



*Osnovna šola Ig
Troštova ulica 24, 1292 Ig*

LETNI DELOVNI NAČRT 2016 / 2017



KAZALO

S K L E P	3
1. PROSTORSKE IN MATERIALNE RAZMERE	4
1.1 Obstoječe stanje.....	4
1.2 Predvidene investicije v letu 2017 in 2018	5
2. KADROVSKA STRUKTURA.....	6
2.1 Razporeditev (prerazporeditev) delovnega časa.....	6
2.2 Razporeditev delavcev	7
3. PODATKI O UČENCIH	25
3.1 Število učencev.....	28
3.2 Učenci vozači	28
4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM.....	32
4.1 Organizacija pouka	32
4.2 Šolski koledar in razpored šolskih ur	32
4.3 Obseg vzgojno-izobraževalnega dela (obvezni program)	34
4.4 Dejavnosti ob pouku	35
4.5 Oddelki podaljšanega bivanja.....	37
4.6 Program, ki ga izvajajo zunanji izvajalci ANDREJA –PREVERI.....	38
4.7 Šole v naravi	38
4.8 Projekti.....	39
4.9 Skupnost učencev	42
4.10 Pregled različnih oblik varstva učencev, skrbi za telesni in duševni razvoj,	42
4.11 Preventivne vzgojne dejavnosti.....	44
5. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	47
5.1 Program dela učiteljskega zbora	47
5.2 Program dela učiteljskih zborov oddelka	48
5.3 Program dela razrednika	48
5.4 Program dela strokovnih aktivov	48
5.5 Delo strokovnih komisij	81
5.6 Program vodenja.....	82
5.7 Program dela svetovalne službe, strokovnih sodelavk	85
5.8 Program dela mentorice prometne vzgoje	105
6. SODELOVANJE S STARŠI	106
6.1 Govorilne ure.....	106
6.2 Roditeljski sestanki	106
6.3 Šola za starše.....	106
6.4 Srečanja s starši.....	106
6.5 Svet staršev	106
6.6 Komisija za šolsko prehrano	106
6.7 Šolski sklad	106
7. PROGRAM SVETA ŠOLE.....	107
8. POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM.....	108

Z letnim delovnim načrtom je določena vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo izvajala šola. Določeno je delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa šole (31. člen ZOŠ).

Letni delovni načrt je pripravila ravnateljica, po predhodni obravnavi na pedagoški konferenci (29. 8. 2016) in seji sveta staršev (27. 9. 2016).

Vsebine letnega delovnega načrta bodo tedensko oziroma mesečno spremljane na sestankih učiteljev, pedagoških konferencah, kolegijih in na rednih sestankih sveta šole in sveta staršev.

S K L E P

Svet šole Ig je obravnaval in potrdil letni delovni načrt na svoji seji dne 29. 9. 2016.

Ravnateljica OŠ Ig:
Biserka Vičič Malnar

Predsednica sveta šole:
Božena Števančec

1. PROSTORSKE IN MATERIALNE RAZMERE

1.1 Obstoječe stanje

a) Centralna šola

Prostorske in materialne razmere, učna tehnologija in učna sredstva ocenjujemo kot ustrezna za uspešno izvajanje programa. Z načrtovanimi investicijami in vzdrževalnimi deli smo tudi v preteklem šolskem letu v načrtovanem obsegu izboljšali kakovost prostora in dela na šoli, v tem šolskem letu pa bomo sledili realizaciji načrtovanih investicij.

Realizirali smo načrtovano ograditev šole, s tem zavarovali senčno uto pred nadaljnjim uničevanjem, kot tudi izboljšali varnostne dejavnike za bivanje učencev.

Na okna šestih učilnic smo namestili zunanja senčila in tako izboljšali pogoje za delo in učenje. Dotrajani službeni avto smo nadomestili z novim. Nabavili smo potrebno novo opremo-pohištvo za učilnico, preuredili prostore kabineta 1.VIO. Intenzivno smo se posvetili urejanju in opremljanju prostorov v starem vrtcu za prvošolce. V starem delu matične šole smo zamenjali vsa vrata učilnic z novimi.

b) Podružnične šole

Na PŠ TOMIŠELJ smo nabavili I- tablo s projektorjem in namestili zunanje žaluzije v učilnici, na PŠ GOLO smo ravno tako namestili zunanje žaluzije v učilnici, stene pa opremili s panoji.

1.2 Predvidene investicije v letu 2017 in 2018

Predlagane investicije bodo podrobneje definirane in utemeljene v predlogu proračuna za osnovno šolo za leto 2017, v skladu z navodili Občine Ig.

Investicije, ki jih bo šola predlagala:

Centralna šola:

- namestitev zunanjih žaluzij v učilnice (4),
- toplotna črpalka
- pohištvo za učilnico (za dve učilnici-različne velikosti)
- I table – 2 učilnici, 4 projektorji, platno -3, zvočniki-3)
- računalniki – 6, tablični – 5
- tiskalnik
- kosilnica
- prioriteta-prizidek k matični stavbi-učilnice, jedilnica, kuhinja

Športna dvorana:

- menjava stropnih luči
- sanacija garderobnih prostorov(v sklopu gradnje prizidka)
- namestitev žaluzij v športni dvorani

PŠ Golo:

- ureditev igralne/športne površine ob šoli.(Občina Ig)

PŠ Tomišelj:

- namestitev ograje na betonske nosilce za šolo
- tartan podlaga za igrala.

Večja vzdrževalna dela:

- menjava talnih oblog v prostorih, kjer so najbolj izrabljene(uč.11, podesti- avle)
- menjava senčil (1. VIO – 3 učilnice)-balkonski del
- spodnja avla (menjava talne površine)

2. KADROVSKA STRUKTURA

Na šoli je zaposlenih 88 delavcev, od tega 66 strokovnih delavcev.

Univerzitetno visoko izobrazbo ima 56 pedagoških delavcev ali 85 %, višjo 10 zaposlenih ali 15 % .
Trenutno zaposluje še 3 invalide.

2.1 Razporeditev (prerazporeditev) delovnega časa

V šolskem letu 2016/2017 bodo strokovni delavci praviloma koristili letni dopust oziroma proste dneve od vključno 5. 7. 2017 do vključno 23. 8. 2017, v pripravljenosti pa bodo še v roku za opravljanje popravnih izpitov.

JESENSKE POČITNICE	2.11.2016 – 4.11.2016	(3 dni – dop GU, prir.)
NOVOLETNE POČITNICE	27. 12. 2016 - 30. 12. 2016	(4 dni – LD)
ZIMSKE POČITNICE	27. 2. 2017 – 3.3. 2017	(1 dan – interno izobraževanje, 4 dni LD)
PRVOMAJSKE POČITNICE	28. 4. 2017 - 2.5. 2017	(1 dan – LD)

V obdobju od 1. 9. 2016 do 30. 6. 2017 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu do povprečno 42, največ pa do 48 ur na teden (v izjemnih primerih do 56 ur na teden), in sicer v obsegu ur, določenih z urnikom ter LDN. Presežek delovnih ur se izravnava s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

Obveznosti s katerimi se obseg ur povečuje so:

- dežurstva (jutranje varstvo, opoldansko varstvo, dežurstvo med odmori),
- spremstva v popoldanskem času, dop. času (učitelji PB)
- sodelovanje v šolah v naravi,
- nadomeščanje odsotnih delavcev,
- in druge naloge po navodilu vodstva šole.

Šolski koledar – sprememba

V soboto, 8. aprila 2017 bo delovni dan za učence in vse zaposlene. Ta dan bomo izpeljali odprti dan šole. Petek, 14. april 2017 bo pouka prosti dan za učence ter zaposlene. Varstvo bomo ta dan organizirali za prvošolce na matični šoli (na podlagi potreb staršev).

2.2 Razporeditev delavcev

Razredna stopnja – Ig in PŠ

12 / 7 / 11 = 30 odd. +10,36(40,36)	sk.	15		odd.	/13		15						JV D.
<u>IG</u>	P	DOP	R	PB	JV- s.	P2	ISP	DSP -r.	KOL.	IP	ZO	TJA- 1., 2. 3. 4. 5.	
1.A-PAVLIN	20	0,5	1		3						-2		
BLAŽIČ				3,4		10							
1.B-ŠTEVANČEC	20	0,5	1	1	4								
VERLIČ						10						12	
2.A-TONI	21	1	0,5		2						-2		
2.B-ČERNJAVIČ	21	1	0,5		3								
3.A-PERVINŠEK	22	1	0,5										
3.B- BELJAN	22	1	0,5	1									
4.A-MEDEN	20,5	1	0,5				0,5				-2	Skočir	
4.B-MARKOVIČ	20,5	1	0,5				0,5				-2	Skočir	
4.C- PETROVČIČ	22,5	1	0,5		1							TJA vključena	
5.A-HROVAT	20	1	0,5						0,08		-2	GL1,5 Grđan	
5.B-KRIŽMAN Nad. VIDMAR	21,5	1	0,5									Skočir	
5.C-VINŠEK	21,5	1	0,5		2T		0,5					Skočir	
TOMIŠELJ													
1.HRUŠOVAR/ KUNOVAR	20	0,5	1		4 S							2 Kunst.	
URŠIČ					2 S	10							
2. 3. HITI	22	1	0,5									2 Kunst.	
PB1- URŠIČ				13,1									
PB2-KRAMAR	4 L			20	2s								
<u>GOLO</u>													
1.BERLISK	20	0,5	1		2								
2. STOJKO	21	0,5	0,5		2								
3. KOREN	22	0,5	0,5		2								
PB 1-KUNSTELJ				11	4G		0,5					6+4T (2.3)	
PB 2 –KRIŽMAN M.				19,5									
PB 2- P.PREK Nad. DODIČ				25									

<u>I.VAS</u> 1.+2. PŠENIČNIK	21 TJA1.2	0,5	1		1.5 R							2PŠEN.- 3.R	
3.r JEREB- SKRT	22	0,5	0,5		3R								
PB1 –<u>IŠKA v.</u> KUŠAR	2			23,5	3R		0,5						

VARSTVO V GLAVNEM ODMORU 2016/2017

PROSTOR	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1. ODMOR OD 9.55 – 10.10					
ŠPORTNA DVORANA	ANTONIJA TONI, SUZANA ČERNJAVIČ	MARTINA MEDEN	KATARINA VINŠEK	ANITA PETROVČIČ MANUELA BELJAN	MANUELA BELJAN ALEKSANDR A VIDMAR
JEDILNICA	-	-	-	-	-
PRITLIČJE 5.r. 1.NADSTROPJE 4.R.	KATARINA VINŠEK MARIJA H. MARKOVIČ	KATARINA VINŠEK -	VIDA HROVAT	VIDA HROVAT MARTINA MEDEN	VIDA HROVAT LEA ČERIN/MAŠA BERČAN
1. HODNIK 2. HODNIK	- MANUELA BELJAN	SUZANA ČERNJAVIČ MANUELA BELJAN	PETRA PERVINŠEK ALEKSANDRA VIDMAR	ANTONIJA TONI -	PETRA PERVINŠEK -
1. ODMOR OD 10.10 – 10.25					
ŠPORTNA DVORANA	ANITA ŠUC	DUŠAN WEBER	ALEKSANDRA AKRAP	ALEKSANDRA AKRAP	STANKO ZAVEC
JEDILNICA	SLAVICA ČERGIČ	NATAŠA SKOČIR	BARBARA FLAJNIK	IVA GRĐAN	BARBARA SIMČIČ
PRITLIČJE 1. NADSTROPJE 2. NADSTROPJE	TEUTA IMERI VILMA TROŠT S. ALEŠ BUČAN	STANKO ZAVEC MIRJAM ORTAR BRANKA POTOČNIK	GORAZD ŠANTEJ ZDENKO ROŽMAN LEA KERT	BORIS HOZJAN MARTINA BRENC ALEŠ BUČAN	BARBARA FLAJNIK SLAVICA ČERGIČ KARMEN ZORKO
HODNIKA NA RS	-	-	-	-	-

VARSTVO V ČASU KOSILA (od 12.55 do 13.50)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
GORAZD ŠANTEJ, S. T. MIRJAM ORTAR, L. T.	ALEKSANDRA AKRAP	GORAZD ŠANTEJ, L. T. VILMA TROŠT S., S. T.	NATAŠA SKOČIR	VILMA TROŠT S., L. T. MIRJAM ORTAR, S. T.

OPOLDANSKO VARSTVO 2015/2016 (od 12.05 do 12.50), 2015/2016

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
BARBARA SIMČIČ	KARMEN ZORKO	BARBARA LEMEŽ	STANKO ZAVEC	GORAZD ŠANTEJ

JUTRANJE VARSTVO – predmetna stopnja (7.15 – 8.15)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
ALEŠ BUČAN	IVA GRĐAN	LEA KERT	MARTINA BRENCÉ	JOŽEFA ANTOLIČ

SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI GOLO

(po 5. uri, od 13.00 – 13.10), avtobusna postaja

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
PETRA PERVINŠEK	ANITA PETROVČIČ	NATAŠA SKOČIR	PETRA PERVINŠEK	ALEKSANDRA VIDMAR

**SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI PO DOLINI in IŠKA
VAS (po 5. uri, od 13.00 – 13.10), pred športno dvorano**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
MAŠA VERLIČ	MARIJA H. MARKOVIČ	BARBARA LEMEŽ	ALEŠ BUČAN	KATARINA VINŠEK

**SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI GOLO (po 6. uri, od
14.00 – 14.10), avtobusna postaja**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
-	-	-	SUZANA ČERNJAVIČ	-

**SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI PO DOLINI in IŠKA
VAS (po 6. uri, od 13.50 – 14.00), pred športno dvorano**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
-	-	-	MIRJAM ORTAR	-

**SPREMSTVO VOZAČEV (po 7. učni uri, od 14.50 do 15.10) (učenci PB),
prvošolca (14.55 – 15.05)**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
TINA MRŽEK	JOLANDA ŠPANINGER	BARBARA ŽGAVEC	TINA MRŽEK	JOLANDA ŠPANINGER
ŽELJKA B. OBLAK	GORAZD ŠANTEJ	ŽELJKA B. OBLAK	LEA ČERIN/MAŠA BERČAN	MAJA ČEBULJ

Predmetna stopnja

Matematika, računalništvo in fizika v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Andreja A. Babšek	Martina Brence	Gorazd Šantej	Barbara Flajnik	Andreja Župec
6. abc	matematika	6. a 3 6 N 1 1	6. bc 6 6 N2,3,4 3			
7. abc	matematika				7. a 3 7 N 1,2,3 3	7. bc 6 7 N 4,5 2
8. ab	matematika	8 N 1 4	8 N 2,3 8			
9. abc	matematika	9. abc 12				
8. ab	fizika			8. ab 4		
9. abc	fizika		9. ac 4	9.b 2		
8. r.	IP Multimedija				IP MME 1	
9. r.	IP Računalniška omrežja				IP ROM 1	
4. do 6. r.	NIP računalništvo				NIP RAČ 1	
	razredništvo	9. a 1	6. c 0,5			
	DOP/DOD	1,5	1	0,5	0,5	1
	računalništvo				0,10	
	pomočnica ravnateljice					0,82
	laborantstvo		FIZ 2,5			
	ISP	0,5 nad	0,5 UP 0,5 nad		0,5 MAT UP	
DSP			DSP NK 1 real.	DS NK 1 real.	DSP NK 1 real.	DSP MP 1 real.
skupaj		23	23,5	6,5 ur	10 ur	9

Slovenščina in zgodovina v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Slavica Čergič	Barbara Simčič	Barbara Lemež	Teuta Imeri	Lea Kert
6. abc	slovenščina		6. c 4 6 N1 1	6.b 4	6. a 4 6 N2,3,4 3	
7. abc	slovenščina	7. ab 6 7 N1,2,3 3	7. c 3 7 N4,5 2			
8. ab	slovenščina	8. N1,2 7		8. N3 3,5		
9. abc	slovenščina		9. ac 9	9. b 4,5		
6. abc	zgodovina			6. abc 3		
7. abc	zgodovina					7. abc 6
8. ab	zgodovina					8. ab 4
9. abc	zgodovina			9. abc 6		
	IP – gledališki klub		IP GLE 1			
	IP – vzgoja za medije			IP RAD 1		
9.	IP - retorika	IP RET 1				
	DOD/DOP	1,5	1,5	1	0,5	
	razredništvo	8. a 0,5	7. c 0,5	6. b 0,5		
	ISP	UP SLJ 0,5	ISP NAD PS 0,5		UP SLJ RS 1 UP SLJ 0,5	
	ID 9	1	1			
	DSP	DSP AB 1 real.				
skupaj		20,5	23,5	23,5	9	10
	OPB				3 ure	OPB 14

Angleščina ter domovinska in državljanska kultura in etika v šolskem letu 2016/2017

Oddelek	predmet	Nataša Skočir	Karmen Zorko	Aleš Bučan
4. ab	angleščina	4. ab 4		
5. abc	angleščina	5. abc 9		
6. abc	angleščina	6 N1,2 2		6. abc 9 6 3, 4 N 2
7. abc	angleščina		7. abc 9 7 N1,2,5 3	7 N 3,4 2
8. ab	angleščina	8. N1,2 6		8. N3 3
9.abc	angleščina		9. abc 9	
7. abc	DKE			7. abc 3
8.ab	DKE			8.ab 2
	DOP/DOD	1,5	1,5	1
	DSP		DSP MP – real.	1 DSP AB REAL.
	ISP	ISP NAD. 0,5	ISP TJA UP 0,5	ISP TJA UP 0,5
	razredništvo		7. a 0,5	6. a 0,5
skupaj		23	23,5	23

Tehnika in tehnologija ter likovna umetnost v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Jožefa Antolič	Gorazd Šantej	Flajnik
6. abc	likovna umetnost	6. abc 3		
7. abc	likovna umetnost	7. abc 3,9		
8. ab	likovna umetnost	8. ab 2,3		
9. abc	likovna umetnost	9. abc 3		
6. abc	tehnika in tehnologija		6. a D 2	6. abc Dbc 10
7. abc	tehnika in tehnologija		7. abc D 6	
8. ab	tehnika in tehnologija		8. a D 2 8. b 1	
	IP LUM 1	IP LUM 1		
	IP OGL 2 skupini		IP OGL 2	
	IP UM		IP UM 1	
	ID 9	1		
	razredništvo	8. b 0,5		
	DOD/DOP	0,5	0,5	
4. do 6. r.	NIP TEH		NIP TEH 2	
	skupaj	15,2	17,5 ur	10 ur
	OPB	7 ur		

Kemija, biologija, naravoslovje in gospodinjstvo v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Mirjam Ortar	Vilma Trošt Stenovec	Zdenko Rožman
6.abc	naravoslovje	6. abc 6		
7.abc	naravoslovje	7. abc 9		
8. ab	biologija	8. b 1,5	8. a 1,5	
9. abc	biologija	9. a 2	9. bc 4	
8. ab	kemija			8. ab 4
9. abc	kemija			9. abc 6
6. abc	gospodinjstvo		6. abc 9	
	IP POK	IP POK 1		
	DOP/DOD	0,5		0,5
	razredništvo	7.b 0,5	9. c 1	
	organizator šolske prehrane		0,15	
	laborantstvo	KEM 2,5	BIO 2,25	NAR 3,75
	računalništvo			0,55
skupaj		20,5 ur	15,5 ur	10,5 ur

Geografija, nemščina 2, IP NI 1, NI 2, NIP NEM v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Branka Potočnik	Boris Hozjan
6. abc	geografija		6. abc 3
7. abc	geografija	7. abc 6	
8. ab	geografija	8. ab 3	
9. abc	geografija	9. abc 6	
7. do 9. r.	IP NEM 1, 2 SKUPINI	IP NEM1 2	IP NEM1 2
8. in 9. r.	IP NEM2	IP NEM2 2	
9. r	IP NEM3	IP NEM3 2	
4. do 6. r.	NIP NEM		NIP NEM 1,2 4
	DOP/DOD	0,5	
	Razredništvo	9. b 1	
skupaj		22,5	9
	OPB		14

Šport v šolskem letu 2016/2017

Oddelek	M	Ž	Skupine	št. ur	Zavec	Weber	Akrap	Šuc
4. abc				3				4. abc 3
5. abc				3			5. a 1	5. bc 2
6. a	11	12	6	18	6. a M 3		6. a Ž 3	
6. b	10	10			6. b M 3		6. b Ž 3	
6. c	11	11				6. c M 3		6. c Ž 3
7. a	11	12	6	12	7. a M 2		7. a Ž 2	
7. b	11	12			7. b M 2		7. b Ž 2	
7. c	14	10				7. c M 2	7. c Ž 2	
8. a	18	3*	3	6	8. a M 2		8. ab Ž 2	
8. b	13	9*				8. b M 2		
9. a	11	9*	3	6	9. a M 2		9. ab Ž 2	
9. b	10	9*				9. b M 2		
9. c	4	13	1	2	9. c 2			
NIP ŠPO 4.5.6. r			4	4			NIP ŠPO 1,2 2	NIP ŠPO 3,4,5 3
ŠZZ			2	2	ŠZZ 1 1		ŠZZ 2 1	
ŠSP			3	3	ŠSP 1 1	ŠSP 2 1	ŠSP 3 1	
IŠP NOG			1	1	IŠP NOG 1			
IŠP ODB			2	2			IŠP ODB 1	
IŠP PLE			1	1				IŠP PLE 1
Dvorana					4,5			
Skupaj					23,5	10	22	12
OPB								OPB 10,9

Glasba in IP španščina v šolskem letu 2016/2017

ODDELEK	PREDMET	Iva Grdan	Doberniki/Movrin
6. abc	glasba	6. abc 3	
7. abc	glasba	7. abc 3	
8. ab	glasba	8. ab 2	
9. abc	glasba	9. abc 3	
	IP glasbeni projekt	IP GLP 1	
	IP španščina 3		2
	MPZ	4	
	OPZ Ig	2	
	OPZ Golo	2	
5. c	glasba	1,5	
skupaj		21,5	2
OPB			11 ur

ISP v šolskem letu 2016/2017

Zap.št.	ime in priimek		število ur
1.	Karmen Zorko	UP TJA	0,5
2.	Aleš Bučan	UP TJA	0,5
3.	Slavica Čergič	UP SLJ	0,5
4.	Teuta Imeri	UP SLJ RS UP SLJ	1 0,5
5.	Barbara Simčič	NAD.	0,5
6.	Andreja A. Babšek	NAD.	0,5
7.	Martina Brence	NAD. LOG UP MAT	0,5 0,5
8.	Barbara Flajnik	UP MAT	0,5
9.	Nataša Skočir	NAD.	0,5
10.	Jolanda Španinger	NAD. UP RS MED., SOC.	0,5 4 2
11.	Martina Meden	NAD.	0,5
12.	Marija H. Markovič	NAD.	0,5
13.	Gregor Kunstelj	UP PŠ Golo, PŠ Tomišelj	0,5
14.	Tina Kušar	UP PŠ Tomišelj	0,5
15.	Katarina Vinšek	NAD.	0,5
	skupaj		15 ur

DOD in DOP v šolskem letu 2016/2017

Učitelji s predmetne stopnje:

Zap.št.	ime in priimek	število ur
1.	Nataša Skočir	1,5
2.	Karmen Zorko	1,5
3.	Aleš Bučan	1
4.	Slavica Čergič	1,5
5.	Barbara Simčič	1,5
6.	Barbara Lemež	1
7.	Teuta Imeri	0,5
8.	Andreja A. Babšek	1,5
9.	Martina Brence	1
10.	Gorazd Šantej	0,5
11.	Barbara Flajnik	0,5
12.	Andreja Župec	1
13.	Mirjam Ortar	0,5
14.	Branka Potočnik	0,5
15.	Jožefa Antolič	0,5
16.	Zdenko Rožman	0,5
	skupaj	15 ur

Laborantstvo v šolskem letu 2016/2017

ZAP. ŠT.	PREDMET	UČITELJ-ICA	ŠT. UR
1.	biologija	Trošt	2,5
2.	kemija	Ortar	2,25
3.	fizika	Brence	2,5
4.	naravoslovje	Rožman	3,75

Razredniki od 6. do 9. razreda v šolskem letu 2016/2017

Razred	razredni-k/čarka	število ur
6.a	Aleš Bučan	0,5
6.b	Barbara Lemež	0,5
6.c	Martina Brence	0,5
7.a	Karmen Zorko	0,5
7.b	Mirjam Ortar	0,5
7.c	Barbara Simčič	0,5
8.a	Slavica Čergič	0,5
8.b	Jožefa Antolič	0,5
9.a	Andreja A. Babšek	1
9.b	Branka Potočnik	1
9.c	Vilma Trošt Stenovec	1

IME IN PRIIMEK	POUČUJE	GU
Aleksandra AKRAP	ŠPO 5. a, ŠPO deklice 6. a, b, NŠP 7.-9. r.	
Jožefa ANTOLIČ	LUM vse	
Andreja A. BABŠEK	MAT 6. a, 9. r., MUS 6., 8. r.	
Martina BRENCE	MAT 6. b, c, MUS 6., 8. r., FIZ 9. a, c	
Aleš BUČAN	TJA 6. r., MUS 6.–8.r., DKE vse	
Slavica ČERGIČ	SLJ 7. a, b, MUS 7., 8. r.	
Barbara FLAJNIK	MAT 7. a, MUS 7. r., TIT 6. r.	
Iva GRĐAN	GUM vse, GUM 5. c	
Boris HOZJAN	GEO 6. r., N2N	
Teuta IMERI	SLJ 6. a, MUS 6. r.	
Lea KERT	ZGO 7., 8. r.	
Barbara LEMEŽ	SLJ 6. b, 9. b, MUS 8. r., ZGO 6. in 9. r.	
Mirjam ORTAR	KEM 9. a, NAR vse, BIO 8. b, 9. a	
Branka POTOČNIK	GEO 7.-9.r.	
Zdenko ROŽMAN	KEM 8. r., 9. b, c	
Barbara SIMČIČ	SLJ 6. c, 7. c, 9. a, c, MUS 6. in 7.r.	
Nataša SKOČIR	TJA 4. a, b, 5. r, MUS 6. in 8.r.	
Gorazd ŠANTEJ	FIZ 8. r., 9. b, TIT 6. a, 7. in 8. r.	
Anita ŠUC	ŠPO 4. r., 5. b, c, 6. c deklice, NŠP	
Vilma TROŠT STENOVEC	GOS vse, BIO 8. a, 9. b, c	
Stanko ZAVEC	ŠPO dečki 6. a, b, 7. a, b, 8. a, 9. a, 9. c vsi	
Karmen ZORKO	TJA 7. r., 9. r., MUS 7. r.	
Andreja ŽUPEC	MAT 7. b, c, MUS 7. r.	
Dušan WEBER	ŠPO dečki 6. c, 7. c, 8. b, 9. b	

Izbirni predmeti – učitelji

	OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	izvajalci
1	Glasbeni projekt	Iva Grdan
2	Gledališki klub	Barbara Simčič
3	Izbrani šport nogomet	Stanko Zavec
4	Izbrani šport odbojka, delitev	Aleksandra Akrap
5	Likovno snovanje 1	Jožefa Antolič
6	Multimedija	Barbara Flajnik
7	Nemščina 1 – dve skupini	Branka Potočnik, Boris Hozjan
8	Nemščina 2	Branka Potočnik
9	Nemščina 3	Branka Potočnik
10	Obdelava gradiv – les	Gorazd Šantej
11	Obdelava gradiv umetne mase	Gorazd Šantej
12	Ples	Anita Šuc
13	Poskusi v kemiji	Mirjam Ortar
14	Računalniška omrežja	Barbara Flajnik
15	Retorika	Slavica Čergič
16	Španščina 3	Ada Movrin
17	Šport za sprostitev (3 skupine)	Aleksandra Akrap, Stanko Zavec, Dušan Weber
18	Šport za zdravje (2 skupini)	Stanko Zavec, Aleksandra Akrap
19	Vzgoja za medije – radio	Barbara Lemež

Organizacija pouka v manjših skupinah

V 6. in 7. razredu pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk organiziramo do ¼ ur v manjših učnih skupinah. V 8.raz. se pouk pri slovenščini, matematiki in angleščini v celoti izvaja v manjših učnih skupinah.

Individualna in skupinska pomoč učencem

Načrtuje in izvaja se v okviru razpoložljivih ur, ki šoli pripadajo za delo z učenci s težavami, kot tudi nadarjenim učencem, na osnovi ugotovljenih potreb po tovrstnem delu (15 ur).

Individualna in skupinska pomoč

Jolanda Španinger	6,5
Martina Brence	1
Andreja A. Babšek	0,5
Barbara Flajnik	0,5
Barbara Simčič	0,5
Slavica Čergič	0,5
Teuta Imeri	1,5
Martina Meden	0,5
Marija H. Markovič	0,5
Katarina Vinšek	0,5
Aleš Bučan	0,5
Nataša Skočir	0,5
Karmen Zorko	0,5
Gregor Kunstelj	0,5
Tina Kušar	0,5

Dodatna strokovna pomoč učencem

Šola izvaja za učence s posebnimi potrebami prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Osnova za tovrstno pomoč je izdana odločba učencem po izpeljanem postopku usmerjanja v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Število ur se skozi šolsko leto spreminja (v tem šolskem letu pričakujemo še 6 odločb).

Izvajalec	Sistemizirane ure	Ure po realizaciji
Maja Čebulj	15	
Maša Berčan (nad. Lea Čerin)	20	
Jolanda Španinger	9	
Barbara Žgavec	9	
Darinka Globokar (ZGNL)*	3	
Maša Verlič		1
Aleš Bučan		1
Slavica Čergič		1
Andreja A. Babšek		1
Karmen Zorko		1
Andreja Župec		1
Barbara Flajnik		2
Nataša Skočir		1
SKUPAJ:	56	9
	65	

Tabela: Ure DSP september 2016 (*zunanji strokovni sodelavci)

Delo z nadarjenimi učenci

Posebno skrb namenjamo nadarjenim učencem, pri čemer sledimo Konceptu za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci. Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v treh stopnjah:

- **EVIDENTIRANJE** učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Evidentiranje poteka na osnovi sistematičnega opazovanja učencev, pri čemer se upoštevajo različni kriteriji. V procesu evidentiranja se ne uporabljajo testi oziroma posebni ocenjevalni pripomočki. Gre za širšo skupino potencialno nadarjenih učencev. Evidentiranje poteka načrtno in sistematično v 3. razredu.
- **IDENTIFIKACIJA** učencev zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev. S pomočjo psiholoških testov se ugotavljajo učenčeve intelektualne in ustvarjalne zmožnosti, učitelji pa s pomočjo ocenjevalnih lestvic ocenjujejo učenca na različnih področjih (učnem, gibalnem, glasbenem, likovnem, tehničnem, literarnem, dramskem, voditeljskem).
- **SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV** je zadnja stopnja odkrivanja nadarjenih učencev, ko koordinator seznanja starše, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega in pridobi tudi njihovo mnenje o otroku.

Za nadarjene učence v šoli oblikujemo individualiziran program.

Za učence, ki so bili zaradi različnih vzrokov v postopku evidentiranja v 3. razredu izpuščeni oz. spregledani, se postopek lahko v celoti izvede v drugi ali tretji triadi.

Delo in napredek nadarjenih učencev spremljamo do dokončanja osnovne šole v skladu z njihovimi individualiziranimi programi dela.

Oblike dela z nadarjenimi učenci

Nadarjenim učencem bomo v šolskem letu 2016/2017 nudili naslednje dejavnosti:

- notranja diferenciacija pri vseh predmetih,
- dodatni pouk,
- izbirni predmeti,
- izdelava seminarских in raziskovalnih nalog na posameznih predmetnih področjih,
- delavnice za osebnostni razvoj,
- program »Zabavna matematika«,
- program na področju logike,
- program »Znati želim več«,
- program za razvijanje kreativnega pisanja,
- The Language Club
- naravoslovne delavnice
- interesne dejavnosti s področja kulture, športa, različnih predmetnih področij,
- tečaji oz. dejavnosti društev, ki se ponudijo v sodelovanju s šolo in so organizirani v domačem okolju (jezikovni tečaji, plesni tečaji, tečaj CPP, rolanje, mala šola juda, karate, glasbena šola itd.),
- priprave na tekmovanja pod vodstvom mentorja,
- osebno svetovanje učencem in staršem.

Ostali strokovni delavci

VODSTVO ŠOLE

Ravnateljica:	Biserka Vičič Malnar
Pomočnici ravnateljice:	Andreja Župec Danica Daca Blažič
Svetovalna služba:	Tina Mržek Jolanda Španinger
Spec.-rehabilitacijski pedagog.:	Maša Berčan(nadomešča Lea Čerin) Maja Čebulj
Knjižničarka:	Brigita Stropnik Arapovič
Vodja PŠ Golo:	Petra Berlisk
Vodja PŠ Tomišelj:	Slavi Hiti
Vodja PŠ Iška vas:	Marjana Pšeničnik

TEHNIČNI DELAVCI ŠOLE

Računovodkinja:	Sandra Zafirovič
Knjigovodkinja/adm.	Željka Budaj Oblak
Poslovna sekretarka:	Darja Kovačič
Hišnika:	Andrej Župec Matej Rupert
Receptor-ŠD:	Boris Bošnjak
Voznik:	Ciril Janežič
Kuharici:	Marjetka Simončič Tatjana Prijatelj
Kuh.pomočnice:	Majda Hojnik Brigita Mehle Dragana Bakal
Čistilke/čistilec/gospodinje:	Jože Strajnar Alenka Grünfeld Vida Čekrlič Nada Kerezovič Rada Savič Stojica Ficko Zdenka Strle Andreja Bolha Suzana Štebljaj Jasna Sikirič

3. PODATKI O UČENCIH

3.1 Število učencev

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. A	Nevenka Pavlin	21	11	10
1. B	Božena Števančec	21	11	10
2. A	Antonija Toni	25	14	11
2. B	Suzana Černjavič	26	15	11
3. A	Petra Pervinšek	23	9	14
3. B	Manuela Beljan	24	10	14
4. A	Martina Meden	24	12	12
4. B	Marija Horvat Markovič	25	12	13
4. C	Anita Petrovčič	24	12	12
5. A	Vida Hrovat	23	11	12
5. B	Aleksandra Vidmar	23	12	11
5. C	Katarina Vinšek	23	10	13
6. A	Aleš Bučan	22	10	12
6. B	Barbara Lemež	21	10	11
6. C	Martina Brence	21	11	10
7. A	Karmen Zorko	25	12	13
7. B	Mirjam Ortar	24	12	12
7. C	Barbara Simčič	26	15	11
8. A	Slavica Čergič	20	16	4
8. B	Jožefa Antolič	19	11	8
9. A	Andreja Andreja Babšek	20	11	9
9. B	Branka Potočnik	19	10	9
9. C	Vilma Trošt Stenovec	19	5	14
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		518	262	256
Razred	Število oddelkov			
1	2	42	22	20
2	2	51	29	22
3	2	47	19	28
4	3	73	36	37
5	3	69	33	36
6	3	64	31	33
7	3	75	39	36
8	2	39	27	12
9	3	58	26	32
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	6	140	70	70
4 - 6 razred	9	206	100	106
7 - 9 razred	8	172	92	80
Skupaj		518	262	256

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. T	Aleksandra Kunovar	19	13	6
2. T	Slavi Hiti	16	5	11
3. T	Slavi Hiti	7	4	3
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		42	22	20
Razred	Število oddelkov			
1	1	19	13	6
2	1	16	5	11
3	1	7	4	3
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	42	22	20
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		42	22	20

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. G	Petra Berlisk	12	6	6
2. G	Katarina Stojko Topolovec	15	7	8
3. G	Katja Koren	23	11	12
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		50	24	26
Razred	Število oddelkov			
1	1	12	6	6
2	1	15	7	8
3	1	23	11	12
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	50	24	26
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		50	24	26

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. I	Marjana Pšeničnik	4	2	2
2. I	Marjana Pšeničnik	3	1	2
3. I	Dominika Jereb-Skrt	11	5	6
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		18	8	10
Razred	Število oddelkov			
1	1	4	2	2
2	1	3	1	2
3	1	11	5	6
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	18	8	10
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		18	8	10

3.2 Učenci vozači

Šolski kombi

Pred poukom

	1	2	3	4
Linija 1	6:10 (Ig)	6:35 (Gornji Ig)	6:55 (Ig)	
Linija 2	6:55 (Ig)	7:05 (Dobravica)	7:10 (Ig)	
Linija 3	7:10 (Ig)	7:15 (Sarsko)	7:25 (Ig)	

Po pouku - linija 1 (Ig-Gornji Ig-Ig)

	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet
Vsak teden	13:20	13:50	14:20	14:30	13:40

V tabeli so navadeni časi odhoda z Iga.

Po pouku - linija 2 (Ig-Sarsko-Dobravica-Ig)

	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet
Vsak teden	13:10 D 14:00 S	13:10 D 13:20 S	13:10 D-S 14:00 D-S	14:00 D 14:10 S	13:10 D 13:20 S
Sodi teden	14:50 D				
Lihi teden					

V tabeli so navadeni časi odhoda z Iga.

Linija 1: RELACIJA Iška Loka - Tomišelj - Vrbljene - Strahomer - Ig

VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – športna dvorana	7.15	8.05	13.10	14.00	15.05
Iška Loka	7,13	8,03	13,12	14,02	15,07
Na gmajni	7,11	8,01	13,14	14,04	15,09
Matena	7,09	7.59	13,16	14,06	15,10
Brest	7,08	7,58	13,17	14,07	15,11
Podkraj 134	7,04	7,54	13,21	14,11	15,15
Podkraj Anzeljc	7,03	7,53	13,22	14,12	15,16
Podkraj obračališče	7,02	7,52	13,23	14,13	15,17
Tomišelj 42	7,01	7,51	13,24	14,14	15,18
Tomišelj kapelica	7.00	7.50	13.25	14.15	15.19
Tomišelj GD	6,59	7,49	13,26	14,16	15,20
Tomišelj - šola	6,58	7,48	13,27	14,17	15,21
Vrbljene	6,56	7,46	13,28	14,18	15,22
Strahomer	6,55	7,45	13,30	14,20	15,25
Ig športna dvorana					

Linija 2: RELACIJA Zapotok-Visoko-Golo-Ig
VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – avtobusna postaja					
Zapotok vas	6,30	7,30	13,40	14,40	15,35
Zaubanca	6,32	7,32	13,38	14,38	15,33
Zapotok K	6,33	7,33	13,37	14,37	15,32
Rebernice	6,34	7,34	13,36	14,36	15,31
Mali Kurešček	6,36	7,36	13,35	14,35	15,30
Kurešček K	6,38	7,38	13,34	14,34	15,29
Visoko obračališče	6,40	7,40	13,33	14,33	15,28
Visoko kapelica	6,42	7,42	13,32	14,32	15,27
Križ. Raj nad mestom	6,44	7,44	13,30	14,30	15,25
Visoko	6,46	7,46	13,28	14,28	15,24
Hrastje	6,47	7,47	13,27	14,27	15,23
Golec	6,48	7,48	13,26	14,26	15,22
Golo	6,50	7,50	13,24	14,24	15,20
Škrilje 2	6,52	7,52	13,22	14,22	15,17
Škrilje	6,53	7,53	13,21	14,21	15,15
Krajček	6,54	7,54	13,19	14,19	14,14
Podgozd	6,56	7,56	13,17	14,17	15,12
Dobravica ob cesti	6,58	7,58	13,15	14,13	15,10
Cesta na Kurešček	6,59	7,59	13,13	14,12	15,08
Ig mizarstvo	7,00	8,00	13,12	14,10	15,07
Ig avtobusna postaja	7.02	8.02	13.10	14.10	15.05
skupaj					

Linija 3: RELACIJA Ig-Staje-Kot-Iška vas-Iška vas obr.-Iška

VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – športna dvorana	7.15	8.05	13.10	14.00	15.05
Ig - spomenik	-	-	13,14	14,04	15.09
Staje	7,09	7,59	13,15	14,05	15,10
Kot	7,07	7,57	13,16	14,06	15,11
Iška vas – šola	7,05	7,55	13,18	14,08	15,13
Iška vas - GD	7,04	7,54	13,19	14,09	15,14
Iška vas obračališče	7,03	7,53	13,20	14,10	15,15
Iška	7,02	7,52	13,21	14,11	15,16
Iška - Škraba	7,00	7,50	13,25	14,15	15,20
Ig – športna dvorana					

4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

4.1 Organizacija pouka

V šolskem letu 2016/2017 se pouk na centralni šoli prične ob 8.20, na podružničnih šolah pa ob 8.00, podaljšano bivanje pa je organizirano od zaključka pouka do 16.10 oz. do 16.30. Na pod. šolah je podaljšano bivanje organizirano do 15.45 oziroma do 16.10, varstvo do 16.00 oziroma 16.30.

4.2 Šolski koledar in razpored šolskih ur

Šolsko leto 2016/2017 se prične 1. septembra 2016 in zaključi 31. avgusta 2017.

Ocenjevalna obdobja

I. ocenjevalno obdobje:	1. september 2016 – 31. januar 2017
II. ocenjevalno obdobje:	1. februar 2017 – 23. junij 2017
	1. februar 2017 – 15. junij 2017 (devetošolci)

Počitnice

JESENSKE	2. november 2016 - 4. november 2016
NOVOLETNE	27. december 2016 - 30. december 2016
ZIMSKE	27. februar 2017 - 3. marec 2017
PRVOMAJSKE	28. april 2017 - 2. maj 2017
LETNE	26. junij 2017 - 31. avgust 2017
	16. junij 2017 - 31. avgust 2017

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) v 6. in 9. razredu

objava predmeta preverjanja	1. september 2016 – angleščina
v rednem roku – 9. razred	4., 8. in 10. maj 2017
v rednem roku – 6. razred	4., 8. in 10. maj 2017

Govorilne ure

OŠ Ig	1. četrtek v mesecu od 16.00 do 17.30 (razen v sept., februarju in juniju)
Podružnična šola Golo	1. sredo v mesecu od 16.00 do 17.30
Podružnična šola Iška vas	2. torek v mesecu od 16.00 do 17.30
Podružnična šola Tomišelj	2. sredo v mesecu od 16.00 do 17.30

Razpored dopoldanskih govorilnih ur je objavljen na spletni strani šole.

Pomembnejši datumi

- 1. september 2016 – začetek pouka
- 31. oktober 2016 – dan reformacije
- 1. november 2016 – dan spomina na mrtve
- 25. december 2016 – božič
- 26. december 2016 – dan samostojnosti in enotnosti
- 1. januar 2017 – novo leto
- 31. januar 2017 – zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
- 8. februar 2017 – kulturni praznik/Prešernov dan
- 10. in 11. februar 2017 – informativna dneva v srednjih šolah
- 14. april 2017 – prosti dan (nadomestili ga bomo v soboto, 8. 4. 2017)
- 17. april 2017 – velikonočni ponedeljek
- 8. april 2017 - odprti dan šole
- 1. in 2. maj 2017 – praznik dela
- 15. junij 2017 – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda, razdelitev spričeval in obvestil
- 23. junij 2017 – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r., razdelitev spričeval in obvestil
- 25. junij 2017 – dan državnosti

Šolski zvonec

ŠOLA IG	
predura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05
2. ura	9.10 – 9.55
malica	9.55 – 10.10
odmor	10.10 – 10.25
3. ura	10.25 – 11.10
4. ura	11.15 – 12.00
5. ura	12.05 – 12.50
6. ura	12.55 – 13.40
7. ura	13.55 – 14.40

PODRUŽNIČNE ŠOLE	
predura	7.30 – 7.55
1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
malica	9.35 – 9.50
odmor	9.50 – 10.00
3. ura	10.00 – 10.45
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25

4.3 Obseg vzgojno-izobraževalnega dela (obvezni program)

4.3.1 Predmetnik

	predmet	oznaka	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
1.	Slovenščina	SLJ	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
2.	Matematika	MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4
3.	Angleščina	TJA		2	2	2	3	4	4	3	3
4.	Likovna umetnost	LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1
5.	Glasbena umetnost	GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
6.	Družba	DRU				2	3				
7.	Zgodovina	ZGO						1	2	2	2
8.	Geografija	GEO						1	2	1,5	2
9.	Domovinska in državljanska kultura in etika	DKE							1	1	
10.	Spoznavanje okolja	SPO	3	3	3						
11.	Fizika	FIZ								2	2
12.	Kemija	KEM								2	2
13.	Biologija	BIO								1,5	2
14.	Naravoslovje	NAR						2	3		
15.	Naravoslovje in tehnika	NIT				3	3				
16.	Tehnika in tehnologija	TIT						2	1	1	
17.	Gospodinjstvo	GOS					1	1,5			
18.	Šport	ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2
19.	Izbirni predmet	IP							2/3	2/3	2/3
20.	Oddelčna skupnost	OS				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Število ur		20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
	Število tednov		35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti/število dni letno

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	30
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	33
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135

4.4 Dejavnosti ob pouku

4.4.1 Interesne dejavnosti na OŠ Ig

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR, MENTORICA	NAMENJENA RAZREDOM
glasbene urice	Iva Grdan	1.
naravoslovni krožek	Božena Števančec	od 1. do 3.
ples	Anita Šuc	od 1. do 3.
mini rokomet (Č)	Luka Valant (Andrej Ambrož)	od 1. do 5.
baseball in softball	Rok Lesjak	od 1. do 9.
šahovski krožek	Samo Rožič, Lara Janželj, Andreja Župec (tek.)	od 1. do 9.
otroški pevski zbor	Iva Grdan	od 2. do 5.
španske urice	Ada Movrin	od 2. do 5.
dvoranski nogomet – učenci	Stanko Zavec (Darjan Podobnikar)	od 2. do 6.
računalniški krožek (P)	Barbara Flajnik	3.
telovadba za možgane	Maša Berčan	od 3. do 5.
eko krožek	Lea Kert	od 3. do 9.
kolesarski krožek	Martina Meden	4.
kolesarski krožek	Marija H. Markovič	4.
kolesarski krožek	Anita Petrovčič	4.
križanke, rebusi, uganke	Katarina Vinšek	4. in 5.
English plus	Nataša Skočir	4. in 5.
ples	Anita Šuc	od 4. do 6.
odbojka	Aleksandra Akrap	od 4. do 8.
dvoranski nogomet – učenke	Stanko Zavec (Darjan Podobnikar)	od 4. do 9.
košarka	Dušan Weber	od 4. do 9.
Vesela šola	Barbara Lemež	od 4. do 9.
mladi izžanski prostovoljci	Barbara Žgavec, Tina Mržek	od 5. do 9.

taborništvo	Božena Števančec (T. Mazej, M. Dostal)	od 5. do 9.
dodatna ura športa	Stanko Zavec	od 6. do 9.
geografski krožek	Branka Potočnik	od 6. do 9.
mladinski pevski zbor	Iva Grdan	od 6. do 9.
novinarski krožek	Slavica Čergič	od 6. do 9.
prehrana	Vilma Trošt Stenovec	od 6. do 9.
pustna ustvarjalnica	Jožefa Antolič	od 6. do 9.
šolski radio	Barbara Simčič	od 6. do 9.
španščina	Ada Movrin	od 6. do 9.
English for the stars	Karmen Zorko	od 7. do 9.
matematični krožek	Andreja A. Babšek	od 7. do 9.
matematično-fizikalni krožek	Martina Brence	od 7. do 9.
English plus	Nataša Skočir	8.
zgodovinarski krožek	Lea Kert	8. in 9.
plesni tečaj – valeta	Anita Šuc	9.

Interesne dejavnosti na PŠ Golo

možgančkanje	Katja Koren	od 1. do 3.
otroški pevski zbor	Iva Grdan	od 1. do 3.
ročne spretnosti	Petra Berlisk	od 1. do 3.
socialne veščine skozi igro	Katarina S. Topolovec	od 1. do 3.
šport	Gregor Kunstelj	od 1. do 3.

Interesne dejavnosti na PŠ Iška vas

glasbena jutranjica	Marjana Pšeničnik	od 1. do 3.
likovno ustvarjanje	Dominika Jereb Skrt	od 1. do 3.

Interesne dejavnosti na PŠ Tomišelj

knjižničarski krožek	Slavi Hiti	od 1. do 3.
naravoslovni krožek	Aleksandra Kunovar	od 1. do 3.
pravljичni krožek	Nataša Uršič	od 1. do 3.
športni krožek	Ana Kramar	od 1. do 3.

4.5 Oddelki podaljšanega bivanja

Za učence od 1. do 5. razreda, ki potrebujejo podaljšano bivanje, smo organizirali 13 oddelkov (od tega 8 oddelkov na Igu, dva oddelka na PŠ Golo, en oddenek na PŠ Iška vas in dva na PŠ Tomišelj).

Občina Ig s financiranjem oddelka pod. bivanja v Iški vasi izboljšuje standard dela v pod. bivanju. Odobrene ure pod. bivanja s strani MIZŠ: 151 Ig, 40 Tomišelj, 18 Iška vas ter 50 Golo. Nastavitev organizacijske sheme pod. bivanja z vidika potreb staršev, predstavlja za šolo zelo zahtevno delo.

MATIČNA ŠOLA–

oddelek	učilnica	učiteljica	skupaj ure v PB
OPB 1 (1.a, 1.b)	RS 6	P.STRELEC	25
		A.ŠUC	0,9
		M.VERLIČ	0,5
OPB 2 (1.b, 3.a)	RS 1	L.KERT	14
		G.KUNSTELJ	3,6
		B.ŠTEVANČEC	1
		A.ŠUC	1
OPB 3 (2.a, 2.b)	RS 3	T.IMERI	3
		S.ŠMID	13
		A.ŠUC	1
OPB 4 (3.a.,3.b)	RS 4	B.HOZJAN	14
		A.ŠUC	1
		M.BELJAN	1
OPB 5 (4.a, 4.b)	uč. 1	A.LOŽAR	14,4
		A.ŠUC	1
OPB 6 (4a,4.b)	RS 5	B.ŽGAVEC	15
		D.BLAŽIČ	3,4
		A.ŠUC	1
OPB 7 (2.a + 5.a)	RS 2	M.ČEBULJ	10
		J.ANTOLIČ	7
		S.ŠMID	1
		A.ŠUC	1
OPB 8 (5.raz.)	uč. 3	DOBERNIK/MOVRIN	11
		A.ŠUC	1

TOMIŠELJ

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
OPB 1	G.KUNSTELJ	11 sk.(Golo, Ig, Tom.)
	N.URŠIČ	13,1
OPB 2	A. KRAMAR	21

IŠKA VAS

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
OPB 1	T.KUŠAR	23,5

GOLO

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
OPB 1	M.KRIŽMAN	19,5
OPB 2	A.DODIČ	25

4.6 Program, ki ga izvajajo zunanji izvajalci

Zap.št.	Dejavnost	Izvajalec
1.	ritmična gimnastika	RG Špička Klub za ritmično gimnastiko TIM
2.	športna gimnastika	Klub za ritmično gimnastiko TIM
3.	baseball and softball	BSDBarje
4.	košarka	Globus
5.	ples	Plesni klub Ples plus Šola plesa Aleksandra
6.	rokomet	ŠD Mokerc
7.	aikido	Aikido športni klub Krim
8.	karate	Karate-do klub Ig Shotokan
9.	judo	Mala šola juda
10.	glasbena šola	GŠ Gvido GŠ Vox GŠ Bučar GŠ Emil Adamič

4.7 Šole v naravi

Raz.	Ime	Kraji (planirani)	Predvideni termin	Financer
3.	Plavalna šola	Osilnica	pomlad 2017	MIZŠ, starši
5.	Planinska šola	K.Gora	junij 2017	starši
6.	Zimska šola v naravi	Mariborsko pohorje	februar 2017	starši
7.	Športni teden	Spuhlja pri Ptuj	september 2016	starši
8.	Športna turistika	Tolmin	april 2017	starši
9.	Družboslovni teden	Planica	april 2017	starši

Finančni okvir posamezne šole v naravi predstavljen in potrjen na septembrskem roditeljskem sestanku v vseh oddelkih. Sredstva (sofinanciranje) je možno pridobiti na podlagi pisne vloge staršev, tudi iz sredstev šolskega sklada, oziroma iz namenskih sredstev Občine Ig.

Letošnji četrtošolci bodo letno šolo v naravi realizirali v septembru 2017(v 5.razredu), sredstva pa zbrali v šol. letu 2016/2017. Ravno tako se bodo sredstva za športni teden (6.raz.) zbrala že v tem šolskem letu, program pa bomo izvedli v septembru 2017.

4.8 Projekti

PROJEKTI (na nivoju šole)

ANGLEŠČINA V 3. RAZREDU –

Uvajanje TJA v 2. r. slovenskih OŠ je projekt ZRSS, ki se je začel v šolskem letu 2014/15, ko je s poučevanjem TJA v 2. r. začelo 61 slovenskih OŠ. V šolskem letu 2015/16 je k projektu pristopilo še 90 OŠ t. i. 2. kroga, med njimi tudi naša OŠ Ig. V šolskem letu 2016/17 naši lanske drugošolci nadaljujejo s poukom TJA v 3. r.

Pouk TJA tudi v 3. r. poteka dve uri tedensko v 5 oddelkih, vodijo ga trije razredni učitelji, ustrezno usposobljeni za zgodnje poučevanje tujega jezika. V 3. a in 3. b poučuje učiteljica Maša Verlič, v 3. g poučuje učitelj Gregor Kunstelj, v 3. i poučuje učiteljica Marjana Pšeničnik, v 3. t (kombinirani oddelek drugega in tretjega razreda) poučuje učitelj Gregor Kunstelj. Na podlagi lanskoletne dobre izkušnje, učitelji tudi v 3. r. uporabljajo gradivo Tiptoes slovenske založbe Lingua, učenci pa imajo vsak svoj delovni učbenik Tiptoes 3.

V preteklem šolskem letu je ravnateljica OŠ Ig za potrebe uvajanja TJA v skladu z navodilom ZRSS imenovala člane šolskega projektnega tima (vključena je bila tudi predstavica staršev), ki so pripravili operativni načrt uvajanja TJA v 2. r. in ga tekom leta evalvirali. Po zaključni evalvaciji (5. 7. 2016) je koordinatorka ŠPT, učiteljica Marjana Pšeničnik, dvakrat poslala vprašanje odgovorni osebi na ZRSS, ge. Mihaeli Kerin (5. 7. in 26. 8.), če se TJA tudi v šolskem letu 2016/17 nadaljuje kot projekt (projektni tim, operativni načrt, evalvacije), vendar do 5. 9. še ni prejela odgovora.

Koordinatorica: Marjana PŠENIČNIK

EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Mednarodni program Ekošola v šolskem letu 2016/17 razvija kakovostne ekološke vsebine in projekte.

Za pridobitev oz. potrditev zelene zastave je potrebno narediti sedem korakov.

V šolskem letu 2016/17 bo poudarek na sedmem koraku koraku – Ekolistini. Ekolistina je izjava o poslanstvu šole, ki je postala Ekošola, na njej so naštet glavni cilji načrta dela ustanove.

Potrebno bo izvesti naslednje aktivnosti:

1. IZPOLNITI EKOAKCIJSKI NAČRT (ekoakcijski načrt je sestavljen iz najmanj treh projektov, ozaveščevalne in zbiralne akcije in najmanj ene izbirne aktivnosti)
2. IZPOLNITI POROČILO O EKOAKCIJSKEM NAČRTU
3. PLAČATI PRISTOJBINO ZA LETO 2016/17

EKOAKCIJSKI NAČRT NA OŠ IG

Projekti: NOVI PROJEKTI, KI BODO PREDSTAVLJENI NA KONFERENCI
EKOŠOL
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK
SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE

Zbiralne akcije: ZBIRANJE PAPIRJA
ZBIRANJE ODPADNIH TONERJEV, KARTUŠ IN TRAKOV

Ozaveščevalne akcije: EKO VSEBINE NA RAZREDNIH URAH

Izbirna aktivnost: ZBIRANJE PLASTIČNIH ZAMAŠKOV

Na konferenci, ki bo zadnji teden v septembru, bodo koordinatorjem Ekošol predstavili ekoakcijski načrt, projekte, akcije in izobraževanja za šolsko leto 2016/17.

Koordinatorica eko šole: Lea KERT

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Schema šolskega sadja in zelenjave (v nadaljevanju: SŠSZ) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je SŠSZ eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Cilji projekta na naši šoli:

- učencem in učenkam brezplačno razdeliti sadje in zelenjavo,
- spodbujati uživanje sadja in zelenjave ekološke ali vsaj integrirane lokalne pridelave,
- v učilnicah ter po šoli ločeno zbirati biološke odpadke,
- izpolnjevati vprašalnik za namen vrednotenja SŠSZ.

1. Načrtovane aktivnosti

- Seznani tev z namenom in cilji projekta.
- Nabava sezonskega sadja in zelenjave pri domačih pridelovalcih.
- Enkrat tedensko razdeljevanje sadja in zelenjave učencem med poukom in spodbujanje ješčnosti od septembra dalje.
- Izpolnjevanje anketnih vprašalnikov za potrebe vrednotenja SŠSZ.
- **Izvedba spremljevalnih dejavnosti:**
 - Interesna dejavnost prehrana in zdravje: priprava jedi iz sadja in zelenjave, izdelava plakatov;
 - Praktična delavnica sadne in zelenjavne jedi pri pouku gospodinjstva in v podaljšanem bivanju;

- Naravoslovni dan na temo sadje in pridelava sadja. Ogled sadovnjaka in proizvodnje na kmetiji Erjavec – Ivančna Gorica;
- Regijska izobraževanja za kuharsko osebje;
- Vodenje evidenc porabe in razdeljevanja, vlaganje zahtevkov za izplačilo na Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- Udeležba na strokovnih srečanjih na območnem zavodu za zdravstveno varstvo v sodelovanju s kmetijsko svetovalno službo.

Vodja projekta: Vilma Trošt Stenovec

SPODBUJANJE RAZVOJA BRALNE PISMENOSTI UČENCEV

Prizadevanje za vzpodbujanje branja in povečanje števila osvojenih bralnih značk tako na področju slovenščine kot na področju tujih jezikov; povečanje zanimanja za tekmovanje iz slovenskega jezika ter tujih jezikov; vključevanje uporabe bralno-učnih strategij pri vseh predmetih, kjer imamo delo z besedili; v preizkuse znanja bomo vključevali naloge višjih taksonomskih stopenj; pomoč učencem pri osvajanju tehnike branja in bralnega razumevanja v okviru interesne dejavnosti za učence, pri katerih učiteljice razrednega pouka ali slovenščine ugotovijo, da ne obvladajo branja, da bi se lahko samostojno spopadali z besedilom.

Vodja: Slavica Čergič

ODPRTI DAN ŠOLE IG – Naša šola, moj kraj

V aktivu tujih jezikov za dan odprtih vrat šole predlagamo temo »**Naša šola, moj kraj**.« Učenci bi med letom, skozi različne dejavnosti, spoznavali Ig ter sosednje kraje, iz katerih prihajajo, zbirali zanimive informacije, raziskovali neznane koticke, fotografirali in snemali.

Dan odprtih vrat je lahko zasnovan podobno kot lani – na šoli potekajo različne dejavnosti (razredne prireditve, športni dogodki, delavnice, nastopi glasbenikov, družabne igre itd.). K sodelovanju lahko povabimo lokalna društva, skavte, upokojence, ki se predstavijo na stojnicah ali izvajajo delavnico. Priredimo lahko tudi kratek koncert lokalnih pevskih in drugih glasbenih skupin oz. posameznikov.

V času malice lahko za učence in obiskovalce pripravimo »tradicionalno ižansko malico«.

Za zbiranje denarja v šolski sklad predlagamo srečelov. Lani je manjši srečelov organiziral 9.a razred in interes, kot tudi izkupiček, je bil velik.

V letošnjem letu bi tudi zaokrožili oz. zaključili praznovanje 50. obletnice pouka na novi šoli. Uredili bi stare šolske albume ter jih dali na ogled. Pripravili bi razstavo: »Ižanska šola nekoč in danes«, s poudarkom na »danes« (najnovejši podatki o šoli, fotografije).

Predlagamo, da se za organizacijo dneva oblikuje organizacijski odbor, v katerega se povabijo predvsem mladi ižanski učitelji (domačini), ki »poznajo teren«, imajo stike z lokalno skupnostjo, poznajo lokalne navade in način življenja ter obvladajo ižansko narečje.

Koordinatorica: Nataša Skočir

4.9 Skupnost učencev

- Otroci in načrtovanje prihodnosti (Teden otroka 3. – 9. 10. 2016) – je priporočena tema razrednih ur 4. oktobra 2016.
Tema Otroci in načrtovanje prihodnosti je letošnja tema otroškega parlamenta, zato bo to tudi prva tema novoizvoljenega šolskega parlamenta.
- Sodelovanje z občino Ig – zavijanje daril v veselem decembru.
- Sodelovanje s šolskim radiem – kratka, največ 5 minutna radijska ura od pomembnih, izbranih dnevih:
 - svetovni dan hrane – 16.10. 2016 (14. ali 18. 10. 2016, 2. šolska ura)
 - svetovni dan voda – 22. 3. 2017 (21. ali 23. 3. 2017, 2. šolska ura).
- Sodelovanje učencev v skupini za spremljanje šolske prehrane.
- Pisma prijateljstva - učenci bodo pisali pisma prijateljem in si jih izmenjevali v mesecu februarju.
- Hvaležnost – priporočena tema razrednih ur marca 2017 in delavnice šolskega parlamenta. Po delavnici bi po šoli izobesili liste na temo: Hvala za ..., Hvaležen sem za ...,
- Ureditev prostora skupnosti učencev.
- Vzgojni načrt – pravilnik delovanja šolske skupnosti.
- Srečanja skupnosti učencev bodo predvidoma: 6.10. 2016, začetek februarja 2017, maja 2017.
- Srečanja šolskega parlamenta bodo predvidoma: 7. 10. 2016, konec marca 2017, maj 2017.

Mentorica: Branka Potočnik

4.10 Pregled različnih oblik varstva učencev, skrbi za telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano

Oblike varstva in skrb za učence	Št. vklj. uč.	Čas vključitve	Nosilci nalog
Jutranje varstvo (1. r.)	63	6.00 – 7.55 PŠ 6.20 – 8.20 Ig	K. S Topolovec, Berlisk, G. Kunstelj, S. Černjavič, A. Toni, N. Pavlin, A. Kramar B. Števančec, K. Vinšek, N. Uršič, K. Koren, A. Petrovčič,,
Varstvo vozačev	220 + podružnice	6.30 – 7.55 6.00 – 7.55 7.00 – 7.55 7.15 – 8.15	vsi pedagoški delavci
Šol. prehrana – malica	625	9.55. – 10.25	V. T. Stenovec
Šol. prehrana – kosila	466	12.00 – 14.00	V.T. Stenovec
Zdravstveno varstvo učencev	vsi	preventiva, cepljenje, sanacija zob	ZD, ŠZA, T. Mržek
Ind. oblike dela z učenci	za učence s težavami in nadarjene učence	po programu	J. Španinger, svet. služba, aktivni učit., zun. str. sodel.
Dodatna strokovna pomoč	za učence z odločbami	po programu	(L. Čerin-M. Berčan, M. Čebulj svet. služba, aktivni učit., zun. str. sodel.

Šola bo izvajala.....:

- Pouk gospodinjstva v 5. in 6. razredu.
- Interesno dejavnost s področja prehrane v povezavi z zdravjem.
- Spodbujanje kulturnega prehranjevanja v času uživanja šolskih obrokov.
- Dežurstvo učiteljev v jedilnici v času malice in kosila v jedilnici in spodbujanje učencev k boljši ješčnosti jedi, predvsem jedi iz žit, zelenjave ter sadja.
- Spodbujanje učencev k pravilnemu ločevanju odpadkov, ki nastanejo pri prehrani.
- Spodbujanje učencev k pitju vode, nesladkanih čajev ter sokov brez dodanega sladkorja.
- Spodbujanje učencev k vsakodnevni zajtrkovanju – projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, s poudarkom uživanja slovensko pridelane hrane.
- Sodelovanje v projektu shema šolskega sadja in zelenjave (SŠSZ). To je ukrep EU kmetijske politike, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. S pomočjo SŠSZ že vrsto let spodbujamo zdrave prehranske navade pri učencih. Projekt je sestavljen iz razdeljevanja sadja ter zelenjave učencem med poukom in izvedbe spremljevalnih dejavnosti: anketa, praktične delavnice sadne in zelenjavne jedi pri krožku, v podaljšanem bivanju in naravoslovni dan.

4.11 Preventivne vzgojne dejavnosti

Pokritost preventivnih področij s strani strokovnih delavcev

IZVAJALCI	RAZREDNIKI	SVETOVALNA DELAVKA	ŠOLSKA MEDIATORKA, SOCIALNA PEDAGOGINJA	VSI ZAPOSLENI	VODJA CESTNE PREVENTIVE	OPB	UČITELJI	ŠPORTNI PEDAGOGI	ZD VIČ RUDNIK, ZOBOZDRAVNIKA	SPECIALNI PEDAGOGINJI	ZUNANJI SODELAVCI
Področje											
Vzgojni načrt - uresničevanje											
Varovanje okolja											
Zdrava prehrana, zobna preventiva											
Vzgoja za nenasilje											
Varnost na spletu											
Boj proti trgovini z ljudmi											
Cestna preventiva											
Socialno učenje											
Zasvojenost											
Spolna vzgoja											
Prva pomoč											
Šola za starše											
Učna pomoč											
»Učenje učenja«											
Mediacija											

Preventivne dejavnosti, katerih izvajanje načrtujemo po posameznih področjih na OŠ Ig v šolskem letu 2016/2017

Področje preventivnega delovanja	Projekti, dnevi, preventivne vsebine
Vzgojni načrt - uresničevanje	• Razredne ure • Vsak dan, vsi zaposleni in učenci šole
Varovanje okolja	• Eko bralna značka • Dan zemlje • Plakati, pozivi k varčevanju z elektriko, vodo • Ločevanje odpadkov • Eko šola • Ekodan
Zdravje, zdrava prehrana	• Zdrava šola • Navajanje na raznoliko hrano (OPB) • Shema šolskega sadja • Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani • Izvedba ur zdravstvene preventive v vseh razredih (različne teme)
Vzgoja za nenasilje, spoštljiva komunikacija, socialno učenje, mediacija	• Razredne ure • Šolska mediacija • Svetovalni razgovori • December brez petard • Mladi izanski prostovoljci • Po potrebi delavnice vzgoje za nenasilje in socialnega učenja v posameznih razredih predmetne stopnje • »Drugačnost združuje« - Vilinski ključ (delavnice na temo drugačnosti in sočutja za učence 4. razredov) • Delavnica »Medosebni odnosi« (8. razred)
Varnost na spletu	• Družabna omrežja in zaščita zasebnosti na spletu (4. razred) • Družabna omrežja in zaščita zasebnosti na spletu (5. razred) • Spletno ustrahovanje in spletna etika (6. razred) • Družabna omrežja in zaščita zasebnosti na spletu (6. razred) • Družabna omrežja in zaščita zasebnosti na spletu (7. razred) • Sem pametnejši od mobilnega telefona (8. in 9. razred)
Boj proti trgovini z ljudmi	• »Bodi pozoren. Bodi previden.« – delavnice o trgovini z ljudmi (7. razred)
Zasvojenost	• Delavnica »Zasvojenost« (5. razred) • Zmanjševanje rabe tobaka med mladimi v RS – »Moja nekadilska zaobljuba« (7. in 8. razred) • Delavnice s področja preprečevanja zasvojenosti z drogami (8. razred) • »Povežimo se«, program Neodvisen.si - ozaveščanje o pasteh zasvojenosti (2. in 3. VIO ter strokovni delavci)

Spolnost, samopodoba	• Delavnica »Pozitivna samopodoba in stres« (7. razred) • Dejavnosti s področja oblikovanja pozitivne samopodobe, vzgoje za zdravo spolnost in medosebne odnose (8. razred) • Delavnica »Vzgoja za zdravo spolnost« (9. razred)
Prva pomoč	• Samo eno življenje imaš – preventivne delavnice prve pomoči (5. in 8. razred)
Cestna preventiva	• Kolesarski izpit • 5 x STOP je COOL (7. razred) • 4 prometna deteljica (1. VIO) • JU3 na cesti (2. VIO) • Policist Leon svetuje • Preventivne vsebine (9. razred) • Sodelovanje v akcijah SPVC
Šola za starše	• Predavanji za starše – »Kdaj, kako in koliko pomagati otroku pri učenju« (oktober 2016) in »Težavni otroci« (marec 2017)
Učna pomoč	• Dopolnilni pouk • Dodatna strokovna pomoč • Individualna in skupinska pomoč • Učna pomoč prostovoljcev
»Učenje učenja«	• Dodatne ure specialne pedagoginje, namenjene učenju strategij učenja ter nasvetom kako se učiti • Izvedba RU (specialna pedagoginja) z vsebinami o učinkovitem učenju

5. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

5.1 Program dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor (61. člen ZOFVI)

Obrađnaval in odločal bo o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno izobraževalnim delom,

- podal bo mnenje k letnem delovnem načrtu šole, predlagal nadstandardne in druge programe ter dejavnosti,
- odločal o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in o njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- podal pobude za napredovanje strokovnih delavcev,
- odločal o vzgojnih ukrepih in opravljal druge naloge v skladu z zakonom.

Vsebina	Termin
Planska organ. konf.- priprava na šol. l. 2016/2017	junij ,avgust
Pregled planov in programov, letnih priprav	september
Letni delovni načrt	september
Spremljanje realizacije Vzgojnega načrta	vse leto
Analize učno vzgojnih uspehov	februar, junij
Analiza učiteljskega dela (hospitacije)	vse leto
Analize novosti, ki jih uvajamo v ped. delo	vse leto
Poročilo o ped. in drugem delu, kritična analiza in priprava tez za programe nasl. š.l.	junij, julij
Izobraževanje: 1) Udeležba na sestankih, aktivih, študijskih skupinah, seminarjih in poročanje 2) Interno izobraževanje (1dan, 1 dan strokovna ekskurzija-vsebina bo naknadno načrtovana) a) Izobraževanja : - odvisnosti - varna raba interneta - tanka črta odgovornosti - izobraževanje po interesu b) udejanjanje učnih načrtov c) analiza NPZ v preteklem šolskem letu 3) Zunanje izobraževanje (seminarji, posveti) – najmanj 3 dni-izbor posameznih pedagoških delavcev	stalne naloge oktober,november junij –ekskur. celo šolsko leto oktober/november celo leto

Izobraževanju zaposlenih dajemo poudarek in prednost, saj je ključno za vzdrževanje in izboljševanje kakovosti vzgojno izobraževalnega dela z učenci, kot tudi dela na ostalih področjih, ki jih na šoli opravljamo.

Strokovni kolegij: nadaljevali bomo s tematskimi srečanji, na katerih se bomo opredelili do strokovnih tem, s ciljem izboljševanja kakovosti pedagoškega dela na naši šoli.

5.2 Program dela učiteljskih zborov oddelka

Oddelčni učiteljski zbor (62. člen ZOFVI) - ODUZ

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in za tiste, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Vsebina	Termin	Nosilec naloge	Naziv organa
Program oddelčne skupnosti	september	razrednik	ODUZ
Razrednikov vzgojni plan	september	razredniki, svet. služba	ODUZ
Medpredmetna povezava	oktober	razredniki, svet. služba	ODUZ
Učni uspehi	januar, maj	razredniki, svet. služba	ODUZ
Oddelčna konferenca	januar, junij	razredniki, svet. služba	ODUZ, svet. sl., ravn.
Delo s starši	pop. GU - 7, rod. sest. - 2 ali več, dop.GU (vsak teden)	razredniki, svet. služba	ODUZ,, svet. sl., ravn.
Oblikovanje 1. razredov	junij	soc. ped.	ODUZ
Oblikovanje 4. razredov	junij	svet. del., razr. 3.r., 4. r.	ODUZ
Oblikovanje novih oddelkov	junij	svet. del., razredniki odd. določenega razreda	

5.3 Program dela razrednika

Razrednik (63. člen ZOFVI)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik izvaja razredne ure v skladu z letnim vzgojnim načrtom.

5.4 Program dela strokovnih aktivov

Strokovni aktiv (64. člen ZOFVI)

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge naloge določene z letnim delovnim načrtom.

Aktiv	Vodja aktiva
Aktiv slovenskega jezika in umetnosti	Slavica Čergič
Aktiv učiteljev tujih jezikov	Aleš Bučan
Naravoslovno matem. in proiz. tehn. aktiv	Martina Brence
Družboslovni aktiv	Barbara Lemež
Aktiv športa	Anita Šuc
Aktiv podaljšanega bivanja	Boris Hozjan
Aktiv razredne stopnje – 1. vzg.-izob. obdobje	Božena Števančec
Aktiv razredne stopnje – 2. vzg.-izob. obdobje	Romina Križman – nad. Katarina Vinšek

5.4.1 Program dela aktiva slovenskega jezika in umetnosti

Voditeljica aktiva: Slavica Čergič

Članice: Jožica Antolič, Iva Grdan, Brigita Stropnik Arapović, Barbara Lemež, Barbara Simčič in nekatere učiteljice na razredni stopnji

NALOGA:	ROK (čas):	ODGOVORNE (nosilke):
Skrb za slovenski knjižni jezik pri vseh učnih predmetih	vse leto	vse učiteljice (učitelji)
Vodenje dodatnega in dopolnilnega pouka, izbirnih predmetov ter interesnih dejavnosti	vse leto	vse članice aktiva
Priprava seznamov knjig za domače branje v vseh razredih	september 2016	učiteljice SLJ v I., II. in III. triletju in knjižničarka Brigita Stropnik Arapović
Izbor primerne literature za tekmovanje <i>S knjigo v svet</i>	september 2016	knjižničarka Brigita Stropnik Arapović in učiteljice slovenščine
Dogovor za organizacijo in izvedbo ur knjižne in knjižnične vzgoje	september 2016	B. Stropnik Arapović, knjižničarka
Priprava učenk in učencev od 2. do 9.r. na šolsko tekmovanje ter učencev 8. in 9. razreda na regijsko in vseslovensko (državno) tekmovanje za Cankarjevo priznanje	od razpisa do tekmovanja	Slavica Čergič, Barbara Lemež, Barbara Simčič in učiteljice razrednega pouka
Strokovno izobraževanje	vse leto	vse članice aktiva
Aktivno delo v mreži šol	vse leto	vse članice aktiva
Dogovarjanje in skupno oblikovanje meril (kriterijev) za ustno in pisno preverjanje znanja	avgust, september 2016	vse članice aktiva (po posameznih predmetnih področjih)
Medsebojno sodelovanje (pomoč); sodelovanje s člani ostalih aktivov pri prireditvah, projektih; povezava s krajem	vse leto	vse članice aktiva
Sodelovanje na natečajih, razpisih (literarnih, likovnih), revijah pevskih zborov	vse leto	S. Čergič, B. Lemež, B. Simčič, J. Antolič, I. Grdan, T. Imeri, učiteljice v I. in II. triletju
Izdaja tematskih šolskih glasil in prispevki za občinski časopis Mostiščar	vse leto	vse članice aktiva
Skrb za šolski radio	vse leto	B. Simčič in druge članice aktiva

Sodelovanje pri projektu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport - Rastem s knjigo	november 2016	Barbara Simčič
Prireditev ob zaključku bralne značke (S knjigo v svet)	pomlad 2017	Brigita Stropnik Arapović, Slavica Čergič
Šolska tekmovalna komisija za tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	december 2016	Slavica Čergič, predsednica Barbara Lemež, članica Barbara Simčič, članica

RADIJSKE URE IN PRIREDITVE

	Vsebina:	Čas:	Odgovorne:
1.	Radijska ura ob dnevu jezikov	september 2016	Aktiv tujih jezikov in Barbara Lemež
2.	Radijska ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve	oktober 2016	Družboslovni aktiv
3.	Radijska ura ali prireditev ob božiču	december 2016	I. VIO
4.	Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	december 2016	I. VIO
5.	Radijska ura ob kulturnem prazniku	februar 2017	Iva Grdan, Barbara Lemež
6.	Občinska prireditev ob kulturnem prazniku	februar 2017	Barbara Simčič
7.	Sodelovanje na pustni prireditvi v kraju	februar 2017	Jožica Antolič
8.	Radijska ura ob dnevu žensk in materinskem dnevu	marec 2017	Anita Petrovčič
9.	Radijska ura ob 1. maju in dnevu upora proti okupatorju	april 2017	Teuta Imeri
10.	Valeta	junij 2017	Andreja Babšek, Branka Potočnik, Vilma Trošt Stenovec
11.	Prireditev ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	junij 2017	Slavica Čergič

KULTURNI DNEVI

6. RAZRED			
	Vsebina:	Čas:	Odgovorne:
1.	Glasbena torta (glasbena vsebina)	14. februar 2017	Iva Grdan
2.	Gledališka predstava ali film	november 2016	Slavica Čergič
3.	Ogled stalne zbirke Narodne galerije	maj 2017	Jožica Antolič

7. RAZRED			
Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Šola v naravi - Spuhlja (zgodovinsko - zemljepisna vsebina)	september 2016	Jožica Antolič
2.	Projekt Rastem s knjigo in glasbena vsebina	15. november 2016	Barbara Simčič, Iva Grdan
3.	Gledališka predstava ali film	november 2016	Slavica Čergič

8. RAZRED			
Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Gledališka predstava	november 2016	Slavica Čergič
2.	Glasbene reke (glasbena vsebina)	15. november 2016	Iva Grdan
3.	Šola v naravi - Bohinj (zgodovinsko - zemljepisna vsebina)	oktober 2016	Jožica Antolič

9. RAZRED			
Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Muzej novejšje zgodovine	29. marec 2017	Barbara Lemež
2.	Gledališka predstava	november 2016	Slavica Čergič
3.	Glasbene reke (glasbena vsebina)	15. november 2016	Iva Grdan

5.4.2 Program dela aktiva učiteljev tujih jezikov

Učitelji tujih jezikov bomo poučevali v naslednjih oddelkih / skupinah:

Nataša Skočir: 4. a, b; 5. a, b, c; MUS 6.r /1, 2; MUS 8.r /1, 2

Anita Petrovčič: 4.c

Karmen Zorko: 7. a, b, c; MUS 7. r /1,2; 9.a, b, c

Aleš Bučan: 6.a, b, c; MUS 6. r /3,4; MUS 7. r /3,4; MUS 8.r /3

Branka Potočnik: NI1/1.sk., NI2, NI3

Boris Hozjan: N2N, NI1/2.sk,

Ada Movrin : ŠI3

1. SODELOVANJE V AKTIVU

Pred začetkom šolskega leta pregledamo kriterije ter z drugimi aktivni uskladimo datume pisnih ocenjevanj. Pregledamo tudi letne delovne priprave ter jih po potrebi popravimo oziroma oblikujemo na novo, če pride do menjave učbenika. Kriteriji ocenjevanja se oddajo za šolsko spletno stran. Letne delovne priprave se oddajo ravnateljici.

Aktiv tujih jezikov se sklicuje po potrebi oz. vsaj dvakrat v šolskem letu.

Znotraj aktiva angleščine poteka sprotna koordinacija učiteljev pri poučevanju v manjših učnih skupinah glede obravnave učne snovi, ocenjevanja ter ostalih dejavnosti povezanih z vzgojno – učnim procesom.

2. IZOBRAŽEVANJE

Učitelji angleščine načrtujemo dodatno izobraževanje po posodobitvenih programih objavljenih v Katalogu izobraževanja Zavoda za šolstvo, na delavnicah založbe Rokus, udeležili se bomo *Oxford University Press Conference*, sodelovali v programih E-izobraževanja ter sodelovali pri projektu *Bralna pismenost* Zavoda RS za šolstvo.

Učitelja nemščine se bosta udeležila izobraževanj objavljenih v Katalogu izobraževanja Zavoda za šolstvo ter sodelovala na delavnicah založbe Rokus.

Izobraževanj iz Kataloga izobraževanj oz. drugih izobraževanj se bo po potrebi udeležila tudi učiteljica španščine.

3. TEKMOVANJA

ANGLEŠČINA

7. razred (**mentorica: Karmen Zorko**) – šolsko, državno

8. razred (**mentorja: Nataša Skočir, Aleš Bučan**) – šolsko, državno

9. razred (**mentorica: Karmen Zorko**) – šolsko, regijsko, državno

NEMŠČINA

9. razred (**mentorica: Branka Potočnik**) – šolsko, državno

4. BRALNA ZNAČKA

READING BADGE

Za angleško bralno značko lahko tekmujejo učenci od 4. do 9. razreda.

Mentorji: Anita Petrovčič, Nataša Skočir, Karmen Zorko, Aleš Bučan.

BÜCHERWURM

Nemško bralno značko lahko opravljajo učenci od 7.- 9. razreda. **Mentorica: Branka Potočnik.**

ŠPANSKA BRALNA ZNAČKA

Špansko bralno značko bodo opravljali učenci 9. razreda. **Mentorica: Ada Movrin**

5. INTERESNE DEJAVNOSTI

Nataša Skočir: *English Plus* (4.+ 5. razred, 8. razred)

Karmen Zorko: *English for the stars* (7. in 9. razred)

Ada Movrin: *španščina* (2.- 5.razred), *španščina* (6.- 9. razred)

6. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk (angleščina 4. - 9. razred, nemščina 7.- 9. razred) bodo obiskovali učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri usvajanju, razumevanju in utrjevanju snovi, dodatni pouk (angleščina 7. – 9. razred, nemščina 9. razred) pa je namenjen učencem, ki je želijo svoje znanje razširiti ter za pripravo na tekmovanja.

7. DSP, ISP

Aleš Bučan – ISP (TJA)

Nataša Skočir – ISP – program za nadarjene (TJA)

Karmen Zorko – DSP, ISP (TJA)

7. DRUGE DEJAVNOSTI / PROJEKTI

26. september - EVROPSKI DAN JEZIKOV / TEDEN JEZIKOV

V tednu od 26. 9. do 30. 9. načrtujemo različne dejavnosti povezane z evropskimi jeziki. Dejavnosti bodo potekale v sklopu pouka in interesnih dejavnosti ter ISP-ja za nadarjene na jezikovnem področju. Načrtujemo razstavo ter kratek film o večjezičnosti, obisk sejma, radijsko uro in druge dejavnosti. Pri dejavnostih bodo sodelovale tudi učiteljice slovenskega jezika.

DAN ODPRTIH VRAT ŠOLE

V aktivu tujih jezikov za dan odprtih vrat šole predlagamo temo »**Naša šola, moj kraj.**« V letošnjem letu bi zaokrožili oz. zaključili praznovanje 50. obletnice pouka na novi šoli. Učenci bi skozi leto spoznavali Ig ter sosednje kraje, iz katerih prihajajo. K sodelovanju lahko povabimo lokalna društva, glasbenike, upokojenke itd.

SPLETNE UČILNICE

Načrtujemo oblikovanje spletnih učilnic za angleščino in nemščino.

GLASILO v tujih jezikih

Že nekaj let si želimo oblikovati kratko glasilo v tujih jezikih, kjer bi objavili prispevke učencev v vseh treh tujih jezikih, ki se jih učenci lahko učijo na naši šoli. Glasilo bomo skušali oblikovati v tednu jezikov.

MOSTIŠČAR – članki o dejavnostih na jezikovnem področju

Tudi letos bomo o dejavnostih povezanih s tujimi jeziki z učenci objavljali članke v lokalnem glasilu Mostiščar.

1. UČILA, DELOVNI PRIPOMOČKI

NUJNO

- Učilnice A1 (Markovič), A8 (Meden) in C205 (Petrovčič), kjer se izvaja tudi angleščina, je potrebno opremiti s **projekcijskimi platni** ter, takoj ko bo to mogoče, s **projektorji**. Učilnici A1 in A8 se morata obvezno opremiti z **zvočniki**. V 4. in 5. razredu se je namreč začel uporabljati nov učbenik *Super Minds*, ki v skladu s sodobnimi metodami poučevanja angleščine poleg avdia zahteva tudi video podporo. Zaenkrat si bomo pomagale s predvajanjem vsebin na računalniku –

učenci se bodo postavili okrog računalniškega monitorja in gledali. Ostalih nalog, predvsem utrjevanja, ki zahtevajo video-podporo zaenkrat ne bomo izvajale. Taka rešitev je samo kratkoročna.

MANJ NUJNO

- V učilnici A8 je nujno potrebna menjava zelene table, saj je obstoječa tabla obrabljena in učenci z nje težko berejo.
- Potrebna bo **zamenjava dotrajanih oblog** na zadnji steni učilnice A12.
- Učilnici za tuji jezik (A13, B18) je potrebno opremiti z ustreznimi **delovnimi mizami in stoli za učitelja**.
- V učilnici A13 bi bilo potrebno **zamenjati nizke mize in stole** z višjimi. V tej učilnici je potrebna tudi **montaža zvočnikov** na steno.

9. PREDLOGI ZA ŠOLSKE KOMISIJE NA TEKMOVANJIH

angleščina 7. razred: predsednica - Karmen Zorko	član – Ada Movrin
angleščina 8. razred: predsednica - Nataša Skočir	član – Aleš Bučan
angleščina 9. razred: predsednica - Karmen Zorko	članica – Nataša Skočir
nemščina: 9. razred: predsednica - Branka Potočnik	član – Boris Hozjan

10. VODJA AKTIVA TUJIH JEZIKOV

V aktivu tujih jezikov se soglasno strinjamo, da vodenje aktiva v šolskem letu 2016 / 2017 prevzame **Aleš Bučan**.

Voditeljica aktiva tujih jezikov:
Nataša Skočir

5.4.3 Program dela šolskega aktiva naravoslovne smeri

ČLANI AKTIVA:

- predmetni učitelji: Andreja Župec, Martina Brence, Andreja Andreja Babšek, Mirjam Ortar, Barbara Flajnik, Vilma Trošt Stenovec, Gorazd Šantej, Zdenko Rožman
- razredna učiteljica: Vida Hrovat, Tina Kušar, Nataša Uršič, Aleksandra Kunovar, Ana Kramar, Anita Petrovčič

NALOGA	ROK	NOSILEC
1. Izdelava načrta za delo naravoslovnega aktiva za šolsko leto 2016/2017.	september	vodja in člani
2. Organizacija: - dopolnilnega in dodatnega pouka pri matematiki, fiziki, biologiji in kemiji (od 6. do 9. razreda), - pouka v manjših učnih skupinah pri matematiki (od 6. do 8. razreda), - projekt nadarjenih iz logike (od 6. do 9. razreda) - naravoslovne delavnice za nadarjene - dodatne strokovne pomoči (MAT), - individualne skupinske pomoči (MAT).	september	učitelji MAT, FIZ, BIO in KEM
3. Izdelava načrta za organizacijo naravoslovnih in tehniških dni. (PRILOGA)	avgust	vsi člani
4. Organizacija naravoslovnih in tehniških dni.	vse leto	vsi člani
5. Pregled učnih sredstev in učil ter predlog za nakup novih smo naredili že na koncu preteklega šolskega leta.	stalna naloga	vsi člani
6. Dogovarjanje o načinu dela z manj uspešnimi učenci.	stalna naloga	vsi člani
7. Dogovarjanje o načinu dela z nadarjenimi učenci (ID, DOD, prijave na tekmovanje, učenci - učitelji pomočniki, individualizacija).	stalna naloga	vsi člani
8. Usklajevanje načinov in kriterijev za preverjanje in ocenjevanje znanja ter dogovor o minimalnem znanju pri posameznih predmetih.		
Izdelava analize nacionalnega preverjanja znanja iz matematike (maj 2016).	sept., okt.	A. Župec B. Flajnik, M. Brence A. A. Babšek
Dogovorili se bomo o uporabi učbenikov za šolsko leto 2017/2018.	april, maj	vsi člani

9. Organizacija in izpeljava šolskih tekmovanj:	september do junij	
– Mednarodni matematični Kenguru (od 1. do 9. r.)		M. Brence
– Logika (2. in 3. VIO)		M. Brence
– Stefanovo tekmovanje (8. in 9. r.) – fizika		M. Brence
– Astronomija (7. – 9. r)		A. A. Babšek
– Preglovo tekmovanje (8. in 9. r.) – kemija		M. Ortar
– Sladkorna bolezen (8. in 9. r.)		A. A. Babšek
– Šah (1. – 9. r.)		koordinatorica A. Župec
– Tekmovanje za Proteusovo priznanje (8. in 9. r) – biologija		V. Trošt Stenovec
–		

Odvisno od uspehov učencev se bomo udeleževali regijskih in državnih tekmovanj.

Za šolske komisije predlagamo:

<u>Matematika:</u> Predsednica: Martina Brence Članica: Barbara Flajnik Članica: Martina Meden	<u>Fizika:</u> Predsednica: Martina Brence Članica: Andreja Andreja Babšek Član: Gorazd Šantej
<u>Kemija:</u> Predsednica: Mirjam Ortar Članica: Zdenko Rožman Član: Martina Brence	<u>Astronomija:</u> Predsednica: Andreja Andreja Babšek Članica: Martina Brence Članica: Mirjam Ortar
<u>Logika:</u> Predsednica: Martina Brence Članica: Andreja Andreja Babšek Članica: Martina Meden	<u>Sladkorna bolezen:</u> Predsednica: Andreja Andreja Babšek Članica: Mirjam Ortar Članica: Martina Brence
<u>Biologija:</u> Predsednica: Mirjam Ortar Članica: Vilma Trošt Stenovec Član: Andreja Andreja Babšek	

NALOGA	ROK	NOSILEC
10. Organizacija interesnih dejavnosti: – šahovski krožek (1., 2., 3. VIO)	stalna naloga	zunanji sodelavci: S. Rožič, A. Rožič, A. Župec
- računalništvo: Logo (3. r.)		B. Flajnik
– matematično – fizikalne delavnice (6. – 9. r)		M. Brence A. A. Babšek
– prehrana in zdravje		V. Trošt Stenovec
Interesne dejavnosti bodo organizirane glede na prijave učencev.		
11. Program dela prometne vzgoje je vsebovan v prometno varnostnem načrtu.	stalna naloga	V. Hrovat, G. Šantelj
12. Sodelovanje pri prireditvah: priprava zakuske, priprava ozvočenja, fotografiranje, računalniška projekcija.	stalna naloga	V. Trošt Stenovec, Z. Rožman, B. Flajnik
13. Izobraževanje učiteljev na aktivih, seminarjih, sejnih.	stalna naloga	vsi člani
14. Poročanje s seminarjev in aktivov.	stalna naloga	vsi člani
15. Strokovna pomoč učiteljem v 1. in 2. VIO.	stalna naloga	vsi člani
16. Računalniško opismenjevanje pri pouku v 1., 2. in 3. VIO (poudarek 1. VIO). <i>Na oglasni deski v zbornici bo urnik, vanj vpišejo učitelji ure v računalnici.</i>	stalna naloga	B. Flajnik vsi člani
17. Projekti v šolskem letu 2016/2017 - Shema šolskega sadja - Tradicionalni slovenski zajtrk in dan slovenske hrane	stalna naloga	V. Trošt Stenovec

NAČRT NARAVOSLOVNIH IN TEHNIŠKIH DNI ZA PREDMETNO STOPNJO

Za naravoslovne dneve, ki niso brezplačni, poskrbi vodja tudi za brezplačno različico, ki se izvede v šoli ali njeni bližini.

Vodja poskrbi, da se naravoslovni dnevi realizirajo na različne dneve zaradi realizacije ur (da ne odpadajo iste ure).

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 6. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Gozd	29. 9. 2016 ali 6. 10. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo
2.	Travnik	8. 5. 2017	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo
3.	Tokovi	15. 11. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 6. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Sadjarstvo in predelava sadja	7. 10. 2016	Vilma T. Stenovec	razredniki	prevoz, vstopnina
2.	Ogled centra za ločeno zbiranje odpadkov v LJ	29. 11. 2016	Gorazd Šantej	razredniki	vstopnina, prevoz (LPP)
3.	Zimska šola v naravi	20. – 24. 2. 2017	Barbara Flajnik	razredniki	ni plačljivo
4.	Novoletne delavnice in varna raba interneta	17. 11. 2016	Barbara Flajnik	razredniki	materialni stroški

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 7. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Celinske vode (šola v naravi)	5. – 16. 6 2016	Stanko Zavec	razredniki	ni plačljivo
2.	Živalski vrt	28. 3. 2017	Mirjam Ortar	razredniki	prevoz (LPP), vstopnina
3.	Medved	14. 10. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 7. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Novoletne delavnice in varna raba interneta	23. 11. 2016	Barbara Flajnik, Gorazd Šantej	razredniki	prispevek
2.	Premogovnik Idrija	24. 2. 2017 ali 10. 3. 2017	Gorazd Šantej	razredniki	prevoz, vstopnina
3.	Orientacija	24. 4. 2017	Branka Potočnik	razredniki	prispevek
4.	Preventivna delavnica PROMET in izdelek na šoli	24. 10. 2016	Gorazd Šantej, Vida Hrovat	razredniki	promet - plačljivo

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 8. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	INFORMATIVA	27. 1. 2017	Tina Mržek	razredniki	prevoz (LPP)
2.	Skrb za zdravje in prva pomoč	23. 2. 2017	Vilma T. Stenovec, Tina Mržek	razredniki	prispevek
3.	Spolna vzgoja	26. 10. 2016	Vilma T. Stenovec	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 8. RAZRED (2016/2017)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Naravoslovne delavnice MAT – FIZ – KEM – RAČ	začetek oktobra	Martina Brence, Gorazd Šantej, Zdenko Rožman	razredniki	prevoz, vstopnina
2.	Športna turistika	3. – 7. 10. 2016	razredniki	razredniki	ni plačljivo
3.	Ogled centra za ločeno zbiranje odpadkov v LJ	30. 11. 2016	Gorazd Šantej	razredniki	vstopnina, prevoz (LPP)
4.	Varna raba interneta. Skrbim za zdrave zobe. Medosebni odnosi.	7. 11. 2016	Barbara Flajnik, Tina Mržek	razredniki	prispevek

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 9. RAZRED (2016/2017)

Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Mikrobiologija in biokemija	21. 12. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	5 €
2.	Triglavski narodni park	18. – 21. 4. 2017	Branka Potočnik	razredniki	ni plačljivo
3.	Pot ob reki Iški	13. 6. 2017	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 9. RAZRED (2016/2017)

Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Varna raba interneta. Prometna varnost. Poklicna orientacija	20. 10. 2016	Barbara Flajnik, Vida Hrovat, Tina Mržek	razredniki	prispevek
2.	Obisk Centra za reševanje IG	10. 5. 2017	Martina Brence	razredniki	ni plačljivo
3.	Obisk pivovarne Union	8. 5. 2017	Andreja A. Babšek	razredniki	prevoz (LPP)
4.	Preživetje v naravi (šola v naravi)	18. – 21. 4. 2017	Branka Potočnik	razredniki	ni plačljivo

DODATEN PROGRAM (delavnica za učence v trajanju do 2 šolski uri):

Program zdravstveno vzgojnih vsebin za učence in starše (ZD Ljubljana)

- 6. r – Odraščanje (2 uri)
- 7. r – Pozitivna samopodoba in stres (2 uri)
- 9. r – Vzgoja za zdravo spolnost (2 uri)

Voditeljica naravoslovnega aktiva:
Martina Brence

5.4.4 Program dela šolskega aktiva družboslovnega področja

Učitelji, ki poučujejo v oddelkih:

Boris HOZJAN: GEO 6. a, b, c

Lea KERT: ZGO 7. a, b, c, 8. a, b

Barbara LEMEŽ: ZGO 6. a, b, c; 9. a, b, c

Branka POTOČNIK: GEO 7. a, b, c; 8. a, b; 9. a, b, c

Aleš BUČAN: DKE 7. a, b, c; 8. a, b

Poleg učiteljic in učiteljev predmetne stopnje so članice družboslovnega aktiva še učiteljice razredne stopnje.

1. SODELOVANJE V AKTIVU

Na začetku šolskega leta se z drugimi aktivni uskladijo datumi za pisno ocenjevanje ter sodelovanje pri dnevih dejavnosti.

Znotraj aktiva se pregledajo in uskladijo načini in kriteriji za preverjanje in ocenjevanje znanja ter dogovor o minimalnem znanju pri geografiji, zgodovini ter DKE. Kriteriji ocenjevanj se oddajo za šolsko spletno stran.

Letne delovne priprave je pred oddajo ravnateljici potrebno pregledati in popraviti, kjer je to potrebno.

Aktiv se sklicuje po potrebi.

2. IZOBRAŽEVANJE

Načrtuje se dodatno izobraževanje vseh članov po programih, objavljenih v Katalogu izobraževanj in usposabljanj Zavoda za šolstvo ter obisk študijskih skupin.

3. TEKMOVANJA

Geografsko tekmovanje za učence od 6. do 9. razreda poteka na treh nivojih, na šolskem, območnem in državnem. Vodja geografskega tekmovanja je Branka Potočnik.

Zgodovinsko tekmovanje poteka na treh nivojih, na šolskem, področnem in državnem. Letošnja vsebina je Ob 100. obletnici soške fronte. Vodja zgodovinskega tekmovanja je Barbara Lemež.

4. EKO ŠOLA

Vodja Eko šole je Lea Kert, članici pa Božena Števančec ter Branka Potočnik. Glavne naloge ostajajo pravilno ravnanje z odpadki, eko bralna značka, različne zbiralne akcije, eko delavnice z zunanjimi sodelavci, eko dan (dan Zemlje). Vsi člani spremljajo vse aktualne natečaje in razpise.

Izobraževanje za mentorje eko šole bo 25. 9. 2016.

V šolskem letu 2016/17 se nadaljujejo različne zbiralne akcije (star papir, tonerji, mobilni telefoni, zamaški,...). V aprilu, v tednu od dnevu Zemlje, je planirano, da se zbira tudi oblačila. Star papir se še eno leto zbira na star način, torej po razredih, oziroma po oddelkih.

Božena Števančec naj bi ob šoli z učenci uredila eko vrtiček.

5. INTERESNE DEJAVNOSTI

Kot vodja Eko šole bo učiteljica Lea Kert vodila interesno dejavnost Eko krožek.

Učiteljici Lea Kert in Barbara Lemež bosta vodili zgodovinski krožek, ki je namenjen učencem, ki se pripravljajo na tekmovanje iz zgodovine.

Učiteljica Barbara Lemež bo vodila interesno dejavnost Vesela šola.

Učiteljica Branka Potočnik bo vodila interesno dejavnost s področja geografije.

Na podružnični šoli Golo bo za učence razredne stopnje, na OŠ Ig pa za učence predmetne stopnje, potekala interesna dejavnost taborniki. Mentorica je Božena Števančec.

6. KULTURNI IN TEHNIŠKI DNEVI, ŠOLA V NARAVI V OKVIRU DRUŽBOSLOVNEGA AKTIVA

razred	naslov	vodja	termin
7. razred – kulturni dan	srednjeveško mesto Ptuj (zgodovinsko-geografska vsebina)	Stanko Zavec	september
7. razred – nadomestni kulturni dan na Igu	Mostiščarji (prazgodovinske vsebine)		
8. razred – kulturni dan	Križevci (zgodovinsko-geografska vsebina)		
8. razred – nadomestni kulturni dan na Igu	zgodovinska vsebina - Reformacija		
9. razred – kulturni dan	Muzej novejšje zgodovine	Barbara Lemež	marec
7. razred – tehnični dan	Orientacija*	Branka Potočnik	
9. razred	Šola v naravi, Planica	Branka Potočnik	18.-21.4. 2017

7. EKSURZIJE

razred	kraj	čas	vodja
4.	krožna pot po občini	maj	razredniki
5.	Srednjeveška Ljubljana	september	razredniki
5.	Notranjski kras	april/maj	razredniki
6.	Dolenjska	26. maj/2. junij	Branka Potočnik
7.	Štajerska	26. maj/2. junij	Lea Kert
8.	Prekmurje	26. maj/2. junij	Boris Hozjan
9.	Posočje	26. maj/2. junij	Barbara Lemež
1.– 9.	nagradni izlet	junij	

8. SODELOVANJE NA PRIREDITVAH, RAZSTAVAH IN RADIJSKIH URAH

Eko dnevi	celo leto	vsi učitelji
RU ob dnevu reformacije	28. oktober 2016	Lea Kert
Proslava ob božiču in ob dnevu samostojnosti in enotnosti	23. december 2016	učiteljice 1. VIO
RU ob kulturnem dnevu	7. februar 2016	Barbara Lemež
RU ob dnevu žena	marec	učiteljice 2. VIO

*Aktiv je sklenil, da bi orientacija za sedmi razred vendarle ostala kljub lanski slabi izkušnji (po mnenju članov aktiva je šlo za zahtevnejšo skupino). Spremenili bi traso in na kritična mesta postavili učitelje. B. Števančec je predlagala, da bi pomagali tudi taborniki (starejši, bivši učenci naše šole) Orientacija predstavlja pomembno izkušnjo za učence. Vodja ostane Branka Potočnik.

9. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dodatni pouk iz zgodovine bodo obiskovali tisti učenci, ki si želijo svoje znanje razširiti ter se udeležiti tekmovanja iz zgodovine (8. in 9. razred). Izvajalka (0,5 ure tedensko) bo Barbara Lemež. Del bo namenjen obisku Muzeja novejšje zgodovine v Ljubljani.

Dopolnilni pouk iz geografije bodo obiskovali tisti učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri usvajanju, razumevanju in utrjevanju snovi (6. do 9. razred). Izvajalka bo Branka Potočnik.

10. PREDLOGI ZA ŠOLSKE KOMISIJE NA TEKMOVANJIH

	predsednica	član/članica
geografija	Branka Potočnik	Boris Hozjan
zgodovina	Barbara Lemež	Lea Kert
vesela šola	Barbara Lemež	Boris Hozjan

Vodja aktiva:
Barbara Lemež

5.4.5 Program aktiva športne vzgoje

1. Materialno-organizacijske potrebe:

Potrebujemo:

- Zvočnik na ključek za glasbo,
- 3 tablične računalnike (za ažurno vpisovanje ocen) ,
- Delovno opremo (športno opremo) za učitelje športne vzgoje in za učiteljice razredne stopnje,
- 6 blazin za gimnastiko 200x100x10 cm,
- Pripomočke za diablo, daljšo vrv in alpinistično vrv (hoja po napeti vrvi) – za NŠP

2. Športne površine:

Potrebe: zunanje površine za atletiko-tekaška steza, jama za skok v daljino, metalna površina za kroglo in žogico, univerzalna površina za razredno stopnjo, igrišče za odbojko.

3. Športni dnevi:

SEPTEMBER	7.RAZRED	1. POHODNIŠTVO (v času ŠN)		STANKO ZAVEC
	6. RAZRED	2. PLAVANJE (v času ŠN)		
OKTOBER	8. RAZRED	1. POHODNIŠTVO(ŠN)		STANKO ZAVEC
FEBRUAR	6. RAZRED	1. POHOD (v času ŠN)		
	7.RAZRED	2. PLAVANJE (v času ŠN)		
	8.RAZRED	2.ZIMSKI ŠPORTNI DAN (ŠN)	24.1. 2017 (17.2.- rezervni termin)	ANITA ŠUC
	9.RAZRED	3.ZIMSKI ŠPORTNI DAN		
		3.ZIMSKI ŠPORTNI DAN		
		1. ZIMSKI ŠPORTNI DAN		
MAREC	9. razred	2. ŠPORN TURISTIKA –BOWLING (ŠN)		Dušan Weber
	6. razred	Športna turistika (ŠN)		
APRIL	1.-5- RAZRED	ATLETIKA	13.4., 14.4.2017	
	6. Razred	3.ATLETIKA	12.4. 2017	Aleksandra Akrap
	7. Razred	4.ATLETIKA		
	8. Razred	4.ATLETIKA		
	9. Razred	3. ATLETIKA		
	9.razred	4. Pohodništvo (v času ŠN)		
MAJ	4., 5. RAZRED	PLAVANJE		STANKO ZAVEC
	6. razred	4. PLAVANJE	6.5.2017 po NPZ	
	9. razred	5. PLAVANJE	4.5.2017 po NPZ	
	7.razred	5. Športna turistika	25.5.2017	Dušan Weber
JUNIJ	8. razred	5. športna turistika- rafting	21.6.2017	Dušan Weber

4. Šole v naravi:

- **Športna šola;** CŠOD ŠTRK; Spuhlja pri Ptuj; **7a,7b razred** – 5.9. – 9.9.2016; **7c razred** -12.9.-16.9.2016; vodja: Stanko Zavec
- **Športna turistika;** CŠOD Bohinj; **8. razred;** 3.10.-7.10.2016; vodja: Stanko Zavec
- **Zimska šola v naravi;** CŠOD Planika Pohorje; **6. razred;** 20.2. – 24.2.2017; vodja: Anita Šuc
- **Plavalna šola** – Osilnica; **3. razred;** Osilnica, 20.3.-25.3. in 27.3.-31.3.2017; vodja: Manuela Beljan
- **Planinska šola** - **5. razred,** Kranjska Gora; 20. - 21. junij 2017; vodja Katarina Vinšek

5. Projekt »Odpravljanje plavalne nepismenosti«

1. Plavanje za 3. r kot redni pouk (20 ur); pedagoški vodja: Manuela Beljan
2. Preverjanje znanja plavanja v šestih razredih; vodja: Stanko Zavec
3. Tečaj plavanja za neplavalce; vodja: Stanko Zavec
4. 10-urni tečaj plavanja za 1. razred; vodja: učiteljica Anita Šuc (1. skupina: 21.11.-25.11. 2016 od 12.00-15.00 ure; 2. Skupina: 28.11. – 2.12.2016 od 12.00 – 15.00 ure)

6. Športna značka:

1. Zlati sonček –1., 2., 3.razred
2. Krpanova značka – 4. ,5.razred.

Vodja: Petra Pervinšek

7. Športno-vzgojni karton:

Testiranje morfoloških in motoričnih sposobnosti učenek in učencev poteka od prvega do devetega razreda. Meritve bodo opravljali učenci predmetne stopnje. Ekipo učencev, ki bodo meritve opravljali bo sestavila učiteljica Anita Šuc v sodelovanju z razrednimi učitelji in vodji aktivov predmetne stopnje. Testiranje bo potekalo prvi teden v aprilu. Podpisana obvestila s strani staršev za učence, ko gredo na atletski stadion, zbirajo in shranijo razredniki. **Testiranje bo potekalo od 3. – 7. aprila 2017.**

Vodja: Anita Šuc

8. Interesne dejavnosti

1. **Odbojka:** A. Akrap (predmetna stopnja in razredna)
2. **Košarka:** Dušan Weber (predmetna stopnja in razredna)
5. **Dvoranski nogomet,** učenke in učenci (4. do 9. razred) vodja: Darjan Podobnikar
6. **Ples,**I. in II. triada: Anita Šuc
7. **Športni krožek** (Golo): Gregor Kunstelj

9. Izobraževanje.

1. Udeležba na strokovnem posvetu športnih pedagogov Slovenije.
2. Udeležba na seminarjih v okviru Fakultete za šport, Agencije za šport Ljubljana in Zavoda za šolstvo...
3. Udeležba na strokovnih posvetih.

11. Vodenje področnega centra za šolski šport v okviru Občine Ig in Zavoda za šport Republike Slovenije Planica:

Stanko Zavec

12. Šolska športna tekmovanja:

Udeležili se bomo naslednjih tekmovanj:

- tekmovanja v nogometu v okviru Nogometne zveze Slovenije in Ministrstva za šolstvo in šport (MIZŠ);
- tekmovanja v atletiki v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v rokometu v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v odbojki v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v košarki v okviru MIZŠ;
- organizirali bomo medobčinsko in regijsko tekmovanje v m. nogometu za st. dekleta , ter medobčinsko in regijsko tekmovanje za ml. dekleta; vodja: Stanko Zavec
- organizirali bomo medobčinsko in regijsko tekmovanje v m. nogometu za st. dečke , ter medobčinsko in regijsko tekmovanje za ml. dečke.; vodja: Stanko Zavec
- tekmovanja na področju Šolskega plesnega festivala; vodja: Anita Šuc (31.3.2016)

13. Organizacija športnih aktivnosti v času zimskih počitnic(plavanje, šp. igre) za učence od 1. do 9. razreda (3 dni).

Vodja:Stanko Zavec

Voditeljica aktivna športne vzgoje:
Anita Šuc

5.4.6 Program dela aktiva podaljšanega bivanja

ČLANI AKTIVA

OPB 1: Petra Strelec

OPB 2: Lea Kert, Gregor Kunstelj

OPB 3: Teuta Imeri

OPB 4: Boris Hozjan

OPB 5: Ana Ložar

OPB 6: Barbara Žgavec

OPB 7: Jožica Antolič

OPB 8: Ada Movrin

OPB Iška vas: Tina Kušar

OPB Golo: Maja Križman, Andreja Dodič

OPB Tomišelj: Ana Kramar, Nataša Uršič

Učiteljica športa: Anita Šuc

PROGRAM DELA

PROJEKT	ROK IZVEDBE	NOSILEC
Obiskovanje šolske knjižnice	celo leto po razporedu	vsi
Sodelovanje podružnic in matične šole - izmenjava škatle s sporočili	celo leto	Gregor Kunstelj
Mladi izžanski prostovoljci - starejši učenci pomagajo mlajšim	celo leto	Barbara Žgavec
Medrazredna druženja	celo leto	vsi
Plesni festival	konec marca	Anita Šuc
Šport v PB z učiteljico športa	celo leto po urniku	Anita Šuc

- Učence vsakodnevno tudi preko lastne drže **navajamo na odgovoren in skrben odnos** do stvari in šolskega prostora.
- Učence **spodbujamo k zdravemu in kulturnemu prehranjevanju**.

Za nakup materialov za ustvarjanje smo imeli v lanskem letu odprto naročilnico v trgovini Levček. Letos bomo kontaktirali še podjetje SATKO d.o.o in v primeru ugodnejše ponudbe zamenjali dobavitelja. Za pridobitev in primerjavo ponudb bo poskrbela Ada Movrin. Vsak učitelj bo za svoj oddelek nabavil materiale znotraj finančnega okvira – predlagamo sredstva v višini 35€ za vsako skupino PB. Za večje skupne projekte bomo materiale kupovali posebej. O tem se bo Boris Hozjan dogovoril z ravnateljico.

Vodja aktiva OPB:
Boris Hozjan

5.4.7 Program dela aktiva razredne stopnje

Članice aktiva: učiteljice razredne stopnje 1. VIO

STALNE NALOGE:

Izdelava načrtov za naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dneve
Organizacija dopolnilnega in dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči za učence
Oblikovanje urnika športne vzgoje, razpored dežurstva med odmori in jutranjega varstva
Vključevanje učencev v interesne dejavnosti in druge dejavnosti na šoli
Sodelovanje na različnih prireditvah
Sodelovanje z učitelji v podaljšanem bivanju, učiteljicami in učitelji na predmetni knjižničarko in šolsko svetovalno službo in zdravstveno službo

ŠOLA V NARAVI:

1. **3. razred** – Šola plavanja Osilnica (mesec marec) – vodja Manuela Beljan

EKSKURZIJE:

Planirane so enourne in dvourne ekskurzije po bližnji okolici šole

PLAVANJE:

Termini za plavanje:

1. razredi: (10 urni tečaj plavanja, OŠ SAVSKO NASELJE)

IZOBRAŽEVANJE:

1. Izobraževanja organizirana na šoli in individualna izobraževanja učiteljic.

SODELOVANJE IN ODPRTOST:

1. Sodelovanje pri Eko projektu šole
2. Sodelovanje pri prireditvah na šoli (Dan samostojnosti in enotnosti ter novoletni prazniki)
3. Odprti dan šole
4. Sodelovanje z zobozdravstveno službo
5. Sodelovanje pri občinskem glasilu Mostiščar in šolskem radiju
6. Sodelovanje na literarnih in likovnih natečajih
7. Kulturni program ob sprejemu prvošolcev
8. Odprti dan za bodoče prvošolce in njihove starše
9. Razredni odprti dnevi
10. Dan slovenske hrane
11. Teden otroka
12. Različne dobrotne akcije (zbiranje potrebščin za socialno ogrožene otroke)

PROMETNA VARNOST:

1. Celoletno izobraževanje učencev o prometni varnosti

TEKMOVANJA:

Računanje je igra (Petra Berlisk)
Matematično tekmovanje »Kenguru« (Barbara Flajnik)
Bralna značka (razredničarke)
Eko bralna značka (Božena Števančec)
Športna značka »Zlati sonček« (Petra Pervinšek)

Tekmovanje za čiste zobe
 Tekmovanje za »Cankarjevo priznanje«
 Tekmovanje iz logike

Voditeljica razrednega aktiva 1.VIO:
 Božena Števančec

P. Berlisk 1. RAZRED	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	OPERA, BALET ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T. P	ZDRAVJE, NAJVEČJE BOGASTVO ČAS IZVEDBE: po dogovoru ZDRAVNIŠKI PREGLED S PREDAVANJEM VODJA: Petra Berlisk	HIŠA EKSPERIMENTOV ČAS IZVEDBE: oktober 2016 VODJA: Katja Koren	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE: Oktober 2016 VODJA: Petra Berlisk
2.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE: .nov 2016 VODJA: Petra Berlisk	ODPRTI DAN ŠOLE ČAS IZVEDBE: dogovor VODJA: Petra Berlisk	ZIMSKA DEKORACIJA ČAS IZVEDBE: dec. 2016 VODJA: Petra Berlisk	ZIMSKÉ RADOSTI ČAS IZVEDBE: jan./feb. 2017 VODJA: Petra Berlisk
3.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA UNIKAT ČAS IZVEDBE: dec. 2016 VODJA: Božena Števančec P	PROMET, POŽAR, POTRES – teden otroka ČAS IZVEDB: oktober 2016 VODJA: Petra Berlisk	DAN ZEMLJE s tekom za podnebne spremembe ČAS IZVEDBE: 21. april 2017 VODJA: Petra Berlisk	SPOMLADANSKI POHOD – POHOD OB ŽICI ČAS IZVEDBE: 5. maj 2017 VODJA: Petra Berlisk (prevoz) P
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE: junij 2017 VODJA:			ŠPORTNE IGRE – naloge zlato sonček ČAS IZVEDBE: mar/apri VODJA: Petra Berlisk
5.				ATLETIKA ČAS IZVEDBE: april/maj 2017 VODJA: Aleksandra Akrap LJUBLJANA KODELJEVO (prevoz) P

K. Stojko T. 2. RAZRED	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	GLEDALIŠČE (opera/balet) P ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko Topolovec	ZDRAVJE – največje bogatstvo ČAS IZVEDBE: dogovor z med. sestro VODJA: Katarina Stojko Topolovec	ZIMSKA DEKORACIJA ČAS IZVEDBE: dec. 2016 VODJA: Katarina Stojko Topolovec	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE: oktober 2016 VODJA: Katarina Stojko Topolovec
2.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE: nov 2016 VODJA: Katarina Stojko Topolovec	DAN ZEMLJE – Tek za podnebne spremembe ČAS IZVEDBE: april 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec	PROMET, POŽAR, P POTRES ČAS IZVEDBE: oktober 2016 VODJA: Vida Hrovat	ZIMSKÉ RADOSTI ČAS IZVEDBE: jan./feb. 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec
3.	Gledališka predstava UNIKAT –dec P ČAS IZVEDBE: dec. 2016 VODJA: Božena Števančec	VSEBINE IZ OKOLJA ČAS IZVEDBE: pomlad 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec	HIŠA EKSPERIMENTOV P ČAS IZVEDBE: dogovor VODJA: Katja Koren	SPOMLADANSKI POHOD – OB ŽICI P bus ČAS IZVEDBE: maj 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE: junij 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec			ŠPORTNE IGRE/ŠVZ ČAS IZVEDBE: pomlad 2017 VODJA: Katarina Stojko Topolovec oz. ?
5.				ATLETIKA P bus ČAS IZVEDBE: april/maj 2017 VODJA: Aleksandra Akrap LJUBLJANA KODELJEVO

K. Koren 3. RAZRED	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	GLAS. PREDSTAVA P (Unikat) ČAS IZVEDBE: VODJA: Božena Števančec	ZAČUTIMO OKOLJE ČAS IZVEDBE: VODJA: Katja Koren P.	PROMETNA VARNOST IN VARNOST PPP ČAS IZVEDBE: oktober VODJA: Katja Koren P.	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE: oktober VODJA: Katja Koren P.
2.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE: november VODJA: Katja Koren P.	DAN ZEMLJE-TEK ZA SPREMEMBE ČAS IZVEDBE: april VODJA: Katja Koren P.	PRAZNIČNA OKRASITEV ČAS IZVEDBE: dogovor/dec VODJA: Katja Koren P.	ZIMSKE IGRE ČAS IZVEDBE: jan./feb. VODJA: Katja Koren P.
3.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA – LJUBLJANA P ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA:	ZDRAVNIŠKI PREGLED – LJUBLJANA RUDNIK P ČAS IZVEDBE: marec VODJA: Katja Koren P.	HIŠA EKSPERIMENTOV P ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katja Koren P.	ŠPORTNE IGRE ZLATI SONČEK IN ŠVK ČAS IZVEDBE: pomlad VODJA: Katja Koren P.
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE: junij VODJA: Katja Koren P.			SPOMLADANSKI POHOD –OB ŽICI P ČAS IZVEDBE: maj VODJA: Katja Koren P.
5.				ATLETIKA P ČAS IZVEDBE: april/maj VODJA: Aleksandra Akrap LJUBLJANA KODELJEVO

DNEVI DEJAVNOSTI

2016/2017



Razred: 1., 2. in 3.

Razredničarka 1. razreda: Aleksandra Kunovar

Razredničarka 2. in 3. razreda: Slavi Hiti

PŠ Tomišelj

KULTURNI DNEVI	VODJA
 Koliščarski dan - oktober 2016 - P	Nataša Uršič
Gledališka predstava - december 2016 - P	Božena Števančec
Slovenski kulturni praznik - februar 2017	Aleksandra Kunovar, Slavi Hiti
Zaključna prireditev - junij 2017	Ana Kramar

NARAVOSLOVNI DNEVI	VODJA
 Začutimo okolje - oktober 2016	Nataša Uršič
Zdravje in mi - marec 2017	Aleksandra Kunovar, Slavi Hiti
Botanični vrt - maj 2017 - P	Slavi Hiti

TEHNIŠKI DNEVI	VODJA
 Varno v prometu - oktober 2016 - P	Vida Hrovat, Slavi Hiti
Veseli december - december 2016	Slavi Hiti
Poštarski muzej - april 2017 - P	Aleksandra Kunovar

ŠPORTNI DNEVI	VODJA
 Jesenski pohod - oktober 2016	Aleksandra Kunovar, Slavi Hiti
Športne igre - oktober 2016	Ana Kramar
Igre na snegu - januar 2017	Slavi Hiti
Atletika - april 2017 - P	Aleksandra Akrap
Zlati sonček - maj 2017	Aleksandra Kunovar, Slavi Hiti

	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.i				
2.i				
1.	<u>OBISK</u> <u>PREDSTAVE (P)</u> ČAS IZVEDBE: 13. 9. VODJA: M. PŠENIČNIK	<u>PROMETNE</u> <u>DELAVNICE (P)</u> ČAS IZVEDBE: 4. 10. VODJA: VIDA HORVAT	<u>OBISK</u> <u>RAČUNALNICE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: BARBARA FLAJNIK	<u>JESENSKI</u> <u>POHOD</u> ČAS IZVEDBE: JESENI VODJA: M. PŠENIČNIK
2.	<u>LUTKOVNA</u> <u>PREDSTAVA (P)</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: BOŽENA ŠTEVANČEC	<u>DAN SLOVENSKE</u> <u>HRANE</u> ČAS IZVEDBE: NOVEMBER VODJA: MARJANA PŠENIČNIK	<u>KOLIŠČARJI (P)</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>ZIMSKI POHOD IN IGRE</u> <u>NA SNEGU</u> ČAS IZVEDBE: POZIMI VODJA: DOMINIKA JEREB S.
3.	<u>NOVOLETNA</u> <u>PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: TINA KUŠAR	<u>SKRB ZA ZDRAVJE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: M. PŠENIČNIK	<u>IZDELKI IZ</u> <u>ODPADNE</u> <u>EMBALAŽE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>SPOMLADANSKI</u> <u>POHOD</u> ČAS IZVEDBE: SPOMLADI VODJA: TINA KUŠAR
4.	<u>ZAKLJUČNA</u> <u>PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: JUNIJ VODJA: TINA KUŠAR			<u>EKSKURZIJA Z VLAKOM</u> ČAS IZVEDBE: JUNIJ VODJA: TINA KUŠAR
5.				<u>ATLETIKA (P)</u> ČAS IZVEDBE: APRIL VODJA: ALEKSANDRA AKRAP

N. Pavlin B. Števančec	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.a in 1.b				

	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
3.i				
1.	<u>OBISK</u> <u>PREDSTAVE (P)</u> ČAS IZVEDBE: 13. 9. VODJA: M. PŠENIČNIK	<u>PROMETNE</u> <u>DELAVNICE (P)</u> ČAS IZVEDBE: 4. 10. VODJA: VIDA HORVAT	<u>OBISK</u> <u>RAČUNALNICE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: BARBARA FLAJNIK	<u>JESENSKI</u> <u>POHOD</u> ČAS IZVEDBE: JESENI VODJA: M. PŠENIČNIK
2.	<u>LUTKOVNA</u> <u>PREDSTAVA (P)</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: BOŽENA ŠTEVANČEC	<u>DAN SLOVENSKE</u> <u>HRANE</u> ČAS IZVEDBE: NOVEMBER VODJA: MARJANA PŠENIČNIK	<u>KOLIŠČARJI (P)</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>ZIMSKI POHOD IN</u> <u>IGRE NA SNegu</u> ČAS IZVEDBE: POZIMI VODJA: DOMINIKA JEREB S.
3.	<u>NOVOLETNA</u> <u>PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: TINA KUŠAR	<u>SKRB ZA ZDRAVJE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>IZDELKI IZ</u> <u>ODPADNE</u> <u>EMBALAŽE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>SPOMLADANSKI</u> <u>POHOD</u> ČAS IZVEDBE: SPOMLADI VODJA: TINA KUŠAR
4.	<u>ZAKLJUČNA</u> <u>PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: JUNIJ VODJA: TINA KUŠAR			<u>EKSKURZIJA Z</u> <u>VLAKOM</u> ČAS IZVEDBE: JUNIJ VODJA: TINA KUŠAR
5.				<u>ATLETIKA (P)</u> ČAS IZVEDBE: APRIL VODJA: ALEKSANDRA AKRAP

1.	Prvi šolski dan 1. september Vodja: razredničarki	Jaz sem šolar z zdravim nasmehom - oktober 2016 Vodja: razredničarki	Koliščarji - september 2016 Vodja: B. Števančec P	Jesenski pohod za ŠZ - september 2016 Vodja: razredničarki
2.	Gledališče - december 2016 Vodja: B. Števančec P	Dan slovenske hrane - 18. 11. 2016 Vodja: razredničarki	Prometne delavnice - oktober 2016 Vodja: V. Hrovat P	Zimske igra - januar Vodja: razredničarki
3.	Narodna galerija - marec, april 2017 Vodja: N. Pavlin P	Zdrave navade - zdr. pregled - januar 2017 Vodja: Razredničarki P	Ekološke delavnice - maj, junij 2017 Vodja: N. Pavlin	Pohod za ŠZ - marec 2017 Vodja: razredničarki
4.	Zaključna prireditev - junij 2017 Vodja: razredničarki			Pohod za ŠZ - maj 2017 Vodja: razredničarki
5.				Atletika - maj 2017 Vodja: A. Akrap P

T. Toni; S. Černjavič 2. A in 2. B RAZRED	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	P Kino - predstava ČAS IZVEDBE: VODJA: Černjavič	Teden otroka - promet ČAS IZVEDBE: oktober VODJA: razredničarki	Novoletne delavnice ČAS IZVEDBE: december VODJA: razredničarki	JESENSKI POHOD ZA ŠZ ČAS IZVEDBE: september VODJA: Černjavič
2.	P Gledališče ČAS IZVEDBE: december VODJA: Števančec	Slovenski zajtrk ČAS IZVEDBE: november VODJA: razredničarki	P Mostiščarji ČAS IZVEDBE: marec VODJA: razredničarki	ZIMSKE DEJAVNOSTI ČAS IZVEDBE: januar VODJA: razredničarki
3.	P Glasbena doživetja Cankarjev dom ČAS IZVEDBE: april VODJA: Toni	P Botanični vrt ČAS IZVEDBE: maj VODJA: Černjavič	Ekološke delavnice ČAS IZVEDBE: april VODJA: razredničarki	POHOD ZA ŠZ ČAS IZVEDBE: marec VODJA: Toni
4.	Odprti dan ČAS IZVEDBE: april VODJA: razredničarki			P ATLETIKA ČAS IZVEDBE: april VODJA: Akrap

5.				ZDRAVSTVENA VZGOJA ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: razredničarki
----	--	--	--	---

M. BELJAN; P. PERVINŠEK 3. A in 3. B RAZRED	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	ODPRTI DAN ČAS IZVEDBE:~ april VODJA: razrednik	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE:~ nov VODJA: razrednik	VELIKONOČNE DELAVNICE ČAS IZVEDBE:~ marec VODJA: razrednik	POHOD ČAS IZVEDBE:~sept VODJA: Pervinšek
2.	PRIREDITEV OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA ČAS IZVEDBE:~ junij VODJA: razrednik	ZDRAVNIŠKI PREGLED ČAS IZVEDBE:~marec VODJA: T. Mržek	RAČUNALNI- ŠTVO ČAS IZVEDBE:~ feb VODJA: B. Flajnik	ZLATI SONČEK ČAS IZVEDBE:~ maj VODJA: Beljan
3.	Predstava UNIKAT (P) ČAS IZVEDBE:~ dec VODJA: B. Števančec	TEHNIŠKI IZDELEK ČAS IZVEDBE:~ maj VODJA: razrednik	PRAZNIČNE DELAVNICE ČAS IZVEDBE:~ dec VODJA: razrednik	ATLETIKA(P) ČAS IZVEDBE:~maj VODJA: S. AKRAP
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV PRED NOVOLETNIMI P. ČAS IZVEDBE:~ dec VODJA: Števančec			IGRE NA SNegu ČAS IZVEDBE:~jan. VODJA: Pervinšek
5.				POHOD ČAS IZVEDBE:~ junij VODJA: Beljan

Voditeljica razrednega aktiv1. vzgojno–izobraževalno obdobje:

Božena Števančec

2. vzgojno–izobraževalno obdobje

	NALOGA	ROK	NOSILEC
1.	Izdelava planov za naravoslovne, kulturne, tehniške, športne dni in ekskurzije.	avgust	Vse učiteljice
2.	Organizacija dopolnilnega, dodatnega pouka in individualne pomoči za manj uspešne učence in nadarjene.	september	Vse učiteljice
3.	Oblikovanje urnika športne vzgoje, razpored dežurstev med odmori in jutranjega varstva.	avgust	Učiteljice 1. in 2. VIO
4.	Vključevanje učencev v interesne dejavnosti.	september	Vse učiteljice
5.	Sodelovanje z učiteljicami v podaljšanem bivanju, učitelji in učiteljicami na predmetni stopnji, knjižničarko in šolsko svetovalno službo.	vse leto	Vse učiteljice
6.	Predlogi za nabavo novih učnih pripomočkov	avgust	Vse učiteljice

DNEVI DEJAVNOSTI za 4.a, 4.b. in 4.c razred

KULTURNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Ljudski plesi	Martina Meden	OŠ Ig	oktober	plačljivo cca. 5 €
Ogled kulturne prireditve	razredničarke	OŠ Ig	junij	neplačljivo
Pustni običaji	Marija Markovič	OŠ Ig	februar	neplačljivo
ŠPORTNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Pohod Sarsko	Marija Markovič	Koščeva pot, okolica Iga	september	neplačljivo
Atletika	športni pedagogi	Ljubljana-stadion	april	plačljivo
Plavanje	športni pedagogi	Ljubljana- bazen	maj	plačljivo
Pohod Koščeva pot	razredničarke	Ig in okolica	junij	neplačljivo
Pohod Ljubljansko Barje	razredničarke	Ig in okolica	junij	neplačljivo
TEHNIŠKI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Od načrta do izdelka	razredničarke	OŠ Ig	september	neplačljivo
Moj avto ima	razredničarke	OŠ Ig	november	neplačljivo

motor				
Prometna vsebina	razredničarke	OŠ Ig	april-maj	neplačljivo
Svetilnik/Vodni hram	razredničarke	OŠ Ig	junij	neplačljivo
NARAVOSLOVNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Vsakdo ima svoj prostor	Martina Meden	Draga	september/oktober	neplačljivo
Skrbim za svoje telo	medicinska sestra	OŠ Ig	po dogovoru	neplačljivo
Elektrika	razredničarke	OŠ Ig	april	neplačljivo

DNEVI DEJAVNOSTI za 5.a, 5.b in 5.c razred

KULTURNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Koliščarji - delavnica	Katarina Vinšek	Ig	januar	plačljivo
Ogled gledališke predstave	Katarina Vinšek	Ljubljana, MGL	Februar oz. po dogovoru	plačljivo
Muzejska ura v Škofji Loki	Katarina Vinšek	Kranjska Gora	junij	Neplačljivo, ŠVN
NARAVOSLOVNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Jedilni list za človeka	razredničarke	Ig	december	neplačljivo
Prometna vsebina	Vida Hrovat	Ig	oktober	delno plačljivo
Voda	razredničarke	Ig	junij	Neplačljivo ŠVN
ŠPORTNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Pohod na Sarsko	razredničarke	Sarsko, okolica Iga	september	neplačljivo
Atletika	športni pedagogi	Ljubljana	april	plačljivo
Plavanje	športni pedagogi	Ljubljana-bazen	maj	plačljivo
Pohod Ljubljansko Barje	razredničarke	Okolica Iga in Ig	junij	neplačljivo
Pohod Tamar	razredničarke	Kranjska Gora	junij	Neplačljivo ŠVN

TEHNIŠKI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Izkoriščanje moči vetra: mlin	razredničarke	OŠ Ig	oktober	neplačljivo
Hladno, toplo, vroče	razredničarke	OŠ Ig	november	neplačljivo
Konstruktivske zbirke; Škripec, dvigalo	razredničarke	OŠ Ig	maj	neplačljivo
Igrača ni samo za igranje:Gugalnica	razredničarke	OŠ Ig	maj	neplačljivo

	ŠOLE V NARAVI		
1.	Planinska šola v Kranjski Gori	junij	Učiteljice 5. razreda

	EKSKURZIJE		
1.	Občina Ig	maj	Učiteljice 4.razredov
2.	Srednjeveška Ljubljana	september	Učiteljice 5. razreda
3.	Notranjski kras	maj	Učiteljice 5. razreda

	SODELOVANJA		
1.	Sodelovanje ob dnevu Zemlje – 22. april	april	Vse učiteljice
2.	Sodelovanje na različnih prireditvah	stalna naloga	Vse učiteljice
3.	Sodelovanje z zobozdravstveno in zdravstveno preventivno službo	stalna naloga	Vse učiteljice
4.	Sodelovanje na literarnih in likovnih natečajih	stalna naloga	Vse učiteljice
5.	Organizacija odprtih dni za starše	stalna naloga	Vse učiteljice
6.	Objavljanje člankov v Mostiščarju	stalna naloga	Vse učiteljice
7.	Sodelovanje v preventivnih akcijah prometne vzgoje	stalna naloga	Vse učiteljice
8.	Vaje v evakuaciji	/	Vse učiteljice
9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	oktober	Vse učiteljice
10.	Priprava radijske ure	marec	2. VIO

	TEKMOVANJA	ROK	NOSILEC
1.	Vesela šola	stalna naloga	Barbara Lemež
2.	Tekmovanje iz logike	september	Martina Brence
3.	Mednarodno matematično tekmovanje Kenguru	marec	Barbara Flajnik
4.	Slovenska bralna značka	stalna naloga	Vse učiteljice
5.	EKO bralna značka	stalna naloga	Vse učiteljice
6.	Angleška bralna značka	stalna naloga	Nataša Skočir
7.	Krpanova značka	stalna naloga	Vse učiteljice
8.	Priprava na kolesarski izpit	stalna naloga	Vida Hrovat
9.	Cankarjevo tekmovanje	marec	Slavica Čergič
10.	Šolsko tekmovanje v čiščenju zob	stalna naloga	Zobna asistentka
	IZOBRAŽEVANJA		

	• Obiski izobraževanj organizirani na šoli in izven. • Spremljanje novosti, ponudbe novih učbenikov in ostalih pripomočkov.
--	--

	SODELOVANJE S STARŠI
	• Roditeljski sestanki: uvodni roditeljski sestanek, na katerem bo predstavljen program dela v oddelkih; sestanek po zaključku ocenjevalnega obdobju s predstavitvijo šole v naravi in sestanek po potrebi oddelka. • Enkrat mesečno na popoldanskih govorilnih urah. • Tedensko na dopoldanski govorilni uri. • Odprti dan šole

ČLANICE AKTIVA: Vida Hrovat, Marija Horvat Markovič, Martina Meden,
Romina Križman, Anita Petrovčič, Aleksandra Vidmar, Katarina Vinšek

Voditeljica razrednega aktiva:
Katarina Vinšek

5.5 Delo strokovnih komisij

STROKOVNA KOMISIJA	VODJA	ČLANI	SESTANKI
Komisija za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo (imenuje se na podlagi prošnji)	J. Španinger (soc. pedagog.)	- šolski zdravnik - svet. delavec - vzgojitelj/učitelj	ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo – oblikovanje mnenja
Komisija za poklicno orientacijo	T. Mržek (svetovalna delavka)	- psihol. - zdravnica - razrednik 9. razreda	člani komisije spremljajo interese uč. in na team. ses. ugotavljajo primernost učenčeve usmeritve glede na sposobnost in zdrav. stanje
Tim strokovnih delavcev	T. Mržek (svetovalna delavka)	- Jolanda Španinger, soc.-reh. ped. - Maja Čebulj spec. reh. ped. - Maša Berčan, spec. ped. (L. Čerin), - B. Žgavec, soc. ped.	člani se sestajajo 1- krat na 14 dni mesečno in spremljajo tekočo problematiko, koordinirajo delo oziroma analizirajo izvajanje dodatne strokovne pomoči, ind. in skup. pomoč
Komisija za oblikovanje mnenja – status športnika	S. Zavec	- A. Akrap - J. Antolič	
Komisija za oblikovanje mnenja – status mladega umetnika	I. Grdan	- B. Simčič -	naloge ter roki sestajanja so opredeljeni v posebnem programu
Tim – angleščina v 2. r./3.raz.	M. Pšeničnik	- G. Kunstelj - M. Verlič - K. Zorko - A. Župec - B. V. Malnar	izdelava izvedbenega načrta; sodelovanje z Zavodom za šolstvo
Komisija za šolsko prehrano	V. T. Stenovec	- Dezire Kos Premk - učenec	1 – 2 x letno

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij je posvetovalni organ, ki ga sestavljajo:

- ravnateljica
- pomočnica ravnateljice (v razširjeni sestavi pa še vodje podružnic)
- svetovalna delavka, strokovne delavke

Srečanje kolegija bomo sproti usklajevali, glede na potrebe in aktualno problematiko.

Strokovni kolegij je posvetovalni organ ravnateljice in bo deloval izključno v smeri operacionalizacije pedagoškega dela.

5.6 Program vodenja

5.6.1 Organizacija in vodenje vzgojno-izobraževalnega dela šole

Oblikovanje programa razvoja OŠ	ravnateljica
Načrtovanje in usklajevanje VID	ravnateljica
Usklajevanje VID na RS in PŠ	ravn., pom. ravn.
Oblikovanje publikacije OŠ	soc. ped.
Izdelava sistemizacije delovnih mest in porazdelitev del in nalog	ravn., pom. ravn.
Organiziranje rednega pouka in vseh dejavnosti ob pričetku šolskega leta	pom. ravn., ravn.
Organiziranje in spremljanje interesnih dejavnosti in tečajev	pom. ravnateljice
Oblikovanje LDN in nadzor nad doslednim izvajanjem	ravnateljica
Organiziranje sistema dežurstev: učencev in učiteljev, JV in OV	ravn., po. ravn.
Pripravljanje in vodenje pedagoških in ocenjevalnih konferenc	ravnateljica
Pripravljanje smernic za rod. sestanke in organiziranje rod. sestankov	ravnateljica
Ustvarjanje pogojev za uvajanje inovacij in novih učnih pripomočkov v pouk	ravn., pom. ravn.
Organiziranje izobraževanja pedagoških delavcev	ravnateljica, svet. sl. užba
Pripravljanje odd. konf. in ses. odd. skupnosti, strokovnih pedag. srečanj, strokovnih kolegijev	ravn., pom. ravn., svet. služba
Zagotavljanje uresničevanja pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev	ravn., svet. sl.
Organiziranje mentorstva za pripravnike	ravnateljica
Usmerjanje dela strokovnih aktivov	ravnateljica
Oblikovanje vzgojnega načrta šole	ravn., svet. sl.
Sodelovanje z vsemi pedagoškimi in strokovnimi delavci	ravn., pom. ravn.
Reševanje problemov in konfliktov vzgojne ali učne narave	svet. del., strokovne delavke
Oblikovanje letnega poročila o VID	ravnateljica
Oblikovanje podlog za urnik	ravn., pom. ravn.
Zbiranje potreb po učilih in zagotavljanje le-teh	ravn., pom. ravn.
Vodenje, urejanje in hranjenje najpomembnejše pedagoške dokumentacije	ravn., pom. ravn., svet. del., strok. del.
Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija	ravnateljica
Priprava programa dela, kadrovskega, finančnega načrta, rebalansa (MIZŠ), priprava finančnega načrta (Občina)	ravnateljica, računo vodkinja

5.6.2 Hospitiranje pri šolskem delu

Spremljanje pouka in drugih dejavnosti ter analiziranje ugotovitev in svetovanje	ravnateljica, pom. ravnateljice, svet. služba
Hospitiranje pri pouku in spremljanje dela pedagoških delavcev in pedagoške dokumentacije in analiziranje ugotovitev in svetovanje	ravnateljica

5.6.2.1 Spremljanje pedagoške dokumentacije in načrt hospitacij ravnateljice

Pregled pedagoške dokumentacije (dnevniki, redovalnice, posamezni načrt)	sept., okt.
Hospitiranje in svetovanje pri učiteljih na razredni stopnji in na podružnicah	celo leto
Hospitiranje in svetovanje pri učiteljih na predmetni stopnji	celo leto
Ponovno hospitiranje in svetovanje (po potrebi in dogovoru)	po potrebi
Analiza hospitacij in svetovanja	celo leto
Pregled vse pedagoške dokumentacije in končnih poročil	junij, julij
Obisk odprtih dni, proslav in prireditve ter šol v naravi	celo leto

5.6.3 Kadrovska politika

Odločanje in sklepanje delovnih razmerij	ravnateljica
Odločanje o disciplinski odgovornosti delavcev	ravnateljica
Spodbujanje stalnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev	ravnateljica
Predlaganje napredovanja strokovnih del. v nazive in ostalih zaposlenih v plačne raz.	ravnateljica
Spremljanje dela zaposlenih	ravnateljica
Ugotavljanje delovne uspešnosti zaposlenih	ravnateljica

5.6.4 Sodelovanje s starši

Organiziranje predavanj za starše	svet. del.
Organiziranje govorilnih ur	ravn., pom. ravn.
Sodelovanje na rod. sestankih	ravn., svet. sl., pom. ravn.
Sodelovanje na rod. sestankih, sklicanih na posebno pobudo staršev ali učiteljev	ravn., svet. sl., pom. r.
Vodenje individualnih razgovorov s starši	ravn. in svet. sl.
Sodelovanje v svetu staršev	ravn., pom. ravn., soc. ped., svet. del.
Usklajevanje interesov delavcev, učencev, staršev in okolja	ravnateljica
Sodelovanje v šolskem skladu	učitelji – člani
Odprti dan šole	ravn., pom. ravn., vsi zap., člani staršev v šol. skl.
Odprti dnevi oddelkov	razredniki, učitelji, učit. PB

5.6.5 Vodenje šole

Organiziranje administrativnega in tehničnega dela v šoli	ravnateljica
Organiziranje vzdrževanja šolskih prostorov, objektov in šolske okolice	ravnateljica, pom. ravn.
Organiziranje inventurnega popisa	ravnateljica
Pripravljanje letnega delovnega načrta	ravnateljica
Sodelovanje v svetu šole	ravnateljica
Zagotavljanje zakonitosti dela	ravnateljica
Zastopanje šole v pravnem prometu in javnem življenju	ravnateljica

5.6.6 Povezovanje šole z okoljem

Povezovanje šole s pedag. ustanovami ter MIZŠ	ravnateljica
Sodelovanje z drugimi šolami	ravn., svet. sl.
Sodelovanje z Občino Ig (županom, svetom, odbori in društvi)	Ravnateljica, pom. ravn.
Sodelovanje z ustanovami, organizacijami v občini	ravn., svet. sl., p.r.
Sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo	svet. služba.

5.6.7 Izobraževanje ravnateljice

Sodelovanje na strokovnih posvetih ravnateljev
Sodelovanje na aktivih ravnateljev
Izobraževanje v organizaciji aktiva ravnateljev
Strokovna srečanja, povezovanja, mednarodno sodelovanje

5.7 Program dela svetovalne službe, strokovnih sodelavk

5.7.1 Program socialne pedagoginje

1. Svetovalno delo (v obsegu 20 ur na teden)
2. DSP (v obsegu 8 ur na teden)
3. ISP (v obsegu 6,5 ur na teden)

1. SVETOVALNO DELO

1. Koordinacija dela z nadarjenimi učenkami in učenci

(glej prilogo Operacionalizacija koncepta »Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci« za šolsko leto 2016/2017)

2. Šolski novinci

Sprejem prvošolcev	- koordiniranje programa ob sprejemu - vodenje sestanka s starši	avgust, september
Vpisi otrok v 1. r.	- izvedba vpisa - vodenje vpisne dokumentacije - priprava in posredovanje potrdil o šolanju staršem - sodelovanje z drugimi šolami (vodenje postopka vpisa v drug šolski okoliš oz. iz drugega okoliša) - zbiranje prošenj za prepis znotraj okoliša in sodelovanje z vodstvom šole pri obravnavi prošenj - urejanje podatkov v Lopolisu - sodelovanje s šolsko zdravstveno ambulanto	januar – julij
Vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo	- individualni razgovori s starši, posredovanje informacij - zbiranje prošenj staršev za odlog šolanja - sodelovanje z drugimi institucijami in pridobivanje ter vodenje ustrezne dokumentacije - vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo in priprava strokovnih mnenj - vodenje postopka po ZUP	februar - maj
Drugo	- priprava daril in materialov za 1. šolski dan	maj, junij

3. Koordiniranje dodatne strokovne pomoči za učence priseljence iz tujih držav

Priprava vlog za pridobitev sredstev za DSP za učence priseljence iz tujih držav	celo leto
Sodelovanje z izvajalci DSP	celo leto

Sodelovanje s starši	celo leto
Priprava zahtevka za plačilo ur DSP	december, junij
Sodelovanje z razrednikom in oddelčnim učiteljskim zborom pri pripravi predloga prilagoditev	celo leto

4. Organizacijski vidik oddelkov podaljšanega bivanja

Zbiranje prijav v OPB za prihodnje šolsko leto	april
Aktivno sodelovanje z vodstvom šole pri organiziranju oddelkov PB	maj - avgust
Aktivno sodelovanje z vodstvom šole pri oblikovanju urnikov učiteljev, ki poučujejo v OPB	julij, avgust
Aktivno sodelovanje z vodjo aktiva PB glede organizacijskega vidika OPB	celo leto

5. Normaliziranje oddelkov

Oblikovanje oddelkov 1. razreda	julij
Koordiniranje oblikovanja oddelkov 4. razreda	junij
Oblikovanje oddelkov PB	julij
Pisno obveščanje staršev o tem, v kateri oddelek je otrok vključen	julij
Vodenje sestanka za prenos informacij o učencih na prehodu iz 5. v 6. razred	avgust
Vodenje sestanka za prenos informacij o učencih na prehodu iz 3. v 4. razred	avgust

6. Neposredno svetovalno delo z učenci, učitelji in starši

Svetovalni razgovori	celo leto
Vodenje dokumentacije	celo leto
Sodelovanje z učitelji	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami	celo leto
Priprava pedagoških poročil	celo leto

7. Koordiniranje ISP

Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov	september
Vodenje osebnih map učencev, ki so vključeni v učno pomoč	celo leto
Koordiniranje izvajanja učne pomoči učencem od 1. do 9. razreda	celo leto
Priprava opomnika nalog za razrednike in izvajalce učne pomoči	september
Posredovanje usmeritev izvajalcem za pripravo zaključnih poročil	maj
Aktivno sodelovanje z izvajalci programov za nadarjene učence	celo leto
Priprava statističnega poročila o izvajanju ISP	junij

8. Drugo

Vodenje postopkov v zvezi s statusi športnika in mladega umetnika	celo leto
Sodelovanje v timu šolske svetovalne službe	celo leto
Sodelovanje na sestankih sveta staršev	september,

	februar, maj
Sodelovanje na pedagoških in ocenjevanih konferencah, strokovnem kolegiju, delovnih sestankih in na sestankih oddelčnih učiteljskih zborov.	celo leto

2. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Izvajanje DSP učencem, ki potrebujejo socialno - pedagoško pomoč	celo leto
Sodelovanje v strokovnih skupinah	celo leto
Sodelovanje pri pripravi IP	celo leto
Vodenje dnevnikov	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto
Sodelovanje z učitelji učencev, ki jim nudim DSP	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami (po potrebi)	celo leto
Priprava pedagoških poročil o delu z učenci	julij
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto

3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

1. Učna pomoč

Izvajanje učne pomoči učencem na razredni stopnji	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto
Sodelovanje z razredničarkami učencev, ki jim nudim učno pomoč	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami (po potrebi)	celo leto
Priprava zaključnih pedagoških poročil o delu z učenci	julij
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto
Sodelovanje pri pisanju poročil o otrocih na začetku procesa usmerjanja	celo leto
Predstavitev postopka o usmerjanju staršem	celo leto
Prepoznavanje učencev z učnimi težavami in skupno iskanje rešitev	celo leto

2. Šolska mediacija

Izvajanje mediacij med učenci	celo leto
Izvajanje mediacij med učenci in učitelji	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto
Sodelovanje z učitelji	celo leto
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto

3. Svetovalni program za osebnostni razvoj nadarjenih učencev

Oblikovanje skupine za osebni razvoj	september
Izvajanje delavnic	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto

**OPERACIONALIZACIJA KONCEPTA »ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI«
(za šolsko leto 2016/2017)**

Koordinatorica: Jolanda Španinger

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Operacionalizacija koncepta	Koordinator	Program (temeljne naloge)	September (za šol. leto 2016/2017)

3. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Posredovanje informacij in delovnega gradiva učiteljem	Koordinator	Delovni sestanek	Avgust 2016
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	September 2016
Spremljanje učencev med VI delom z vidika nadarjenosti	Razrednik, učitelj v PB, mentorji ID itd.	Sprotno opazovanje v različnih VI situacijah, beleženje znakov nadarjenosti in dosežkov učencev	Vse leto
Evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni	Razrednik, učitelj v PB, mentor ID itd.	Delovni sestanek – oddelčni učit. zbor (pisne predloge z utemeljitvami pripravi razrednik)	Junij 2017
Seznanitev staršev evidentiranih učencev in pridobitev soglasja za izvedbo identifikacije	Koordinator	Pisno	Junij 2017
Nastavitev osebnih map	Koordinator	Osebne mape (fascikel)	Junij 2017

4. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
---------------	------------------	-----------------------	--------------------

Posredovanje OLNAD 07	Razrednik 4. razreda, bivši razrednik, učitelj predmeta	Ocenjevalna lestvica z navodili (pripravi koordinator)	Januar 2017
Organiziranje izvedbe testa ustvarjalnega mišljenja in testa intelektualnih sposobnosti	Koordinator	Dogovor s testatorko in razrednikom, pisno obvestilo staršem	December 2016
Izvedba testiranja	Zunanji sodelavec – psiholog	Skupinska izvedba testiranja	Januar ali februar 2017
Identifikacija nadarjenih (analiza dosežkov – predstavitev staršem)	Psiholog, koordinator	Interpretacija dosežkov staršem in učiteljem	Pomlad 2017
Potrditev identificiranih učencev	Koordinator, učitelji	Oddelčni učiteljski zbor	Pomlad 2017
Vključitev nadarjenih učencev v obogatitvene programe	Koordinator, izvajalci programov	Vabilo, posredovanje informacij o programih	Pomlad 2017
Evalvacija dela z nadarjenimi učenci, obveščanje staršev, učencev	Razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učenci	Junij 2016 do september 2017

V šolskem letu 2016/2017 bomo postopek identifikacije izvedli za:

- 9 učencev 4. razreda
- 1 učenca 5. razreda
- 1 učenca 6. razreda
- 1 učenca 7. razreda
- 1 učenca 9. razreda

5. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Nastavitev IP-NAD, dograditev IP s starši in učenci	Koordinator, razrednik, starši, učenec	Individualno delo udeleženih ter skupni delovni sestanek	September, oktober 2016
Informiranje staršev o delu	Razrednik	Govorilne ure	Vsaj enkrat letno
Evalvacija izvajanja IP-NAD, nastavitev IP za 6. razred, obveščanje staršev in	Razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Junij 2017

učencev – soglasje			
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2017

6. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Prenos informacij razrednikom in učiteljem predmetov, posredovanje materialov o NAD	Razrednik (bivši) in koordinator	Delovni sestanek, individualni pogovori	Avgust in september 2016
Delo v skladu z IP-NAD	Razrednik in izvajalci – navedeni v IP	V skladu z IP	Celo šolsko leto
Informiranje staršev o delu	Razrednik	Govorilne ure	Vsaj enkrat letno
Evalvacija izvajanja IP-NAD,	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	maj, junij 2017
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2017

7. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
nastavitev IP za 7. razred in soglasje staršev	Učenec, koordinator in razrednik	pisni načrt dela nadarjenega učenca, pogovor s starši in učencem	September, oktober 2016
Nadaljevanje z delom v skladu z IP	Razrednik in vsi izvajalci	V skladu z IP	Vse leto
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	Vsaj enkrat med letom
Evalvacija izvajanja IP-NAD	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Maj, junij 2017
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2017

8. razred

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
nastavitev IP za 8.	Učenec, koordinator in	pisni načrt dela	September, oktober

razred in soglasje staršev	razrednik	nadarjenega učenca, pogovor s starši in učencem	2016
Nadaljevanje z delom v skladu z IP	Razrednik in vsi izvajalci	V skladu z IP	Vse leto
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	Vsaj enkrat med letom
Evalvacija izvajanja IP-NAD	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Maj, junij 2017
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2017

9.razred

nastavitev IP za 9. razred in soglasje staršev	Učenec, koordinator in razrednik	pisni načrt dela nadarjenega učenca, pogovor s starši in učencem	September, oktober 2016
Pomoč učencem pri izdelavi poročil za prenos v srednje šole	Koordinator Razrednik	Pisno	Junij 2017
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2017
Svetovanje nadarjenim devetošolcem - kako v srednji šoli	Koordinator Razrednik	Ustno-individualni pogovori	Maj, junij 2017
Delo v skladu z IP	Izvajalci v skladu z IP	V skladu z IP	Vse leto
Evalvacija izvajanja IP-NAD	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Maj, junij 2017

PONUDBA OBOGATITVENIH PROGRAMOV: (delo po programu v manjših skupinah)

- skupina za osebnostni razvoj - razvijanje čustvene inteligence (Jolanda Španinger)
- kreativno pisanje (Martina Meden - RS in Barbara Sičič- PS)
- program »Znati želim več« (Katarina Vinšek)
- logika (Martina Brence)
- zabavna matematika (Marija Markovič)
- naravoslovne delavnice (Martina Brence in Andreja Babšek)
- The Language Club

SPROTNO DODATNO EVIDENTIRANJE UČENCEV, KI BI LAHKO BILI NADARJENI

Učitelji lahko ob koncu šolskega leta predlagajo učence (v katerem koli razredu), ki bi lahko bili nadarjeni, pa še niso bili evidentirani.

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Spremljanje učencev med VI delom z vidika nadarjenosti	Razrednik, učitelji predmetov, mentorji	Sprotno opazovanje in spremljanje, beleženje znakov nadarjenosti in dosežkov učencev	Vse leto
Evidentiranje učencev, ki bi še lahko bili nadarjeni	Razrednik, učitelji, mentorji	Delovni sestanek – oddelčni učiteljski zbor (pisne predloge z utemeljitvami pripravi razrednik)	Junij 2017 (v kolikor pride do novih predlogov)
Seznanitev staršev evidentiranih učencev in pridobitev soglasja za izvedbo identifikacije	Koordinator	Pisno	Junij 2017
Nastavitev osebnih map	Koordinator	Osebne mape (v fascikel)	Junij 2017

Jolanda Španinger

5.7.2 Program svetovalne delavke

Izhodišče za letni delovni načrt šolske svetovalne delavke so Programske smernice za svetovalno delo v osnovni šoli. Temeljni vzgojno izobraževalni cilj šolske svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Svetovalna služba opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v šoli za šolo. Temeljna naloga šolske svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Šolska svetovalna služba preko treh osnovnih vrst dejavnosti t.j.: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti, dejavnosti načrtovanja in evalvacije, pomaga vsem udeležencem v šoli in z njimi sodeluje na v načrtu opredeljenih področjih dela in življenja šole.

V šolskem letu 2016/2017 bom delo svetovalne delavke opravljala Tina Mržek.

Pri svetovalnem delu se bom opirala na osnovna področja svetovalnega dela in sledila cilju vzpostaviti in vzdrževati pogoje za optimalni razvoj vsakega učenca v šoli.

*Samo en način je, kako vzgojiti otroka tako,
da bo krenil po pravi poti, in sicer tako,
da sami hodimo po njej.*

Program svetovalne delavke za šolsko leto 2016/2017

Področje dela: *Svetovalno delo*

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Individualno svetovanje učitelju/razredniku pri delu z učencem s težavami v socialni integraciji.	Celo šolsko leto
Individualno in skupinsko delo z vedenjsko zahtevnejšimi učenci.	Celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravih roditeljskih sestankov.	Celo šolsko leto
Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.	Celo šolsko leto
Predavanja za starše, organizacija dveh predavanj šole za starše (zunanji izvajalci).	Po potrebi, dvakrat letno
Individualni razgovori in svetovanje staršem.	Celo šolsko leto
Prepoznavanje učencev s težavami v socialni integraciji ter skupno iskanje rešitev.	Celo šolsko leto
Prepoznavanje socialno ogroženih učencev in njihovo vključevanje v razne oblike pomoči in letovanj.	Celo šolsko leto
Vodenje/koordinacija razgovorov med učenci – starši – učitelji.	Celo šolsko leto
Individualni razgovori z učenci ob stiskah.	Celo šolsko leto
Spremljanje učencev v rejniških družinah (počutje, svetovalni razgovori z rejniki).	Po potrebi, celo šolsko leto
Vključevanje in pomoč učencem pri razreševanju konfliktov.	Celo šolsko leto
Preventivne oblike dela za urjenje socialnih veščin – socialne igre, delavnice, pogovori.	Celo šolsko leto
Spremljanje uspešnosti učencev, ki ponavljajo razred.	Celo šolsko leto
Spremljanje učencev z učnimi težavami, organizacija učne pomoči.	Celo šolsko leto
Spremljanje in urejanje dokumentacije učencev, ki se šolajo na domu, sodelovanje in vodenje učiteljev, usmeritve.	Celo šolsko leto
Vodenje in koordinacija timskih sestankov ter sodelovanje v njih.	Celo šolsko leto, po potrebi

Področje dela: *Socialna skrb*

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Sodelovanje pri delovanju Šolskega sklada, predvsem v delu, ki zavzema socialno skrb (pomoč, zbiranje sredstev, delitev sredstev,...).	Celo šolsko leto
Organizacija raznih oblik pomoči za socialno šibkejšje družine (šolski sklad, vključevanje v projekt Botrstva, akcijo Siti besed, društvo Petka za nasmeh in drugih).	Celo šolsko leto

Subvencioniranje poletne šole v naravi (dodatna subvencija s strani ministrstva, izdajanje odločb).	April, maj
Sodelovanje oz. organiziranje raznih humanitarnih akcij (zbiranje šolskih potrebščin, hrane... preko humanitarnih organizacij ali samostojno).	Celo šolsko leto
Pomoč pri pridobivanju štipendij za otroke, pomoč staršem pri iskanju dodatnih informacij glede drugih oblik pomoči.	Od maja do avgusta
Prepoznavanje socialno ogroženih učencev in njihovo vključevanje v razne oblike letovanj in razne oblike pomoči.	Celo šolsko leto, predvsem maj in junij

Področje dela: Zdravstvena vzgoja in sistematski pregledi

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Informiranje učencev, staršev in učiteljev o razporedu pregledov in cepljenj, organizacija prevozov s spremstvom.	Celo šolsko leto
Izdajanje obvestil v primeru pojava uši (starši, učitelji, splet) in ukrepanje v zvezi s tem (skladno s protokolom ukrepanja).	Po potrebi
Organizacija izvedbe sistematskih pregledov in cepljenj s predavanji za učence prvih, tretjih, šestih in osmih razredov.	Celo šolsko leto
Organizacija in sodelovanje pri izvedbi sistematskih zobozdravstvenih pregledov in preventivni zobozdravstvenih dejavnosti.	Celo šolsko leto
Koordiniranje zdravstvene dejavnosti z ZD Vič (in ambulantno Rudnik) in zobozdravstvene z zobozdravnikom v šoli.	Celo šolsko leto
Skrb za zbiranje informacij o učencih z zdravstvenimi posebnostmi ter načinih ukrepanja.	Celo šolsko leto
Organizacija preventivnih dejavnosti s področja zdravstvene dejavnosti (zasvojenost, spolnost, samopodoba,...).	Celo šolsko leto

Področje dela: Poklicna orientacija

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Urejanje oglasne deske in spletne strani (aktualne informacije o vpisih in srednjih šolah), informacije pri svetovalni delavki.	Celo šolsko leto
Ure namenjene informiranju učencev 9. razredov glede poklicnih izbir.	September - marec
Ure namenjene informiranju učencev 9. razredov glede postopka vpisa, pogojev, omejitev vpisa, pregled rokovnika za vpis.	September - marec
Organizacija dogodka predstavitve srednješolskih programov šol osrednjeslovenske regije – »Tržnica srednjih šol« (dijaki, predstavniki srednjih šol).	December, januar
Uporaba programa KAM IN KAKO (8. in 9. razred) – reševanje vprašalnika, pridobivanje informacij.	Oktober - december

Reševanje vprašalnika o poklicni poti (eVPP – soglasje staršev).	Oktober - december
Iskanje informacij o srednješolskih programih in šolah na spletnih straneh (pregled predmetnikov, primerjava programov,...).	Oktober - december
Individualni razgovori z učenci (poudarek na učencih 9. razredov – predvsem januar).	Celo šolsko leto
Priprava predavanja in sestanka za starše.	9. razredi - februar 8. razredi - maj
Organizacija ogledov delovnih mest.	Celo šolsko leto, po potrebi
Zbiranje literature in spremljanje novosti s področja poklicne orientacije.	Celo šolsko leto
Organizacija obiska sejma Informativa (8. razredi).	27. januar 2017
Ure namenjene informiranju učencev 7. razredov, posredovanje informacij glede postopka vpisa, spoznavanje interesov, informacije o vrstah srednjih šol in programov, omejitev točk in vpisnih pogojev, pridobivanje štipendij in drugega.	Celo šolsko leto, RU
Ure namenjene informiranju učencev 8. razredov, posredovanje informacij glede postopka vpisa, spoznavanje interesov, informacije o vrstah srednjih šol in programov, omejitev točk in vpisnih pogojev, pridobivanje štipendij in drugega.	Celo šolsko leto, RU
Predstavitev razpisa za vpis v srednje šole – pred informativnih dnem.	Januar, februar 2017
Informativni dan.	10. 2. In 11. 2. 2017
Prijave na preizkus nadarjenosti in sposobnosti.	Do konca februarja
Priprava učencev na vpis v srednje šole in izvedba vpisa.	Druga polovica marca 2017
Informiranje učencev o stanju prijav na srednjih šolah.	Marec, april 2017
Informiranje učencev o omejitvah vpisov.	Predv. marec, april
Izobraževanje o novostih glede vpisa na MIZŠ.	Januar 2017
Informiranje pri pridobivanju štipendij.	Celo šolsko leto
Posredovanje MIZŠ zaključene ocene.	Junij 2017

Področje dela: Vodenje dokumentacije

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Vnos podatkov - evidenca učencev, program LoPolis in CEUVIZ.	Celo šolsko leto
Zbiranje in urejanje dokumentacije o učencih v skladu z Zakonom o osnovni šoli.	Celo šolsko leto
Nastavitev matičnih listov za učence prvega razreda in nove učence.	September 2016

Statistična poročila, ankete, vprašalniki (Statistični urad RS).	Po potrebi
Skrb za Matično knjigo (vpisovanje učencev, izpolnjevanje rubrik, skrb za ažurno zaključevanje učencev).	Celo šolsko leto
Skrb za Matične liste.	Celo šolsko leto
Zbiranje podatkov o poškodbah/nezgodah učencev.	Celo šolsko leto
Urejanje vpisa in prešolanja učencev na šolo/iz šole med šolskim letom.	Celo šolsko leto
Dokumentacija pri vpisu/prešolanju učencev.	Celo šolsko leto
Vodenje dokumentacije o obravnavanih učencih s soglasji staršev.	Celo šolsko leto
Vodenje druge dokumentacije (vzgojni opomini, popravni izpiti, šolanje na domu, osebne mape, zaseženi predmeti...).	Celo šolsko leto

Področje dela: *Strokovno izpopolnjevanje s področja svet. dela in socialne pedagogike*

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Udeležba na predavanjih in aktivih za svetovalne delavce ob ljubljanske regije ter študijskih skupinah.	Celo šolsko leto
Stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.	Celo šolsko leto
Spremljanje poteka devetletnega osnovnega šolanja, predavanja, seminarji, študijske skupine.	Celo šolsko leto
Spremljanje novosti v literaturi.	Celo šolsko leto
Skrb za obveščanje drugih strokovnih sodelavcev in učiteljev o novostih, po potrebi organizacija internih izobraževanj.	Celo šolsko leto

Področje dela: *Naloge z vzgojno-izobraževalnega področja*

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
So vodenje interesne dejavnosti »Mladi izanski prostovoljci«.	Celo šolsko leto
Spremljanje disciplinsko težavnih razredov, skupinske dimnike oddelkov.	Celo šolsko leto, po potrebi
Sodelovanje z razredniki pri izrekanju ukrepa vzgojnega opomina in ukrepa restitucije (vodenje evidenc).	Celo šolsko leto
Priprava in sooblikovanje ter koordinacija preventivnih vsebin in programa (internetna varnost, nasilje, zasvojenost, samopodoba, petarde, drugo).	Celo šolsko leto
Nadomeščanje odsotnih učiteljev v oddelkih.	Po potrebi

Področje dela: *Druge naloge*

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Vodenje šolskega sklada OŠ Ig.	Celo šolsko leto
Priprava in sooblikovanje ter koordinacija preventivnih vsebin in programa (internetna varnost, nasilje, zasvojenost, samopodoba, petarde, drugo).	Celo šolsko leto
Priprava načrta in poročila dela svetovalne delavke.	Začetek in konec šol.

	leta
Priprava poročila vzgojne problematike po polovici in preteku šolskega leta.	Po potrebi
Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov in pregledovanje lasišč.	Do 1. 9. 2016
Organizacija in koordinacija fotografiranja za učence OŠ Ig.	Marec 2017
Priprava obrazca za obnovitev podatkov.	Do 1. 9. 2016
Priprava in urejanje oddelkov za novo šolsko leto.	Začetek leta, celo šolsko leto
Priprava in urejanje seznamov oddelkov s podatki.	Do 1. 9. 2016
Priprava seznamov učencev po oddelkih.	Do 1. 9. 2016
Priprava seznamov s podatki učencev po oddelkih.	Do 1. 9. 2016
Priprava seznamov uporabnikov garderobnih omaric (ključev) po oddelkih.	Do 1. 9. 2016
Izdaja potrdil o vpisu in izpisov iz evidenc.	Celo šolsko leto
Skrb za garderobne omarice, izdelavo novih ključev, poškodbe omaric.	Celo šolsko leto
Spremstvo učencev na avtobus.	Dvakrat tedensko
Naloge asistenčnega učitelja.	Po potrebi
Sodelovanje na sejah Sveta staršev, aktivni prispevki v delu, ki zadeva svetovalno službo, pisanje zapisnika.	Celo šolsko leto
Sodelovanje na konferencah, delovnih sestankih, strokovnem kolegiju.	Celo šolsko leto
Sodelovanje in koordinacija srečanj tima svetovalne službe in izvajalk DSP.	Celo šolsko leto
Po potrebi organizacija strokovnih izobraževanj za učitelje in druge strokovne delavce.	Celo šolsko leto
Koordiniranje projekta Aktivni mladi.	Celo šolsko leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami in sodelavci: CSD Vič Rudnik in drugi, Svetovalni center, MKZ Rakitna, ZPM, Občina Ig, Zdravstveni dom Vič, Policija, Zavod za zaposlovanje, Zavod za šolstvo in drugi.	Celo šolsko leto
Opravljanje nalog odgovorne osebe za video nadzor OŠ Ig (upravljanje z video sistemom, posredovanje informacij, pregledovanje posnetkov, vodenje evidenc vpogledov) po pooblastilu ravnateljice.	Celo šolsko leto
Ažuriranje in objava podatkov in informacij o delovne področju svetovalne službe na spletni strani.	Celo šolsko leto
Redno evalviranje Vzgojnega načrta OŠ Ig.	Vsaki dve leti
Sodelovanje v raziskavah, koordiniranje projektov (TIMSS in drugi v katere je vključena šola).	Po potrebi

Svetovalna delavka
Tina Mržek

5.7.3 Program dela šolske knjižnice

Interno bibliotekarsko strokovno delo

- delo po opravljeni inventuri (Narodni in univerzitetni knjižnici se ponudi odpisane knjige), priprava gradiva za Nuk, vnos gradiva za PŠ Iška vas in Golo
- nabava knjižnega gradiva, obdelava, oprema, strokovna ureditev in postavitve gradiva
 - odpisovanje knjižnega gradiva
 - oblikovanje letnega načrta dela knjižnice

Pedagoško delo

- oblikovanje letnega delovnega načrta za Knjižnično informacijska znanja (KIZ)
- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji
- sodelovanje s podružničnimi šolami (nabava gradiva, izvedba ur knjižne vzgoje)
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami – KIZ – Knjižnična informacijska znanja
- izvedba projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce (november)
- priprava učnih gradiv za novo šolsko leto, priprava gradiv učiteljem za tekmovanja (zgodovinsko, Cankarjevo priznanje), šole v naravi, radijske ure, proslave ...
- v mesecu februarju načrtujemo krajše večerno srečanje ob uvrstitvi knjige Lasek na lasek ... lasulja na svetovno otroško spletno knjižnico (www.childrenlibrary.org)

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli

- skupno načrtovanje pedagoških ur v šolski knjižnici
- posveti z učitelji in vodstvom šole o nakupu novih knjig
- sodelovanje v aktivu slovenskega jezika in umetnosti
 - dogovor z učitelji slovenskega jezika in razrednega pouka o izboru knjig za domače branje, slovensko in angleško bralno značko, bralno tekmovanje iz znanja nemškega jezika, nabava gradiva in oblikovanje seznamov (knjižnica, spletna stran šole)
- obveščanje pedagoških delavcev o knjižnih novostih.

Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje

- v okviru šole, študijskih skupin, strokovna srečanja knjižničarjev v Pionirski knjižnici
- obisk Slovenskega knjižnega sejma v Cankarjevem domu (november).

Druge naloge

- sodelovanje pri organizaciji in spremljanju kulturnih, ekoloških dni
- priložnostne razstave v šolski knjižnici
- obvestila na spletni strani šolske knjižnice, urejanje kronike o delu šolske knjižnice
- urejanje foto kronike za vodstvo šole (J. Kovač, B. Oblak)
- vodenje učbeniškega sklada
- sodelovanje s Krajevno knjižnico Ig, Občino Ig, Društvom Fran Govekar Ig
- sodelovanje s Centrom Dolfke Boštjančič v Dragi
- fotokopiranje za učence
- skrb za estetsko urejenost knjižnice.

Knjižničarka:
Brigita Stropnik - Arapović

5.7.4 Program organizatorja informacijskih dejavnosti

1. DELEŽ ZA SISTEMATIZACIJO

Po normativu, objavljenem v uradnem listu dne 20. 6. 1997, OŠ Ig izpolnjuje materialne in kadrovske pogoje za sistematizacijo delovnega mesta učitelja računalnikarja – organizatorja informacijskih dejavnosti.

Šola ima 32 oddelkov, torej ji po kriterijih pripada 0,65 delovnega mesta učitelja računalnikarja, ki mora v okviru svojega dela opraviti vsaj 10 učnih ur. Učne ure so tiste, ki jih opravi v razredu skupaj z učiteljem predmeta (v razredu sta dva učitelja: učitelj predmeta in učitelj računalnikar). Učne ure niso pedagoške ure.

Delovno mesto računalnikarja spada med strokovne sodelavce šole. Osnova je 40 ur na teden (obseg dela ne izhaja iz pedagoških ur) in je zato za našo šolo 26 ur.

26 UR	
10 UR	16 UR
IZVAJANJE UČNO-VZGOJNEGA PROCESA Z UPORABO RAČUNALNIKA	DRUGO DELO
- učne ure - priprave - testiranje - planiranje	- izobraževanje učiteljev - programska oprema - strojna oprema - omrežja - razvojno-raziskovalni projekti

Razporeditev del in nalog:

- Barbara Flajnik (10%):
 - administrator Lopolis in urejanje Lopolisa na predmetni stopnji
 - računalniško opismenjevanje učencev na razredni stopnji
- Zdenko Rožman (55%):
 - spletna stran šole
 - urejanje Lopolisa na razredni stopnji (tudi podružnice)
 - vzdrževanje strojne in programske opreme
 - omrežje šole
 - pomoč učiteljem pri delu

2. PODROBNEJŠI OPIS DEL IN NALOG

2.1. IZVAJANJE UČNO-VZGOJNEGA PROCESA Z UPORABO RAČUNALNIKA

Osnovna naloga računalnikarja je delo z učenci pri **izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika**. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker ne obvladujejo suvereno postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk, (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) ter načina in vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Didaktične programe, s katerimi bo popestril učne ure, pa izbira učitelj predmeta, računalnikar mu pri tem samo pomaga, oziroma svetuje.

Poleg didaktičnih programov (nekateri so že zastareli) lahko učitelji pri pouku za utrjevanje, raziskovanje, pridobivanje novih znanj, itd. uporabijo tudi internet, spletne učilnice in druge programe.

Nadaljevanje računalniškega opismenjevanja v šolskem letu 2016/2017:

1. razred (vsaj 3 ure v šolskem letu)

Poznajo način dela v računalnici. Spoznajo računalnik: deli računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre, s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico.

2. razred (vsaj 8 ur v šolskem letu – npr. ena ura na mesec)

Poznajo način dela v računalnici. Spoznajo računalnik: deli računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre, s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico. Zapišejo kratko besedilo v beležnici (lahko prepis iz zvezka, npr. zaporedje števil, abecedo), narišejo sliko ali risbo v programu Slikar. Pri tem se naučijo odpreti in zapreti računalniški program ter shraniti podatke na računalnik.

3. razred (vsaj 8 ur v šolskem letu – npr. ena ura na mesec in tehniški dan)

Obnovijo način dela v računalnici, dele računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre, s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico. Zapišejo kratko besedilo v beležnici, narišejo sliko ali risbo v programu Slikar. Pri tem se naučijo odpreti in zapreti računalniški program ter shraniti podatke na računalnik. Znajo odpreti internet in poiskati pomen besede ali poiskati sliko. Spoznajo delovanje elektronske pošte (pošiljanje in prejemanje).

2.2. DRUGO DELO

IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

Vzpodbujanje in usmerjanje izobraževanja učiteljev za uporabo informacijske tehnologije, predvsem po Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja pedagoških delavcev v vzgoji in izobraževanju (v sodelovanju z vodstvom šole).

PROGRAMSKA OPREMA

Spremljanje novosti in seznanjanje učiteljev z izobraževalno programsko opremo.

Skupaj z vodstvom šole izbiranje nove programske opreme.

Skrb za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli in za delovanje računalniške programske opreme.

Posodabljanje računalnikov z brezplačnimi nadgradnjami, osveževanje antivirusne in druge programske opreme.

STROJNA OPREMA

Skrb za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme. Odprava napak računalnika oz. sodelovanje s servisom, s katerim sodelujemo glede na vrsto računalnika.

Namestitev nove strojne opreme in pregled zastarele ter priprava neuporabne opreme za odpis. V sodelovanju z vodstvom šole nakup dodatnih delov za nemoteno delovanje strojne opreme (kabli, miške, tipkovnice, ...) in izbor nove strojne opreme.

OMREŽJA

Usmerjanje in vzpodbujanje učencev in učiteljev k uporabi storitev omrežja internet. Urediti Eudoram in AAI naslove.

Opozarjanje na varno rabo interneta. Za učence 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razredov bodo organizirane delavnice o varni rabi interneta. Izvajalci delavnic bodo SAFE.SI.

Sodelavce vzpodbujati k redni uporabi elektronske pošte, spletne zbornice in spletnih učilnic.

RAZVOJNO-RAZISKOVALNI PROJEKTI

Sodelovanje pri raziskovalnih projektih, na prireditvah in drugih predstavitev šole, ki bodo povezani z informacijsko tehnologijo.

IZOBRAŽEVANJE

Skrb za redno samoizobraževanje ter za udeležbo na seminarjih, sejnih, študijskih skupinah itd. za čim bolj uspešno delo.

Ure, namenjene delu učitelja računalnikarja, se ne more uporabiti za izvajanje interesnih dejavnosti ali fakultativnega pouka računalništva, za predmeta informatika ali računalništvo ali za dejavnosti administrativnega dela šole.

Računalnikarja: Barbara Flajnik

Zdenko Rožman

5.7.5 Program specialne pedagogije

1. Svetovalno delo:

Individualno delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.	stalno
Individualno svetovanje učitelju pri delu z učenci s posebnimi potrebami.	stalno
Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.	stalno
Individualni razgovori s starši.	stalno
Prepoznavanje učencev z učnimi težavami ter skupno iskanje rešitev.	stalno
Diagnosticiranje učencev z učnimi težavami.	stalno
Vodenje sestankov strokovnih skupin in sodelovanje v njih.	stalno
Sodelovanje v timskih sestankih.	stalno
Vodenje in sodelovanje v evalvacijskih sestankih.	2-krat letno

2. Vodenje dokumentacije:

Nastavitev in vodenje osebnih map učencev, ki prejemajo DSP, s soglasji staršev.	stalno
Nastavitev individualiziranih programov za vse učence, ki imajo DSP.	stalno
Vodenje dnevnikov učencev, katerim nudim DSP.	stalno
Statistična in ostala poročila.	julij
Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov.	do 1. 9.
Vodenje evidence in zapisnikov sestankov strokovnih skupin.	stalno

3. Strokovno izpopolnjevanje s področja specialne pedagogike:

Udeležba na predavanjih in izobraževanjih za specialne pedagoge.	stalno
Spremljanje novosti v literaturi.	stalno

4. Izvedba nacionalnega preverjanja znanja:

Nastavitev, vodenje in hranjenje in uničevanje dokumentacije v zvezi z nacionalnim preverjanjem znanja.	stalno
---	--------

5. Drugo:

Priprava programa dela specialnega pedagoga.	avgust
Izdelava učil in pripomočkov za delo z otroci s posebnimi potrebami.	stalno
Izdelava urnika izvajanja DSP.	avgust
Sodelovanje na konferencah, delovnih sestankih, govorilnih urah ter roditeljskih sestankih.	stalno
Sodelovanje z zunanjimi institucijami in sodelavci (Svetovalni center, ZGN, CSD...).	stalno
Dežurstva na šoli, nadomeščanja, udeležba na ŠD, ND...	stalno

Lea Čerin

5.7.6 Program specialne pedagoginje

1. DELO Z UČENCI IN SVETOVALNO DELO

- Individualno delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.
- Individualno svetovanje učitelju pri delu z učenci s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.
- Individualni razgovori s starši.
- Prepoznavanje učencev z učnimi težavami ter skupno iskanje rešitev.
- Diagnosticiranje učencev z učnimi težavami.
- Vodenje sestankov strokovnih skupin in sodelovanje v njih.
- Sodelovanje v timskih sestankih.
- Sodelovanje v evalvacijskih sestankih.
- Sodelovanje s šolsko svetovalno službo.
- Sodelovanje na sestankih (enkrat na teden) širše skupine svetovalnih delavcev.

3. VODENJE DOKUMENTACIJE ZA UČENCE, KATERIM NUDIM DSP

- Dnevne priprave,
- oblikovanje individualiziranih programov za posamezne učence,
- vodenje dnevnikov učencev, katerim nudim DSP.

2. KOORDINACIJA IZVAJANJA DSP IN VODENJE DOKUMENTACIJE ZA VSE UČENCE, KI SO VKLJUČENI V DSP

- Vodenje osebnih map učencev s soglasji staršev.
- Nastavitev in koordinacija pisanja poročil o učencih na začetku procesa usmerjanja in ob preverjanju ustreznosti usmeritve ali ob zahtevi za spremembo odločbe .
- Statistična in ostala poročila.
- Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov.
- Nastavitev preglednice in spremljanje realizacije ur DSP (po realizaciji).
- Vodenje evidence in zapisnikov sestankov strokovnih skupin.
- Pošiljanje podatkov na MIZŠ.
- Pregled realizacije DSP (2-krat v šol. letu)

3. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE S PODROČJA SPECIALNE PEDAGOGIKE

- Udeležba na predavanjih in izobraževanjih za specialne pedagoge.
- Spremljanje novosti v literaturi.

4. DRUGO

- Priprava programa dela specialnega pedagoga.
- Izdelava učil in pripomočkov za delo z otroci s posebnimi potrebami.
- Izdelava urnika izvajanja DSP.
- Sodelovanje na konferencah, delovnih sestankih, govorilnih urah ter roditeljskih sestankih.
- Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami in sodelavci (Svetovalni center, ZGN, CSD, Svetovalni center...).
- Dežurstva na šoli, nadomeščanja, udeležba na ŠD, ND...
- Podaljšano bivanje (OPB 7)

Maja Čebulj

5.8 Program dela mentorice prometne vzgoje

Tudi letošnje šolsko leto bomo pričeli delo z aktivnim načrtovanjem varovanja otrok ob pričetku pouka. Posebna pozornost bo namenjena najmlajšim, ki prvič vstopajo v šolo.

- V tednu pred pričetkom pouka bodo postavljene opozorilne table – šolska pot.
- Člani društva upokojencev se bodo aktivno vključili v varovanje otrok na Igu in na podružničnih šolah
- Starše učencev bomo opozorili na dosledno spoštovanje pravil v okolici šole na uvodnih roditeljskih sestankih.
- Za dodatno varnost bodo s svojo prisotnostjo na cesti poskrbeli tudi policisti.
- Delavci šole bomo poskrbeli za nadzor otrok zjutraj z jutranjim varstvom ter do odhoda šolskega avtobusa z opoldanskim varstvom.
- Učiteljice OPB bodo spremljale otroke na avtobusno postajo in nadzorovale vstop otrok v avtobus.
- Po končanem pouku bomo spremljali učence, ki odhajajo na avtobusno postajo za Golo in na postajo pri športni dvorani.
- Učencem in staršem bomo predstavili novost Prometno varnostni načrt v digitalni obliki in aplikaciji s prometnimi vsebinami za otroke Lili & Val.

Ostale dejavnosti, ki bodo potekale v okviru prometne vzgoje:

- Razgovori z učenci o prometni varnosti v okviru pouka in razrednih ur.
- Razgovori z učenci vozači in nadzor vedenja na postajališču.
- Izvedba projekta Varno na kolo.
- Predavanje na temo varno v prometu za učence 9.razreda.
- 4 Prometna deteljica za I. vio (delavnice).
- JU3 v prometu in na cesti za 4. in 5. razred (delavnice).
- 5x STOP je cool za 7.razred (delavnice).
- Priprava četrtošolcev na kolesarski izpit.(teoretični)
- Ponovitev opravljanja kolesarskega izpita za petošolce.
- Izvedba kolesarskega izpita za petošolce jeseni.
- Sodelovanje četrtošolcev v akciji Bodimo vidni.
- Likovno in literarno ustvarjanje na temo prometa in sodelovanje na natečajih.
- Sprotno spremljanje in sodelovanje v akcijah Sveta za preventive in vzgojo v cestnem prometu.

Mentorica prometne vzgoje:

Vida Hrovat

6. SODELOVANJE S STARŠI

6.1 Govorilne ure

Poleg rednih mesečnih govorilnih ur, bomo s starši sodelovali tudi na tedenskih dopoldanskih govorilnih urah.

6.2 Roditeljski sestanki

Organizirali bomo tudi srečanja s starši: uvodni roditeljski sestanek ter sestanek z vsebinami, ki se nanašajo na oddelčno skupnost. Na pobudo staršev bomo organizirali tudi dodatne roditeljske sestanke.

6.3 Šola za starše

Načrtujemo vsaj dve strokovni predavanji za starše, v izvedbi zunanjih predavateljev in sicer v oktobru 2016 na temo kako, koliko pomagati otroku pri učenju, v marcu 2017 pa predavanje o težavnih otrocih.

6.4 Srečanja s starši

S starši se bomo srečevali na razrednih odprtih dnevih, prireditvah in proslavah. V mesecu aprilu bomo skupaj s člani odbora šolskega sklada pripravili odprti dan za matično šolo in podružnice.

6.5 Svet staršev

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- sodeluje pri oblikovanju vzgojnega načrta šole,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole, v upravni odbor šolskega sklada,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Svet staršev bomo sklicali trikrat v tekočem šolskem letu.

6.6 Komisija za šolsko prehrano

Sestavlja jo po en predstavnik učencev, staršev in zaposlenih. Imenovana je za dobo štirih let. Oblikuje mnenja in predloge o šolski prehrani. Starše zastopa gospa Dezire Kos Premk.

6.7 Šolski sklad

Upravni odbor sestavljajo trije predstavniki šole, trije predstavniki staršev in en predstavnik občine Ig; mandat traja tri leta. Zbrana sredstva sklad namenja učencem naše šole, delno za potrebe obogatitve vzgojno izobraževalnih programov, delno za sofinanciranje plačljivih dejavnosti učencem iz socialno šibkejših družin. Sklad pridobiva sredstva na odprtem dnevu šole, iz prostovoljnih prispevkov staršev ter donatorjev.

7. PROGRAM SVETA ŠOLE

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi (48. člen ZOFVI).

Vsebina	Termin	Nosilec
Letni delovni načrt (LDN)	do 30. 9. 2016	ravnateljica
Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela za šol. leto 2015/2016	do 30. 9. 2016	ravnateljica
Finančni načrt /rebalans načrta	v skladu z izhodišči MIZŠ in Občine Ig	ravnateljica, računovodkinja
Nadstandardne storitve, programi-sprejem programov interesnih dejavnosti, tečajev, šol v naravi itd.	do 30. 9. 2016	ravnateljica
Reševanje pritožb delavcev, staršev in učencev	po potrebi	predsednica SŠ
Druge naloge, določene z zakonom, statutom in aktom o ustanovitvi		

8. POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM

1. Prireditve

- Izanski sejem	september 2016	Občina Ig
- Šolski parlament	oktober 2016	B. Potočnik
- Odprti dan šole	april 2017	šolski sklad in šola(koordinira N.Skočir)
- Sodelovanje na občinski prireditvi ob kulturnem prazniku(priprava programa)	februar 2017	aktiv slov. in umet.
- Pustovanje	februar 2017	J. Antolič
- Prireditev ob občinskem prazniku	marec 2017	sodelovanje šole
- Dan zemlje	april 2017	L. Kert
- Revija pevskih zborov	april 2017	I. Grdan
- Valeta	junij 2017	razredniki 9. r.
- Obeležitev različnih dogodkov v Občini		učitelji (po dogovoru s predstavniki kraja)

2. Objavljanje literarnih in likovnih prispevkov v glasilu MOSTIŠČAR in drugih glasilih (stalna naloga vseh ped. delavcev) – koordinira S. Čergič.

3. Sodelovanje na natečajih in razpisih

4. Okoljska vzgoja

- Eko šola kot način življenja – tematski sklop Odpadki
- Zelene straže
- Stalne čistilne akcije v okolici šole in v kraju
- Zbiranje starega papirja
- Ločeno zbiranje odpadkov
- Eko bralna značka
- Eko kviz
- Eko kotiček
- Zdrava prehrana
- Vključevanje v likovne, literarne in druge natečaje

5. Stalne razstave knjig, likovnih in tehničnih izdelkov učencev

6. Sodelovanja v različnih projektih (razredi, šola)

7. Sodelovanja

Šola se zaradi svoje specifične dela povezuje z različnimi ustanovami, organizacijami in skupnostmi; tako bogati temeljne naloge dela, to sta vzgoja in izobraževanje naših otrok.

Sodelujemo:

- a) z Vrtcem Ig
 - obiski otrok in vzgojiteljic v šoli
 - hospitacije
 - sestanki pred sprejemom šolskih novincev
 - izvedba ustvarjalnih delavnic v vrtcu (učenke in učenci šole)
- b) z osnovnimi šolami
 - strokovni aktiv
 - medsebojne hospitacije
- c) s srednjimi šolami
 - poklicna orientacija
- d) s kadrovskimi fakultetami
 - izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev
 - praksa študentov
- e) z MIZŠ
 - zakoni, pravilniki, predpisi, usmeritve
 - strokovno vodenje
 - strokovna pomoč
 - financiranje programov
 - strokovno izobraževanje
- f) z Zavodom za šolstvo
 - strokovno izobraževanje, sodelovanje v projektih
 - svetovanje
- g) s Pedagoškim inštitutom
 - vključevanje v državne in mednarodne raziskave
- h) z Občino Ig
 - skrb za prometno varnost učencev, prevoze otrok
 - financiranje programov
 - vzdrževanje šolskih zgradb
 - aktivnosti v kraju
 - različne prireditve, obeležitve dogodkov
- i) z organizacijami, društvi in drugimi subjekti v Občini Ig
 - medsebojno sodelovanje in pomoč
- j) z ZD Vič Rudnik
 - sistematski pregledi, cepljenja
- k) z zobozdravstveno službo
- l) s Centrom za socialno delo
 - regresirana prehrana
 - socialna problematika
 - dnevi dejavnosti
- m) s Svetovalnim centrom
 - svetovanje
 - izobraževanje
- n) s Policijsko postajo Vič
- o) z Župnijskimi uradi v Občini Ig in drugimi.

