM DELU V PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU

Poročilo je dodano zapisniku kot priloga.

Vodstvo šole opaža, da je pri nekaterih vzgojno »drugačnih« učencih, sodelovanje staršev slabo in je zato strokovnim delavcem njihovo vzgojno delo zelo omejeno. Izpostaviti je potrebno, da se v takih primerih vsi učenci obravnavajo na isti način in po istih postopkih – z vidika kršitev pravil vzgojnega načrta.

V zadnji triadi se ugotavlja, da se starši večkrat ne strinjajo, da bi učenci obiskovali individualno skupinsko pomoč, ki je nadgradnja dopolnilnega pouka, kjer se učitelji lahko bolj individualno posvečajo učencem.

Vprašanje: zakaj se ta statistika razlikuje od podanih podatkov na roditeljskem sestanku?

Odgovor: na roditeljskih sestankih starši dobijo informacije o njihovem oddelku, na seji pa so bili podani podatki glede na triado oziroma na ravni celotne OŠ Ig.

Vprašanje: ali ima šola vzvode, da »prisili« starše, ki ne želijo sodelovati in tako ne delujejo v otrokovo korist? Osnovna šola je obvezna, torej lahko le čakamo, da učenec konča osnovnošolsko izobraževanje. V takšnih primerih trpi predvsem preostali del učencev v oddelku.

Odgovor: vedenjsko težaven učenec ni nujno tudi učno težaven. Brez soglasja staršev vodstvo šole učenca ne sme poslati na dodatne obravnave. Lahko samo predlaga obravnavo, postopke. Možna je zgolj prijava na pristojen Center za socialno delo, iz razloga, da starši ne izpolnjujejo svojih starševskih obveznosti. Prepis učenca na drugo izobraževalno ustanovo je možen le po

izrečenem 3.vzgojnem opominu v šolskem letu ter pod pogojem, da ga je ta ustanova tudi pripravljena sprejeti.

Vprašanje: učenci pogosto ne razumejo, zakaj za posameznika veljajo drugačna pravila, kot za ostale. Učence bi morala šola bolj izobraziti, zakaj so nekateri posamezniki drugačni.

Odgovor: pričakuje se, da se razrednik z razredom pogovori o drugačnosti ter na kakšen način lahko razred kot celota pripomore k boljšem vzdušju v razredu. Vendar kljub temu, da imajo nekateri posamezniki specifične težave, za njih veljajo povsem enaki vzgojni ukrepi kot za vse ostale. Če starši menijo, da je podanih premalo informacij, naj se obrnejo na razrednika.

Vprašanje: če strokovni delavci v šoli prepoznajo, da ima učenec težave in se starši na pozive šole ne odzivajo, mora vodstvo šole to prepoznati kot zanemarjanje otroka, kar je oblika nasilja in mora to ustrezno prijaviti pristojnim službam.

Odgovor: vodstvo šole lahko, ko presodi, da je to potrebno, poda prijavo pristojnim službam, druga dejanja niso v njihovi pristojnosti. Vodstvo od staršev pričakuje in si želi zaupanje v ravnanje strokovnih delavcev šole.

Vprašanje: ali imate kakšne povratne informacije, kaj se zgodi po prijavi na pristojne službe?

Odgovor: Ugotavljamo, da so odzivi CSD pogosto preveč medli, razlogi pa so gotovo različni. Izkazalo se je, da včasih tudi Center za socialno delo, nima vzvodov za starševsko »ne sodelovanje«.

AD 4) REA LIZACIJA PROGRAMA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Napredek in izvajanje programa za posamezne razrede podajajo razredniki v okviru roditeljskih sestankov. Na ravni šole teče vse po zastavljenem programu, z nekaj odstopanji, predvsem so težave pri daljših odsotnostmi učiteljskega kadra. To se rešuje z nadomestnimi učitelji, za katere pa vodstvo opaža, da je trenutno pomanjkanje tovrstnega kadra na trgu. Težave so

pojavnjajo tudi pri manku kadra za podaljšano bivanje, ki pa ga obvladujejo z nadomestnim kadrom in razporeditvijo obstoječega.

- Šola v naravi (tretji razred Osilnica, izvajalo se bo plavanje ter 20 ur pouka; 8 razred: izvajal se bo družboslovni tabor)
- Ekскурzije so planirane v mesecu maju
- 18.4. odprti dan OŠ Ig z gasilsko evakuacijsko vajo. Vabljeni tudi starši.

AD 5) POBUDE, PREDLOGI, VPRAŠANJA STARŠEV

Za četrti in peti razred, pri pouku predmeta angleščine, se delovnih zvezkov ne bo kupilo (13,19 EUR/kos). Nadomestilo se jih bo z delovnimi listi, ki jih pripravlja učiteljica, letno nadomestilo bo staršem obračunano pri naslednji položnici v višini:

4.razred: 2 EUR/leto 5.razred: 3 EUR/leto

Svet staršev poda pobudo, da se preveri ali bi bil tak način izvajanja poučevanja možen tudi pri ostalih predmetih.

Po zamenjavi kadra v knjigovodstvu in primopredaji se je aktivnost uvajanja elektronskega bančništva nekoliko odložila. Aktivnosti v smeri pridobivanja podatkov, kako bi to v naslednjem šolskem letu to uvedli, se izvajajo. Zelo verjetno bo integracija uporabe elektronske banke za interesirane starše možna v šolskem letu 2020/21.

Vprašanje: ali ima vodstvo šole kakšne nove informacije o zelenih parkovnih površinah na območju starega vrtca?

Odgovor: OŠ Ig je z novim prizidkom uspela izprazniti prostore. Sedaj je na vrsti Občina Ig, da prisrbi ustrezna sredstva ter realizira spremembo namembnosti. Trenutno se določen del programa športne vzgoje, zaradi prostorske stiske, izvaja v t.i. stekleni avli, kjer je občina financirala zamenjavo talnih podlog.

Predstavnici staršev predlagata, da bi se učenci med podaljšanim bivanjem več gibal na svežem zraku.

Odgovor: vodstvo šole predlaga, da se starši pozanimajo pri posameznih učiteljicah OPB, kako imajo PB organizirano in naj jim predstavijo svoje predloge. Vodstvo šole bo pozvalo aktiv učiteljic podaljšanega bivanja, da se učenci čim več gibajo na svežem zraku.

Vprašanje: ali bi bila možna zamenjava mivke in montaža pokrivala pri peskovniku ob leseni lopi?

Odgovor: predlog je delno že realiziran in bo kmalu tudi v popolni meri izveden.

Vprašanje: ali je vodstvo šole kontaktiralo Občino Ig, zakaj na jesenski seji Sveta zavoda OŠ Ig, ni bil prisoten noben predstavnik s strani občine?

Odgovor: to vprašanje je potrebno nasloviti na predsednico Sveta zavoda OŠ Ig ga. Berlisk.

Vprašanje: zakaj je zadnja leta malo ponudbe dodatnih programov za nadarjene učence?

Odgovor: Izvaja se tabor za nadarjene, v devet razredu je ekskurzija v London, v mesecu marcu imajo učenci projekt Učenje, učenje,...

Vprašanje: kdo dela razpored dejavnosti in tekmovanj? Te se namreč večkrat prekrivajo. Enake težave so tudi pri izbirnem predmetu šport in tekmovanja.

Odgovor: nekateri datumi tekmovanj so znani vnaprej, vsi žal ne. Nekatera tekmovanja so podvržena nenapovedanim in stalnim premikanjem datumov s strani organizatorjev. Ni krovne zveze za različna tekmovanja, temveč jih na različnih področjih organizirajo različne zveze, ki pa si med seboj ne posredujejo podatkov, zato večkrat nastanejo prekrivanja. Vodstvo šole situacije sprti rešuje, kolikor jih lahko.

Vprašanje: dostopnost učiteljev?

Odgovor: če se učitelja ne dobi po elektronski pošti, se naj pokliče v zbornico ali tajništvo.

Vprašanje: zakaj se ne izvaja interesna dejavnost odbojka, za deklice v prvi triadi. Na splošno je na šoli in v občini premalo interesnih dejavnosti za dekleta.

Odgovor: interesna dejavnost se ne izvaja zaradi premalo prijavljenih.

Predstavniki staršev predlagajo, da se povpraša strokovni kader ali bi bil kdo pripravljen izvajati to dejavnost.

Vprašanje: prekrivanje terminov ekskurzije v Krško in informativnih dni za srednje šole.

Odgovor: zaradi velikega interesa obiska JE Krško je potrebno datum rezervirati vsaj pol leta vnaprej. Iz tega razloga sprememba datuma obiska ni možna. Odgovorna učiteljica za organizacijo ekskurzije je izhajala iz stališča, da so informativni dnevi namenjeni zgolj učencem devetih razredov.

Svet staršev poda pobudo, da se različne aktivnosti v naslednjih šolskih letih organizirajo tako, da imajo učenci devetih ter tudi osmih razredov prost termin, ko se izvajajo informativni dnevi za srednje šole.

Vprašanje: predstavniki osmih razredov izpostavijo premajhne porcije pri šolskem kosilu.

Odgovor: doplačilo za dodatno porcijo ni zakonsko dovoljeno. Starši naj se obrnejo na vodjo prehrane in to rešujejo individualno. Starši lahko poskrbijo za dodatno prehrano, ki jo učenci prinesejo s seboj (malica).

Vprašanje: čas za kosilo je prekratek, težave imajo predvsem učenci vozači ter tisti, ki imajo interesne dejavnosti.

Odgovor: v zadnjem mesecu je bil večkrat spremljan čas čakanja na kosilo ter vrsta v jedilnici. Vodstvo šole je prišlo do zaključka, da ni vrivanja starejših učencev ter, da razdeljevanje prehrane poteka tekoče. Zato ni objektivnih razlogov za dodatno prestavljanje odhoda šolskega

avtobusa, saj je časa za obed dovolj. Predviden čas kosila je 30 minut, učenci pa kot opažamo, porabijo za kosilo bistveno manj časa (nekaj minut). Po zagotovilih predstavnikov OŠ Ig se v jedilnici nahaja tudi ura.

Vprašanje: kako ravnati, ko učitelj ravna sporno?

Odgovor: vodstvo šole svetuje, da se ob zapažanjih staršev o morebitnih spornih situacijah ob prijavi poda točen datum, uro, ime učitelja in natančen opis situacije.

Svet staršev poziva vse starše, da upoštevajo navodila OŠ Ig in Sveta staršev OŠ Ig ter šolo obvestijo nemudoma (najkasneje v roku 14 dneh) o morebitnih spornih dogodkih, pri tem pa podajo zgoraj omenjene podatke (ime učitelja, datum, ura, opis situacije, ...).

Vedno naj se najprej starši pogovorijo s konkretnim učiteljem, kjer je do potencialnega spornega dogodka prišlo.

Vprašanje: ob pojavu uši in/ali glist, kako lahko šola ukrepa. Ali so starši dolžni sporočiti pojav glistasti pri svojem otroku?

Odgovor: v vsakem primeru je zaželeno in odgovorno, da starši to sporočijo. Šola ozavešča ter obvešča o simptomih bolezni, vendar so za omejitev posledic odgovorni starši. Starši so odgovorni, da ustrezno ukrepajo.

Vprašanje: težave v sedmih razredih pri pouku glasbe in zgodovine.

Odgovor: Učiteljica zgodovine v elektronskem sporočilu, predstavljenim na seji, podrobno razloži način dela (ena od uporabljenih učnih metod je tudi samostojno osvajanje učne snovi).

Pri predmetu glasba se opaža, da problemi discipline ostajajo, vendar se ob trudu učiteljice ter strokovnega kadra že vidi manjši napredek. Vodstvo šole si želi, da bi dosedanje aktivnosti v smislu strokovne pomoči učiteljici v dolgoročnem času obrodile vidnejše sadove.

Predstavniki staršev naj obrazložijo staršem, da je možnost reševanja konfliktov tudi na govorilnih urah pri omenjenih učiteljih (tudi skupaj z učencem).

Zaenkrat se starši govorilnih ur pri učiteljici glasbe ne poslužujejo.

Vprašanje: težaven odnos med učenci 8.b razreda in učiteljico kemije.

Odgovor: za reševanje slabe komunikacije med učenci in učiteljico kemije, bo predstavnica staršev ga. Špela Rupert, podala pobudo razredničarki, da organizira sestanek na nivoju učiteljice kemije, učenci, razredničarka.

Nihče od staršev 8.b razreda ni bil na govorilnih urah pri omenjeni učiteljici.

Ravnateljica bo opravila hospitacijo in evalvacijo pri kemiji (nova učna snov) in po potrebi organizirala druge oblike spremljave učiteljičinega dela.

Vprašanje: težave motenje pouka v 6.a razredu so bolj pogoste, kot v drugih oddelkih.

Odgovor: vodstvo šole poudari, da se vse učence obravnava enako ter ponovi stališče, da brez sodelovanja staršev v smeri izboljšanja situacije težko kaj ukrenejo.

Pohvala: kulturna prireditev 6. februarja je bila odlično organizirana, vendar bi si predstavniki Sveta staršev ob takih priložnostih želeli videti več učiteljskega kadra, po drugi strani pa je potrebno izpostaviti, da je bila dokaj skromna tudi udeležba staršev ter občank in občanov Iga.

Pohvala za urni zamik roditeljskih sestankov.

Ekскурzija v London je bila uspešno izvedena in udeležba učencev je bila več kot 50 %.

zapisnik sestavi:

Jure Podržaj



predsednica Sveta staršev OŠ Ig:


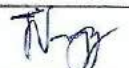
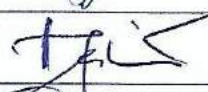

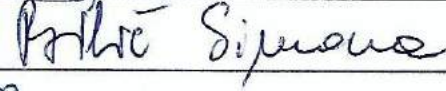

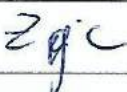

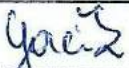
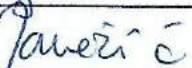
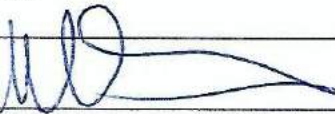
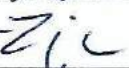
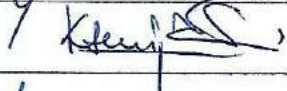
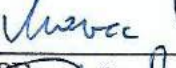
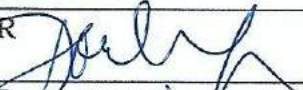
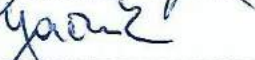
Petra Stepan




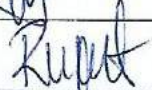


Priloga:

- lista prisotnosti
- poročilo o učnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju od 1. do 5. razreda (šolsko leto 2019/2020)
- poročilo vzgojno-izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju v šolskem letu 2019/2020
- poročilo o vzgojni situaciji v prvem ocenjevalnem obdobju OŠ Ig
- obvestilo glede šolske prehrane

LISTA PRISOTNOSTI – SEJA SVETA STARŠEV OŠ IG, DNE 24.02.2020

Zap.št.	IME IN PRIIMEK	RAZRED	PREDSTAVNIK - podpis
1.	JURIJ PODRŽAJ	1.A	
2.	IVA MEGLIČ	1.B	OPR 
3.	LJILJANA ČOLIĆ	2.A	OPR
4.	TANJA NAGY	2.B	
5.	HELENA JAKIČ	3.A	
6.	RADA SIMIĆ	3.B	
7.	SIMONA BIBIČ	4.A	 Bibič Simona
8.	TJAŠA PENKO	4.B	OPR
9.	UROŠ KRESE	4.C	
10.	KATJA DOLINŠEK ZAJC	5.A	OPR 
11.	TINA AMBROŽ	5.B	OPR
12.	PETRA STEPAN	5.C	
13.	SILVESTRA GAČNIK	6.A	
14.	NADJA JANEŽIČ	6.B	
15.	SONJA TRANČAR	6.C	OPR
16.	BRATISLAV MLADENOVIC	6.D	
17.	SIMON ZAJC	7.A	
18.	KSENJA ŠVIGELJ	7.B	
19.	DARIJA MAVEC	7.C	
20.	BLAŽ DOBROVOLJC	8.A	OPR 
22.	MOJCA CIBER	8.C	OPR 

23.	SIMONA ZUPANČIČ STRAŽIŠAR	9.A	OPR
24.	KLARA RENNESSON	9.B	
25.	MARINKA PLANTAN	9.C	
26.	URŠA DRINOVEC POPOVIČ	1.T, 5.D	
27.	NILVESA FAJIČ BERGINC	2.T	OPR
28.	RENATA AŠANIN	3.T	OPR
29.	ŠPELA BRLOŽNIK	1.G	OPR
30.	DARJA REŽEK	2.G	
31.	MARK KOVAČIČ	3.G	OPR
32.	TJAŠA INTIHAR	1.I	
33.	ŠPELA RUPERT	2.I + 3.I, 8.B	

POROČILO O UČNIH REZULTATIH V 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU OD 1. DO 5. RAZREDA (šol. leto 2019/2020)

Na matični šoli in podružnicah imamo v šolskem letu 2019/2020 skupaj 22 oddelkov od 1. do 5. razreda. V 20. oddelkih je bil v 1. ocenjevalnem obdobju učni uspeh 100 %, kar pomeni, da so bili vsi učenci pri vseh predmetih pozitivno ocenjeni. V dveh oddelkih pa žal ni bilo tako. V 5.b je bil namreč negativno ocenjen en učenec, v 2. G pa so bili negativno ocenjeni 3 učenci, torej skupno 4 učenci pri enem predmetu niso dosegli minimalnih ciljev znanja. Predmeti, kjer so bili učenci negativno ocenjeni so MAT, TJA in GUM.

Seveda pa imamo tudi v oddelkih, kjer je bil uspeh 100 %, posamezne učence, ki kljub temu, da so bili pozitivno ocenjeni, izkazujejo učne težave pri posameznih predmetih oziroma na določenih področjih znotraj predmeta. Tem učencem v šoli nudimo različne oblike pomoči. Najprej so tukaj prilagoditve, ki jih razredničarke izvajajo znotraj pouka (dodatna razlaga, uporaba konkretnih ponazoril, prilagojen obseg nalog ipd.), učenci z učnimi težavami so vključeni v dopolnilni pouk, 40 učencev pa poleg tega prejema še učno pomoč v okviru ISP. Izvajamo jo na matični šoli in vseh podružnicah. Poteka izven pouka in oddelka, večinoma v manjših skupinah, v nekaterih primerih pa tudi v paru ali individualno.

20 učencev na razredni stopnji prejema dodatno strokovno pomoč, v skladu z odločbo o usmeritvi.

V letošnjem šolskem letu osmim učencem priseljencem na razredni stopnji nudimo dodatne ure slovenščine, ki so namenjene osvajanju slovenskega jezika.

Razredničarke za težave na učnem področju navajajo različne vzroke:

- kratkotrajno in šibko koncentracijo,
- šibko predznanje,
- pomanjkanje motivacije za šolsko delo,
- težave z razumevanjem in pomnjenjem učne snovi,
- slabe učne navade.

Pri premagovanju učnih težav posameznega otroka v šoli delujemo timsko – sodelujemo razredničarka, starši, učenec in pogosto tudi šolska svetovalna služba ter skupaj načrtujemo pomoč za otroka. Šola po potrebi sodeluje tudi z zunanjimi institucijami.

Ocenjujemo, da večina učencev z učnimi težavami na razredni stopnji ob vsej nudeni pomoči in podpori dosega minimalne standarde znanja.

V vsakem oddelku pa so tudi učenci, ki so na učnem področju uspešni ali zelo uspešni. Vključeni so v dodatni pouk, posamezni učenci pa so se v 1. ocenjevalnem obdobju udeležili tudi različnih tekmovanj. 10 učencev 2. in 3. razreda se je udeležilo naravoslovnega tekmovanja Kresnička. 40 učencev 4. in 5. razreda se je udeležilo šolskega tekmovanja Bober, od tega jih je 17 prejelo bronasto priznanje. 17 učencev 4. in 5. razreda se je udeležilo tekmovanja Hitro in zanesljivo računanje. 30 učencev 4. in 5. razreda se je udeležilo Cankarjevega tekmovanja, od tega jih je 11 prejelo priznanja.

V 5. razredu imamo 5 nadarjenih učencev, ki so uspešni na različnih področjih: učnem, športnem, tehničnem in na področju umetnosti.

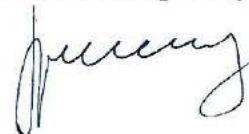
Trenutno poteka tudi postopek identifikacije nadarjenosti za učence, ki so bili konec preteklega šolskega leta evidentirani kot učenci, ki bi lahko bili nadarjeni.

Učenke in učenci razredne stopnje so uspešni na športnem in glasbenem področju, aktivno pa sodelujejo tudi na različnih šolskih ter krajevnih prireditvah.

Tudi v drugem ocenjevalnem obdobju si bomo skupaj prizadevali, da bodo učenci še naprej uspešni. Posebno skrb bomo namenili učencem, ki izkazujejo težave in jim po najboljših močeh pomagali, da bodo ob koncu šolskega leta dosegli vsaj minimalne standarde znanja.

Ig, 24. 2. 2020

zapisala: Jolanda Španinger



POROČILO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

ODDELEK	UČENCI	USPEŠNOST (%)	PREDMETI, pri katerih ne dosegajo minimalnih standardov znanja	NOC	ŠT. UČENCEV NMS
6. a	22	100			
6. b	22	77,3	SLJ 2, MAT 1, TJA 2, GEO 3		5
6. c	23	100			
6. d	22	90,9	SLJ 1, MAT 1, GEO 1		2
7. a	24	100			
7. b	25	80	SLJ 3, MAT 4, TJA 3, GEO 2	TIT	5
7. c	25	92	SLJ 1, MAT 2, GEO 1, ZGO 1		2
8. a	24	55	SLJ 2, MAT 6, TJA 1, GEO 2, ZGO 1, TIT 1, FIZ 5, KEM 2, BIO 3	SDP	11
8. b	23	87	SLJ 1, TJA 1, KEM 1		3
8. c	24	83,3	SLJ 1, MAT 1, TJA 1, GEO 1, ZGO 1, FIZ 1, BIO 1, IP ŠI 1		4
9. a	19	79	FIZ 4, BIO 1		4
9. b	16	64,4	MAT 4, GEO 1, FIZ 3, IP NEM 1		5
9. c	21	100			
SKUPAJ	290	85,3			34

V štirih oddelkih (6. a, 6. c, 7. a in 9. c) so vsi učenci dosegli minimalne standarde znanja.

Vzroki za nedoseganje minimalnih ciljev:

- Učenci bi lahko dosegli več, učijo se samo toliko, kot je treba.
- Je kar nekaj učencev, ki imajo DSP in specifične učne težave.
- Nizka motivacija za delo, površno pišejo domače naloge ali pa jih sploh ne.
- Učenci se ne udeležujejo ur dopolnilnega pouka in individualne skupinske pomoči (ISP). Večkrat se tudi starši ne strinjajo, da bi učenec obiskoval ISP.
- Pomanjkljivo učenje, slabe delovne navade.
- Imajo manj vzpodbudno učno okolje.
- Učenci ne prinašajo učnih pripomočkov, imajo površne in nečitljive zapiske, si ne zapisujejo snovi in ne sodelujejo.

Imamo pa tudi nadarjene učence in učence z vidnejšimi uspehi izven pouka:

- udeležili so se tabora za nadarjene,
- udeležujejo se tekmovanj, kjer so bolj ali manj uspešni,
- učenci, ki dosegajo najvišje standarde (povprečje višje od 4,5),
- za učence 9. r. je bila organizirana ekskurzija v London.

Smernice za delo v 2. ocenjevalnem obdobju:

- učence vzpodbuditi za dodatno delo in ne samo za ocene,
- učence spodbujati, da bodo ohranjali ali izboljšali učne rezultate,
- gradili bomo na pomenu pristnih odnosov in medsebojnem spoštovanju.

Pripravila: Barbara Flajnik

1. TRIADA

V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju razredniki uspešno vodijo učno in vzgojno delo posameznih skupin. V **prvih razredih** učiteljice ne poročajo o večjih vzgojnih težavah, učenci so v večini vodljivi in prizadevni. Težave, ki se pojavijo, v večini rešujejo razredničarke, sprotno ob pogovoru.

V **drugih razredih** sta vzgojno zahtevnejša dva oddelka, v katerem občasno izstopajo posamezniki, ki potrebujejo dodatno individualno skrb. Težave v večini rešujejo razredničarke sprotno ob pogovoru z otroki in s starši, po potrebi se vključuje tudi svetovalna služba.

V **tretjih razredih** učiteljice ne poročajo o večjih vzgojnih težavah, izjema je en oddelek, ki potrebuje meje in doslednost, sicer so učenci v ostalih oddelkih v večini vodljivi in prizadevni. Razredničarke v večini težave rešujejo sprotno ob pogovorih.

Vedenjske posebnosti so obravnavane skladno z vzgojnim načrtom OŠ Ig in sprotno. V večini jih razrešujejo razredničarke, v primeru večjih težav se vključuje svetovalna služba.

V 1. VIO v tem obdobju ni bil izrečen **vzgojni opomin** (lani: ni bil izrečen vzgojni opomin).

2. TRIADA

V prvem polletju so se pogosteje pojavljale vedenjske posebnosti v **dveh oddelkih petih razredov**, kjer je prihajalo do konfliktov med sošolci, sicer so **vzgojno zahtevnejši trije oddelki petih razredov** (potrebujejo jasno strukturo, mejo in doslednost), medtem ko v četrtilih razredih razredničarke ne poročajo o vzgojnih težavah oziroma posebnostih.

V enem oddelku petega razreda je skupina fantov, ki je težje vodljiva, pogosto prihaja tudi do zapletov v medosebnih odnosih, v dveh oddelkih petega razreda se pojavljajo posamezniki, posameznice, ki so (občasno) težje vodljivi in izstopajo na vzgojnem področju.

Ukrepano skladno z vzgojnim načrtom. Pri večini so zaenkrat dovolj ukrepi razredničark (razgovori, restitucije, obnavljanje pravil ...), sta pa zaradi ponavljajočih kršitev in neupoštevanja dogovorov bila izrečena tudi vzgojna opomina. Pogosteje so bila izvedena mediacijska srečanja v dveh oddelkih 5. razreda ter pogovori v primeru dolgotrajnejših konfliktov posameznikov in manjših skupin učencev. Po potrebi so bili opravljeni razgovori z učenci, starši, učitelji in svetovalnima delavkama. Po potrebi so posamezni učenci vključeni v individualno svetovalno delo pri svetovalnih delavkah, ob soglasju staršev in na podlagi izdelanega načrta.

V **šestih razredih** se pojavljajo posamezniki, ki so težje vodljivi, kršijo pravila vzgojnega načrta, imajo konflikte s sošolci, sošolkami. Pojavljajo se tudi neopravičene ure zaradi izostajanja od pouka. Izvedena so bila mediacijska srečanja in pogovori, nekateri učenci imajo individualne načrte pomoči. Posamezni učenci so vključeni v individualno svetovalno delo pri svetovalnih delavkah, v nekaterih primerih smo se obrnili tudi na strokovnjake z zunanjih ustanov. V vseh oddelkih razredničarke iščejo pomoč, podporo svetovalne službe.

V 2. VIO je bilo v tem obdobju izrečenih **šest vzgojnih opominov**, dva v petem razredu, štiri v šestem razredu (lani pet vzgojnih opominov, en v četrtem, dva v petem in dva v šestem razredu).

3. TRIADA

V sedmih razredih sta dva oddelka bolj vodljiva, medtem ko v enem oddelku potrebujejo zelo jasno strukturiran pouk. Oddelki osmih in devetih razredov so načeloma vodljivi.

V dveh oddelkih sedmega, v vseh oddelkih osmega in devetega razreda se pojavljalo težave z neopravičenim izostajanjem od pouka.

Težje vodljiv je predvsem en oddenek **sedmega razreda**, kjer se moteča vedenja pojavljajo med poukom (komentarji, pripombe, neupoštevanje učiteljic). V razreševanje problematike je poleg svetovalne službe vključeno tudi vodstvo šole.

Vedenjske posebnosti, tekoči zapleti, sprotno rešujejo razredničarke oziroma razrednika, po potrebi se vključujeta obe svetovalni delavki.

Šola pri tovrstnih posebnostih ukrepa skladno z vzgojnim načrtom. Opravljeni so bili številni razgovori z učenci, starši, učitelji in svetovalnima delavkama. Pogosto so bila tako izvedena mediacijska srečanja in pogovori v primeru dolgotrajnejših konfliktov posameznikov in manjših skupin učencev. Pogosto je bil uporabljen ukrep asistence in vključitev asistenčnega učitelja. Po potrebi so posamezni učenci vključeni v proces individualnega svetovalnega dela. Ob vsaki zaznani posebnosti se strokovni delavci trudimo odzivati kar se da hitro in sprotno.

V oddelkih, kjer se pojavljajo posebnosti se še dodatno izvajajo naslednje aktivnosti:

- pogovori in individualno svetovalno delo z učenci;
- pogovori razredničark z učenci, sprotno razčiščevanje zapletov, obnavljanje pravil;
- povezovanje in redna izmenjava informacij ter načrtovanje dela oddelčnega učiteljskega zbora.

Šola ukrepa v skladu s strokovnimi smernicami in z vzgojnim načrtom, ki nudi tako učencem kot strokovnim delavcem usmeritve pri ukrepanju.

Skladno z vzgojnim načrtom smo tako v primeru večjih kršitev izvajali:

- Mediacijska srečanja in pogovore.
- Restitucijo – simbolno povrnitev škode.
- Razgovore (učenci, učitelji, starši, svetovalni delavci).
- Vključevanje asistenčnega učitelja – ukrep asistence.
- Vključitev v proces svetovalnega dela.

V 3. VIO je bilo v tem obdobju izrečenih **pet vzgojnih opominov**, en v devetem, štirje v osmem razredu (lani: trije vzgojni opomini, dva v sedmem razredu in en v osmem razredu).

ZAKLJUČKI

Verjamemo, da je zagotavljanje temeljne discipline pomembna naloga vseh zaposlenih pri doseganju vrednot naše šole.

Tudi v letošnjem šolskem letu dajemo večji poudarek preventivnim dejavnostim (na področjih socialnih odnosov, reševanja konfliktov, zdravja, odvisnosti, varne rabe spleta in mobilnih naprav) kar se bomo trudili obdržati in razvijati tudi v prihodnje.

Skupno je bilo v letošnjem šolskem letu v vseh treh triadah izvedenih:

- 20 mediacijskih srečanj pri socialni pedagoginji Jolandi Španinger. V mediacijah je sodelovalo 32 učencev od 3. do 7. razreda (8 deklic in 24 dečkov).
- Okvirno izvedenih 10 restitucij učencev od 1. do 9. razredov (povrnitev škode – šlo je za simbolično poravnavo, pomoč v knjižnici, pomoč v jedilnici, pomoč v učilnici, predstavitev referata sošolcem).
- 204 asistenc učencev pri asistenčnih učiteljih (zaradi motenja pouka, lani v tem obdobju 224).

Starše prosimo, da nam posredujete vsa opažanja, ki bi lahko vplivala na počutje in varnost učencev OŠ Ig. Želimo si dobrega, odgovornega in sodelovalnega odnosa s starši, tako, da bodo naša vzgojna prizadevanja čim bolj poenotena in da se vsi na šoli počutijo dobro in varno.

Ig, 24. 02. 2019

Damjana Jazbinšek, svetovalna delavka



OSNOVNA ŠOLA IG
Troštova ulica 24
1292 Ig pri Ljubljani



Obvestilo glede šolske prehrane
Seja sveta staršev, 24. 2. 2020

Zaradi večjega števila odsotnih učencev v preteklem mesecu smo zaznali več nepravilnosti pri sporočanju odsotnosti učencev. V mesecu januarju je bilo nekaj dni odsotnih preko 100 učencev, od staršev pa smo prejeli do največ 30 odjav (pravočasnih in nepravočasnih) dnevno, kar pomeni, da je manj kot tretjina staršev sporočila odsotnost in odpovedala prehrano. Zlasti je to moteče pri dietnih obrokih, za pripravo katerih zaposleni v kuhinji porabijo dodaten čas in posebna, navadno dražja, dietna živila. V izogib nesporazumom in napakam pri obračunih v prihodnje bi želeli osvežiti nekaj pravil šolske prehrane:

9. člen (preklic prijave, odjava posameznega obroka)

- V primeru bolezni ali drugih izrednih okoliščin, zaradi katerih je učenec odsoten, lahko starši oz. učenec začasno odjavijo od prehrane za naslednji dan oziroma dneve, in sicer tako da sporočijo v šolsko kuhinjo na tel.: 01/2802357 ali preko e-pošte: kuhinja@osig.si ter preko spletnega obrazca na spletni strani šole (zavihek prehrana) do 10.00 ure dopoldan (velja za učence OŠ Ig, PŠ Tomišelj in PŠ Iška vas), v kuhinjo na Golem na tel.: 01/3602272 ali preko e-pošte: kuhinjagolo@gmail.com do 8.30 ure dopoldan (velja za učence PŠ Golo).
- Prepozno odpovedani obroki ali obroki, ki jih niste odpovedali, se ne odštevajo oziroma se ne subvencionirajo in jih mora naročnik plačati v polni ceni.
- Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ima učenec, ki je upravičenec do subvencije, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oziroma za kosilo za prvi dan odsotnosti.
- Učenec lahko po vrnitvi k pouku ponovno prejme naročen/-e obrok/-e z dnem, ki ga predhodno sporočijo starši /oziroma učenec/, oziroma na dan, ko se vrne, če se do 8.30 ure javi v kuhinji kot prisoten pri pouku.

16. člen (druge obveznosti učencev in staršev)

Starši oziroma učenec imajo obveznost:

- sproti in pravočasno plačevati položnice – račune za šolsko prehrano;
- pravočasno odjaviti posamezen obrok šolske prehrane v skladu s pravili šolske prehrane zavoda;
- plačati ceno obroka, če obroka pravočasno ne odjavijo.

Opazili smo, da prihaja do nerazumevanja glede odjave za več dni s strani staršev. Kot je navedeno v pravilih, lahko obrok odjavite za posamezen dan ali več dni. Računalniški program za evidentiranje prehrane nam ne omogoča odjave "do nadaljnjega", ampak je potrebno označiti točno določene dneve na koledarju, kdaj je učenec odjavljen od posameznega obroka. Zato je za nas zelo pomemben podatek, koliko dni predvidevate, da bo otrok odsoten. Pri izpolnjevanju spletnega obrazca tako lahko izpolnite rubriko "za dan" ali pa "od datuma – do datuma". Vašo pripombo, da ne morete predvideti datuma vrnitve, lahko tudi zabeležite v rubriko "drugo". Če v obrazec vpišete zgolj en datum, se to razume kot odjavo samo za tisti dan.

Ponovno bi vas prosili za razumevanje glede časa odjave. Posamezni obrok je odjavljen za naslednji dan, če je sporočeno do 10.00 dopoldne. Tak sistem dela nam omogoča dobro poslovanje šolske kuhinje, trenutno pa tudi iščemo rešitev, kako čas odjave približati željam staršev in ohraniti ekonomično poslovanje.

Ig, 13. 2. 2020

Urška Brvar Rušnjak
vodja šolske prehrane