



*Osnovna šola Ig
Troštova ulica 24, 1292 Ig*

LETNI DELOVNI NAČRT 2015 / 2016



KAZALO

S K L E P	3
1. PROSTORSKE IN MATERIALNE RAZMERE	4
1.1 Obstoječe stanje.....	4
1.2 Investicije v letu 2016 in 2017.....	5
2. KADROVSKA STRUKTURA	6
2.1 Razporeditev (prerazporeditev) delovnega časa.....	6
2.2 Razporeditev delavcev	7
3. PODATKI O UČENCIH	25
3.1 Število učencev	25
3.2 Učenci vozači	28
4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	32
4.1 Organizacija pouka	32
4.2 Šolski koledar in razpored šolskih ur	32
4.3 Obseg vzgojno-izobraževalnega dela (obvezni program)	34
4.4 Dejavnosti ob pouku	35
4.5 Oddelki podaljšanega bivanja	37
4.6 Program, ki ga izvajajo zunanji izvajalci.....	38
4.7 Šole v naravi	38
4.8 Projekti.....	39
4.9 Skupnost učencev	42
4.10 Pregled različnih oblik varstva učencev, skrbi za telesni in duševni razvoj,	43
zdravje in prehrano	43
4.11 Preventivne vzgojne dejavnosti	44
5. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE	47
5.1 Program dela učiteljskega zbora	47
5.2 Program dela učiteljskih zborov oddelka	48
5.3 Program dela razrednika	48
5.4 Program dela strokovnih aktivov	48
5.5 Delo strokovnih komisij	86
5.6 Program vodenja	87
5.7 Program dela svetovalne službe, strokovnih sodelavk	90
5.8 Program dela mentorice prometne vzgoje	110
6. SODELOVANJE S STARŠI	112
6.1 Govorilne ure.....	112
6.2 Roditeljski sestanki	112
6.3 Šola za starše.....	112
6.4 Srečanja s starši.....	112
6.5 Svet staršev	112
6.6 Komisija za šolsko prehrano	112
6.7 Šolski sklad	112
7. PROGRAM SVETA ŠOLE	113
8. POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM	114

Z letnim delovnim načrtom je določena vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo izvajala šola. Določeno je delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa šole (31. člen ZOŠ).

Letni delovni načrt je pripravila ravnateljica, po predhodni obravnavi na pedagoški konferenci (27. 8. 2015) in seji sveta staršev (24. 9. 2015).

Vsebine letnega delovnega načrta bodo tedensko oziroma mesečno spremljane na sestankih učiteljev, pedagoških konferencah, kolegijih in na rednih sestankih sveta šole in sveta staršev.

S K L E P

Svet šole Ig je obravnaval in potrdil letni delovni načrt na svoji seji dne 29. 9. 2015.

Ravnateljica OŠ Ig:
Biserka Vičič Malnar

Predsednica sveta šole:
Božena Števančec

1. PROSTORSKE IN MATERIALNE RAZMERE

1.1 Obstoječe stanje

a) Centralna šola

Prostorske in materialne razmere, učna tehnologija in učna sredstva ocenjujemo kot ustrezna za uspešno izvajanje programa. Z načrtovanimi investicijami in vzdrževalnimi deli smo tudi v preteklem šolskem letu v načrtovanem obsegu izboljšali kakovost prostora in dela na šoli, v tem šolskem letu pa bomo sledili realizaciji načrtovanih investicij.

Nabavili smo stopniščni vzpenjalnik, novo šolsko opremo za eno učilnico, postavili nadstrešnico za zabojnike pri športni dvorani, vzpostavili videonadzor na vhode v stavbo. Posodobili smo WiFi sistem skupaj z napajanjem (10 baznih postaj), močno posodobili računalniško opremo, kupili 3 nove i-table. Po posameznih delih stavbe smo opravili belež sten, na novo smo namestili žaluzije v učilnice, ki so bile najbolj izpostavljene vročini. 6 učilnic smo opremili s keramično oblogo v predelu umivalnikov in table.

b) Podružnične šole

Na PŠ Iška vas smo dokončali urejanje zunanje površine šole (kombinirano igralo), na PŠ Tomišelj smo sanirali podporni zid, nadstrešnico in stopnice za šolsko stavbo, prenovljeni so tudi prostori bivšega stanovanja in sedanji prostori v nadstropju. Na PŠ Golo je v pripravi projektna dokumentacija ob šoli za igrišče.

1.2 Investicije v letu 2016 in 2017

Predlagane investicije bodo podrobneje definirane in utemeljene v predlogu proračuna za osnovno šolo za leto 2016, v skladu z navodili Občine Ig.

Investicije, ki jih bo šola predlagala:

Centralna šola:

- namestitev zunanjih žaluzij v 6 učilnic,
- toplotna črpalka,
- ograditev šole,
- zamenjava šolskega avtomobila z novim,
- širitev šolske zgradbe (učilnice, jedilnica, kuhinja).

Športna dvorana:

- menjava stropnih luči,
- sanacija garderobnih prostorov,
- namestitev žaluzij v športni dvorani,
- mrežna železna ograja med tribuno in parketno površino.

Okolica centralne šole:

- ureditev zunanjih športnih in igralnih površin ter ograditev šolskega prostora.

PŠ Golo:

- ureditev igralne/športne površine ob šoli.

PŠ Tomišelj:

- namestitev ograje na betonske nosilce za šolo.

Večja vzdrževalna dela:

- belež na centralni šoli (še preostale površine) in PŠ Golo,
- menjava talnih oblog v prostorih, kjer so najbolj izrabljene,
- zamenjava vrat v učilnice (stari del),
- menjava senčil (1. VIO – 3 učilnice).

2. KADROVSKA STRUKTURA

Na šoli je zaposlenih 84 delavcev, od tega 62 strokovnih delavcev.

Univerzitetno visoko izobrazbo ima 52 pedagoških delavcev ali 84 %, višjo 10 zaposlenih ali 16 % .
Trenutno zaposlujemo še 3 invalide.

2.1 Razporeditev (prerazporeditev) delovnega časa

V šolskem letu 2015/2016 bodo strokovni delavci praviloma koristili letni dopust oziroma proste dneve od vključno 6. 7. 2016 do vključno 23. 8. 2016, v pripravljenosti pa bodo še v roku za opravljanje popravnih izpitov.

JESENSKE POČITNICE	25. 10. 2015 - 30. 10. 2015	(2 dni – LD, 3 dni – dop GU, prir.)
NOVOLETNE POČITNICE	28. 12. 2015 - 31. 12. 2015	(4 dni – LD)
ZIMSKE POČITNICE	15. 2. 2016 - 19. 2. 2016	(1 dan – interno izobraževanje, 4 dni LD)
PRVOMAJSKE POČITNICE	28. 4. 2016 - 29. 4. 2016	(2 dni – LD)

V obdobju od 1. 9. 2015 do 30. 6. 2016 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu do povprečno 42, največ pa do 48 ur na teden (v izjemnih primerih do 56 ur na teden), in sicer v obsegu ur, določenih z urnikom ter tem LDN. Presežek delovnih ur se izravnava s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

Obveznosti s katerimi se obseg ur povečuje so:

- dežurstva (jutranje varstvo, opoldansko varstvo, dežurstvo med odmori),
- spremstva v popoldanskem času,
- sodelovanje v šolah v naravi,
- nadomeščanje odsotnih delavcev,
- in druge naloge po navodilu vodstva šole.

Šolski koledar – sprememba

V soboto, 2. aprila 2016 bo delovni dan za učence in vse zaposlene. Ta dan bomo izpeljali odprti dan šole. Petek, 25. marec 2016 bo pouka prosti dan za učence ter zaposlene. Varstvo bomo ta dan organizirali za prvošolce na matični šoli (na podlagi potreb staršev).

2.2 Razporeditev delavcev

Razredna stopnja – Ig in PŠ

12 / 7 / 10 = 29 odd.10,24	39 sk.	14,5		odd .	13/1 0		14, 5						J V D.	
	P	DO P	R	PB	JV-s.	P 2	ISP	DS P -r.	KOL .	I P	Z O	TJA - 1., 2.		
1.A-PAVLIN	20	0,5	1		2						-2			
BLAŽIČ				6	4	15					-2			
1.B- ČERNJAVIČ	20	0,5	1		2									
VERLIČ						15						8 Ig		
2.A-TONI	21	1	0, 5		2						-2			
2.B- ŠTEVANČEC	21	1	0, 5		3									
3.A- PERVINŠEK	22	1	0, 5											
3.B- BELJAN	22	1	0, 5		2 T.									
4.A-HROVAT	20, 5	1	0, 5						0,08		-2			
4.B- KRIŽMAN	20, 5	1	0, 5				0,5		0,4	1				
4.C- VINŠEK	20, 5	1	0, 5		2 T.				0,4					
5.A-MEDEN	21, 5	1	0, 5				1				-2			
5.B- MARKOVIČ	21, 5	1	0, 5				1				-2			
5.C- PETROVČIČ Nad. - VODOPIVEC	21, 5	1	0, 5											
<u>TOMIŠELJ</u>														
1.HRUŠOVA R URŠIČ	20	0,5	1	2	2 2	10								
2.+3.-HITI	24	0,5	0, 5		2									
PB1- URŠIČ PB2- KRAMAR				16, 1 26, 8										

<u>GOLO</u>													
1.STOJKO KUNSTELJ	20	0,5	1	3,5 4,5	2 4	10						6	
2.KOREN -VIDMAR	21	0,5	0, 5	2	2								
3.BERLISK	22	0,5	0, 5	1,5	2								
PB 1- KUNSTELJ PB 2 – KRIŽMAN				14, 6		0,5							
PB 2- PELIKAN Nad. DODIČ				25									
<u>I.VAS</u> 1.+3. r.-PŠENIČNIK	22	0,5	1									2 TJA	
2.r JEREB.S.	21	0,5	0, 5		3 D								
PB1 –<u>IŠKA v.</u> KUŠAR	2			22, 5	1,5D								
ANTOLIČ					1.5 D								
ZAVEC					1,5 D								

VARSTVO V GLAVNEM ODMORU

PROSTOR	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1. ODMOR OD 9.55 – 10.10					
ŠPORTNA DVORANA	SUZANA ČERNJAVIČ	PETRA PERVINŠEK	ROMINA KRIŽMAN	MARIJA H. MARKOVIČ	NEVENKA PAVLIN
JEDILNICA	-	-	-	-	-
PRITLIČJE 1. NADSTROPJE 2. NADSTROPJE	STANKO ZAVEC ROMINA KRIŽMAN	KATARINA VINŠEK OLGA VODOPIVEC	VIDA HROVAT MARTINA MEDEN	JANEZ KOVAČ KATARINA VINŠEK	MARIJA H. MARKOVIČ MARTINA MEDEN
HODNIKA NA RS	MANUELA BELJAN	NEVENKA PAVLIN	S. ČERNJAVIČ (1.) PETRA PERVINŠEK (2.)	MAŠA VERLIČ (1.) MANUELA BELJAN (2.)	PETRA PERVINŠEK
2. ODMOR OD 10.10 – 10.25					
ŠPORTNA DVORANA	BOŽENA ŠTEVANČEC	DUŠAN WEBER	ANITA JOŠT	STANKO ZAVEC	ALEKSANDRA AKRAP
JEDILNICA	BRANKA POTOČNIK 10.05-10.25	BARBARA FLAJNIK 10.05-10.25	LEA KERT	VILMA TROŠT S. 10.05-10.25	KARMEN ZORKO
PRITLIČJE 1. NADSTROPJE 2. NADSTROPJE	DUŠAN WEBER BARBARA LEMEŽ LEA KERT	ALEKSANDRA AKRAP BORIS HOZJAN IVA GRĐAN	BARBARA LEMEŽ MARTINA BRENC IVA GRĐAN	SLAVICA ČERGIČ ANDREJA A. BABŠEK	BARBARA FLAJNIK ALEŠ BUČAN MIRJAM ORTAR

				JOŽEFA ANTOLIČ	
HODNIKA NA RS	-	ANTONIJA TONI	DANICA BLAŽIČ	ANTONIJA TONI	BOŽENA ŠTEVANČEC

VARSTVO V ČASU KOSILA (od 12.55 do 13.50)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
MIRJAM ORTAR	MARTINA BRENCÉ	BRANKA POTOČNIK – ST VILMA TROŠT S. - LT	VILMA TROŠT STENOVEC	ALEKSANDRA AKRAP

OPOLDANSKO VARSTVO 2015/2016 (od 12.05 do 12.50), 2015/2016

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
PETRA PERVINŠEK	IRENA DOBERNIK	MANUELA BELJAN	STANKO ZAVEC	BARBARA LEMEŽ

JUTRANJE VARSTVO – predmetna stopnja (7.15 – 8.15)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
KARMEN ZORKO	ANDREJA A. BABŠEK – ST STANKO ZAVEC - LT	IVA GRĐAN	BARBARA SIMČIČ	NATAŠA SKOČIR

**SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI GOLO (po 6. uri, od 13.50 – 14.00),
avtobusna postaja**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
MIRJAM ORTAR	MARTINA BRENCE	IRENA DOBERNIK	JOŽEFA ANTOLIČ	TINA MRŽEK

**SPREMSTVO UČENCEV NA AVTOBUS V SMERI PO DOLINI in IŠKA VAS(po 6. uri, od
13.50 – 14.00), pred športno dvorano**

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
NATAŠA SKOČIR prvošolec	ALEKSANDRA AKRAP prvošolec	VILMA TROŠT STENOVEC prvošolec	JANEZ KOVAČ prvošolec	TINA MRŽEK prvošolec

SPREMSTVO VOZAČEV (PO 7. učni uri, OD 14.50 DO 15.10) (učenci PB)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
TADEJA KOMAC	TADEJA KOMAC	TINA MRŽEK	JOLANDA ŠPANINGER	JOLANDA ŠPANINGER

Predmetna stopnja

Matematika, računalništvo, fizika v šolskem letu 2015/2016

A.A. Babšek	RU 8.a 0,5	Martina Brence			B. Flajnik		A. Župec		
MAT 6 N 2	1	MAT 6 N 3		1	MAT 6.a	3	MAT	6.bc	6
MAT 7.a	3	MAT	7 b	3	MAT 6 N 1	1	6N 4		1
MAT 8.abc	12	MAT	7.N 1,2,3	3					
MAT 9.a	4	MAT	9.b	4	IP UBE	1			
					IP MME	1			
		FIZ	8.abc	6	IP ROM	2	DOD/DO P		1
DOD/DOP	1,5		9.ab	4	DOP/DO D	0,5			
ISP –UP- mat	0,5	DOD/DOP		1,5	NIZ 4.r.rač.	1 ali 2			
		ISP - log		0,5					
DSP MAT	1 R	DSP MAT		1 R	DSP MAT	1 R			
		ISP MAT		0,5					
							DSP MAT	1 R	
		lab (nar, kem)		4,0	RAČ.	0,65	POM. RAV.		0,82
	22,5+ 1 R			23,5+ 1 R		9,5+ 1 R			8

Slovenščina, domovinska in državljanska kultura in etika ter zgodovina šolskem letu 2015/2016

S.Čergič	RU 7.a 0,5	B. Lemež		B. Simčič	RU 6.c 0,5	L. Kert	
SLJ 6.ab	8	ZGO 6.abc	3	SLJ 6.c	4		
SLJ 6 N 1,2	2	SLJ 8.b	4	SLJ 6 N 3,4	2		
SLJ 7.ab	6	SLJ 9.a	4,5	SLJ 8.ac	8	ZGO 8.abc	6
SLJ 7 N 1,2,3	3	ZGO 7ab	4	SLJ 9.b	4,5		
		ZGO 9ab	4	SLJ dop/dod	1,5		
		DOP/DO D	1,5	ID 9	1		
SLJ dop/dod	1,5	ISP – U- slj- RS	0,5	ISP SLJ	1		
ID 9	1	DSP SLJ	1 R	DSP SLJ	1 R		
	22		21,5+ 1 R		22+ 1R	PB	17,59

Angleščina v šolskem letu 2015/2016

M.B.Razp otnik*			Nataša Skočir	RU 9.a	1	Karmen Zorko	RU 6.a	0,5	Bučan		
TJA	4.abc	6	TJA	7.ab	6				DKE	7.ab	2
TJA	5.ab	6	TJA	7 N 1,2,3	3	TJA	8 abc	9	DKE	8.abc	3
			TJA	9.ab	6	TJA	6.abc	9			
			TJA	5.c	3	TJA	6 N 1,2	2			
			TJA	6 N 3,4	2						
TJA dop/dod		0,5	TJA	dop/dod	1,5	TJA dod/dop		1,5			
DSP TJA		1	DSP TJA		1 R	DSP TJA		1 R	ISP-UP- TJA		1
Skupaj		12,5 + 1 R			22,5+1R			22+ 1R			6
OPB		8							OPB		18,42

Tehnika in tehnologija ter likovna umetnost in IP ŠI 2 v šolskem letu 2015/2016

J.Kovač* okt.			J. Antolič*	7.b	0,5	Irena Dobernik
TIT	6.abc	6	LUM	6.abc	3	
	6 Dabc	6				
			LUM	7.ab	2	
	7.ab	2		D 7ab	0,6	
	7 Dab	2	LUM	8.abc	3	
	8.abc	3				
			LUM	9.ab	2	
				D a	0,3	
			IP: LS 1		1	
IP OGU		1				
IP OGL		1	ID 9		1	LAB.
			DOD/DOP		0,5	IP ŠI 2
Skupaj		21	Skupaj		13,9	Skupaj
			OPB		7	OPB

Kemija, biologija, naravoslovje in gospodinjstvo v šolskem letu 2015/2016

Ortar*	RU	6.b	Trošt	8.c	0,5	LAB		
Kem	8.a,b,c	6	Gos	6.a,b,c	4,5	Nar.7. M.Brence	12	1,5
	9.a,b	4		D6.abc	4,5	Bio 8,9 Trošt	8,5	2,13
Nar	6.a,b,c	6				Kem 8,9 Brence	10	2,50
Nar	7.a,b	6	Bio	8.abc	4,5	Fiz 8 Ortar	10	1,50
			Bio	9.ab	4			10,13
DOD/DOP		0,5				Doberniki		
lab. fiz		1,50	lab		2,13	NAR 6		1,5
			Vod.pr.		0,14	FIZ 9		1
Skupaj		23			18			

Geografija, nemščina 2, IP NI 1, NI 2 ter glasbena umetnost v šolskem letu 2015/2016

Potočnik	8.b	0,5	Hozjan			Iva Grdan	9.b	1
GEO	6.abc	3				GUM	6.a,b,c	3
	7.ab	4	GEO	9.ab	4	GUM	7.a,b	2
	8.abc	4,5				GUM	8.a,b,c	3
						GUM	9.a,b	2
NE 2	9.a,b	4	NIP NEM	4.5.	2			
OIP NE 1,2		4					OPZ Ig	2
							OPZ G.	2
DOD/DOP GEO/NEM		1					MPZ	4
ISP za nad.		0,5				IP GD		1
Skupaj		21,5			6			20
			OPB		17,17	OPB		3

Šport v šolskem letu 2015/2016

Oddelek	M	Ž	Skupine	Št. ur		Zavec	Weber	Akrap	Jošt
6.a	12	12				3 M		3 Ž	
6.b	11	12				3 M		3 Ž	
6.c	12	10					3 M	3 Ž	
skupaj	35	34	6	18					
7.a	19	6*				2 M		2 Ž*	
7.b	16	9*					2 M	*	
Skupaj	35	15	3	6					
8.a	11	9**				2 M		2 Ž**	
8.b	11	9**					2 M	**	
8.c	6*	13*						2 MŽ *	
Skupaj	28	31	4	8					
9.a	10	11					2 M*	2 Ž	
9.b	7	12				2 Ž	2 M*		
Skupaj	17	23	3	6					
Skupaj ŠPO			16	38		12	9	17	
ŠPO RS			4.a,b,c					2	4 b
			5.a,b,c			5.a			5.bc
NIP ŠPO			4.5.					2	
IP ŠZZ						1	1		
IP ŠSP							1	1	
IP IŠP						1		1	
IP Ples									1
Plavanje***						2,86			
Dvorana						4,5			
Skupaj						22,36	11 ur	23 ur	4 ure
OPB									19,24

Plavanje *** (Vključuje organizacija in učenje plavanja v 3.r.)

ISP v šolskem letu 2015/2016

Zap.št.	Učitelj	Vrsta ISP	število ur
1.	Martina Brence	ISP – Log (nad.)	0,5
		ISP – UP MAT	0,5
2.	Andreja A. Babšek	ISP – UP PS mat	0,5
3.	Barbara Simčič	ISP – UP PS slj	1
4.	Aleš Bučan	ISP – UP PS tja	1
5.	Jolanda Španinger	ISP – nad	0,5
		UP RS	3,5
		med.,soc.	2
6.	Martina Meden	ISP – nad RS	1
7.	Romina Križman	ISP – nad.	0,5
8.	Teuta Imeri	ISP-UP PŠ in RS	1
9.	Barbara Lemež	ISP –UP RS	0,5
10.	Branka Potočnik	ISP – nad.	0,5
11.	Marija H. Markovič	ISP – nad RS	1
12.	Maja Križman	ISP - PŠ	0,5
skupaj			14,5 ur

ID 9 v šolskem letu 2015/2016

Učitelji s predmetne stopnje:

Zap.št.	Učitelj	Vrsta ID 9	število ur
1.	Jožefa Antolič	pustna ustvarjalnica	1
2.	Barbara Simčič	gledališki klub	1
3.	Slavica Čergič	novinarski krožek	1
skupaj			3

DOD in DOP v šolskem letu 2015/2016

Učitelji s predmetne stopnje:

Zap.št.	Učitelj	Vrsta DOD/DOP	število ur
1.	Martina Brence	MAT/FIZ	1,5
2.	Barbara Flajnik	MAT	0,5
3.	Andreja A. Babšek	MAT	1,5
4.	Andreja Župec	MAT	1
5.	Barbara Simčič	SLJ	1,5
6.	Slavica Čergič	SLJ	1,5
7.	Barbara Lemež	SLJ/ZGO	1,5
8.	Nataša Skočir	TJA	1,5
9.	Karmen Zorko	TJA	1,5
10.	Branka Potočnik	NEM/GEO	1
11.	Jožefa Antolič	LUM	0,5
12.	Mirjam Ortar	NAR/KEM	0,5
13.	Mojca B. Razpotnik	DOD/DOP TJA RS	0,5
skupaj			14,5

OPB V šolskem letu 2015/2016

Zap.št.	OPB	razred	ure	Učitelj	Druge obveznosti
1.	OPB 1	1.		Jošt/Blažič	Jošt – 3 ure + 6 ur PBŠ/ Blažič 15 ur
2.	OPB 2	1.2.		Teuta Imeri	ISP (1 ura) + varstvo
3.	OPB 3	2.		Lea Kert	6 ur pouka + varstvo
4.	OPB 4	2.		Boris Hozjan	6 ur pouka + varstvo
5.	OPB 5	3.		Aleš Bučan	5 ur pouka + varstvo
6.	OPB 6	3.		Barbara Žgavec	ure DSP
7.	OPB 7	3.4.		Ana Ložar	0,5
8.	OPB 8	4.		Antolič/Razpotnik	Antolič (13,9 ur), Razpotnik (13,5 ur)
9.	OPB 9	5.		Dobernik/Grđan	Dobernik (2 uri), Grđan (20 ur)
11.	OPB T 2			Ana Kramar	
12.	OPB T 1			Uršič (14)	Uršič 2. učitelj v Tomišlju (10 ur)
				Jošt 2	
13.	OPB IV			Jošt 2 + Kušar	
14.	OPB G 1			Gregor Kunstelj	Kunstelj – 10 ur drugi učitelj + 2 uri TJA 2.r. + 2 uri NIP 1.r., 2 uri PŠ Tomišelj
15.	OPB G 2			Andreja Dodič	
16.	OPB G 3			Križman Maja	0,5

Razredniki od 6. do 9. razreda v šolskem letu 2015/2016

Razred	razredni-k/čarka	število ur
6.a	Karmen Zorko	0,5
6.b	Mirjam Ortar	0,5
6.c	Barbara Simčič	0,5
7.a	Slavica Čergič	0,5
7.b	Jožefa Antolič	0,5
8.a	Andreja A. Babšek	0,5
8.b	Branka Potočnik	0,5
8.c	Vilma Trošt Stenovec	0,5
9.a	Nataša Skočir	1
9.b	Iva Grđan	1

IME IN PRIIMEK	POUČUJE	GOVORILNE URE
Aleksandra AKRAP	ŠPO deklince in dečke, NŠP, 4.a,b,c	
Jožefa ANTOLIČ	LUM vse	
Andreja A. BABŠEK	MAT 7.a, 8.a,b,c, 9.a, MUS 6. r.	
Mojca B. RAZPOTNIK	TJA 4.a, b, c, 5.a, b	
Martina BRENCE	MAT 7.b, 9.b, MUS 6.r., FIZ vse	
Aleš BUČAN	DKE vse	
Slavica ČERGIČ	SLJ 6.a,b, 7.a,b, MUS 6., 7.r.	
Barbara FLAJNIK	MAT 6.a, MUS 6.r., NRA	
Iva GRĐAN	GUM vse	
Boris HOZJAN	GEO 9.a,b, N2N	
Anita JOŠT	ŠPO 5.b, c	
Lea KERT	ZGO 8.a,b,c	
Janez KOVAČ	TIT vse	
Barbara LEMEŽ	SLJ 8.b, 9.a, ZGO 6.a,b,c, ZGO 7.a,b, 9.a,b	
Mirjam ORTAR	KEM vse, NAR vse	
Branka POTOČNIK	GEO 6.a,b,c, 7.a,b, 8.a,b,c, NE2 9.ab	
Barbara SIMČIČ	SLJ 6.c, 8.a,c, 9.b, MUS 6.r.	
Nataša SKOČIR	TJA 5.c, 7.a,b, 9.a,b, MUS 6., 7.r.	
Vilma TROŠT STENOVEC	GOS vse, BIO vse	
Stanko ZAVEC	ŠPO dečki in deklince, 5.a	
Karmen ZORKO	TJA 6a,b,c, 8.a,b,c; MUS 6.r.	
Andreja ŽUPEC	MAT 6,b,c, MUS 6.r.	
Dušan WEBER	ŠPO dečki	

Izbirni predmeti – učitelji

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI in njihovi izvajalci	
Gledališka dela	Iva Grdan
Izbrani šport nogomet	Stanko Zavec
Izbrani šport odbojka	Aleksandra Akrap
Likovno snovanje 1	Jožefa Antolič
Multimedija	Barbara Flajnik
Nemščina 1	Branka Potočnik
Nemščina 2	Branka Potočnik
Obdelava gradiv les	Janez Kovač
Obdelava gradiv umetne mase	Janez Kovač
Ples	Anita Jošt
Računalniška omrežja (2 skupini)	Barbara Flajnik
Španščina 2	Irena Dobernik
Šport za sprostitev (2 skupini)	Aleksandra Akrap, Stanko Zavec
Šport za zdravje (2 skupini)	Stanko Zavec, Dušan Weber

Organizacija pouka v manjših skupinah

V 6. in 7. razredu pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk organiziramo do ¼ ur v manjših učnih skupinah.

Individualna in skupinska pomoč učencem

Načrtuje in izvaja se v okviru razpoložljivih ur, ki šoli pripadajo za delo z učenci s težavami, kot tudi nadarjenim učencem, na osnovi ugotovljenih potreb po tovrstnem delu (14,5 ur).

Individualna in skupinska pomoč

Jolanda Španinger	6
Barbara Lemež	0,5
Martina Brence	1
Andreja A. Babšek	0,5
Barbara Simčič	1
Martina Meden	1
Marija H. Markovič	1
Romina Križman	0,5
Mojca B. Razpotnik	1
Teuta Imeri	1
Branka Potočnik	0,5
Maja Križman	0,5

Dodatna strokovna pomoč učencem

Šola izvaja za učence s posebnimi potrebami prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Osnova za tovrstno pomoč je izdana odločba učencem po izpeljanem postopku usmerjanja v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Število ur se skozi šolsko leto spreminja (v tem šolskem letu pričakujemo še 5 odločb).

Izvajalec	Sistemizirane ure	Ure po realizaciji
Tadeja Komac	21	
Maša Berčan	20	
Jolanda Španinger	9	
Barbara Žgavec	6	
Ajda Eiselt (CIRIUS)*	1	
Darinka Globokar (ZGNL)*	1	
Andreja A. Babšek		1
Karmen Zorko		1
Andreja Župec		1
Barbara Lemež		1
Barbara Flajnik		2
Mojca B. Razpotnik		1
Nataša Skočir		1
Barbara Simčič		1
SKUPAJ:	58	9
	67	

Delo z nadarjenimi učenci

Posebno skrb namenjamo nadarjenim učencem, pri čemer sledimo Konceptu za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci. Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v treh stopnjah:

- **EVIDENTIRANJE** učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Evidentiranje poteka na osnovi sistematičnega opazovanja učencev, pri čemer se upoštevajo različni kriteriji. V procesu evidentiranja se ne uporabljajo testi oziroma posebni ocenjevalni pripomočki. Gre za širšo skupino potencialno nadarjenih učencev. Evidentiranje poteka načrtno in sistematično v 3. razredu.
- **IDENTIFIKACIJA** učencev zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev. S pomočjo psiholoških testov se ugotavljajo učenčeve intelektualne in ustvarjalne zmožnosti, učitelji pa s pomočjo ocenjevalnih lestvic ocenjujejo učenca na različnih področjih (učnem, gibalnem, glasbenem, likovnem, tehničnem, literarnem, dramskem, voditeljskem).
- **SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV** je zadnja stopnja odkrivanja nadarjenih učencev, ko koordinator seznani starše, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega in pridobi tudi njihovo mnenje o otroku.

Za nadarjene učence v šoli oblikujemo individualiziran program. Njihovo delo in napredek spremljamo do dokončanja osnovne šole.

Za učence, ki so bili zaradi različnih vzrokov v postopku evidentiranja v 3. razredu izpuščeni oz. spregledani, se postopek lahko v celoti izvede v drugi ali tretji triadi.

Oblike dela z nadarjenimi učenci

Nadarjenim učencem bomo v šolskem letu 2015/2016 nudili naslednje dejavnosti:

- notranja diferenciacija pri vseh predmetih,
- dodatni pouk,
- izbirni predmeti,
- izdelava seminarских in raziskovalnih nalog na posameznih predmetnih področjih,
- delavnice za osebni razvoj,
- program Zabavna matematika,
- program na področju logike,
- program Znati želim več,
- program Zlata kuharnica,
- program za razvijanje kreativnega pisanja,
- interesne dejavnosti s področja kulture, športa, različnih predmetnih področij,
- tečaji oz. dejavnosti društev, ki se ponudijo v sodelovanju s šolo in so organizirani v domačem okolju (jezikovni tečaji, plesni tečaji, tečaj CPP, rolanje, mala šola juda, karate, glasbena šola itd.)
- priprave na tekmovanja pod vodstvom mentorja,
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- sodelovanje v mednarodnem projektu LOKNA.

Ostali strokovni delavci

VODSTVO ŠOLE

Ravnateljica:	Biserka Vičič Malnar
Pomočnica ravnateljice:	Andreja Župec
Svetovalna služba:	Tina Mržek
Strokovne delavke:	Jolanda Španinger Maša Berčan Tadeja Komac
Knjižničarka:	Brigita Stropnik Arapovič
Vodja PŠ Golo:	Petra Berlisk
Vodja PŠ Tomišelj:	Slavi Hiti
Vodja PŠ Iška vas:	Marjana Pšeničnik

TEHNIČNI DELAVCI ŠOLE

Računovodstvo:	Sandra Zafirovič Željka Budaj Oblak
Poslovna sekretarka:	Darja Kovačič
Hišnika:	Andrej Župec Matej Rupert
Receptorska dela:	Boris Bošnjak
Prevozi:	Ciril Janežič
Prehrana:	Marjetka Simončič Tatjana Prijatelj Majda Hojnik
Prehrana/čiščenje:	Dragana Bakal Jože Strajnar Alenka Grünfeld Vida Čekrlič Nada Kerezovič Rada Savič Stojica Ficko Zdenka Strle Andreja Bolha Suzana Štebljaj

3. PODATKI O UČENCIH

3.1 Število učencev

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. A	Nevenka Pavlin	25	14	11
1. B	Suzana Černjavič	26	15	11
2. A	Antonija Toni	23	9	14
2. B	Božena Števančec	25	10	15
3. A	Petra Pervinšek	22	13	9
3. B	Manuela Beljan	23	12	11
4. A	Vida Hrovat	25	13	12
4. B	Romina Križman	24	12	12
4. C	Katarina Vinšek	24	12	12
5. A	Martina Meden	22	11	11
5. B	Marija Horvat Markovič	19	10	9
5. C	Olga Vodopivec	21	10	11
6. A	Karmen Zorko	24	12	12
6. B	Mirjam Ortar	23	10	13
6. C	Barbara Šimčič	23	13	10
7. A	Slavica Čergič	25	19	6
7. B	Jožefa Antolič	23	14	9
8. A	Andreja Andreja Babšek	20	11	9
8. B	Branka Potočnik	20	11	9
8. C	Vilma Trošt Stenovec	19	6	13
9. A	Nataša Skočir	20	8	12
9. B	Iva Grđan	19	7	12
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		495	252	243
Razred	Število oddelkov			
1	2	51	29	22
2	2	48	19	29
3	2	45	25	20
4	3	73	37	36
5	3	62	31	31
6	3	70	35	35
7	2	48	33	15
8	3	59	28	31
9	2	39	15	24
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	6	144	73	71
4 - 6 razred	9	205	103	102
7 - 9 razred	7	146	76	70
		495	252	243

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. T	Nena Hrušovar	16	5	11
2. T	Slavi Hiti	8	5	3
3. T	Slavi Hiti	4	2	2
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		28	12	16
Razred	Število oddelkov			
1	1	16	5	11
2	1	8	5	3
3	1	4	2	2
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	28	12	16
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		28	12	16

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. G	Katarina Stojko Topolovec, Gregor Kunstelj	17	7	10
2. G	Aleksandra Vidmar	24	13	11
3. G	Petra Berlisk	18	5	13
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		59	25	34
Razred	Število oddelkov			
1	1	17	7	10
2	1	24	13	11
3	1	18	5	13
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	59	25	34
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		59	25	34

Oddelek	Razrednik	Vseh	Dečkov	Deklic
1. I	Marjana Pšeničnik	3	1	2
2. I	Dominika Jereb-Skrt	11	5	6
3. I	Marjana Pšeničnik	4	2	2
Vrsta programa:		Vseh	Dečkov	Deklic
Vzgojno-izobraževalni program osnovna šola		18	8	10
Razred	Število oddelkov			
1	1	3	1	2
2	1	11	5	6
3	1	4	2	2
Vsote razredov	Število oddelkov			
1 - 3 razred	3	18	8	10
4 - 6 razred	0	0	0	0
7 - 9 razred	0	0	0	0
Skupaj		18	8	10

3.2 Učenci vozači

Šolski kombi

Pred poukom

	1	2	3	4
Linija 1	6:25 Ig	6:40 Gornji Ig	7:00 Ig	
Linija 2	7:10 Sarsko	7:15 Draga	7:20 Dobravica	7:25 Ig

Po pouku - linija 1 (Ig-Gornji Ig-Ig)

	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet
Vsak teden		13:55	13:55	13:55	13:55
Sodi teden	14:15				
Lihi teden	13:55				

V tabeli so navedeni časi odhoda z Iga.

Po pouku - linija 2 (Ig-Sarsko-Kremenica-Dobravica-Osredek-Ig)

	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet
Vsak teden			13:05 K-S-D-O	13:05 K-S-D 14:50 S-D	13:05 K-S-D-O
Sodi teden	13:05 D-O 13:55 K-S	13:05 S-D			
Lihi teden	13:05 K-S-D-O	13:05 S-D-O			

V tabeli so navedeni časi odhoda z Iga.

Linija 1: RELACIJA Iška Loka - Tomišelj - Vrbljene - Strahomer - Ig

VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – športna dvorana	7.15	8.05	13.10	14.00	15.05
Iška Loka	7,10	8,00	13,13	14,03	15,08
Na gmajni	7,09	7,59	13,15	14,05	15,10
Matena	7,08	7,59	13,17	14,07	15,12
Brest	7,06	7,56	13,18	14,08	15,13
Tomišelj kapelica	7,04	7,54	13,19	14,09	15,14
Tomišelj 42	7,03	7,53	13,20	14,10	15,15
Podkraj	7,02	7,52	13,22	14,12	15,17
Tomišelj kapelica	7,00	7,50	13,23	14,13	15,18
Tomišelj GD	6,59	7,49	13,24	14,14	15,19
Tomišelj - šola	6,58	7,48	13,25	14,15	15,20
Vrbljene	6,57	7,49	13,27	14,17	15,22
Strahomer	6,55	7,45	13,30	14,20	15,25
Ig športna dvorana					

Linija 2: RELACIJA Zapotok-Visoko-Golo-Ig

VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – avtobusna postaja					
Zapotok vas	6,40	7,30	13,40	14,30	15,35
Zaubanca	6,42	7,32	13,38	14,28	15,33
Zapotok K	6,43	7,33	13,37	14,27	15,32
Rebernice	6,44	7,34	13,36	14,26	15,31
Mali Kurešček	6,46	7,36	13,35	14,25	15,30
Kurešček K	6,48	7,38	13,34	14,24	15,29
Visoko obračališče	6,50	7,40	13,33	14,23	15,28
Visoko kapelica	6,52	7,42	13,32	14,22	15,27
Križišče Raj nad mestom	6,54	7,44	13,30	14,20	15,25
Visoko	6,56	7,46	13,28	14,18	15,23
Hrastje	6,57	7,47	13,27	14,17	15,22
Golec	6,58	7,48	13,26	14,16	15,21
Golo	7,00	7,50	13,24	14,14	15,19
Škrilje 2	7,02	7,52	13,22	14,12	15,17
Škrilje	7,03	7,53	13,21	14,11	15,16
Krajček	7,04	7,54	13,19	14,09	14,14
Podgozd	7,06	7,56	13,17	14,07	15,12
Dobravica ob cesti	7,08	7,58	13,15	14,05	15,10
Cesta na Kurešček	7,09	7,59	13,13	14,03	15,08
Ig mizarstvo	7,10	8,00	13,12	14,02	15,07
Ig avtobusna postaja	7.15	8.05	13.10	14.00	15.05

Linija 3: RELACIJA Ig-Staje-Kot-Iška vas-Iška vas obr.-Iška

VOZNI RED (ŠOLSKO LETO 2015/2016), veljaven od 15.9.2015

Postajališče	1.	2.	3.	4.	5.
Ig – športna dvorana	7.15	8.05	13.10	14.00	15.05
Ig - spomenik	7,10	8,00	13,14	14,04	15,09
Staje	7,09	7,59	13,15	14,05	15,10
Kot	7,07	7,57	13,16	14,06	15,11
Iška vas – šola	7,05	7,55	13,18	14,08	15,13
Iška vas - GD	7,04	7,54	13,19	14,09	15,14
Iška vas obračališče	7,03	7,53	13,20	14,10	15,15
Iška	7,02	7,52	13,21	14,11	15,16
Iška - Škraba	7,00	7,50	13,25	14,15	15,20
Ig – športna dvorana					

4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

4.1 Organizacija pouka

V šolskem letu 2015/2016 se pouk na centralni šoli prične ob 8.20, na podružničnih šolah pa ob 8.00, podaljšano bivanje pa je organizirano od zaključka pouka do 16.00 oz. do 16.30.

4.2 Šolski koledar in razpored šolskih ur

Šolsko leto 2015/2016 se prične 1. septembra 2015 in zaključi 31. avgusta 2016.

Ocenjevalna obdobja

I. ocenjevalno obdobje:	1. september 2015 – 31. januar 2016
II. ocenjevalno obdobje:	1. februar 2016 – 24. junij 2016
	1. februar 2016 – 15. junij 2016 (devetošolci)

Počitnice

JESENSKE	26. oktober 2015 – 30. oktober 2015
NOVOLETNE	28. december 2015 – 31. december 2015
ZIMSKE	15. februar 2016 – 19. februar 2016
PRVOMAJSKE	28. april 2016 - 29. april 2016
LETNE	27. junij 2016 – 31. avgust 2016
	16. junij 2016 – 31. avgust 2016 (devetošolci)

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) v 6. in 9. razredu

objava predmeta preverjanja	1. september 2015 – likovna umetnost
v rednem roku – 9. razred	4., 6. in 10. maj 2016
v rednem roku – 6. razred	4., 6. in 10. maj 2016

Govorilne ure

OŠ Ig	1. četrtek v mesecu od 16.00 do 17.30 (razen v sept., februarju in juniju)
Podružnična šola Golo	1. sredo v mesecu od 16.00 do 17.30
Podružnična šola Iška vas	2. torek v mesecu od 16.00 do 17.30
Podružnična šola Tomišelj	2. sredo v mesecu od 16.00 do 17.30

Razpored dopoldanskih govorilnih ur je objavljen na spletni strani šole.

Pomembnejši datumi

- 1. september 2015 – začetek pouka
- 31. oktober 2015 – dan reformacije
- 1. november 2015 – dan spomina na mrtve
- 25. december 2015 – božič
- 26. december 2015 – dan samostojnosti in enotnosti
- 1. januar 2016 – novo leto
- 31. januar 2016 – zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
- 8. februar 2016 – kulturni praznik/Prešernov dan
- 12. in 13. februar 2016 – informativna dneva v srednjih šolah
- 25. marec 2016 – prosti dan (nadomestili ga bomo v soboto, 2. 4. 2016)
- 28. marec 2016 – velikonočni ponedeljek
- 2. april 2016 - odprti dan šole
- 1. in 2. maj 2016 – praznik dela
- 15. junij 2016 – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda, razdelitev spričeval in obvestil
- 24. junij 2016 – zaključek 2. ocenjev. obdobja za učence od 1. do 8. r., razdelitev spričeval in obvestil
- 25. junij 2016 – dan državnosti

Šolski zvonec

ŠOLA IG	
predura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05
2. ura	9.10 – 9.55
malica	9.55 – 10.10
odmor	10.10 – 10.25
3. ura	10.25 – 11.10
4. ura	11.15 – 12.00
5. ura	12.05 – 12.50
6. ura	12.55 – 13.40
7. ura	13.55 – 14.40

PODRUŽNIČNE ŠOLE	
predura	7.30 – 7.55
1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
malica	9.35 – 9.50
odmor	9.50 – 10.00
3. ura	10.00 – 10.45
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25

4.3 Obseg vzgojno-izobraževalnega dela (obvezni program)

4.3.1 Predmetnik

	predmet	oznaka	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
1.	Slovenščina	SLJ	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
2.	Matematika	MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4
3.	Angleščina	TJA		2	2	2	3	4	4	3	3
4.	Likovna umetnost	LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1
5.	Glasbena umetnost	GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
6.	Družba	DRU				2	3				
7.	Zgodovina	ZGO						1	2	2	2
8.	Geografija	GEO						1	2	1,5	2
9.	Domovinska in državljanska kultura in etika	DKE							1	1	
10.	Spoznavanje okolja	SPO	3	3	3						
11.	Fizika	FIZ								2	2
12.	Kemija	KEM								2	2
13.	Biologija	BIO								1,5	2
14.	Naravoslovje	NAR						2	3		
15.	Naravoslovje in tehnika	NIT				3	3				
16.	Tehnika in tehnologija	TIT						2	1	1	
17.	Gospodinjstvo	GOS					1	1,5			
18.	Šport	ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2
19.	Izbirni predmet	IP							2/3	2/3	2/3
20.	Oddelčna skupnost	OS				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Število ur		20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
	Število tednov		35	35	35	35	35	35	35	35	32

Dnevi dejavnosti/število dni letno

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	30
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	33
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135

4.4 Dejavnosti ob pouku

4.4.1 Interesne dejavnosti na OŠ Ig

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR, MENTORICA	NAMENJE NA RAZREDO M
glasbene urice	Iva Grdan	1.in 2.
španščina	Irena Dobernik	od 1. do 5.
italijanščina	Irena Dobernik	od 1. do 5.
ples	Anita Jošt	od 1. do 6.
naravoslovni krožek	Božena Števančec	od 1. do 3.
taborništvo	Božena Števančec (T. Mazej, M. Poredoš)	od 1. do 9.
šahovski krožek	Samo Rožič, Adrijan Rožič Andreja Župec (tek.)	od 1. do 9.
mini rokomet (Č)	(Andrej Ambrož)	od 1. do 9.
baseball in softball	Rok Lesjak	od 1. do 9.
mladi izanski prostovoljci	Barbara Žgavec, Tina Mržek	od 1. do 9.
eko krožek	Lea Kert	od 1. do 9.
dvoranski nogomet	Stanko Zavec (Darjan Podobnikar)	od 2. do 5.
otroški pevski zbor	Iva Grdan	od 2. do 5.
računalniški krožek (P)	Barbara Flajnik	3.
zabavna angleščina	Maša Verlič	3.
zabavna angleščina	Mojca B. Razpotnik	3.
odbojka	Aleksandra Akrap	od 3. do 9.
kolesarski krožek	Vida Hrovat	4.
kolesarski krožek	Romina Križman	4.
kolesarski krožek	Katarina Vinšek	4.
krožek za razmišljanje	Anita Jošt	4. in 5.
dramski krožek	Katarina Vinšek	4. in 5.
namizni tenis	Barbara Žgavec	4. in 6.
kvačkamo in pletemo	Marjana Pšeničnik	od 4. do 6.
košarka	Dušan Weber	od 4. do 6.
vesela šola	Barbara Lemež	od 4. do 9.
zabavna nemščina	Branka Potočnik	5. in 6.

dodatna ura športa	Stanko Zavec	od 6. do 9.
košarka	Aleš Kocjančič	od 6. do 9.
mladinski pevski zbor	Iva Grdan	od 6. do 9.
prehrana	Vilma Trošt	od 6. do 9.
gledališki klub	Barbara Simčič	od 6. do 9.
novinarski krožek	Slavica Čergič	od 6. do 9.
pustna ustvarjalnica	Jožefa Antolič	od 6. do 9.
zgodovinski krožek	Lea Kert	od 7. do 9.
matematični krožek	Andreja A. Babšek	od 7. do 9.
matematično-fizikalni krožek	Martina Brence	od 7. do 9.
plesni tečaj – valeta	Aleš Kocjančič	9.

Interesne dejavnosti na PŠ Golo

družabne igre	Katarina S. Topolovec	od 1. do 3.
igralne urice	Petra Berlisk	od 1. do 3.
otroški pevski zbor	Iva Grdan	od 1. do 3.
pravljичno-ustvarjalni krožek	Aleksandra Vidmar	od 1. do 3.
taborništvo	Božena Števančec (T. Mazej, M. Poredoš)	od 1. do 3.
zanimiva angleščina	Gregor Kunstelj	3.

Interesne dejavnosti na PŠ Iška vas

likovno ustvarjanje	Dominika Jereb Skrt	od 1. do 3.
pravljичni krožek	Tina Kušar	od 1. do 3.

Interesne dejavnosti na PŠ Tomišelj

knjižničarski krožek	Slavi Hiti	od 1. do 3.
pravljичni krožek	Nena Hrušovar	od 1. do 3.
vesele urice	Slavi Hiti	od 1. do 3.
zabavna angleščina	Maša Verlič	3.

4.5 Oddelki podaljšanega bivanja

Za učence od 1. do 5. razreda, ki potrebujejo podaljšano bivanje, smo organizirali 14 oddelkov (od tega 9 oddelkov na Igu, dva oddelka na PŠ Golo, en oddenek na PŠ Iška vas in dva na PŠ Tomišelj).

Občina Ig s financiranjem oddelka pod. bivanja v Iški vasi izboljšuje standard dela v pod. bivanju.

Odobrene ure pod. bivanja s strani MIZŠ: 160 Ig, 44 Tomišelj in Iška vas ter 52 Golo. Nastavitev organizacijske sheme pod. bivanja predstavlja za šolo zelo zahtevno delo.

MATIČNA ŠOLA

oddelek	učilnica	učiteljica	skupaj ure v PB
OPB 1	RS 1	Anita Jošt	19,24
(1.a)		Danica Blažič	6
OPB 2	RS 3	Teuta Imeri	22,85
(1.b)			
OPB 3	RS 2	Lea Kert	17,59
(2.a)			
OPB 4	RS 5	Boris Hozjan	17,17
(2.b)			
OPB 5	RS 6	Aleš Bučan	18
(3.a)			
OPB 6	RS 4	Barbara Žgavec	17,6
(3.b + 4.c)			
OPB 7	uč. 2	Ana Ložar	13
(4.a + 4.c)			
OPB 8	uč. 7	Jožica Antolič	7
(4.b + 4.c)		Mojca Razpotnik	8
OPB 9	uč. 1	Irena Dobernik in	11
(5.a, 5.b, 5.c)		Iva Grđan	2,55

TOMIŠELJ

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
T 1	Nena Hrušovar	2
(1.r)		16,1
T 2	Ana Kramar	26,8
(2. in 3. r)		

IŠKA VAS

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
IV 1	Tina Kušar	22,5

GOLO

oddelek	učitelj	skupaj ure v PB
OPB 1 (1. in 3. r)	Maja Križman	14,6
OPB 2 (2. in 3. r)	Andreja Dodič	25
dodatni učitelji v obeh oddelkih	Gregor Kunstelj	4,5
	Katarina Stojko Topolovec	3,5
	Petra Berlisk	1,5
	Aleksandra Vidmar	2

4.6 Program, ki ga izvajajo zunanji izvajalci

Zap.št.	Dejavnost	Izvajalec
1.	ritmična gimnastika	RG Špička Klub za ritmično gimnastiko TIM
2.	športna gimnastika	Klub za ritmično gimnastiko TIM
3.	atletika	Atletska šola Rožle Prezelj
4.	košarka	Ženski košarkarski klub Grosuplje
5.	ples	Plesni klub Ples plus Šola plesa Aleksandra
6.	pravljična joga	Amera
7.	aikido	Aikido športni klub Krim
8.	karate	Karate-do klub Ig Shotokan
9.	judo	Mala šola juda
10.	glasbena šola	GŠ Gvido GŠ Vox GŠ Bučar GŠ Emil Adamič

4.7 Šole v naravi

Raz.	Ime	Kraji (planirani)	Predvideni termin	Financer
3.	Plavalna šola	Osilnica	pomlad 2016	MIZŠ, starši
4.	Letna šola v naravi	Pacug	junij 2016	MIZŠ, starši
5.	Planinska šola	Kranjska Gora	junij 2016	starši
6.	Zimska šola v naravi	Mariborsko poh.	februar 2016	starši
7.	Športni teden	Spuhlja pri Ptuj	september 2015	starši
8.	Športna turistika	Tolmin	april 2016	starši

Finančni okvir posamezne šole v naravi predstavljen in potrjen na septembrskem roditeljskem sestanku v vseh oddelkih. Sredstva (sofinanciranje) je možno pridobiti na podlagi pisne vloge staršev, tudi iz sredstev šolskega sklada.

4.8 Projekti

PROJEKTI (na nivoju šole)

UVAJANJE DRUGEGA TUJEGA JEZIKA

Naša šola je od šolskega leta 2010/2011 vključena v projekt uvajanja drugega tujega jezika. Prva generacija je tako junija 2013 uspešno zaključila triletno učenje nemščine kot drugega tujega jezika. S šolskim letom 2015/2016 se le še devetošolci poleg angleščine učijo nemščino kot obvezni drugi tuji jezik. Pouk poteka 2 šolski uri tedensko v času rednega pouka. Projekt je v izteku.

Vodja projekta: Branka POTOČNIK

ANGLEŠČINA V 2. RAZREDU

V šolskem letu 2014/2015 smo se prijavi na razpis zgodnejše vključitve obveznega jezika v 2. razred. Zadostili smo kriterijem in bili izbrani, tako matična kot podružnične šole. Imenovali smo tim, ki bo spremljal delo, v sodelovanju z zavodom za šolstvo. V timu je tudi predstavnica staršev ga. Romana Pahor. Operativni načrt bo oblikovan v mesecu septembru in oktobru.

Koordinatorica: Marjana PŠENIČNIK

EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Mednarodni program Ekošola v šolskem letu 2015/16 razvija kakovostne ekološke vsebine in projekte.

Za pridobitev oz. potrditev zelene zastave je potrebno narediti sedem korakov.

V šolskem letu 2015/16 bo delo potekalo po učnem načrtu, ki predvideva vključevanje okoljskih vsebin v šolske predmete oziroma učni načrt.

Potrebno bo izvesti naslednje aktivnosti:

1. IZPOLNITI EKOAKCIJSKI NAČRT (ekoakcijski načrt je sestavljen iz najmanj treh projektov, ozaveševalne in zbiralne akcije in najmanj ene izbirne aktivnosti)
2. IZPOLNITI POROČILO O EKOAKCIJSKEM NAČRTU

EKOAKCIJSKI NAČRT NA OŠ IG

Projekti:	EKOPAKET
	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK
	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE
	EKOBRANJE ZA EKOŽIVLJENJE

Zbiralne akcije:	ZBIRANJE PAPIRJA
	ZBIRANJE ODPADNIH TONERJEV, KARTUŠ IN TRAKOV
	ZBIRANJE ODPADNEGA TEKSTILA

Ozaveščevalne akcije: EKO VSEBINE NA RAZREDNIH URAH

Izbirna aktivnost: ZBIRANJE PLASTIČNIH ZAMAŠKOV

Na konferenci, ki bo 28. 9. 2015, bodo koordinatorjem Ekošol predstavili ekoakcijski načrt, projekte, akcije in izobraževanja za šolsko leto 2015/16.

Koordinatorica eko šole: Lea KERT

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Namen projekta

Schema šolskega sadja in zelenjave (v nadaljevanju: SŠSZ) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je SŠSZ eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Cilji projekta na naši šoli:

- učencem in učenkam brezplačno razdeliti sadje in zelenjavo,
- spodbujanje uživanja sadja in zelenjave ekološke ali vsaj integrirane lokalne pridelave,
- v učilnicah ter po šoli ločeno zbiranje bioloških odpadkov,
- izpolnjevanje vprašalnika za namen vrednotenja SŠSZ.

1. Načrtovane aktivnosti

- Seznaitve z namenom in cilji projekta.
- Nabava sezonskega sadja in zelenjave pri domačih pridelovalcih.
- Enkrat tedensko razdeljevanje sadja in zelenjave učencem med poukom in spodbujanje ješčnosti od septembra dalje.
- Izpolnjevanje anketnih vprašalnikov za potrebe vrednotenja SŠSZ.
- **Izvedba spremljevalnih dejavnosti:**
 - Interesna dejavnost prehrana in zdravje: priprava jedi iz sadja in zelenjave, izdelava plakatov;
 - Praktična delavnica sadne in zelenjavne jedi;
 - Naravoslovni dan na temo sadja in pridelava sadja. Ogled sadovnjaka in proizvodnje na kmetiji Erjavca – Ivančna Gorica;
 - Regijska izobraževanja za kuharsko osebo;
- Vodenje evidenc porabe in razdeljevanja, vlaganje zahtevkov za izplačilo na Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- Udeležba na strokovnih srečanjih na območnem zavodu za zdravstveno varstvo v sodelovanju s kmetijsko svetovalno službo.

Vodja projekta: Vilma Trošt Stenovec

SPODBUJANJE RAZVOJA BRALNE PISMENOSTI UČENCEV

Naša šola se je prijavila k sodelovanju v razvojni nalogi spodbujanje razvoja bralne pismenosti učencev, skupaj z Zavodom za šolstvo.

Namen:

- uvajanje bralno učnih strategij in raba virov pri pouku vseh predmetov,
- sprotno spremljanje in preverjanje znanja,
- iskanje sodobnih oz. učinkovitih didaktičnih pristopov v pedagoškem procesu.

Cilji:

- sistematičnost pristopa pri razvoju vseh vrst pismenosti v osnovni šoli,
- strokovna usposabljanja ter podpora in svetovanje učiteljem pri vključevanju bralno učnih strategij v pouk različnih predmetov,
- izmenjava izkušenj med sodelujočimi, medsebojne hospitacije.

Vodja: Slavica Čergič

ODPRTI DAN ŠOLE IG – 50 let od začetka pouka v sedanji šolski stavbi

Izteka se 50 let, odkar je šolski vrvež napolnil novo – sedanjo stavbo OŠ na Igu. Obletnica zasluži pozornost, zato bo to šolsko leto posvečeno tej obletnici, odprti dan za šole pa bo tematsko odrazil naše delo čez celo šolsko leto, oziroma to obletnico. Izvedbeni načrt se še oblikuje.

Koordinatorica: Nataša Skočir

UČENCI IŽANSKE ŠOLE BEREJO IN PIŠEJO

V šolskem letu 2015/2016 bomo v aktivu slovenskega jezika in umetnosti nadaljevali projekt *Učenci ižanske šole berejo in pišejo* izdajo šolskega glasila in z njim končali projekt, ki je zaznamoval lansko šolsko leto.

V glasilu bodo literarni in likovni izdelki učencev in učiteljev, ki so nastali v šolskem letu 2014/2015 v projektu *Učenci ižanske šole berejo in pišejo*. Nastali so zanimivi prispevki na predmetnih področjih, kjer učenci berejo za bralne značke pri slovenščini, angleščini, nemščini in španščini.

Glasilo bomo izdali in dali na ogled ob dnevu odprtih vrat Osnovne šole Ig, 2. aprila 2016. Na ta dan je tudi uradni zaključek tekmovanja za bralno značko – mednarodni dan otroških in mladinskih knjig – dan, na katerega praznujemo obletnico rojstva Hansa Christiana Andersena.

V tem času bomo še zbirali, pretipkovali, lektorirali in pripravili besedila za tisk. Besedila so v glavnem že pripravljena, ampak še vedno se kaj najde pri učiteljih, tako, da bo potrebno veliko usklajevanja in dogovarjanja glede izbora besedil in njihove zunanje podobe.

Želimo si, da bi imenitni izdelki ugledali luč sveta v obliki, ki jo bomo lahko še večkrat vzeli v roke, prelistali, prebirali in se spominjali literarno obarvanega leta.

Koordinatorica: Brigita Stropnik

EVROPSKO LETO ZA RAZVOJ »NAŠ SVET, NAŠE DOSTOJANSTVO, NAŠA PRIHODNOST«

EU že od leta 1983 vsako leto posveti določeni temi, o kateri želi spodbuditi javne razprave. Evropsko leto razvoja 2015 je priložnost, da izpostavimo vrednote, iz katerih izhaja mednarodno razvojno sodelovanje. Na temelju vrednot kot so solidarnost, odgovornost in soodvisnost, bomo posvetili več pozornosti aktivnostim na različnih področjih delovanja šole. Predvsem pa bo dan poudarek tej tematiki pri poučevanju predmeta DKE v 7. in 8. razredu. Ostale aktivnosti bomo natančneje opredelili v izvedbenem načrtu.

Koordinatorica: Slavica Čergič

PROJEKT LOKNA – KALI IN BARJANSKA OKNA ZA PRIHODNOST

Projekt LOKNA je operativni program Evropskega teritorialnega sodelovanja med Slovenijo in Hrvaško, kjer sodelujejo Javna ustanova Priroda iz Reke, občina Krk na otoku Krk, Krajinski park Ljubljansko barje in Geodetski inštitut iz Ljubljane. Cilj je preprečiti nadaljnjo degradacijo barjanskih oken in kraških kalov ter poudariti njihov pomen tako za ljudi kot naravo.

V okviru projekta je predvideno sodelovanje slovenskih in hrvaških strokovnjakov za hidrologijo, geologijo, biologijo, informatiko in upravljanje s ciljem, da temeljito raziščejo pojav kraških kalov na Krku in barjanskih oken na Ljubljanskem barju.

Poleg vseh ostalih aktivnosti je v okviru projekta predvideno aktivno sodelovanje naših osnovnošolcev na izobraževalnih delavnicah in strokovnih ekskurzijah.

Koordinatorica: Branka Potočnik

4.9 Skupnost učencev

1. Pasti mladostništva – nekaj ti moram povedati (Teden otroka 5. – 11. 10. 2015) – je priporočena tema razrednih ur 6. oktobra 2015.
Tema Pasti mladostništva je letošnja tema otroškega parlamenta, zato bo to tudi prva tema novoizvoljenega šolskega parlamenta.
2. Sodelovanje z občino Ig – zavijanje daril v veselem decembru.
3. Sodelovanje s šolskim radiem – kratka, največ 5 min. radijska ura od pomembnih, izbranih dnevih:
 - svetovni dan pozdrava – 21. 11. 2015 (ponedeljek, 23. 11. 2015, 2. šolska ura)
 - svetovni dan Sonca – 28. 5. 2016 (27. ali 30. 5. 2016, 2. šolska ura).
4. Sodelovanje učencev v skupini za spremljanje šolske prehrane.
5. Hvaležnost – priporočena tema RU marca 2016 in delavnice šolskega parlamenta. Po delavnici bi po šoli izobesili liste na temo: Hvala za ..., Hvaležen sem za ...,
6. Pisma prijateljstva - učenci bodo pisali pisma prijateljem in si jih izmenjevali v mesecu aprilu.
7. Sprejem prvošolcev v skupnost učencev.
8. Sodelovanje na šolskih prireditvah - prijateljstvo kot vrednota bo letošnja rdeča nit na zaključni prireditvi 24. 6. ob zaključku pouka ter dnevu državnosti.
9. Ureditev prostora skupnosti učencev.
10. Vzgojni načrt – pravilnik delovanja šolske skupnosti.

Mentorica: Branka Potočnik

4.10 Pregled različnih oblik varstva učencev, skrbi za telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano

Oblike varstva in skrb za učence	Št. vklj. uč.	Čas vključitve	Nosilci nalog
Jutranje varstvo (1. r.)	71	6.00 – 7.55 PŠ 6.00 – 8.15 Ig	D. Blažič, K. S Topolovec, A. Vidmar, Berlisk, G. Kunstelj, S. Černjavič, A. Toni, N. Pavlin, B. Števančec, K. Vinšek, N. Hrušovar, N. Uršič
Varstvo vozačev	235 + podružnice	6.30 – 7.55 6.00 – 7.55 7.00 – 7.55 7.15 – 8.15	vsi pedagoški delavci
Šol. prehrana – malica	593	9.55. – 10.25	V. T. Stenovec
Šol. prehrana – kosila	402	12.00 – 14.00	V.T. Stenovec
Zdravstveno varstvo učencev	599	preventiva, cepljenje, sanacija zob	ZD, ŠZA, T. Mržek
Ind. oblike dela z učenci	za uč. s težavami in nadarjene učence	po programu	J. Španinger, svet. služba, aktivni učit., zun. str. sodel.
Dodatna strokovna pomoč	za uč. z odločbami	po programu	M. Berčan, T. Komac, svet. služba, aktivni učit., zun. str. sodel.

- Pouk gospodinjstva v 5. in 6. razredu.
- Interesno dejavnost s področja prehrane v povezavi z zdravjem.
- Spodbujanje kulturnega prehranjevanja v času uživanja šolskih obrokov.
- Dežurstvo učiteljev v jedilnici v času kosila v jedilnici in spodbujanje učencev k boljši ješčnosti, predvsem jedi iz žit, zelenjave ter sadja.
- Spodbujanje učencev k pravilnemu ločevanju odpadkov, ki nastanejo pri prehrani.
- Spodbujanje učencev k pitju vode, nesladkanih čajev ter sokov brez dodanega sladkorja.
- Spodbujanje učencev k vsakodnevni zajtrkovanju – projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, s poudarkom uživanja slovensko pridelane hrane.
- Sodelovanje v projektu shema šolskega sadja in zelenjave (SŠSZ). To je ukrep EU kmetijske politike, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. S pomočjo SŠSZ že vrsto let spodbujamo zdrave prehranske navade pri učencih. Projekt je sestavljen iz razdeljevanja sadja ter zelenjave učencem med poukom in izvedbe spremljevalnih dejavnosti: praktične delavnice sadne in zelenjavne jedi, krožek, naravoslovni dan.

4.11 Preventivne vzgojne dejavnosti

Pokritost preventivnih področij s strani strokovnih delavcev

IZVAJALCI	RAZREDNIKI	SVETOVALNA DELAVKA	ŠOLSKA MEDIATORKA, SOCIALNA	VSI ZAPOSLENI	VODJA CESTNE PREVENTIVE	OPB	UČITELJI	ŠPORTNI PEDAGOGI	ZD VIČ RUDNIK, ZOBOZDRAVNIKA	SPECIALNI PEDAGOGINJI	ZUNANJI SODELAVCI
Področje											
Vzgojni načrt - uresničevanje											
Varovanje okolja											
Zdrava prehrana, zobna preventiva											
Vzgoja za nenasilje											
Varnost na spletu											
Boj proti trgovini z ljudmi											
Cestna preventiva											
Socialno učenje											
Zasvojenost											
Spolna vzgoja											
Prva pomoč											
Šola za starše											
Učna pomoč											
»Učenje učenja«											
Mediacija											

Preventivne dejavnosti, ki jih bomo po posameznih področjih izvajali na OŠ Ig v šolskem letu 2015/2016

Področje preventivnega delovanja	Projekti, dnevi, preventivne vsebine
Vzgojni načrt - uresničevanje	• Razredne ure • Vsak dan, vsi zaposleni in učenci šole
Varovanje okolja	• Eko bralna značka • Dan zemlje • Plakati, pozivi k varčevanju z elektriko, vodo • Ločevanje odpadkov • Eko šola • Ekodan • Zelena straža (OPB)
Zdravje, zdrava prehrana	• Zdrava šola • Navajanje na raznoliko hrano (OPB) • Shema šolskega sadja • Zdravje in mi • Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani • Izvedba ur zdravstvene preventive v vseh razredih (različne teme)
Vzgoja za nenasilje, spoštljiva komunikacija, socialno učenje, mediacija	• Razredne ure • Šolska mediacija • Svetovalni razgovori • December brez petard • Mladi ižanski prostovoljci • Izvajanje projekta To sem jaz • Delavnice vzgoje za nenasilje in socialnega učenja v posameznih razredih predmetne stopnje
Varnost na spletu	• Spletno ustrahovanje in spletna etika (4. r) • Varna raba Facebooka (5. r) • Varnost na spletu (6. r) • Zaščita zasebnosti na spletu (7. in 8. r) • Sem pametnejši od mobilnega telefona (9. r)
Boj proti trgovini z ljudmi	• »Učenci proti senci« – ustavimo trgovino z ljudmi (7. r)
Zasvojenost	• Zmanjševanje rabe tobaka med mladimi v RS – »Moja nekadilska zaobljuba« (7. in 8. r) • Delavnice s področja preprečevanja zasvojenosti z drogami (8. r)
Spolnost, samopodoba	• Dejavnosti s področja oblikovanja pozitivne samopodobe, vzgoje za zdravo spolnost in medosebne odnose (8. r)

Prva pomoč	• Samo eno življenje imaš – preventivne delavnice prve pomoči (5. in 8. r)
Cestna preventiva	• Kolesarski izpit • 5 x stop je cool • Prometna varnost • Policist Leon svetuje
Šola za starše	• Predavanja za starše (oktober, marec)
Učna pomoč	• Dopolnilni pouk • Dodatna strokovna pomoč • Individualna in skupinska pomoč • Učna pomoč prostovoljcev
»Učenje učenja«	• Dodatne ure specialne pedagoginje, namenjene učenju strategij učenja ter nasvetom kako se učiti

5. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

5.1 Program dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor (61. člen ZOFVI)

Obravnaval in odločal bo o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno izobraževalnim delom,

- podal bo mnenje k letnem delovnem načrtu šole, predlagal nadstandardne in druge programe ter dejavnosti,
- odločal o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in o njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- podal pobude za napredovanje strokovnih delavcev,
- odločal o vzgojnih ukrepih in opravljal druge naloge v skladu z zakonom.

Vsebina	Termin
Planska konf. org. priprave na šol. l. 2015/2016	avgust
Pregled planov in programov, letnih priprav	september
Letni delovni načrt	september
Spremljanje realizacije Vzgojnega načrta	vse leto
Analize učno vzgojnih uspehov	februar, junij
Analiza učiteljskega dela (hospitacije)	vse leto
Analize novosti, ki jih uvajamo v ped. delo	vse leto
Poročilo o ped. in drugem delu, kritična analiza in priprava tez za programe nasl. š.l.	junij, julij
Izobraževanje: 1) Udeležba na sestankih, aktivih, študijskih skupinah, seminarjih in poročanje	stalne naloge
2) Interno izobraževanje (2 dni) a) Izobraževanja v okviru e- šolstva: - uporaba interaktivne table - varna raba interneta - vključevanje v spletne učilnice - izobraževanje po interesu b) udejanjanje učnih načrtov c) analiza NPZ v preteklem šolskem letu	celo šolsko leto
3) Zunanje izobraževanje (seminarji, posveti) – najmanj 3 dni	celo šolsko leto oktober/november celo leto

Na šoli bomo za pedagoške delavce izvedli predvidoma 2 izobraževanja, vsem zaposlenim pa bomo omogočili še vsaj 3 dodatne dni izobraževanja po lastnem izboru in glede na lastno profesionalno področje.

Izobraževanje je nujno za vzdrževanje in izboljšanje kakovosti vzgojno izobraževalnega dela z učenci, kot tudi dela na ostalih področjih, ki jih na šoli opravljamo.

Strokovni kolegij: nadaljevali bomo s tematskimi srečanji, na katerih se bomo opredelili do določenih strokovnih tem, s ciljem izboljševanja kakovosti pedagoškega dela na naši šoli.

5.2 Program dela učiteljskih zborov oddelka

Oddelčni učiteljski zbor (62. člen ZOFVI) - ODUZ

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in za tiste, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Vsebina	Termin	Nosilec naloge	Naziv organa
Program oddelčne skupnosti	september	razrednik	ODUZ
Razrednikov vzgojni plan	september	razredniki, svet. služba	ODUZ
Medpredmetna povezava	oktober	razredniki, svet. služba	ODUZ
Učni uspehi	januar, maj	razredniki, svet. služba	ODUZ
Oddelčna konferenca	januar, junij	razredniki, svet. služba	ODUZ, svet. sl., ravn.
Delo s starši	pop. GU - 7, rod. sest. - 2 ali več, dop.GU	razredniki, svet. služba	ODUZ,, svet. sl., ravn.
Oblikovanje 1. razredov	junij	soc. ped.	ODUZ
Oblikovanje 4. razredov	junij	svet. del., razr. 3.r., 4. r.	ODUZ
Oblikovanje novih oddelkov	junij	svet. del., razredniki odd. določenega razreda	

5.3 Program dela razrednika

Razrednik (63. člen ZOFVI)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik izvaja razredne ure v skladu z letnim vzgojnim načrtom.

5.4 Program dela strokovnih aktivov

Strokovni aktiv (64. člen ZOFVI)

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge naloge določene z letnim delovnim načrtom.

Aktiv	Vodja aktiva
Aktiv slovenskega jezika in umetnosti	Slavica Čergič
Aktiv učiteljev tujih jezikov	Nataša Skočir
Naravoslovno matem. in proiz. tehn. aktiv	Martina Brence
Družbeno ekonomski aktiv	Branka Potočnik
Aktiv športne vzgoje	Anita Jošt
Aktiv podaljšanega bivanja	Barbara Žgavec
Aktiv razredne stopnje – 1. vzg.-izob. obdobje	Božena Števančec
Aktiv razredne stopnje – 2. vzg.-izob. obdobje	Romina Križman

5.4.1 Program dela aktiva slovenskega jezika in umetnosti

Voditeljica aktiva: Slavica Čergič

Članice: Jožica Antolič, Iva Grdan, Brigita Stropnik Arapović, Barbara Lemež, Barbara Simčič in nekatere učiteljice na razredni stopnji

NALOGA:	ROK (čas):	ODGOVORNE (nosilke):
Skrb za slovenski knjižni jezik pri vseh učnih predmetih	vse leto	vse učiteljice (učitelji)
Vodenje dodatnega in dopolnilnega pouka, izbirnih predmetov ter interesnih dejavnosti	vse leto	vse članice aktiva
Priprava seznamov knjig za domače branje v vseh razredih	september 2015	učiteljice SLJ v I., II. in III. triletju in knjižničarka Brigita Stropnik Arapovič
Izbor primerne literature za tekmovanje <i>S knjigo v svet</i>	september 2015	knjižničarka Brigita Stropnik Arapovič in učiteljice slovenščine
Dogovor za organizacijo in izvedbo ur knjižne in knjižnične vzgoje	september 2015	B. Stropnik Arapovič, knjižničarka
Priprava učenk in učencev od 2. do 9.r. na šolsko tekmovanje ter učencev 8. in 9. razreda na regijsko in vseslovensko (državno) tekmovanje za Cankarjevo priz.	od razpisa do tekmovanja	Slavica Čergič, Barbara Lemež, Barbara Simčič in učiteljice razrednega pouka
Strokovno izobraževanje	vse leto	vse članice aktiva
Aktivno delo v mreži šol	vse leto	vse članice aktiva
Dogovarjanje in skupno oblikovanje meril (kriterijev) za ustno in pisno preverjanje znanja	avgust, september 2015	vse članice aktiva (po posameznih predmetnih področjih)
Medsebojno sodelovanje (pomoč); sodelovanje s člani ostalih aktivov pri prireditvah, projektih; povezava s krajem	vse leto	vse članice aktiva
Sodelovanje na natečajih, razpisih (literarnih, likovnih), revijah pevskih zborov	vse leto	S. Čergič, B. Lemež, B. Simčič, J. Antolič, I. Grdan, učiteljice v I. in II. triletju
Izdaja tematskih šolskih glasil in prispevki za občinski časopis Mostiščar	vse leto	vse članice aktiva
Skrb za šolski radio	vse leto	B. Simčič in druge članice aktiva
Sodelovanje pri projektu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport - Rastem s knjigo	november 2015	Brigita Stropnik Arapovič, knjižničarka

Prireditev ob zaključku bralne značke (S knjigo v svet)	pomlad 2016	Brigita Stropnik Arapović, Slavica Čergič
Šolska tekmovalna komisija za tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	december 2015	Slavica Čergič, predsednica Barbara Lemež, članica Barbara Simčič, članica

1. RADIJSKE URE IN PRIREDITVE

	Vsebina:	Čas:	Odgovorne:
1.	Radijska ura ob dnevu jezikov	september 2015	Aktiv tujih jezikov in Barbara Simčič
2.	Radijska ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve	oktober 2015	Barbara Lemež
3.	Radijska ura ali prireditev ob božiču	december 2015	II. VIO
4.	Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	december 2015	II. VIO
5.	Radijska ura ob kulturnem prazniku	februar 2016	Iva Grdan
6.	Občinska prireditev ob kulturnem prazniku	februar 2016	Barbara Simčič
7.	Sodelovanje na pustni prireditvi v kraju	februar 2016	Jožica Antolič
8.	Radijska ura ob dnevu žensk in mater. dnevu	marec 2016	I. VIO
9.	Valeta	junij 2016	Nataša Skočir, Iva Grdan
10.	Prireditev ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	junij 2016	Družbeno-ekonomski aktiv

KULTURNI DNEVI

6. RAZRED

Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Glasbena torta (glasbena vsebina)	29. februar 2016	Iva Grdan
2.	Gledališka predstava ali film	14. oktober 2015	Slavica Čergič
3.	Ogled stalne zbirke Narodne galerije	maj 2016	Jožica Antolič

7. RAZRED

Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Šola v naravi - Spuhlja (zgodovinsko - zemljepisna vsebina)	1. september 2014	Slavica Čergič
2.	Projekt Rastem s knjigo in glasbena vsebina	10. november 2015	Brigita Stropnik, Iva Grdan
3.	Gledališka predstava ali film	14. oktober 2015	Slavica Čergič

8. RAZRED

Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Gledališka predstava	december 2015	Barbara Simčič
2.	Španski capriccio (glasbena vsebina)	5 maj 2016	Iva Grdan
3.	Šola v naravi - Prlekija (zgodovinsko - zemljepisna vsebina)	maj 2016	Branka Potočnik

9. RAZRED

Vsebina:		Čas:	Odgovorne:
1.	Muzej novejšje zgodovine	oktober 2015	Barbara Lemež
2.	Gledališka predstava	december 2015	Barbara Lemež
3.	Latino (glasbena vsebina)	11. april 2016	Iva Grdan

Voditeljica aktiva slovenskega jezika
in umetnosti:
Slavica Čergič

5.4.2 Program dela aktiva učiteljev tujih jezikov

Učitelji tujih jezikov bomo poučevali v naslednjih oddelkih / skupinah:

Mojca Borčič Razpotnik: 4. a, b, c; 5. a, b

Nataša Skočir: TJA 5.c, 7.a, 7.b, 9.a, 9.b, 6.r MUS (3., 4. sk.), 7.r MUS (1., 2., 3. sk.)

Karmen Zorko: TJA 6.a, 6.b, 6.c, 8.a, 8.b, 8.c, 6.r MUS (1., 2. sk.)

Branka Potočnik: NI1, NI2, 9.a, 9.b

Boris Hozjan: NIN 4. in 5. razred

Irena Dobernik: ŠI 2

1. SODELOVANJE V AKTIVU

Pred začetkom šolskega leta pregledamo kriterije ter z drugimi aktivni uskladimo datume pisnih ocenjevanj. Pregledamo tudi letne delovne priprave ter jih po potrebi popravimo. Kriteriji ocenjevanja se oddajo za šolsko spletno stran. Letne delovne priprave se oddajo ravnateljici.

V aktivu angleškega jezika smo tri učiteljice. Zaradi usklajevanja dela v učnih skupinah, bralne značke, tekmovanj in drugih dejavnosti se aktiv angleškega jezika se sklicuje enkrat mesečno oz. po potrebi.

Aktiv tujih jezikov se sklicuje po potrebi oz. vsaj dvakrat v šolskem letu.

2. IZOBRAŽEVANJE

Učiteljice angleščine načrtujemo dodatno izobraževanje po posodobitvenih programih objavljenih v Katalogu izobraževanja Zavoda za šolstvo, na delavnicah založbe Rokus, udeležile se bomo Oxford University Press Conference ter sodelovale v programih E-izobraževanja.

Učitelja nemščine se bosta udeležila izobraževanj objavljenih v Katalogu izobraževanja Zavoda za šolstvo, sodelovala na delavnicah založbe Rokus ter se udeležila izobraževanj Zavoda za šolstvo (Uvajanje nemščine kot izbirnega predmeta).

Izobraževanj iz Kataloga izobraževanj se bo po potrebi udeležila tudi učiteljica španščine.

3. TEKMOVANJA

ANGLEŠČINA

7. razred (mentor: Nataša Skočir) – šolsko, državno

8. razred (mentorica: Karmen Zorko) – šolsko, državno

9. razred (mentorica: Nataša Skočir) – šolsko, regijsko, državno

NEMŠČINA

9. razred (mentorica: Branka Potočnik) – šolsko, državno

4. BRALNA ZNAČKA

EPI READING BADGE

Za angleško bralno značko lahko tekmujejo učenci od 4. do 9. razreda. Mentorice: Mojca Borčič Razpotnik, Nataša Skočir, Karmen Zorko.

BÜCHERWURM

Nemško bralno značko lahko opravljajo učenci od 7.-9. razreda. Mentorica: Branka Potočnik.

ŠPANSKA BRALNA ZNAČKA

Za 8. razred.

5. INTERESNE DEJAVNOSTI

Mojca Borčič Razpotnik: Angleške urice (3. razred)

Branka Potočnik: Zabavna nemščina (5. in 6. razred)

Irena Dobernik: Španščina (3 - 5.razred)

6. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK; VKLJUČEVANJE V PROGRAM ZA NADARJENE

Dopolnilni pouk (angleščina 6. - 9. razred, nemščina 7.-9. razred) bodo obiskovali učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri usvajanju, razumevanju in utrjevanju snovi, dodatni pouk (nemščina samo 9.razred) pa je namenjen učencem, ki je želijo svoje znanje razširiti ter za pripravo na tekmovanja.

26. september je dan jezikov in takrat načrtujemo dejavnosti za učence, ki na jezikovnem področju dosegajo nadpovprečne rezultate.

7. DSP, ISP

Mojca Borčič Razpotnik – DSP (TJA)

Nataša Skočir – DSP (TJA)

Karmen Zorko – DSP (TJA)

7. DRUGE DEJAVNOSTI

EVROPSKI DAN JEZIKOV

V sodelovanju z aktivom slovenskega jezika načrtujemo DEJAVNOSTI, ki bodo potekale v tednu pred 26. septembrom. Dogovorjena je že radijska ura (Simčič, Skočir). Pri pouku bodo potekale različne aktivnosti za spoznavanje večjezičnosti. Izdelke učencev bomo predstavili z glasilom ali plakati. Načrtujemo tudi kratek dokumentarec. Posebej bodo angažirani učenci nadarjeni na jezikovnem področju.

SPLETNE UČILNICE

Načrtujemo oblikovanje spletnih učilnic za angleščino in nemščino.

GLASILO v tujih jezikih

Že nekaj let si želimo oblikovati kratko glasilo v tujih jezikih, kjer bi objavili prispevke učencev v vseh treh tujih jezikih, ki se jih učenci lahko učijo na naši šoli.

MOSTIŠČAR – članki o dejavnostih na jezikovnem področju

Tudi letos bomo o dejavnostih povezanih s tujimi jeziki z učenci objavljali članke v lokalnem glasilu Mostiščar.

8. UČILA, DELOVNI PRIPOMOČKI

Učilnica A13 se dokončno opreми s projektorjem, platno je že nameščeno. V učilnici A13 je potrebno zamenjati omari, saj sta že zelo dotrajani (razpadata).

V učilnici A12 se potrebuje večje število flomastrov za belo tablo, saj zelene table ni. Potrebno je namestiti ZUNAJE ŽALUZIJE (zatemnitev).

9. PREDLOGI ZA ŠOLSKE KOMISIJE NA TEKMOVANJIH

angleščina 7. razred: predsednica: Nataša Skočir	član – Mojca Borčič Razpotnik
angleščina 8. razred: predsednica- Karmen Zorko	član – Nataša Skočir
angleščina 9. razred: predsednica Nataša Skočir	član – Karmen Zorko
nemščina: 9. razred: predsednica - Branka Potočnik	član – Boris Hozjan

Voditeljica aktiva tujih jezikov:
Nataša Skočir

5.4.3 Program dela šolskega aktiva naravoslovne smeri

ČLANI AKTIVA:

- predmetni učitelji: Andreja Župec, Martina Brence, Andreja Andreja Babšek, Janez Kovač, Mirjam Ortar, Barbara Flajnik, Vilma Trošt Stenovec
- razredna učiteljica: Vida Hrovat

NALOGA	ROK	NOSILEC
1. Izdelava načrta za delo naravoslovnega aktiva za šolsko leto 2015/2016.	september	vodja in člani
2. Organizacija: - dopolnilnega in dodatnega pouka pri matematiki, fiziki in kemiji (od 6. do 9. razreda), - pouka v manjših učnih skupinah pri matematiki (6. in 7. r.), - projekt nadarjenih iz logike (od 6. do 9. razreda) - naravoslovne delavnice za nadarjene - dodatne strokovne pomoči, - individualne skupinske pomoči.	september	učitelji MAT, FIZ in KEM
3. Izdelava načrta za organizacijo naravoslovnih in tehniških dni. (PRILOGA)	avgust	vsi člani
4. Organizacija naravoslovnih in tehniških dni.	vse leto	vsi člani
5. Pregled učnih sredstev in učil ter predlog za nakup novih smo naredili že na koncu preteklega šolskega leta.	stalna naloga	vsi člani
6. Dogovarjanje o načinu dela z manj uspešnimi učenci.	stalna naloga	vsi člani
7. Dogovarjanje o načinu dela z nadarjenimi učenci (ID, DOD, prijave na tekmovanje, učenci - učitelji pomočniki, individualizacija).	stalna naloga	vsi člani
8. Usklajevanje načinov in kriterijev za preverjanje in ocenjevanje znanja ter dogovor o minimalnem znanju pri posameznih predmetih.	stalna naloga	vsi člani
Izdelava analize nacionalnega preverjanja znanja iz matematike (maj 2015).	sept., okt.	B. Flajnik, M. Brence A. A. Babšek
Dogovorili se bomo o uporabi učbenikov za šolsko leto 2016/2017.	april, maj	vsi člani
9. Organizacija in izpeljava šolskih tekmovanj:	september do junij	
– Mednarodni matematični Kenguru (od 1. do 9. r.)		M. Brence
– Logika (1., 2. in 3. VIO)		M. Brence
– Stefanovo tekmovanje (8. in 9. r.) – fizika		M. Brence
– Preglovo tekmovanje (8. in 9. r.) – kemija		M. Ortar
– Sladkorna bolezen (8. in 9. r.)		M. Ortar
– Šah (1. – 9. r.)		koordinatorica A. Župec
– Astronomija (7. – 9. r.)		A. A. Babšek

Odvisno od uspehov učencev se bomo udeleževali regijskih in državnih tekmovanj.

Za šolske komisije predlagamo:

<u>Matematika:</u> Predsednica: Martina Brence Članica: Barbara Flajnik Članica: Martina Meden	<u>Fizika:</u> Predsednik: Martina Brence Članica: Andreja Andreja Babšek Članica: Janez Kovač
<u>Kemija:</u> Predsednica: Mirjam Ortar Članica: Vilma Trošt Stenovec Član: Martina Brence	<u>Sladkorna bolezen:</u> Predsednica: Mirjam Ortar Članica: Vilma Trošt Stenovec Član: Martina Brence
<u>Logika:</u> Predsednica: Martina Brence Članica: Martina Meden Članica: Andreja Andreja Babšek	<u>Astronomija:</u> Predsednica: Andreja Andreja Babšek Članica: Martina Brence Član: Mirjam Ortar

NALOGA	ROK	NOSILEC
10. Organizacija interesnih dejavnosti: – šahovski krožek (1., 2., 3. VIO) - računalništvo: Logo (3. r.) – matematično – fizikalne delavnice (6. – 9. r) – prehrana in zdravje <i>Interesne dejavnosti bodo organizirane glede na prijave učencev.</i>	stalna naloga	zunanji sodelavci: S. Rožič, A. Rožič, A. Župec
11. Program dela prometne vzgoje je vsebovan v prometno varnostnem načrtu.	stalna naloga	V. Hrovat, J. Kovač
12. Sodelovanje pri prireditvah: priprava zakuske, priprava ozvočenja, fotografiranje, računalniška projekcija.	stalna naloga	V. Trošt Stenovec, J. Kovač, B. Flajnik
13. Izobraževanje učiteljev na aktivih, seminarjih, sejnih	stalna naloga	vsi člani
14. Poročanje s seminarjev in aktivov.	stalna naloga	vsi člani
15. Strokovna pomoč učiteljem v 1. in 2. VIO.	stalna naloga	vsi člani
16. Računalniško opismenjevanje pri pouku v 1., 2. in 3. VIO (poudarek 1. VIO). <i>Na oglasni deski v zbornici bo urnik, vanj vpišejo učitelji ure v računalnici.</i>	stalna naloga	B. Flajnik vsi člani

17. Projekti v šolskem letu 2015/2016	- Shema šolskega sadja	stalna naloga	V. Trošt Stenovec
	- Tradicionalni slovenski zajtrk in dan slovenske hrane		

– **NAČRT NARAVOSLOVNIH IN TEHNIŠKIH DNI**
– **ZA PREDMETNO STOPNJO**

Za naravoslovne dneve, ki niso brezplačni, poskrbi vodja tudi za brezplačno varianto, ki se izvede v šoli ali njeni bližini.

Vodja poskrbi, da se naravoslovni dnevi realizirajo na različne dneve zaradi realizacije ur (da ne odpadajo iste ure).

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 6. RAZRED (2015/2016)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Gozd	25. 9. 2015 ali 2. 10. 2015	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo
2.	Travnik	6. 5. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo
3.	Tokovi	26. 1. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 6. RAZRED (2015/2016)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Tehnični muzej Bistra	16. 9. 2015	Janez Kovač	razredniki	prevoz, vstopnina
2.	Ogled centra za ločeno zbiranje odpadkov v LJ	15. 10. 2015 ali 22. 10. 2015	Janez Kovač	razredniki	vstopnina, prevoz (LPP)
3.	Zimska šola v naravi	14. – 18. 12 2015	Janez Kovač	razredniki	ni plačljivo
4.	Srednja medijska in grafična šola	14. – 20. 3. 2016	Janez Kovač	razredniki	Prevoz (LPP), materialni stroški

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 7. RAZRED (2015/2016)

Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Športna turistika	1. – 4. 9. 2015	Stanko Zavec	razredniki	ni plačljivo
2.	Živalski vrt	24. 3. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	prevoz (LPP), vstopnina
3.	Novoletne delavnice in varna raba interneta (Zaščita zasebnosti na spletu)	23. 11. 2015	Janez Kovač, Barbara Flajnik	razredniki	prispevek

TEHNIŠKI DNEVI ZA 7. RAZRED (2015/2016)

Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Železniki muzej. Hiša eksperimentov.	29. 9. 2015	Janez Kovač	razredniki	prevoz, vstopnina
2.	Premogovnik Velenje	16. 10. 2015 ali 23. 10. 2015	Janez Kovač	razredniki	prevoz, vstopnina
3.	Orientacija	22. 4. 2016	Branka Potočnik	razredniki	prispevek
4.	Izdelava izdelka na Srednji lesarski šoli	10. 3. 2016 ali 17. 3. 2016	Janez Kovač	razredniki	prevoz, prispevek za material

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 8. RAZRED (2015/2016)

Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	INFORMATIVA	22. 1. 2016	Tina Mržek	razredniki	prevoz (LPP)
2.	Droge, ne hvala!	7. – 12. 3. 2016	Vilma T. Stenovec	razredniki	ni plačljivo
3.	Spolna vzgoja	19. – 23. 10. 2015	Vilma T. Stenovec	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 8. RAZRED (2015/2016)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Sadjarstvo in predelava sadja	25. 9. 2015 ali 2. 10. 2015	Vilma T. Stenovec	razredniki	prevoz, prispevek
2.	Športna turistika	maj 2016	razredniki	razredniki	ni plačljivo
3.	Ogled centra za ločeno zbiranje odpadkov v LJ	22. 4. 2016	Janez Kovač	razredniki	prevoz (LPP)
4.	Novoletne delavnice in varna raba interneta (Zaščita zasebnosti na spletu)	23. 11. 2015	Janez Kovač, Barbara Flajnik	razredniki	prispevek

NARAVOSLOVNI DNEVI ZA 9. RAZRED (2015/2016)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Naravoslovne delavnice (obdelava podatkov)	22. 4. 2016	Martina Brence	M. Brence A. A. Babšek	ni plačljivo
2.	Reaktor	4/6/10 maj 2016	Janez Kovač	razredniki	prevoz
3.	Pot ob reki Iški	13. 6. 2016	Mirjam Ortar	razredniki	ni plačljivo

TEHNIŠKI DNEVI ZA 9. RAZRED (2015/2016)					
Z.ŠT.	TEMA	ČAS	VODJA	IZVAJALCI	PLAČLJIVO/ NI PLAČLJIVO
1.	Prometna varnost. Sem pametnejši od mobilnega telefona.	19. 11. 2015	Janez Kovač Barbara Flajnik	razredniki	prispevek
2.	Obisk Centra za reševanje IG	5. – 9. 10. 2015	Janez Kovač	razredniki	ni plačljivo
3.	Obisk pivovarne Union	4/6/10 maj 2016	Janez Kovač	razredniki	prevoz (LPP)
4.	Predaja ključa. Priprava na valetu.	15. 6. 2016	Janez Kovač	razredniki	ni plačljivo

Za učence, ki se ne bodo udeležili šole v naravi predlagamo nadomestni program.

6. RAZRED: **Tehniški dan** – Izdelava papirja (vodja: Janez Kovač)

7. RAZRED: **Naravoslovni dan** – Celinske vode (vodja: Mirjam Ortar)

8. RAZRED: **Tehniški dan** – Kako znanstvenik raziskuje (vodja: Vilma T. Stenovec)

DODATNI PROGRAM (delavnica za učence v trajanju do 2 šolski uri):

- 6. razred: Varna raba interneta (pri razredni uri) – Barbara Flajnik
- 7. razred: Gobe (po dve šolski uri – med poukom) – Mirjam Ortar
- 8. razred: Zaščita zasebnosti na spletu (po dve šolski uri – med poukom) – Barbara Flajnik

Voditeljica naravoslovnega aktiva:
Martina Brence

5.4.4 Program dela šolskega aktiva družbeno - ekonomskega področja

Učitelji, ki poučujejo v oddelkih:

Boris HOZJAN: GEO 9. a, b

Lea KERT: ZGO 8. a, b, c

Barbara LEMEŽ: ZGO 6. a, b, c; 7. a, b; 9. a, b

Branka POTOČNIK: GEO 6. a, b, c; 7. a, b; 8. a, b, c

Aleš BUČAN: DKE 7. a, b; 8. a, b, c

Poleg učiteljic in učiteljev predmetne stopnje so članice družbeno-ekonomskega aktiva še učiteljice razredne stopnje.

1. SODELOVANJE V AKTIVU

Na začetku šolskega leta se z drugimi aktivni uskladijo datumi za pisno ocenjevanje ter sodelovanje pri dnevih dejavnosti.

Znotraj aktiva se pregledajo in uskladijo načini in kriteriji za preverjanje in ocenjevanje znanja ter dogovor o minimalnem znanju pri geografiji, zgodovini ter DKE. Kriteriji ocenjevanj se oddajo za šolsko spletno stran.

Letne delovne priprave je pred oddajo ravnateljici potrebno pregledati in popraviti, kjer je to potrebno.

Aktiv se sklicuje po potrebi.

2. IZOBRAŽEVANJE

Načrtuje se dodatno izobraževanje vseh članov po programih, objavljenih v Katalogu izobraževanj in usposabljanj Zavoda za šolstvo ter obisk študijskih skupin.

Konec septembra se bosta dve učiteljici udeležili izobraževanja, povezanega z Eko šolo.

3. TEKMOVANJA

Geografsko tekmovanje za učence od 6. do 9. razreda poteka na treh nivojih, na šolskem, območnem in državnem. Letošnja tema je Naravne znamenitosti Slovenije. Vodja geografskega tekmovanja je Branka Potočnik.

Zgodovinsko tekmovanje poteka na treh nivojih, na šolskem, področnem in državnem. Letošnja vsebina je Ob 500. obletnici velikega kmečkega upora na Slovenskem – podobe življenja na prehodu iz srednjega v novi vek. Vodja zgodovinskega tekmovanja je Lea Kert.

4. EKO ŠOLA

Vodji Eko šole, Lei Kert se pridružujeta še učiteljici Božena Števančec ter Branka Potočnik. Glavne naloge ostajajo pravilno ravnanje z odpadki, eko bralna značka, različne zbiralne akcije, eko delavnice z zunanjimi sodelavci, eko dan (dan Zemlje). Vsi člani spremljajo vse aktualne natečaje in razpise.

V šolskem letu 2015/2016 se nadaljujejo različne zbiralne akcije (star papir, tonerji, mobilni telefoni, zamaški,...). V aprilu, v tednu od dnevu Zemlje, je planirano, da se zbira tudi oblačila. Star papir se še eno leto zbira na star način, torej po razredih, oziroma po oddelkih.

5. INTERESNE DEJAVNOSTI

Kot vodja Eko šole bo učiteljica Lea Kert vodila interesno dejavnost Eko krožek.

Učiteljica Lea Kert bo vodila zgodovinski krožek, ki je namenjen učencem, ki se pripravljajo na tekmovanje iz zgodovine.

Učiteljica Barbara Lemež bo vodila interesno dejavnost Vesela šola.

Na podružnični šoli Golo bo za učence razredne stopnje, na OŠ Ig pa za učence predmetne stopnje, potekala interesna dejavnost Taborniki.

6. KULTURNI IN TEHNIŠKI DNEVI V OKVIRU DRUŽBENO-EKONOMSKEGA AKTIVA

razred	naslov	vodja	termin
7. razred – kulturni dan	srednjeveško mesto Ptuj (zgodovinsko-geografska vsebina)	Štanko Zavec	september 2015 – ŠVN
7. razred – nadomestni kulturni dan na Igu	Mostiščarji (prazgodovinske vsebine)	Barbara Simčič	september 2015 – ŠVN
8. razred – kulturni dan	Križevci (zgodovinsko-geografska vsebina)	Branka Potočnik	maj 2016 – ŠVN
8. razred – nadomestni kulturni dan na Igu	zgodovinska vsebina - Reformacija	Barbara Lemež	maj 2016 – ŠVN
9. razred – kulturni dan	Muzej novejšje zgodovine - delavnica	Barbara Lemež	oktober 2015
7. razred – tehnični dan	Orientacija	Branka Potočnik	22. april 2016

7. EKSKURZIJE

razred	kraj	čas	vodja
5.	Srednjeveška Ljubljana	september 2015	razredniki
5.	Notranjski kras	april/maj 2016	razredniki
6.	Dolenjska	27. maj ali 3. junij 2016	Branka Potočnik
7.	Štajerska	27. maj ali 3. junij 2016	Lea Kert
8.	Prekmurje	27. maj ali 3. junij 2016	Boris Hozjan
9.	Posočje	27. maj ali 3. junij 2016	Barbara Lemež
1. – 9.	nagradni izlet	junij 2016	

8. SODELOVANJE NA PRIREDITVAH, RAZSTAVAH IN RADIJSKIH URAH

Eko dnevi	celo leto	vsi učitelji
Proslava ob Božiču in ob dnevu samostojnosti in enotnosti	24. december 2015	učiteljice 2. VIO
RU ob dnevu žena	marec	učiteljice 2. VIO
RU ob dnevu upora proti okupatorju in ob prazniku dela	april	Boris Hozjan
Zaključna prireditev, dan državnosti	24. junij 2016	Branka Potočnik

9. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK; VKLJUČEVANJE V PROGRAM ZA NADARJENE – ISP (3. VIO)

Dodatni pouk iz geografije bodo obiskovali tistim učencem, ki si želijo svoje znanje razširiti ter se bodo udeležili tekmovanja iz geografije (6. do 9. razred). Poudarek bo na terenskem delu. Izvajalka dodatnega pouka bo Branka Potočnik, ki je vodja geografskega tekmovanja.

Dopolnilni pouk iz geografije bodo obiskovali tisti učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri usvajanju, razumevanju in utrjevanju snovi (6. do 9. razred). Izvajalka bo Branka Potočnik.

Dopolnilni pouk iz zgodovine bodo obiskovali tisti učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri usvajanju, razumevanju in utrjevanju snovi (6. – 9. razred, 0,5 ure tedensko). Izvajalka bo Barbara Lemež.

Nadarjeni učenci 3. VIO bodo v tem šolskem letu sodelovali pri projektu LOKNA v okviru ISP za nadarjene (0,5 ure tedensko). Izvajalka bo Branka Potočnik.

Učenci 7. razreda v okviru tehničnega dne Orientacija ob dnevu Zemlje sodelujejo še pri Teku podnebne solidarnosti, ki poteka v sodelovanju Slovenske karitas z Ministrstvom za zunanje zadeve RS.

10. UČILA, DELOVNI PRIPOMOČKI, UČILNICA

Učilnica 18 je učilnica, ki je prvenstveno namenjena poučevanju geografije, zgodovine in nemščine. Učitelji, ki poučujemo v učilnici 18, potrebujemo še kvaliteten laserski tiskalnik.

11. PREDLOGI ZA ŠOLSKE KOMISIJE NA TEKMOVANJIH

	predsednica	član/članica
geografija	Branka Potočnik	Boris Hozjan
zgodovina	Lea Kert	Barbara Lemež

Voditeljica aktiva:
Branka Potočnik

5.4.5 Program aktiva športne vzgoje

1. Materialno-organizacijske potrebe:

- Vsak aktiv bo posebej oddal seznam potreb po športnih pripomočkih, jih nabavil in vodil njihovo evidenco. Učitelji športne vzgoje jim bomo pomagali pri nabavi.
- Popravilo velike boksarske vreče.

Potrebujemo:

- Nov CD predvajalnik, računalnik in prenosni računalnik – aktiv ŠPO.
- Delovno opremo za učitelje športne vzgoje.
- 2 zaščitni čeladi za boks.
- 10 žog za rokomet.
- 5 žog za odbojko.
- 5 žog za košarko.
- 5 žog za nogomet.
- 4 piščalke.
- 4 štoparice za ŠVK.
- Dodaten kabinet za učitelje ŠPO (oz. dodatna omara in stol).

2. Športne površine:

Stanje: telovadnica, zunanje igrišče za rokomet, mali nogomet in košarko.

Potrebe: zunanje površine za atletiko-tekaška steza, jama za skok v daljino, metalna površina za kroglo in žogico, univerzalna površina za razredno stopnjo, igrišče za odbojko.

Zunanje igrišče: okoli zunanjega igrišča so kamni. Menimo, da je to nevarno, ker učenci mečejo kamne na avtomobile in drug v drugega. Predlagamo odstranitev kamnov.

3. Športni dnevi:

- **Gornštvo** – 6., 7. in 9. razred; 24. september 2015, 8. razred med šolo v naravi vodja: Stanko Zavec
- **Zimski športni dan** za učence od 6. do 9. razreda, 11. februar 2016, vodja: Aleksandra Akrap.
- **Športna turistika** – 8. razred, 4.5. maj 2016; vodja: Dušan Weber; rafting, 7. razred, kolesarjenje, v okviru šole v naravi, 6.razred, hoja in tek na smučeh v okviru zimske šole v naravi
- **Atletika** – 14. april 2016; od 6.r. – 9. r, vodja: Anita Jošt
- **Plavanje** - maja za učence 4. r. in 5. r; 9.r. (10.5. 2016), 6., 7. in 8. razred imajo plavanje v okviru šole v naravi, vodja: Stanko Zavec.
- **Bowling** – 9. razred, 24. marec 2016, vodja Dušan Weber

4. Šole v naravi:

1. Šola v naravi Osilnica – 3. razred; Osilnica, marec 2016; vodja: Petra Berlisk
2. Zimska šola v naravi – 6. razred; ČŠOD Planinka, Pohorje; 14. do 18. december 2015; vodja: Aleksandra Akrap.
3. Poletna šola v naravi - 4. Razred; Pacug; 20. do 24. junij 2016, vodja: Stanko Zavec.
5. Planinska šola - 5. razred, Kranjska Gora; junij 2016; vodja Romina Križman
6. Športna šola – 7. Razred; ČŠOD Spuhlja pri Ptuj; 1. do 4. september 2015; vodja: Stanko Zavec.
7. Športna turistika – 8. razred; EKO HOSTEL Križevci; 17. do 20.maj 2016; pedagoški vodja, Branka Sterle Potočnik

5. Projekt »Odpravljanje plavalne nepismenosti«

1. Tečaj plavanja za prvi razred in 3. r kot redni pouk (20 ur).
 2. Preverjanje znanja plavanja v šestih razredih.
 3. Tečaj plavanja za neplavalce .
- Vodja: Stanko Zavec.

6. Športna značka:

1. Zlati sonček – vrtec, 1., 2., 3. razred
 2. Krpanova značka – 4. ,5.razred.
- Vodja: Petra Pervinšek

7. Športno-vzgojni karton:

Testiranje morfoloških in motoričnih sposobnosti učenk in učencev poteka od prvega do devetega razreda. Meritve bodo opravljali učenci predmetne stopnje. Ekipo učencev, ki bodo meritve opravljali bo sestavila učiteljica Anita Jošt v sodelovanju z razrednimi učitelji in vodji aktivov predmetne stopnje. Testiranje bo potekalo prvi teden v aprilu. Podpisana obvestila s strani staršev za učence, ko gredo na atletski stadion, zbirajo in shranijo razredniki.

Vodja: Anita Jošt

8. Interesne dejavnosti

1. Odbojka: A. Akrap (predmetna stopnja in razredna)
2. Košarka: Dušan Weber (predmetna stopnja in razredna)
5. Dvoranski nogomet, učenke (4. do 9. razred) vodja: Stanko Zavec
6. Ples, I. in II. triada: Anita Jošt

9. Dodatne ure interesnih dejavnosti:

V okviru dodatnih ur interesnih dejavnosti bomo pripravljali šolske ekipe ter učence šolskega plesnega festivala na tekmovanju izven občine Ig.

10. Izobraževanje.

1. Udeležba na strokovnem posvetu športnih pedagogov Slovenije.
2. Udeležba na seminarjih v okviru Fakultete za šport, Agencije za šport Ljubljana in Zavoda za šolstvo...
3. Udeležba na strokovnih posvetih.

11. Vodenje področnega centra za šolski šport v okviru Občine Ig in Zavoda za šport Republike Slovenije Planica:

Stanko Zavec

12. Šolska športna tekmovanja:

Udeležili se bomo naslednjih tekmovanj:

- tekmovanja v nogometu v okviru Nogometne zveze Slovenije in Ministrstva za šolstvo in šport (MIZŠ);
- tekmovanja v atletiki v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v rokometu v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v odbojki v okviru MIZŠ;
- tekmovanja v košarki v okviru MIZŠ;
- organizirali bomo medobčinsko in regijsko tekmovanje v m. nogometu za st. dekleta , ter medobčinsko in regijsko tekmovanje za ml. dekleta; vodja: Stanko Zavec
- organizirali bomo medobčinsko in regijsko tekmovanje v m. nogometu za st. dečke , ter medobčinsko in regijsko tekmovanje za ml. dečke.; vodja: Stanko Zavec
- Tekmovanja na področju Šolskega plesnega festivala; vodja: Anita Jošt

13. Organizacija športnih aktivnosti v času zimskih počitnic(smučanje,plavanje, šp. igre) za učence od 1. do 9. razreda (3 dni).

Vodja:Stanko Zavec

Voditeljica aktiva športne vzgoje:
Anita Jošt

5.4.6 Program dela aktiva podaljšanega bivanja

ČLANI AKTIVA

OPB 1: Anita Jošt, Danica Blažič

OPB 2: Teuta Imeri

OPB 3: Lea Kert

OPB 4: Boris Hozjan

OPB 5: Aleš Bučan

OPB 6: Barbara Žgavec

OPB 7: Ana Ložar

OPB 8: Mojca Borčič Razpotnik, Jožica Antolič

OPB 9: Irena Dobernik, Iva Grđan

OPB Iška vas: Tina Kušar

OPB Golo: Maja Križman, Andreja Dodič, Gregor Kunstelj

OPB Tomišelj: Ana Kramar, Nataša Uršič

PROGRAM DELA

PROJEKT	ROK IZVEDBE	NOSILEC
Medrazredna druženja - športne igre - plesni festival	prva polovica februarja konec marca	Anita Jošt, Aleš Bučan, Boris Hozjan Anita Jošt
Sodelovanje podružnic in matične šole: - obiskovanja med podružnicami - izmenjava škatle s sporočili	celo leto	Andreja Dodič
Mladi izžanski prostovoljci - starejši učenci pomagajo mlajšim	celo leto	Barbara Žgavec
Vrtiljak PB - druženje vseh učencev PB ob delavnicah in športnih igrah	druga polovica maja	Teuta Imeri, Ana Ložar
Kuhamo v PB	celo leto	Irena Dobernik
Šport v PB	celo leto po urniku	Anita Jošt

: vodena dejavnost za vse učence PB pod okriljem športne pedagoginje, namenjena tudi učencem PŠ Tomišelj in Iška vas		
obiskovanje knjižnice	celo leto po urniku	vsi člani
sodelovanje pri dekoraciji šole	celo leto	vsi člani
sodelovanje z razredniki	celo leto	vsi člani
Sodelovanje s svetovalno službo pri izvajanju restitucije :učenec dobi priložnost, da v okviru pomoči v PB, dokaže, da zna in zmore ravnati funkcionalno	celo leto	vsi člani
strokovna pomoč sodelavcem in uvajanje novih sodelavcev	celo leto	vsi člani, Barbara Žgavec
izobraževanje učiteljev na aktivih, seminarjih, sejnih.	celo leto	vsi člani
pregled učnih sredstev, učil in iger ter predlog za nakup	celo leto	vsi člani
objavljanje o dogajanju v podaljšanem bivanju na spletni strani šole	celo leto	vsi člani

- Učence vsakodnevno tudi preko lastne drže **navajamo na odgovoren in skrben odnos** do stvari in šolskega prostora.
- Učence **spodbujamo k zdravemu in kulturnemu prehranjevanju.**

Voditeljica aktiv OPB:
Barbara Žgavec

5.4.7 Program dela aktiva razredne stopnje

Članice aktiva: učiteljice razredne stopnje

STALNE NALOGE:

Izdelava načrtov za naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dneve
Organizacija dopolnilnega in dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči za učence
Oblikovanje urnika športne vzgoje, razpored dežurstva med odmori in jutranjega varstva
Vključevanje učencev v interesne dejavnosti in druge dejavnosti na šoli
Sodelovanje na različnih prireditvah
Sodelovanje z učiteljicami v podaljšanem bivanju, učiteljicami in učitelji na predmetni knjižničarko in šolsko svetovalno službo

ŠOLA V NARAVI:

1. **3. razred** – Šola plavanja Osilnica (mesec marec) – vodja Petra Berlisk

EKSKURZIJE:

Planirane so enourne in dvourne ekskurzije po bližnji okolici šole

PLAVANJE:

Termini za plavanje:

1. **razredi:** (10 urni tečaj plavanja, OŠ SAVSKO NASELJE)

IZOBRAŽEVANJE:

1. Izobraževanja organizirana na šoli in individualna izobraževanja učiteljic.

SODELOVANJE IN ODPRTOST:

1. Sodelovanje pri Eko projektu šole
2. Sodelovanje pri prireditvah na šoli (Dan samostojnosti in enotnosti ter novoletni prazniki)
3. Odprti dan šole
4. Sodelovanje z zobozdravstveno službo
5. Sodelovanje pri občinskem glasilu Mostiščar in šolskem radiju
6. Sodelovanje na literarnih in likovnih natečajih
7. Kulturni program ob sprejemu prvošolcev
8. Odprti dan za bodoče prvošolce in njihove starše
9. Razredni odprti dnevi
10. Sodelovanje pri projektu Pasavček

PROMETNA VARNOST:

1. Celoletno izobraževanje učencev o prometni varnosti

TEKMOVANJA:

Računanje je igra (Petra Berlisk)

Matematično tekmovanje »Kenguru« (Barbara Oblak)

Bralna značka (razredničarke)

Eko bralna značka (Božena Števančec)

Športna značka »Zlati sonček« (Romina Križman)

Tekmovanje za čiste zobe

Tekmovanje za »Cankarjevo priznanje«

Tekmovanje iz logike

Voditeljica razrednega aktiva 1.VIO:
Božena Števančec

K. Stojko T.	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1. RAZRED				
1.	GLAS. PREDSTAVA P (Unikat) ČAS IZVEDBE: december VODJA:Božena Števančec	ODPRTI DAN ŠOLE ČAS IZVEDBE: VODJA: Katarina Stojko T	PROMETNI DAN ČAS IZVEDBE: oktober VODJA: Katarina Stojko T	PLAVANJE ČAS IZVEDBE: april/maj VODJA: Katarina Stojko T
2.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE: november VODJA: Katarina Stojko T.	ZAČUTIMO OKOLJE ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T	PRAZNIČNA OKRASITEV ČAS IZVEDBE: dogovor/dec VODJA: Katarina Stojko T	ŠPORTNE IGRE – ZLATI SONČEK ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T
3.	HIŠA EKSPERIMENTO V P ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T	ZDRAVNIŠKI PREGLED – LJUBLJANA RUDNIK P ČAS IZVEDBE: 31. marec VODJA: Katarina Stojko T	DAN ZEMLJE (tek podnebnih sprememb + izdelek) ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T	ZIMSKE IGRE ČAS IZVEDBE: jan./feb. VODJA: Katarina Stojko T
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE: junij VODJA: Katarina Stojko T .			SPOMLADANSKI POHOD –OB ŽICI P ČAS IZVEDBE: maj VODJA: Katarina Stojko T
5.				ATLETIKA P ČAS IZVEDBE: april/maj VODJA: Aleksandra Akrap LJUBLJANA KODELJEVO

A. Vidmar	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
2. RAZRED				
1.	TRADIC. SLOV ZAJTRK ČAS IZVEDBE:~ 20. 11. VODJA: RAZREDNIČARKA	SKRBIMO ZA ZDRAVE ZOBE ČAS IZVEDBE:~. VODJA: RAZREDNIČARKA	PROMETNI DAN – OBISK POLICISTA ČAS IZVEDBE:~ OKT. VODJA: RAZREDNIČARKA	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE:~SEPT. VODJA: RAZREDNIČARKA
2.	PREDSTAVA "UNIKAT" ČAS IZVEDBE:~ DEC VODJA: BOŽENA ŠTEVANČEC	ZAČUTIMO OKOLJE ČAS IZVEDBE:~ SEP. VODJA: RAZREDNIČARKA	ZIMSKA OKRASITEV ČAS IZVEDBE:~DEC. VODJA: RAZREDNIČARKA	ZIMSKÉ IGRE ČAS IZVEDBE:~ODVISN O OD VREM. RAZMER. VODJA: RAZREDNIČARKA
3.	HIŠA EKSPERIMENTOV ČAS IZVEDBE:~MAREC VODJA: K. STOJKO TOPOLOVEC	ODPRTI DAN ŠOLE ČAS IZVEDBE:~ VODJA: RAZREDNIČARKA	DAN ZEMLJE (Izdelek + tek solidarnosti) ČAS IZVEDBE:~APR. VODJA: RAZREDNIČARKA	SPOMLADANSKI POHOD OB ŽICI ČAS IZVEDBE:~MAJ. VODJA: RAZREDNIČARKA
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV – DAN DRŽAVNOSTI ČAS IZVEDBE:~ JUN. VODJA: RAZREDNIČARKA			ATLETIKA(P) ČAS IZVEDBE:~APR./MAJ VODJA: S. AKRAP
5.				ZLATI SONČEK ČAS IZVEDBE:~ MAJ VODJA: RAZREDNIČARKA

P. Berlisk	KULTURNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
3. RAZRED	(4X)	(3X)	(3X)	(5X)
1.	HIŠA EKSPERIMENT OV LJUBLJANA ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Katarina Stojko T. P	KAKO OSTATI ZDRAV? ČAS IZVEDBE: marec 2016 OBISK IN PREDAVANJE ZDRAVSTVENEGA DELAVCA VODJA: Petra Berlisk	PROMETNI DAN ČAS IZVEDBE: oktober 2015 VODJA: Petra Berlisk	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE: Oktober 2015 VODJA: Petra Berlisk
2.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ČAS IZVEDBE: 21.nov 2015 VODJA: Petra Berlisk	ODPRTI DAN ŠOLE ? ČAS IZVEDBE: dogovor VODJA: Petra Berlisk	ZIMSKA DEKORACIJA ČAS IZVEDBE: dec. 2015 VODJA: Petra Berlisk	ZIMSKE RADOSTI ČAS IZVEDBE: jan./feb. 2016 VODJA: Petra Berlisk
3.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA UNIKAT ČAS IZVEDBE: dec. 2015 VODJA: Božena Števančec P	ZAČUTIMO OKOLJE Vsebine iz okolja ČAS IZVEDB: april/maj 2016 VODJA: Petra Berlisk	DAN ZEMLJE s tekom za podnebne spremembe ČAS IZVEDBE: 22. april 2016 VODJA: Petra Berlisk	SPOMLADANSKI POHOD – POHOD OB ŽICI ČAS IZVEDBE: 9. maj 2016 VODJA: Petra Berlisk (prevoz)P
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE: junij 2016 VODJA:			ŠPORTNE IGRE – naloge zlati sonček ČAS IZVEDBE: mar/apri VODJA: Petra Berlisk
5.				ATLETIKA ČAS IZVEDBE: april/maj 2015 VODJA: Aleksandra Akrap LJUBLJANA KODELJEVO (prevoz)P

N.Pavlin S.Černjavič	KULTURNI DNEVI (4)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	TEHNIŠKI DNEVI (3)	ŠPORTNI DNEVI (5)
1.a in 1.b				
1.	GLEDALIŠČE – december Vodja: B.Števančec P(k)	PROMETNI DAN - september Vodja: V.Hrovat P(k)	NOVOLETNE DELAVNIC E - december 2015 Vodja: razredničarki	POHOD ZA ŠZ - september 2016 Vodja: razredničarki
2.	PUST - 9.2.2016 Vodja: razredničarki	DAN SLOVENSKE HRANE - 20.11.2015 Vodja: razredničarki	EKOLOŠKE DELAVNIC E - 22.4.2016 Vodja: razredničarki	ZIMSKE RADOSTI - januar 2016 Vodja: razredničarki
3.	NARODNA GALERIJA - marec Vodja: N.Pavlin P (k in v)	ZDRAVSTVENA VZGOJA - februar Vodja: razredničarki P(v)	GOZDNA UČNA POT - maj Vodja: S. Černjavič P(v)	POHOD ZA ŠZ - marec 2016 Vodja: razredničarki
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV - 24.6.2016 Vodja: razredničarki			PLAVANJE - april/maj 2016 Vodja:S. Zavec (plavalni tečaj)
5.				ATLETIKA - maj 2016 Vodja: A. Akrap P

Tončka Toni Božena Števančec	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
2.a in 2.b				
1.	Baletna predstava P (8evr) ČAS IZVEDBE: sept.. VODJA: Božena Števančec	Dan slovenske hrane ČAS IZVEDBE: november VODJA: Toni, Števančec	Šolski muzej – Učna ura naših babic ČAS IZVEDBE: feb. VODJA: B. Števančec	JESENSKI POHOD ZA ŠZ ČAS IZVEDBE:~SEPT. VODJA: T. Toni
2.	Gledališče na šoli P (3evr) ČAS IZVEDBE:~dec VODJA: B. Števančec	Voda – odprti dan šole ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: Toni, Števančec	Novoletni okraski ČAS IZVEDBE: dec. VODJA: T, Toni, B. Števančec	Zimske igra ČAS IZVEDBE:~JAN. VODJA: T. Toni
3.	Pustni običaji ČAS IZVEDBE:~ februar VODJA: Toni, Števančec	Eko dan ČAS IZVEDBE: april VODJA: T. Toni, Števančec	Prometna varnost – igrice 113 P (5evr) ČAS IZVEDBE: po dogovoru VODJA: V. Hrovat	POHOD ZA ŠZ ČAS IZVEDBE:~maj. VODJA: T. Toni
4.	Zaključna prireditev ČAS IZVEDBE:~junij VODJA: Toni, Števanče			ATLETIKA P (5evr) ČAS IZVEDBE:~APR. VODJA: S. AKRAP
5.				ŠPORTNE IGRE ČAS IZVEDBE: jun. VODJA: T. Toni

	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
3. A RAZRED				
1.	ODPRTI DAN ČAS IZVEDBE:~ VODJA:	ZAČUTIMO OKOLJE ČAS IZVEDBE:~marec VODJA: P. Berlisk	VELIKONOČNE DELAVNICE ČAS IZVEDBE:~ marec VODJA: P. Berlisk	POHOD ČAS IZVEDBE:~marec VODJA: P. Berlisk
2.	ZAKLJUČNI DAN ČAS IZVEDBE:~ junij VODJA:	ZDRAVNIŠKI PREGLED ČAS IZVEDBE:~marec VODJA: T. Mržek	RAČUNALNI- ŠTVO ČAS IZVEDBE:~ feb VODJA: B. Flajnik	PLAVANJE ČAS IZVEDBE:~ marec VODJA: S. Zavec
3.	Predstava UNIKAT (P) ČAS IZVEDBE:~ dec VODJA: B. Števančec	DAN ZEMLJE ČAS IZVEDBE:~ april VODJA: Pervinšek	PRAZNIČNE DELAVNICE ČAS IZVEDBE:~ dec VODJA: Pervinšek	ATLETIKA(P) ČAS IZVEDBE:~maj VODJA: S. AKRAP
4.	Predstava IZGUBLJENA PALČICA VILE APOLONIJE (P - prevoz) ČAS IZVEDBE:~ marec VODJA: Pervinšek			IGRE NA SNEGU ČAS IZVEDBE:~jan. VODJA: Pervinšek
5.				POHOD ČAS IZVEDBE:~ marec VODJA:P. Berlisk

	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1. R.				
1.	<u>OBISK PREDSTAVE (P)</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: M. PŠENIČNIK	<u>OBISK MUZEJA (P)</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>OBISK RAČUNALNICE</u> ČAS IZVEDBE: PO DOGOVORU VODJA: BARBARA FLAJNIK	<u>JESENSKI POHOD</u> ČAS IZVEDBE: JESENI VODJA: M. PŠENIČNIK
2.	<u>LUTKOVNA PREDSTAVA (P)</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: BOŽENA ŠTEVANČEC	<u>ZDRAVA PREHRANA</u> ČAS IZVEDBE: NOVEMBER VODJA: MARJANA PŠENIČNIK	<u>NOVOLETNA DEKORACIJA</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>ZIMSKI POHOD IN IGRE NA SNegu</u> ČAS IZVEDBE: POZIMI VODJA: DOMINIKA JEREB S.
3.	<u>NOVOLETNA PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: DECEMBER VODJA: TINA KUŠAR	<u>ZDRAVNIŠKI PREGLED (P)</u> ČAS IZVEDBE: SPOMLADI VODJA: M. PŠENIČNIK	<u>IZDELKI IZ ODPADNE EMBALAŽE</u> ČAS IZVEDBE: APRIL VODJA: DOMINIKA JEREB S.	<u>SPOMLADANSKI POHOD</u> ČAS IZVEDBE: SPOMLADI VODJA: TINA KUŠAR
4.	<u>ZAKLJUČNA PRIREDITEV</u> ČAS IZVEDBE: JUNIJ VODJA: TINA KUŠAR			<u>ŠPORTNE IGRE</u> ČAS IZVEDBE: SPOMLADI VODJA: TINA KUŠAR
5.				<u>ATLETIKA (P)</u> ČAS IZVEDBE: APRIL VODJA: ALEKSANDRA AKRAP

Nena Hrušovar 1. r	KULTURNI DNEVI (4X)	NARAVOSLOVNI DNEVI (3X)	TEHNIŠKI DNEVI (3X)	ŠPORTNI DNEVI (5X)
1.	OBISK MUZEJA (P) ČAS IZVEDBE:~SEPT. VODJA: SLAVI HITI	OPAZUJEM OKOLJE ČAS IZVEDBE:~OKT. VODJA: NENA HRUŠOVAR	VARNO V PROMETU ČAS IZVEDBE:~SEPT. VODJA: NENA HRUŠOVAR	JESENSKI POHOD ČAS IZVEDBE:~SEPT. VODJA: NENA HRUŠOVAR
2.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA (P) ČAS IZVEDBE:~DECEMBR VODJA: BOŽENA ŠTEVANČEC	ZDRAVJE IN MI (P) ČAS IZVEDBE:~MAREC VODJA: NENA HRUŠOVAR	VESELI DECEMBER ČAS IZVEDBE:~DEC. VODJA: NENA HRUŠOVAR	IGRE NA SNegu (P) ČAS IZVEDBE:~JAN. VODJA: NATAŠA URŠIČ
3.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK ČAS IZVEDBE:~FEBR. VODJA: NENA HRUŠOVAR	DAN ZEMLJE ČAS IZVEDBE:~APRIL VODJA: NENA HRUŠOVAR	POZDRAV POMLADI ČAS IZVEDBE:~MAR. VODJA: NENA HRUŠOVAR	PLAVANJE (P) ČAS IZVEDBE:~APRIL/MAJ VODJA: NENA HRUŠOVAR
4.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV ČAS IZVEDBE:~JUNIJ VODJA: ANA KRAMAR			ATLETIKA(P) ČAS IZVEDBE:~APR. VODJA: SANDRA AKRAP
5.				ZLATI SONČEK ČAS IZVEDBE:~MAJ VODJA: SLAVI HITI

KULTURNI DNEVI		VODJA
	Obisk muzeja – september 2015 (1. razred) – P	Slavi Hiti
	Gledališka predstava – december 2015 – P	Božena Števančec
	Slovenski kulturni praznik – februar 2016	Slavi Hiti
	Zaključna prireditev – junij 2016	Ana Kramar

NARAVOSLOVNI DNEVI		VODJA
	Začutimo okolje – oktober 2015	Slavi Hiti
	Spoznavajmo poklice – januar 2016	Slavi Hiti
	Zdravje in mi – marec 2016	Slavi Hiti

TEHNIŠKI DNEVI		VODJA
	Varno v prometu – september 2015	Slavi Hiti
	Veseli december – december 2015	Slavi Hiti
	Dan Zemlje – april 2016	Slavi Hiti

ŠPORTNI DNEVI		VODJA
	Jesenski pohod – september 2015	Slavi Hiti
	Igre na snegu – januar 2016 – P	Nataša Uršič
	Športne igre – marec 2016	Nena Hrušovar
	Atletika – april 2016 – P	Aleksandra Akrap
	Zlati sonček – maj 2016	Slavi Hiti

Voditeljica razrednega aktiva
1. vzgojno–izobraževalno obdobje:

Božena Števančec

2. vzgojno–izobraževalno obdobje
za šolsko leto 2015/2016

	NALOGA	ROK	NOSILEC
1.	Izdelava planov za naravoslovne, kulturne, tehniške, športne dni in ekskurzije.	avgust	Vse učiteljice
2.	Organizacija dopolnilnega, dodatnega pouka in individualne pomoči za manj uspešne učence in nadarjene.	september	Vse učiteljice
3.	Oblikovanje urnika športne vzgoje, Razpored dežurstev med odmori in jutranjega varstva.	avgust	Učiteljice 1. in 2. VIO
4.	Vključevanje učencev v interesne dejavnosti.	september	Vse učiteljice
5.	Sodelovanje z učiteljicami v podaljšanem bivanju, učitelji in učiteljicami na predmetni stopnji , knjižničarko in šolsko svetovalno službo.	vse leto	Vse učiteljice
6.	Predlogi za nabavo novih učnih pripomočkov .	junij	Vse učiteljice

DNEVI DEJAVNOSTI za 4. a, 4. b in 4. c razred

KULTURNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Poklicni dan	Martina Meden	OŠ Ig	januar	neplačljivo
Ljudski plesi	Anita Petrovčič	OŠ Ig	februar	plačljivo cca. 5 €
Pustni običaji	Marija Horvat Markovič	OŠ Ig	marec	neplačljivo
ŠPORTNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Pohod Sarsko	Marija Horvat Markovič	Sarsko, okolica Iga	september	neplačljivo
Atletika	športni pedagogi	Ljubljana-stadion	april	plačljivo
Plavanje	športni pedagogi	Ljubljana- bazen	maj	plačljivo
Pohod	razredničarke in športni pedagogi	Pacug	junij	neplačljivo
Pohod	razredničarke in športni pedagogi	Pacug	junij	neplačljivo

TEHNIŠKI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Škatlica	razredničarke	OŠ Ig	september/oktober	neplačljivo
Moj avto ima motor	razredničarke	OŠ Ig	november	neplačljivo
Prometna vsebina	Vida Hrovat	OŠ Ig	april/ maj	delno plačljivo
Svetilnik	razredničarke	OŠ Ig	junij	neplačljivo
NARAVOSLOVNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Vsakdo ima svoj prostor	Martina Meden	Draga	september	neplačljivo
Skrbim za svoje telo	medicinska sestra	OŠ Ig	po dogovoru	neplačljivo
Elektrika	Anita Petrovčič	OŠ Ig	april	neplačljivo

DNEVI DEJAVNOSTI za 5. a, 5. b in 5. c razred

KULTURNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	
Gledališka predstava	Vida Hrovat	Ljubljana	december	plačljivo
Poklicni dan	razredničarke	Ig	januar	neplačljivo
Muzejska ura v Škofji Loki	Romina Križman	Kranjska Gora	junij	neplačljivo
NARAVOSLOVNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	
Jedilni list za človeka	razredničarke	Ig	december	neplačljivo
Varnost v prometu Jumar	Vida Hrovat	Ig	september	delno plačljivo
Voda	razredničarke	Ig	maj / junij	neplačljivo
ŠPORTNI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Pohod Koščevo pot	razredničarke	Koščevo pot, okolica Iga	september	neplačljivo
Atletika	športni pedagogi	Ljubljana-stadion	april	plačljivo

Plavanje	športni pedagogi	Ljubljana-bazen	maj	plačljivo
Pohod Krnica	razredničarke	Kranjska Gora	junij	neplačljivo
Pohod Tamar	razredničarke	Kranjska Gora	junij	neplačljivo
TEHNIŠKI DNEVI				
TEMA	VODJA	KRAJ IZVEDBE	ČAS IZVEDBE	OPOMBE
Izkoriščanje moči vetra	razredničarke	OŠ Ig	oktober	neplačljivo
Hladno, toplo, vroče	razredničarke	OŠ Ig	oktober / november	neplačljivo
Konstruktivske zbirke; Žičnica	razredničarke	OŠ Ig	maj	neplačljivo
Igrača ni samo za igranje; Možak - mahač	razredničarke	OŠ Ig	junij	neplačljivo

	ŠOLE V NARAVI		
1.	Letna šola plavanja v Pacugu	junij	Učiteljici 4. razreda
2.	Planinska šola v Kranjski Gori	junij	Učiteljici 5. razreda

	EKSKURZIJE		
1.	Po sledih rimske Emone	september	Učiteljici 5. razreda
2.	Notranjski kras	maj	Učiteljici 5. razreda

	SODELOVANJA		
1.	Sodelovanje ob dnevu Zemlje – 22. april	april	Vse učiteljice
2.	Sodelovanje na različnih prireditvah	stalna naloga	Vse učiteljice
3.	Sodelovanje z zobozdravstveno in zdravstveno preventivno službo	stalna naloga	Vse učiteljice
4.	Sodelovanje na literarnih in likovnih natečajih	stalna naloga	Vse učiteljice
5.	Organizacija odprtih dni za starše	stalna naloga	Vse učiteljice
6.	Objavljanje člankov v Mostiščarju	stalna naloga	Vse učiteljice
7.	Sodelovanje v preventivnih akcijah prometne vzgoje	stalna naloga	Vse učiteljice
8.	Vaje v evakuaciji	/	Vse učiteljice

9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	oktober	Vse učiteljice
10.	Priprava radijske ure		2. VIO

	TEKMOVANJA	ROK	NOSILEC
1.	Vesela šola	stalna naloga	Barbara Lemež
2.	Tekmovanje iz logike	september	Martina Meden
3.	Mednarodno matematično Tekmovanje Kenguru	marec	Martina Meden
4.	Slovenska bralna značka	stalna naloga	Vse učiteljice
5.	EKO bralna značka	stalna naloga	Božena Štefančec
6.	Angleška bralna značka	stalna naloga	Barbara Borčič Razpotnik
7.	Krpanova značka	stalna naloga	Vse učiteljice
8.	Kolesarski izpit	stalna naloga	Vida Hrovat
9.	Cankarjevo tekmovanje	marec	Po dogovoru
10.	Šolsko tekmovanje v čiščenju zob	stalna naloga	Zobna asistentka

	IZOBRAŽEVANJA
	• Stalna naloga za vse učiteljice. • Obiski izobraževanj organizirani na šoli. • Spremljanje novosti, ponudbe novih učbenikov in ostalih pripomočkov.

	SODELOVANJE S STARŠI
	• Roditeljski sestanki: uvodni roditeljski sestanek, na katerem bo predstavljen program dela v oddelkih; sestanek po zaključku ocenjevalnega obdobju s predstavitevijo šole v naravi in sestanek po potrebi oddelka. • Enkrat mesečno na popoldanskih govorilnih urah. • Tedensko na dopoldanski govorilni uri. • Odprti dan šole

ČLANICE AKTIVA: Vida Hrovat, Marija Horvat Markovič, Martina Meden, Romina Križman, Katarina Vinšek, Anita Petrovčič

Voditeljica razrednega aktiva:
Romina Križman

5.5 Delo strokovnih komisij

STROKOVNA KOMISIJA	VODJA	ČLANI	SESTANKI
Komisija za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo (imenuje se le na podlagi prošenj)	J. Španinger (soc. pedagog.)	- šolski zdravnik - svet. delavec - vzgojitelj/učitelj	ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo – oblikovanje mnenja
Komisija za poklicno orientacijo	T. Mržek (svetovalna delavka)	- psihol. - zdravnica - razrednik 9. razreda	člani komisije spremljajo interese uč. in na team. ses. ugotavljajo primernost učenčeve usmeritve glede na sposobnost in zdrav. stanje
Tim strokovnih delavcev	T. Mržek (svetovalna delavka)	- Jolanda Španinger, soc. ped. - Tadeja Komac, spec. ped. - Maša Berčan, spec. ped. (L. Čerin), - B. Žgavec, soc. ped.	člani se sestajajo 1- krat na 14 dni mesečno in spremljajo tekočo problematiko, koordinirajo delo oziroma analizirajo izvajanje dodatne strokovne pomoči, ind. in skup. pomoč
Komisija za oblikovanje mnenja – status športnika	S. Zavec	- A. Akrap - J. Antolič	
Komisija za oblikovanje mnenja – status mladega umetnika	I. Grđan	- B. Simčič - M. B. Razpotnik	naloge ter roki sestajanja so opredeljeni v posebnem programu
Tim – angleščina v 2. r.	M. Pšeničnik	- G. Kunstelj - M. Verlič - K. Zorko - A. Župec - B. V. Malnar	izdelava izvedbenega načrta; sodelovanje z Zavodom za šolstvo
Komisija za šolsko prehrano	V. T. Stenovec	- Dezire Kos Premk - učenec	1 – 2 x letno

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij je posvetovalni organ, ki ga sestavljajo:

- ravnateljica
- pomočnica ravnateljice (v razširjeni sestavi pa še vodje podružnic)
- svetovalna delavka, strokovne delavke

Srečanje kolegija bomo sproti usklajevali, glede na potrebe in aktualno problematiko.

Strokovni kolegij je posvetovalni organ ravnateljice in bo deloval izključno v smeri operacionalizacije pedagoškega dela.

5.6 Program vodenja

5.6.1 Organizacija in vodenje vzgojno-izobraževalnega dela šole

Oblikovanje programa razvoja OŠ	ravnateljica
Načrtovanje in usklajevanje VID	ravnateljica
Usklajevanje VID na RS in PŠ	ravn., pom. ravn.
Oblikovanje publikacije OŠ	soc. ped.
Izdelava sistemizacije delovnih mest in porazdelitev del in nalog	ravn., pom. ravn.
Organiziranje rednega pouka in vseh dejavnosti ob pričetku šolskega leta	pom. ravn., ravn.
Organiziranje in spremljanje interesnih dejavnosti in tečajev	pom. ravnateljica
Oblikovanje LDN in nadzor nad doslednim izvajanjem	ravnateljica
Organiziranje sistema dežurstev: učencev in učiteljev, JV in OV	ravn., po. ravn.
Pripravljanje in vodenje pedagoških in ocenjevalnih konferenc	ravnateljica
Pripravljanje smernic za rod. sestanke in organiziranje rod. sestankov	ravnateljica
Ustvarjanje pogojev za uvajanje inovacij in novih učnih pripomočkov v pouk	ravn., pom. ravn.
Organiziranje izobraževanja pedagoških delavcev	ravnateljica
Pripravljanje odd. konf. in ses. odd. skupnosti, strokovnih pedag. srečanj, strokovnih kolegijev	ravn., pom. ravn., svet. služba
Zagotavljanje uresničevanja pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev	ravn., svet. sl.
Organiziranje mentorstva za pripravnike	ravnateljica
Usmerjanje dela strokovnih aktivov	ravnateljica
Oblikovanje vzgojnega načrta šole	ravn., svet. sl.
Sodelovanje z vsemi pedagoškimi in strokovnimi delavci	ravn., pom. ravn.
Reševanje problemov in konfliktov vzgojne ali učne narave	svet. del., strokovne delavke
Oblikovanje letnega poročila o VID	ravnateljica
Oblikovanje podlog za urnik	ravn., pom. ravn.
Zbiranje potreb po učilih in zagotavljanje le-teh	ravn., pom. ravn.
Vodenje, urejanje in hranjenje najpomembnejše pedagoške dokumentacije	ravn., pom. ravn., svet. del., strok. del.
Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija	ravnateljica
Priprava programa dela, kadrovskega, finančnega načrta, rebalansa (MIZŠ), priprava finančnega načrta (Občina)	ravnateljica

5.6.2 Hospitiranje pri šolskem delu

Spremljanje pouka in drugih dejavnosti ter analiziranje ugotovitev in svetovanje	ravnateljica, pom. ravnateljice, svet. služba
Hospitiranje pri pouku in spremljanje dela pedagoških delavcev in pedagoške dokumentacije in analiziranje ugotovitev in svetovanje	ravnateljica

5.6.2.1 Spremljanje pedagoške dokumentacije in načrt hospitacij ravnateljice

Pregled pedagoške dokumentacije (dnevniki, redovalnice, posamezni načrt)	sept., okt.
Hospitiranje in svetovanje pri učiteljih na razredni stopnji in na podružnicah	celo leto
Hospitiranje in svetovanje pri učiteljih na predmetni stopnji	celo leto
Ponovno hospitiranje in svetovanje (po potrebi in dogovoru)	po potrebi
Analiza hospitacij in svetovanja	celo leto
Pregled vse pedagoške dokumentacije in končnih poročil	junij, julij
Obisk odprtih dni, proslav in prireditve ter šol v naravi	celo leto

5.6.3 Kadrovska politika

Odločanje in sklepanje delovnih razmerij	ravnateljica
Odločanje o disciplinski odgovornosti delavcev	ravnateljica
Spodbujanje stalnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev	ravnateljica
Predlaganje napredovanja strokovnih del. v nazive in ostalih zaposlenih v plačne raz.	ravnateljica
Spremljanje dela zaposlenih	ravnateljica
Ugotavljanje delovne uspešnosti zaposlenih	ravnateljica

5.6.4 Sodelovanje s starši

Organiziranje predavanj za starše	svet. del.
Organiziranje govorilnih ur	ravn., pom. ravn.
Sodelovanje na rod. sestankih	ravn. in svet. sl.
Sodelovanje na rod. sestankih, sklicanih na posebno pobudo staršev ali učiteljev	ravn. in svet. sl.
Vodenje individualnih razgovorov s starši	ravn. in svet. sl.
Sodelovanje v svetu staršev	ravn., pom. rav., soc. ped., svet. del.
Usklajevanje interesov delavcev, učencev, staršev in okolja	ravnateljica
Sodelovanje v šolskem skladu	učitelji – člani
Odprti dan šole	ravn., pom.ravn., vsi zap., člani staršev v šol. skl.
Odprti dnevi oddelkov	razredniki, učitelji, učit. PB

5.6.5 Vodenje šole

Organiziranje administrativnega in tehničnega dela v šoli	ravnateljica
Organiziranje vzdrževanja šolskih prostorov, objektov in šolske okolice	ravnateljica
Organiziranje inventurnega popisa	ravnateljica
Pripravljanje letnega delovnega načrta	ravnateljica
Sodelovanje v svetu šole	ravnateljica
Zagotavljanje zakonitosti dela	ravnateljica
Zastopanje šole v pravnem prometu in javnem življenju	ravnateljica

5.6.6 Povezovanje šole z okoljem

Povezovanje šole s pedag. ustanovami ter MIZŠ	ravnateljica
Sodelovanje z drugimi šolami	ravn. svet. sl.
Sodelovanje z Občino Ig (županom, svetom, odbori in društvi)	ravnateljica
Sodelovanje z ustanovami, organizacijami v občini	ravn., svet. sl., p.r.
Sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo	svet. služba.

5.6.7 Izobraževanje ravnateljice

Sodelovanje na strokovnih posvetih ravnateljev
Sodelovanje na aktivih ravnateljev
Izobraževanje v organizaciji aktiva ravnateljev
Strokovna srečanja, povezovanja, mednarodno sodelovanje

5.7 Program dela svetovalne službe, strokovnih sodelavk

5.7.1 Program socialne pedagoginje

Področja mojega dela v šolskem letu 2015/2016:

1. Svetovalno delo (v obsegu 18 ur na teden)
2. DSP (v obsegu 9 ur na teden)
3. ISP (v obsegu 6 ur na teden)

1. SVETOVALNO DELO

1. Koordinacija dela z nadarjenimi učenkami in učenci

(glej prilogo Operacionalizacija koncepta »Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci« za šolsko leto 2015/2016)

2. Šolski novinci

Sprejem prvošolcev	- koordiniranje programa ob sprejemu - vodenje sestanka s starši	avgust, september
Vpisi otrok v 1. r.	- izvedba vpisa - vodenje vpisne dokumentacije - priprava in posredovanje potrdil o šolanju staršem - sodelovanje z drugimi šolami (vodenje postopka vpisa v drug šolski okoliš oz. iz drugega okoliša) - zbiranje prošenj za prepis znotraj okoliša in sodelovanje z vodstvom šole pri obravnavi prošenj - urejanje podatkov v Lopolisu - sodelovanje s šolsko zdravstveno ambulanto	januar – julij
Vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo	- individualni razgovori s starši, posredovanje informacij - zbiranje prošenj staršev za odlog šolanja - sodelovanje z drugimi institucijami in pridobivanje ter vodenje ustrezne dokumentacije - vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo in priprava strokovnih mnenj - vodenje postopka po ZUP	februar - maj
Drugo	- priprava daril in materialov za 1. šolski dan	maj, junij

3. Koordiniranje dodatne strokovne pomoči za učence priseljence iz tujih držav

Priprava vlog za pridobitev sredstev za DSP za učence priseljence iz tujih držav	celo leto
Sodelovanje z izvajalci DSP	celo leto
Obveščanje staršev o izvajanju pomoči	celo leto
Priprava zahtevka za plačilo ur DSP	december, junij

4. Organizacijski vidik oddelkov podaljšanega bivanja

Zbiranje prijav v OPB za prihodnje šolsko leto	april
Aktivno sodelovanje z vodstvom šole pri organiziranju oddelkov PB	maj - avgust
Aktivno sodelovanje z vodstvom šole pri oblikovanju urnikov učiteljev, ki poučujejo v OPB	julij, avgust
Aktivno sodelovanje z vodjo aktiva PB glede organizacijskega vidika OPB	celo leto

5. Normaliziranje oddelkov

Oblikovanje oddelkov 1. razreda	julij
Koordiniranje oblikovanja oddelkov 4. razreda	junij
Oblikovanje oddelkov PB	julij
Pisno obveščanje staršev o tem, v kateri oddelek je otrok vključen	julij
Vodenje sestanka za prenos informacij o učencih na prehodu iz 5. v 6. razred	avgust
Vodenje sestanka za prenos informacij o učencih na prehodu iz 3. v 4. razred	avgust

6. Neposredno svetovalno delo z učenci, učitelji in starši

Svetovalni razgovori	celo leto
Vodenje dokumentacije	celo leto
Sodelovanje z učitelji	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami	celo leto
Pisanje pedagoških poročil	celo leto

7. Koordiniranje ISP

Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov	september
Vodenje osebnih map učencev, ki so vključeni v učno pomoč	celo leto
Koordiniranje izvajanja učne pomoči učencem od 1. do 9. razreda	celo leto
Priprava opomnika nalog za razredničarke in izvajalce učne pomoči	september
Posredovanje usmeritev izvajalcem za pripravo zaključnih poročil	maj
Aktivno sodelovanje z izvajalci programov za nadarjene učence	celo leto
Priprava statističnega poročila o izvajanju ISP	junij
Vodenje sestanka z učitelji, razredniki in izvajalci	avgust

8. Drugo

Aktivno sodelovanje pri nalogi hrambe in uničevanja dokumentarnega gradiva	celo leto
Vodenje postopka za pridobitev statusa športnika in mladega umetnika	september, oktober
Sodelovanje v timu šolske svetovalne službe	celo leto
Sodelovanje na sestankih sveta staršev	september, februar, maj
Sodelovanje na pedagoških in ocenjevanih konferencah, strokovnem kolegiju, delovnih sestankih in na sestankih oddelčnih učiteljskih zborov.	celo leto

2. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Izvajanje DSP učencem, ki potrebujejo socialno - pedagoško pomoč	celo leto
Sodelovanje v strokovnih skupinah	celo leto
Sodelovanje pri pripravi IP	celo leto
Vodenje dnevnikov	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto
Sodelovanje z učitelji učencev, ki jim nudim DSP	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami (po potrebi)	celo leto
Pisanje pedagoških poročil o delu z učenci	julij
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto

3. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

1. Učna pomoč

Izvajanje učne pomoči učencem na razredni stopnji	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto
Sodelovanje z razredničarkami učencev, ki jim nudim učno pomoč	celo leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami (po potrebi)	celo leto
Pisanje zaključnih pedagoških poročil o delu z učenci	julij
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto
Sodelovanje pri pisanju poročil o otrocih na začetku procesa usmerjanja	celo leto
Predstavitve postopka o usmerjanju staršem	celo leto
Prepoznavanje učencev z učnimi težavami in skupno iskanje rešitev	celo leto

2. Šolska mediacija in socialno učenje

Izvajanje mediacij med učenci	celo leto
Izvajanje mediacij med učenci in učitelji	celo leto
Individualno delo z učenci – učenje socialnih veščin	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto
Sodelovanje z učitelji	celo leto
Sodelovanje na timskih sestankih	celo leto
Individualni razgovori s starši	celo leto

3. Svetovalni program za osebni razvoj nadarjenih učencev

Oblikovanje skupine za osebni razvoj	september
Izvajanje delavnic	celo leto
Vodenje pedagoške dokumentacije	celo leto

OPERACIONALIZACIJA KONCEPTA »ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI« (za šolsko leto 2015/2016)

Koordinatorica: Jolanda Španinger

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Operacionalizacija koncepta	Koordinator	Program (temeljne naloge)	September (za šol. leto 2015/2016)

3. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Posredovanje informacij in delovnega gradiva učiteljem	Koordinator	Delovni sestanek	Avgust 2015
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	September 2015
Spremljanje učencev med VI delom z vidika nadarjenosti	Razrednik, učitelj v PB, mentorji ID itd.	Sprotno opazovanje v različnih VI situacijah, beleženje znakov nadarjenosti in dosežkov učencev	Vse leto
Evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni	Razrednik, učitelj v PB, mentor ID itd.	Delovni sestanek – oddelčni učit. zbor (pisne predloge z utemeljitvami pripravi razrednik)	Junij 2016
Seznanitev staršev evidentiranih učencev in pridobitev soglasja za izvedbo identifikacije	Koordinator	Pisno	Junij 2016
Nastavitev osebnih map	Koordinator	Osebnne mape (fascikel)	Junij 2016

4. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Posredovanje OLNAD 07	Razrednik 4. razreda, bivši razrednik, učitelj predmeta	Ocenjevalna lestvica z navodili (pripravi koordinator)	Januar 2016
Organiziranje izvedbe testa ustvarjalnega mišljenja in testa intelektualnih sposobnosti	Koordinator	Dogovor s testatorko in razrednikom, pisno obvestilo staršem	Januar 2016
Izvedba testiranja	Zunanji sodelavec – psiholog	Skupinska izvedba testiranja	Pomlad 2016
Identifikacija nadarjenih (analiza dosežkov – predstavitev staršem)	Psiholog, koordinator	Interpretacija dosežkov staršem in učiteljem	Pomlad 2016
Potrditve identificiranih učencev	Koordinator, učitelji	Delovni sestanek	Pomlad 2016
Vključitev nadarjenih učencev v obogatitvene programe	Koordinator, izvajalci programov	Vabilo, posredovanje informacij o programih	Pomlad 2016
Evalvacija dela z nadarjenimi učenci, obveščanje staršev, učencev	Razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učenci	Junij do september 2016

V šolskem letu 2015/2016 bomo postopek identifikacije izvedli za:

- 12 učencev 4. razreda
- 1 učenca 5. razreda
- 3 učence 6. razreda
- 1 učenca 7. razreda
- 1 učenca 8. Razreda
- 1 učenca 9. razreda

5. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Nastavitev IP-NAD, dograditev IP s starši in učenci	Koordinator, razrednik, starši, učenec	Individualno delo udeleženih ter skupni delovni sestanek	September 2015
Informiranje staršev o delu	Razrednik	Govorilne ure	Vsaj enkrat letno
Evalvacija izvajanja IP-NAD, nastavitev IP za 6. razred, obveščanje staršev in učencev – soglasje	Razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Junij 2016

6. razred:

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Prenos informacij razrednikom in učiteljem predmetov, posredovanje materialov o NAD	Razrednik (bivši) in koordinator	Delovni sestanek, individualni pogovori	Avgust in september 2015
Delo v skladu z IP-NAD	Razrednik in izvajalci – navedeni v IP	V skladu z IP	Celo šolsko leto
Informiranje staršev o delu	Razrednik	Govorilne ure	Vsaj enkrat letno
Evalvacija izvajanja IP-NAD, nastavitev IP za 7. razred, obveščanje staršev in učencev – soglasje	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Junij, september 2016

7. razred

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Nadaljevanje z delom v skladu z IP	Razrednik in vsi izvajalci	V skladu z IP	Vse leto
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	Vsaj enkrat med letom
Evalvacija izvajanja IP-NAD, nastavitev IP za 8. razred, obveščanje staršev in učencev – soglasje	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Junij, september 2016

8. razred

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Nadaljevanje z delom v skladu z IP	Razrednik in vsi izvajalci	V skladu z IP	Vse leto
Informiranje staršev	Razrednik	Roditeljski sestanek, govorilne ure	Vsaj enkrat med letom
Evalvacija izvajanja IP-NAD, nastavitev IP za 9. razred, obveščanje staršev in učencev – soglasje	Učenec, koordinator in razrednik	Pisna evalvacija, pogovor s starši in učencem	Junij, september 2016

9. razred

Pomoč učencem pri izdelavi poročil za prenos v srednje šole	Koordinator Razrednik	Pisno	Junij 2016
Izdelava zaključnih evalvacijskih poročil o delu	Učenec, koordinator in razrednik	Pisno	Junij 2016
Urejanje dokumentacije	Koordinator	Pisno	Junij, julij 2015
Svetovanje nadarjenim devetošolcem - kako v srednji šoli	Koordinator Razrednik	Ustno-individualni pogovori	Maj, junij 2015
Delo v skladu z IP	Izvajalci v skladu z IP	V skladu z IP	Vse leto

PONUDBA DODATNIH PROGRAMOV: (delo po programu v manjših skupinah)

- skupina za osebnostni razvoj - razvijanje čustvene inteligence (Jolanda Španinger)
- kreativno pisanje (Martina Meden)
- program »Znati želim več« (Romina Križman)
- logika (Martina Brence)
- zabavna matematika (Marija Markovič)
- mednarodni projekt LOKNA (Branka Potočnik)
- naravoslovne delavnice (Martina Brence in Andreja Babšek)

SPROTNO DODATNO EVIDENTIRANJE UČENCEV, KI BI LAHKO BILI NADARJENI

Učitelji lahko ob koncu šolskega leta predlagajo učence (v katerem koli razredu), ki bi lahko bili nadarjeni, pa še niso bili evidentirani.

NALOGE	IZVAJALEC	OBLIKE, METODE	ČAS IZVEDBE
Spremljanje učencev med VI delom z vidika nadarjenosti	Razrednik, učitelji predmetov, mentorji	Sprotno opazovanje in spremljanje, beleženje znakov nadarjenosti in dosežkov učencev	Vse leto
Evidentiranje učencev, ki bi še lahko bili nadarjeni	Razrednik, učitelji, mentorji	Delovni sestanek – oddelčni učiteljski zbor (pisne predloge z utemeljitvami pripravi razrednik)	Junij 2016 (v kolikor pride do novih predlogov)
Seznanitev staršev evidentiranih učencev in pridobitev soglasja za izvedbo identifikacije	Koordinator	Pisno	Junij 2016
Nastavitev osebnih map	Koordinator	Osebnne mape (v fascikel)	Junij 2016

Jolanda Španinger

5.7.2 Program svetovalne delavke

Izhodišče za letni delovni načrt šolske svetovalne delavke so Programske smernice za svetovalno delo v osnovni šoli. Temeljni vzgojno izobraževalni cilj šolske svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Svetovalna služba opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v šoli za šolo. Temeljna naloga šolske svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Šolska svetovalna služba preko treh osnovnih vrst dejavnosti t.j.: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti, dejavnosti načrtovanja in evalvacije, pomaga vsem udeležencem v šoli in z njimi sodeluje na v načrtu opredeljenih področjih dela in življenja šole.

V šolskem letu 2015/2016 bom delo svetovalne delavke opravljala Tina Mržek.

Pri svetovalnem delu se bom opirala na osnovna področja svetovalnega dela in sledila cilju vzpostaviti in vzdrževati pogoje za optimalni razvoj vsakega učenca v šoli.

*Samo en način je, kako vzgojiti otroka tako,
da bo krenil po pravi poti, in sicer tako,
da sami hodimo po njej.*

Program svetovalne delavke za šolsko leto 2015/2016

Področje dela: Svetovalno delo

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Individualno svetovanje učitelju/razredniku pri delu z učencem s težavami v socialni integraciji.	Celo šolsko leto
Individualno in skupinsko delo z vedenjsko zahtevnejšimi učenci.	Celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravah roditeljskih sestankov.	Celo šolsko leto
Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.	Celo šolsko leto
Predavanja za starše, organizacija dveh predavanj šole za starše (zunanji izvajalci).	Po potrebi, dvakrat letno
Individualni razgovori in svetovanje staršem.	Celo šolsko leto
Prepoznavanje učencev s težavami v socialni integraciji ter skupno iskanje rešitev.	Celo šolsko leto
Prepoznavanje socialno ogroženih učencev in njihovo vključevanje v razne oblike pomoči in letovanj.	Celo šolsko leto
Vodenje/koordinacija razgovorov med učenci – starši – učitelji.	Celo šolsko leto
Individualni razgovori z učenci ob stiskah.	Celo šolsko leto
Spremljanje učencev v rejniških družinah (počutje, svetovalni razgovori z rejniki).	Po potrebi, celo šolsko leto
Vključevanje in pomoč učencem pri razreševanju konfliktov.	Celo šolsko leto
Preventivne oblike dela za urjenje socialnih veščin – socialne igre, delavnice, pogovori.	Celo šolsko leto
Spremljanje uspešnosti učencev, ki ponavljajo razred.	Celo šolsko leto
Spremljanje učencev z učnimi težavami, organizacija učne pomoči.	Celo šolsko leto
Spremljanje in urejanje dokumentacije učencev, ki se šolajo na domu, sodelovanje in vodenje učiteljev, usmeritve.	Celo šolsko leto
Vodenje in koordinacija timskih sestankov ter sodelovanje v njih.	Celo šolsko leto, po potrebi

Področje dela: Socialna skrb

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Sodelovanje pri delovanju Šolskega sklada, predvsem v delu, ki zavzema socialno skrb (pomoč, zbiranje sredstev, delitev sredstev,...).	Celo šolsko leto
Organizacija raznih oblik pomoči za socialno šibkejšše družine (šolski sklad, vključevanje v projekt Botrstva, akcijo Siti besed, društvo Petka za nasmeh in drugih).	Celo šolsko leto
Subvencioniranje poletne šole v naravi (dodatna subvencija s strani ministrstva, izdajanje odločb).	April, maj
Sodelovanje oz. organiziranje raznih humanitarnih akcij (zbiranje šolskih potrebščin, hrane... preko humanitarnih organizacij ali samostojno).	Celo šolsko leto
Pomoč pri pridobivanju štipendij za otroke, pomoč staršem pri iskanju dodatnih informacij glede drugih oblik pomoči.	Od maja do avgusta
Prepoznavanje socialno ogroženih učencev in njihovo vključevanje v razne oblike letovanj in razne oblike pomoči.	Celo šolsko leto, predvsem maj in junij

Področje dela: Zdravstvena vzgoja in sistematski pregledi

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Informiranje učencev, staršev in učiteljev o razporedu pregledov in cepljenj, organizacija prevozov s spremstvom.	Celo šolsko leto
Izdajanje obvestil v primeru pojava uši (starši, učitelji, splet) in ukrepanje v zvezi s tem (skladno s protokolom ukrepanja).	Po potrebi
Organizacija izvedbe sistematskih pregledov in cepljenj s predavanji za učence prvih, tretjih, šestih in osmih razredov.	Celo šolsko leto
Organizacija in sodelovanje pri izvedbi sistematskih zobozdravstvenih pregledov in preventivni zobozdravstvenih dejavnosti.	Celo šolsko leto
Koordiniranje zdravstvene dejavnosti z ZD Vič (in ambulantno Rudnik) in zobozdravstvene z zobozdravnikom v šoli.	Celo šolsko leto
Skrb za zbiranje informacij o učencih z zdravstvenimi posebnostmi ter načinih ukrepanja.	Celo šolsko leto
Organizacija preventivnih dejavnosti s področja zdravstvene dejavnosti (zasvojenost, spolnost, samopodoba,...).	Celo šolsko leto

Področje dela: Poklicna orientacija

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Urejanje oglasne deske in spletne strani (aktualne informacije o vpisih in srednjih šolah), informacije pri svetovalni delavki.	Celo šolsko leto
Ure namenjene informiranju učencev 9. razredov glede poklicnih izbir.	September - marec
Ure namenjene informiranju učencev 9. razredov glede postopka vpisa, pogojev, omejitev vpisa, pregled rokovnika za vpis.	September - marec
Organizacija dogodka predstavitve srednješolskih programov šol osrednjeslovenske regije – »Tržnica srednjih šol« (dijaki, predstavniki srednjih šol).	December, januar
Uporaba programa KAM IN KAKO (8. in 9. razred) – reševanje vprašalnika, pridobivanje informacij.	Oktober - december
Reševanje vprašalnika o poklicni poti (eVPP – soglasje staršev).	Oktober - december
Iskanje informacij o srednješolskih programih in šolah na spletnih straneh (pregled predmetnikov, primerjava programov,...).	Oktober - december
Individualni razgovori z učenci (poudarek na učencih 9. razredov – predvsem januar).	Celo šolsko leto
Priprava predavanja in sestanka za starše.	9. razredi - februar 8. razredi - maj
Organizacija ogledov delovnih mest.	Celo šolsko leto, po potrebi
Zbiranje literature in spremljanje novosti s področja poklicne orientacije.	Celo šolsko leto
Organizacija obiska sejma Informativa (8. razredi).	Januar 2016
Ure namenjene informiranju učencev 7. razredov, posredovanje informacij glede postopka vpisa, spoznavanje interesov, informacije o vrstah srednjih šol in programov, omejitev točk in vpisnih pogojev, pridobivanje štipendij in drugega.	Celo šolsko leto, RU
Ure namenjene informiranju učencev 8. razredov, posredovanje informacij glede postopka vpisa, spoznavanje interesov, informacije o vrstah srednjih šol in programov, omejitev točk in vpisnih pogojev, pridobivanje štipendij in drugega.	Celo šolsko leto, RU
Predstavitev razpisa za vpis v srednje šole – pred informativnih dnem.	Januar, februar 2016
Informativni dan.	Predv. 12. 2. in 13. 2. 2016
Prijave na preizkus nadarjenosti in sposobnosti.	Do konca februarja
Priprava učencev na vpis v srednje šole in izvedba vpisa.	Od 16. 2. do 30. 3. 2016

Informiranje učencev o stanju prijav na srednjih šolah.	Marec 2016
Informiranje učencev o omejitvah vpisov.	Predv. marec, april
Izobraževanje o novostih glede vpisa na MIZŠ.	Januar 2016
Informiranje pri pridobivanju štipendij.	Celo šolsko leto
Posredovanje MIZŠ zaključene ocene.	Junij 2016

Področje dela: Vodenje dokumentacije

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Vnos podatkov - evidenca učencev, program LoPolis in CEUVIZ.	Celo šolsko leto
Zbiranje in urejanje dokumentacije o učencih v skladu z Zakonom o osnovni šoli.	Celo šolsko leto
Nastavitev matičnih listov za učence prvega razreda in nove učence.	September 2015
Statistična poročila, ankete, vprašalniki (Statistični urad RS).	Po potrebi
Skrb za Matično knjigo (vpisovanje učencev, izpolnjevanje rubrik, skrb za ažurno zaključevanje učencev).	Celo šolsko leto
Skrb za Matične liste.	Celo šolsko leto
Zbiranje podatkov o poškodbah/nezgodah učencev.	Celo šolsko leto
Urejanje vpisa in prešolanja učencev na šolo/iz šole med šolskim letom.	Celo šolsko leto
Dokumentacija pri vpisu/prešolanju učencev.	Celo šolsko leto
Vodenje dokumentacije o obravnavanih učencih s soglasji staršev.	Celo šolsko leto
Vodenje druge dokumentacije (vzgojni opomini, popravni izpiti, šolanje na domu, osebne mape, zaseženi predmeti...).	Celo šolsko leto

Področje dela: Strokovno izpopolnjevanje s področja svet. dela in socialne pedagogike

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Udeležba na predavanjih in aktivih za svetovalne delavce ob ljubljanske regije ter študijskih skupinah.	Celo šolsko leto
Stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.	Celo šolsko leto
Spremljanje poteka devetletnega osnovnega šolanja, predavanja, seminarji, študijske skupine.	Celo šolsko leto
Spremljanje novosti v literaturi.	Celo šolsko leto
Skrb za obveščanje drugih strokovnih sodelavcev in učiteljev o novostih, po potrebi organizacija internih izobraževanj.	Celo šolsko leto

Področje dela: Naloge z vzgojno-izobraževalnega področja

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
So vodenje interesne dejavnosti »Mladi izžanski prostovoljci«.	Celo šolsko leto
Spremljanje disciplinsko težavnih razredov, skupinske dimnike oddelkov.	Celo šolsko leto, po potrebi
Sodelovanje z razredniki pri izrekanju ukrepa vzgojnega opomina in ukrepa restitucije (vodenje evidenc).	Celo šolsko leto
Priprava in sooblikovanje ter koordinacija preventivnih vsebin in programa (internetna varnost, nenasilje, zasvojenost, samopodoba, petarde, drugo).	Celo šolsko leto
Nadomeščanje odsotnih učiteljev v oddelkih.	Po potrebi

Področje dela: Druge naloge

DELOVNE NALOGE:	ČAS IZVAJANJA:
Vodenje šolskega sklada OŠ Ig.	Celo šolsko leto
Priprava in sooblikovanje ter koordinacija preventivnih vsebin in programa (internetna varnost, nenasilje, zasvojenost, samopodoba, petarde, drugo).	Celo šolsko leto
Priprava načrta in poročila dela svetovalne delavke.	Začetek in konec šol. leta
Priprava poročila vzgojne problematike po polovici in preteku šolskega leta.	Po potrebi
Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov in pregledovanje lasišč.	Do 1. 9. 2015
Organizacija in koordinacija fotografiranja za učence OŠ Ig.	Marec 2016
Priprava obrazca za obnovitev podatkov.	Do 1. 9. 2015
Priprava in urejanje oddelkov za novo šolsko leto.	Začetek leta, celo šolsko leto
Priprava in urejanje seznamov oddelkov s podatki.	Do 1. 9. 2015
Priprava seznamov učencev po oddelkih.	Do 1. 9. 2015
Priprava seznamov s podatki učencev po oddelkih.	Do 1. 9. 2015
Priprava seznamov uporabnikov garderobnih omaric (ključev) po oddelkih.	Do 1. 9. 2015
Izdaja potrdil o vpisu in izpisov iz evidenc.	Celo šolsko leto
Skrb za garderobne omarice, izdelavo novih ključev, poškodbe omaric.	Celo šolsko leto
Spremstvo učencev na avtobus.	Dvakrat tedensko

Naloge asistenčnega učitelja.	Enkrat tedensko
Sodelovanje na sejah Sveta staršev, aktivni prispevki v delu, ki zadeva svetovalno službo, pisanje zapisnika.	Celo šolsko leto
Sodelovanje na konferencah, delovnih sestankih, strokovnem kolegiju.	Celo šolsko leto
Sodelovanje in koordinacija srečanj tima svetovalne službe in izvajalk DSP.	Celo šolsko leto
Po potrebi organizacija strokovnih izobraževanj za učitelje in druge strokovne delavce.	Celo šolsko leto
Koordiniranje projekta Aktivni mladi.	Celo šolsko leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami in sodelavci: CSD Vič Rudnik in drugi, Svetovalni center, MKZ Rakitna, ZPM, Občina Ig, Zdravstveni dom Vič, Policija, Zavod za zaposlovanje, Zavod za šolstvo in drugi.	Celo šolsko leto
Opravljanje nalog odgovorne osebe za video nadzor OŠ Ig (upravljanje z video sistemom, posredovanje informacij, pregledovanje posnetkov, vodenje evidenc vpogledov) po pooblastilu ravnateljice.	Celo šolsko leto
Ažuriranje in objava podatkov in informacij o delovne področju svetovalne službe na spletni strani.	Celo šolsko leto
Redno evalviranje Vzgojnega načrta OŠ Ig.	Vsaki dve leti
Sodelovanje v raziskavah, koordiniranje projektov (TIMSS in drugi v katere je vključena šola).	Po potrebi

Svetovalna delavka
Tina Mržek

5.7.3 Program dela šolske knjižnice

Interno bibliotekarsko strokovno delo:

- nabava knjižnega gradiva, obdelava, oprema, strokovna ureditev in postavitve gradiva,
- sprotno odpisovanje knjižnega gradiva,
- oblikovanje letnega načrta dela knjižnice.

Pedagoško delo:

- oblikovanje letnega delovnega načrta za Knjižnično informacijska znanja (KIZ),
- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji,
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami – KIZ – Knjižnična informacijska znanja,
- izvedba projekta »Rastem s knjigo« za učence 7. razreda. V letošnjem letu bodo sedmošolci prejeli knjigo Damjana Šinigoja Iskanje Eve,
- oblikovanje seznamov za bralno tekmovanje S knjigo v svet, domače branje, angleško bralno značko, bralno tekmovanje iz nemškega in španskega jezika,
- priprava učnih gradiv (šole v naravi), nabava in priprava gradiva za Cankarjevo priznanje,
- priprava učnih gradiv za učitelje dodatne strokovne pomoči.

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli:

- skupno načrtovanje pedagoških ur v šolski knjižnici,
- posveti z učitelji in vodstvom šole o nakupu novih knjig,
- sodelovanje s pedagoškimi delavci pri zbiranju in oblikovanju literarnih besedil za šolsko glasilo,
- sodelovanje v aktivu slovenskega jezika in umetnosti,
- obveščanje pedagoških delavcev o knjižnih novostih.

Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje:

- v okviru šole, študijskih skupin, strokovna srečanja knjižničarjev v Pionirski knjižnici.

Druge naloge:

- sodelovanje pri organizaciji in spremljanju kulturnih, ekoloških dni,
- priložnostne razstave v šolski knjižnici,
- urejanje spletne strani šole, zavihek Šolska knjižnica in Učbeniški sklad,
- oblikovanje šolskega glasila (pisni in likovni izdelki, ki so nastali v projektu »Učenci izžanske šole beremo in pišemo«),
- pomoč pri urejanju foto kronike šole,
- vodenje učbeniškega sklada in dejavnosti z učbeniki »za na klop«,
- sodelovanje Mestno knjižnico Ljubljana – Enota Ig, Občino Ig, Društvom Fran Govekar,
- fotokopiranje za učence,
- skrb za estetsko urejenost knjižnice.

Knjižničarka:
Brigita Stropnik - Arapović

5.7.4 Program organizatorja informacijskih dejavnosti

Delovno mesto računalnikarja spada med strokovne sodelavce šole. Osnova je 40 ur na teden (obseg dela ne izhaja iz pedagoških ur) in je zato za našo šolo 26 ur.

26 UR	
10 UR	16 UR
IZVAJANJE UČNO-VZGOJNEGA PROCESA Z UPORABO RAČUNALNIKA	DRUGO DELO
- učne ure - priprave - testiranje - planiranje	- izobraževanje učiteljev - programska oprema - strojna oprema - omrežja - razvojno-raziskovalni projekti

2. PODROBNEJŠI OPIS DEL IN NALOG

2.1. IZVAJANJE UČNO-VZGOJNEGA PROCESA Z UPORABO RAČUNALNIKA

Osnovna naloga računalnikarja je delo z učenci pri **izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika**. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker ne obvladujejo suvereno postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) ter načina in vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Didaktične programe, s katerimi bo popestril učne ure, pa izbira učitelj predmeta, računalnikar mu pri tem samo pomaga oziroma svetuje.

Poleg didaktičnih programov (nekateri so že zastareli) lahko učitelji pri pouku za utrjevanje, raziskovanje, pridobivanje novih znanj, itd. uporabijo tudi internet, spletne učilnice in druge programe.

Nadaljevanje računalniškega opismenjevanja v šolskem letu 2015/2016:

1. razred (vsaj 3 ure v šolskem letu)

Poznajo način dela v računalnici. Spoznajo računalnik: deli računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico.

2. razred (vsaj 8 ur v šolskem letu – npr. ena ura na mesec)

Poznajo način dela v računalnici. Spoznajo računalnik: deli računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico. Zapišejo kratko besedilo v beležnici (lahko prepis iz zvezka, npr. zaporedje števil, abecedo), narišejo sliko ali risbo v programu Slikar. Pri tem se naučijo odpreti in zapreti računalniški program ter shraniti podatke na računalnik.

3. razred (vsaj 8 ur v šolskem letu – npr. ena ura na mesec in tehniški dan)

Obnovijo način dela v računalnici, dele računalnika, prižiganje in ugašanje računalnika. Igrajo preproste didaktične igre s pomočjo katerih spoznavajo delo z miško in tipkovnico. Zapišejo kratko besedilo v beležnici, narišejo sliko ali risbo v programu Slikar. Pri tem se naučijo odpreti in zapreti računalniški program ter shraniti podatke na računalnik. Znajo odpreti internet in poiskati pomen besede ali poiskati sliko. Spoznajo delovanje elektronske pošte (pošiljanje in prejemanje).

2.2. DRUGO DELO

IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

Moja naloga je vzpodbujati in usmerjati izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije predvsem po Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja pedagoških delavcev v vzgoji in izobraževanju (v sodelovanju z vodstvom šole).

PROGRAMSKA OPREMA

Spremljala bom novosti in seznanjala učitelje z izobraževalno programsko opremo.

Skupaj z vodstvom šole bom izbirala novo programsko opremo.

Skrbela bom za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli in za delovanje računalniške programske opreme.

Računalnike bom posodabljala z brezplačnimi nadgradnjami, osveževala antivirusno in drugo programsko opremo.

STROJNA OPREMA

Skrbela bom za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme. Napake bom najprej poskusila odpraviti sama, če mi ne bo uspelo, pa se bom povezala s servisom, s katerim sodelujemo glede na vrsto računalnika in garancijo in poskušala doseči čim hitrejšo odpravo napake.

Uredila in namestila bom novo pridobljeno strojno opremo in pregledala zastarelo ter pripravila neuporabno opremo za odpis. V kolikor bo potrebno, bom v sodelovanju z vodstvom šole nakupila dodatne dele za nemoteno delovanje strojne opreme (kabli, miške, tipkovnice, ...) in izbirala novo strojno opremo.

OMREŽJA

Usmerjala in vzpodbujala bom učence in učitelje k uporabi storitev omrežja internet. Opozarjala jih bom na varno rabo interneta. Za učence prve triade in 6. razred bom izvedla delavnice o varni rabi interneta. Za učence 4., 5., 7., 8. in 9. razredov bodo organizirane delavnice o varni rabi interneta. Izvajalci delavnic bodo SAFE.SI.

Sodelavce bom vzpodbujala k redni uporabi elektronske pošte, spletne zbornice in spletnih učilnic.

RAZVOJNO-RAZISKOVALNI PROJEKTI

Sodelovala bom pri raziskovalnih projektih, na prireditvah in drugih predstavitev šole, ki bodo povezani z informacijsko tehnologijo.

MOJE IZOBRAŽEVANJE

Skrbela bom za redno samoizobraževanje ter za udeležbo na seminarjih, sejnih, študijskih skupinah itd., da bom pri delu čim bolj uspešna.

Računalnikarica:
Barbara Flajnik

5.7.5 Program specialne pedagoginje

1. Svetovalno delo:

Individualno delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.	stalno
Individualno svetovanje učitelju pri delu z učenci s posebnimi potrebami.	stalno
Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.	stalno
Individualni razgovori s starši.	stalno
Prepoznavanje učencev z učnimi težavami ter skupno iskanje rešitev.	stalno
Diagnosticiranje učencev z učnimi težavami.	stalno
Vodenje sestankov strokovnih skupin in sodelovanje v njih.	stalno
Sodelovanje v timskih sestankih.	stalno

2. Vodenje dokumentacije:

Nastavitev in odenje osebnih map učencev, ki prejemajo DSP, s soglasji staršev.	stalno
Nastavitev individualiziranih programov za vse učence, ki imajo DSP.	stalno
Vodenje dnevnikov učencev, katerim nudim DSP.	stalno
Statistična in ostala poročila.	julij
Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov.	do 1. 9.
Vodenje evidence in zapisnikov sestankov strokovnih skupin.	stalno

3. Strokovno izpopolnjevanje s področja specialne pedagogike:

Udeležba na predavanjih in izobraževanjih za specialne pedagoge.	stalno
Spremljanje novosti v literaturi.	stalno

4. Izvedba nacionalnega preverjanja znanja:

Nastavitev, vodenje in hranjenje in uničevanje dokumentacije v zvezi z nacionalnim preverjanjem znanja.	stalno
---	--------

5. Drugo:

Priprava programa dela specialnega pedagoga.	avgust
Izdelava učil in pripomočkov za delo z otroci s posebnimi potrebami.	stalno
Izdelava urnika izvajanja DSP.	avgust
Sodelovanje na konferencah, delovnih sestankih, govorilnih urah ter roditeljskih sestankih.	stalno
Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami in sodelavci (Svetovalni center, ZGN, CSD...)	stalno
Dežurstva na šoli, nadomeščanja, udeležba na ŠD, ND...	stalno

Defektologinja:
Maša Berčan

5.7.6 Program specialne pedagoginje

V začetku tega šolskega leta bom v okviru DSP (dodatna strokovna pomoč) poučevala 11 učencev 21 ur tedensko. Skozi šolsko leto se bo obseg ur povečeval, saj pričakujemo v tem šolskem letu odločbe še za 5 učencev.

Poleg neposrednega dela z učenci bom v okviru DSP opravljala še naslednja dela:

- Dnevne priprave (dnevno sodelovanje z učitelji, priprava prilagojenih pripomočkov in delovnih listov za učence, spoznavanje učencev s študijem njihove dokumentacije, študij strokovne literature),
- oblikovanje individualiziranih programov za posamezne učence,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- sodelovanje v strokovnih skupinah,
- sodelovanje pri evalvaciji individualiziranih programov,
- individualni razgovori s starši,
- organizacija, vodenje in sodelovanje na timskih sestankih,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (ZD Moste, CIRIUS Kamnik, ZGNL...),
- vodenje dokumentacije (IP, dnevniki, poročila, soglasja, urniki...),
- pisanje pedagoških poročil.

SVETOVALNO DELO:

- Individualno svetovanje učitelju pri delu z učenci s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje in strokovni prispevki na pedagoških konferencah.
- Individualni razgovori s starši.
- Prepoznavanje učencev z učnimi težavami ter skupno iskanje rešitev.
- Diagnosticiranje učencev z učnimi težavami.
- Vodenje sestankov strokovnih skupin in sodelovanje v njih.
- Sodelovanje v timskih sestankih v zunanjih ustanovah.
- Sodelovanje na sestankih (enkrat na teden) širše skupine svetovalnih delavcev.

KOORDINACIJA IZVAJANJA DSP IN VODENJE DOKUMENTACIJE ZA VSE UČENCE, KI SO VKLJUČENI V DSP (21 učencev):

- Vodenje osebnih map učencev s soglasji staršev.
- Nastavitev dnevnikov za vodenje izvajanja DSP za vse učence.
- Nastavitev in koordinacija pisanja poročil o učencih na začetku procesa usmerjanja in ob preverjanju ustreznosti usmeritve ali ob zahtevi za spremembo odločbe .
- Statistična in ostala poročila.
- Priprava soglasij za zbiranje osebnih podatkov.
- Nastavitev preglednice in spremljanje realizacije ur DSP (po realizaciji).
- Vodenje evidence in zapisnikov sestankov strokovnih skupin.
- Pošiljanje podatkov na MIZŠ.
- Pregled realizacije DSP (2-krat v šol. letu).

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE S PODROČJA SPECIALNE PEDAGOGIKE:

- V oktobru načrtujem nadaljnje izobraževanje o skotopičnem sindromu in rada bi nadaljevala izobraževanje s področja Brain Gym.
- Spremljanje novosti v literaturi in spremembe v zakonih.

DRUGO:

- Spremljanje učencev na šolski avtobus,
- dežuranje na hodniku v času odmora (nadomeščanja),
- udeležba na izobraževanjih za učitelje v šoli in na šolah za starše,
- spremljanje učencev v podaljšanem bivanju,
- nadomeščanja v času rednega pouka in podaljšanega bivanja,
- udeležba na dnevih dejavnosti,
- spremljanje težko gibalno oviranega učenca.

Tadeja Komac

5.8 Program dela mentorice prometne vzgoje

Tudi letošnje šolsko leto bomo pričeli delo z aktivnim načrtovanjem varovanja otrok ob pričetku pouka. Posebna pozornost bo namenjena najmlajšim, ki prvič vstopajo v šolo.

- V tednu pred pričetkom pouka bodo bile postavljene opozorilne table – šolska pot.
- Člani društva upokojencev se bodo aktivno vključili v varovanje otrok na Igu in na podružničnih šolah.
- Starše učencev bomo opozorili na dosledno spoštovanje pravil v okolici šole na uvodnih roditeljskih sestankih.
- Za dodatno varnost bodo s svojo prisotnostjo na cesti poskrbeli tudi policisti.
- Delavci šole bomo poskrbeli za nadzor otrok zjutraj z jutranjim varstvom ter do odhoda šolskega avtobusa z opoldanskim varstvom.
- Učiteljice OPB bodo spremljale otroke na avtobusno postajo in nadzorovale vstop otrok v avtobus.
- Po končanem pouku bomo spremljali učence, ki odhajajo na avtobusno postajo za Golo in na postajo pri športni dvorani.
- Učencem in staršem bomo predstavili novost Prometno varnostni načrt v digitalni obliki in aplikacijo s prometnimi vsebinami za otroke Lili & Val.

Ostale dejavnosti, ki bodo potekale v okviru prometne vzgoje:

- Razgovori z učenci o prometni varnosti v okviru pouka in razrednih ur.
- Razgovori z učenci vozači in nadzor vedenja na postajališču.
- Pogovor s prometnim policistom na razredni stopnji centralne šole in podružnicah od 1. do 5. razreda.
- Igrica »ENA ENA TRI« v okviru projekta Policija za otroke.
- Izvedba projekta Varno na kolo.
- Predavanje na temo varno v prometu za učence 9.razreda.
- Projekt Policist Leon svetuje za 5. razred, ki bo potekal celo šolsko leto.
- Priprava četrtošolcev na kolesarski izpit.(teoretični in praktični del)
- Ponovitev opravljanja kolesarskega izpita za petošolce.

- Izvedba kolesarskega izpita v maju.
- Sodelovanje četrtošolcev v akciji Bodimo vidni.
- Likovno in literarno ustvarjanje na temo prometa in sodelovanje na natečajih.
- Sprotno spremljanje in sodelovanje v akcijah Sveta za preventive in vzgojo v cestnem prometu.

Mentorica prometne vzgoje:

Vida Hrovat

6. SODELOVANJE S STARŠI

6.1 Govorilne ure

Poleg rednih mesečnih govorilnih ur, bomo s starši sodelovali tudi na tedenskih dopoldanskih govorilnih urah.

6.2 Roditeljski sestanki

Organizirali bomo tudi srečanja s starši: uvodni roditeljski sestanek ter sestanek z vsebinami, ki se nanašajo na oddelčno skupnost. Na pobudo staršev bomo organizirali tudi dodatne roditeljske sestanke.

6.3 Šola za starše

Načrtujemo vsaj dve strokovni predavanji za starše, v izvedbi zunanjih predavateljev in sicer v oktobru 2015 »Varuh otrokovih dolžnosti«, v marcu 2016 pa predavanje »Ali me slišiš?« (predavateljica Simona Levč).

6.4 Srečanja s starši

S starši se bomo srečevali na razrednih odprtih dnevih, prireditvah in proslavah. V mesecu aprilu bomo skupaj s člani odbora šolskega sklada pripravili odprti dan za centralno šolo in podružnice.

6.5 Svet staršev

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- sodeluje pri oblikovanju vzgojnega načrta šole,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole, v upravni odbor šolskega sklada,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Svet staršev bomo sklicali trikrat v tekočem šolskem letu.

6.6 Komisija za šolsko prehrano

Sestavlja jo po en predstavnik učencev, staršev in zaposlenih. Imenovana je za dobo štirih let. Oblikuje mnenja in predloge o šolski prehrani. Starše zastopa gospa Dezire Kos Premk.

6.7 Šolski sklad

Upravni odbor sestavljajo trije predstavniki šole, trije predstavniki staršev in en predstavnik občine Ig; mandat traja dve leti. Zbrana sredstva sklad namenja učencem naše šole, delno za potrebe obogatitve vzgojno izobraževalnih programov, delno za sofinanciranje plačljivih dejavnosti učencem iz socialno šibkejših družin. Sklad pridobiva sredstva na odprtem dnevu šole, iz prostovoljnih prispevkov staršev ter donatorjev.

7. PROGRAM SVETA ŠOLE

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi (48. člen ZOFVI).

Vsebina	Termin	Nosilec
Letni delovni načrt (LDN)	do 30. 9. 2015	ravnateljica
Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela za šol. leto 2014/2015	do 30. 9. 2015	ravnateljica
Finančni načrt /rebalans načrta	v skladu z izhodišči MIZŠ in Občine Ig	ravnateljica, računovodkinja
Nadstandardne storitve, programi sprejem programov interesnih dejavnosti, tečajev in šol v naravi	do 30. 9. 2015	ravnateljica
Reševanje pritožb delavcev, staršev in učencev	po potrebi	predsednica SŠ
Druge naloge, določene z zakonom, statutom in aktom o ustanovitvi		

8. POVEZAVA ŠOLE Z OKOLJEM

1. Prireditve

- Izanski sejem	september 2015	Občina Ig
- Tradicionalno srečanje ljubiteljev pohodništva štirih občin	september 2015	Občina Ig
- Šolski parlament	oktober 2015	B. Potočnik
- Odprti dan šole	april 2016	šolski sklad in šola
- Sodelovanje na občinski prireditvi ob kulturnem prazniku	februar 2016	aktiv slov. in umet.
- Pustovanje	februar 2016	J. Antolič
- Prireditev ob občinskem prazniku	marec 2016	sodelovanje šole
- Dan zemlje	april 2016	L. Kert
- Revija pevskih zborov	april 2016	I. Grđan
- Valeta	junij 2016	razredniki 9. r.
- Obeležitev različnih dogodkov v Občini		učitelji (po dogovoru s predstavniki kraja)

2. Objavljanje literarnih in likovnih prispevkov v glasilu MOSTIŠČAR in drugih glasilih (stalna naloga vseh ped. delavcev) – koordinira S. Čergič.

3. Sodelovanje na natečajih in razpisih

4. Okoljska vzgoja

- Eko šola kot način življenja – tematski sklop Odpadki
- Zelene straže
- Stalne čistilne akcije v okolici šole in v kraju
- Zbiranje starega papirja
- Ločeno zbiranje odpadkov
- Eko bralna značka
- Eko kviz
- Eko kotiček
- Zdrava prehrana
- Vključevanje v likovne, literarne in druge natečaje

5. Stalne razstave knjig, likovnih in tehničnih izdelkov učencev

6. Sodelovanja v različnih projektih (razredi, šola)

7. Sodelovanja

Šola se zaradi svoje specifičnosti dela povezuje z različnimi ustanovami, organizacijami in skupnostmi; tako bogati temeljne naloge dela, to sta vzgoja in izobraževanje naših otrok.

Sodelujemo:

- a) z Vrtcem Ig
 - obiski otrok in vzgojiteljic v šoli
 - hospitacije
 - sestanki pred sprejemom šolskih novincev
- b) z osnovnimi šolami
 - strokovni aktivni
 - medsebojne hospitacije
- c) s srednjimi šolami
 - poklicno usmerjanje
- d) s kadrovske fakultetami
 - izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev
 - praksa študentov
- e) z MIZŠ
 - zakoni, pravilniki, predpisi, usmeritve
 - strokovno vodenje
 - strokovna pomoč
 - financiranje programov
 - strokovno izobraževanje
- f) z Zavodom za šolstvo
 - strokovno izobraževanje, sodelovanje v projektih
 - svetovanje
- g) s Pedagoškim inštitutom
 - vključevanje v državne in mednarodne raziskave
- h) z Občino Ig
 - skrb za prometno varnost učencev
 - financiranje programov
 - vzdrževanje šolskih zgradb
 - aktivnosti v kraju
 - različne prireditve, obeležitve dogodkov
- i) z organizacijami, društvi in drugimi subjekti v Občini Ig
 - medsebojno sodelovanje in pomoč
- j) z ZD Vič Rudnik
 - sistematski pregledi, cepljenja
- k) z zobozdravstveno službo
- l) s Centrom za socialno delo
 - regresirana prehrana
 - socialna problematika
 - dnevi dejavnosti
- m) s Svetovalnim centrom
 - svetovanje
 - izobraževanje
- n) s Policijsko postajo Vič
- o) z Župnijskimi uradi v Občini Ig in drugimi.

